



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ DEL CPEE ALBA AMB DUES AULES

1. Objecte del contracte.
2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
3. Naturalesa, qualificació i règim jurídic del contracte.
4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.
5. Finançament del contracte.
6. Termini d'execució del contracte.
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
8. Publicitat de la licitació.
9. Capacitat per contractar.
10. Classificació i solvència del contractista.
11. Presentació de proposicions.
12. Documentació a presentar pels licitadors.
13. Documentació acreditativa del compliment de requisits previs.
14. Admissibilitat de variants o alternatives.
15. Garanties.
16. Procediment de valoració de les proposicions.
17. Formalització del contracte.
18. Execució del contracte.
19. Drets i obligacions de les parts.
20. Cessió, subcontractació i revisió de preus.
21. Extinció del contracte.
22. Règim de recursos i jurisdicció competent.

- ANNEX 1.** Quadre de característiques del contracte.
ANNEX 2. Model de proposició econòmica
ANNEX 3. Model d'autorització de sol·licitud de dades a l'AEAT i a la TGSS
ANNEX 4. Model de compromís de constitució d'UTE
ANNEX 5. Model de declaració responsable de vigència de dades del RELI.
ANNEX 6. Model de declaració responsable sobre compliment de criteris de desempat de proposicions

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el Projecte aprovat per la Diputació de Tarragona que es descriu a l'**apartat b) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i la seva idoneïtat són les que consten al Projecte aprovat per la Diputació de Tarragona que es descriu a l'**apartat b) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

TERCERA. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Els plànols, els plecs de prescripcions tècniques particulars, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, i els quadres de preus dels projectes aprovats, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució dels contractes d'obres.

3. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-af88-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-af88-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Plec de Clàusules administratives Generals per a la Contractació d'obres de l'Estat, aprovat per Decret 3854/70, de 31 de desembre.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

4. Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

5. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte..

QUARTA. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base de licitació es determina a l'**apartat d) del quadre de característiques del contracte (annex 1)**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

2. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3. El valor estimat del contracte s'assenyala a l'**Annex 1, apartat d) del quadre de característiques del contracte**.

CINQUENA. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Les despeses d'aquest contracte es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'especifica en l'**apartat e) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost de l'exercici següent.

En els contractes plurianuals, per a posteriors exercicis, la Diputació s'obliga a consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.

SISENA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat f) del quadre de característiques (annex 1)**. El termini total i els terminis parcials seran els que es fixin en el programa de treball que s'aprovi a l'efecte. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replantejament.

L'acta de comprovació del replantejament s'efectuarà el dia i hora que assenyalin els directors de l'obra, data que no podrà ser superior a un mes des de la formalització del contracte, excepte supòsits excepcionals justificats.

El retard en aixecar l'Acta de comprovació del replantejament, imputable al contractista, pot ser sancionat per la Diputació, d'acord amb la Clàusula divuitena (Execució del contracte) d'aquest Plec, i si supera els dos mesos donarà lloc a la rescissió del contracte, amb pèrdua de la garantia definitiva i complementària, en el seu cas, i sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

SETENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i s'adjudicarà per procediment obert amb un únic criteri d'adjudicació, regulat en el Llibre II, Títol I, Capítol I de la (LCSP).

VUITENA. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona amb una antelació mínima de 26 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

Al Perfil de Contractant de la Diputació de Tarragona s'hi podrà accedir a través de la següent adreça d'Internet: <https://pdc.diputaciodelatarragona.cat>

NOVENA. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que acreditin la solvència econòmica,

financera i tècnica o professional que es requereixi, o en els casos que sigui exigible, es trobin degudament classificades.

Les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que han aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que han adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte, així com durant la seva execució.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Podran concórrer a la licitació empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques i documents preparatoris del contracte, sempre que es garanteixi que aquesta participació no falseja la competència.

En compliment de l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acreditarà amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina

consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 de la LCSP. Cadascun d'aquests empresaris haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte tindrà la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses que componguin la Unió.

Les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte no és necessiten formalitzar la seva constitució en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

DESENA. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica suficient amb els mitjans que s'estableixen a l'**apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 78.1 i 97 de la LCSP i l'article 9.2 RGLCAP.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 88 de la LCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 500.000,00 €, IVA exclòs, totes les empreses integrants de la unió temporal han d'estar classificades i poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'**apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)** (article 52 RGLCAP). Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

2. Per no tenir disponibles els mitjans electrònics, les proposicions o ofertes contractuals, junt amb la documentació exigida, es poden presentar en la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions dels Serveis Interns de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni núm. 100 de Tarragona o en el Registre de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre (Palau Climent), carrer Montcada núm. 32 de Tortosa, dintre del termini assenyalat en l'anunci de licitació i en el Perfil de Contractant, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius.

3. La licitació s'efectuarà pel tràmit ordinari, i en conseqüència el termini de presentació de pliques no serà inferior a vint-i-sis dies (26) naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el Perfil de contractant.

4. La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

5. Els licitadors presentaran les proposicions per a prendre part en el procediment de contractació **dins de dos¹ sobres tancats**. Els licitadors estan obligats a indicar en l'exterior de cadascun dels sobres el nom i NIF del licitador, la signatura de qui presenta l'oferta, el número de telèfon, fax i l'adreça de correu electrònic, a les quals la Diputació pugui enviar notificacions urgents sobre actes de tràmit, com és l'esmena de defectes. També ha de constar el següent títol:

"Proposició per a prendre part en el procediment obert per contractar les obres d'ampliació del CPEE Alba amb dues aules (Exp. 8004330008-2018-0003337)".

Els subtítols seran els següents:

- **Sobre A: Documentació administrativa.**
- **Sobre B: Proposició econòmica.**

Per tal de facilitar la digitalització de l'expedient, el format exigut de la documentació a presentar serà en fulls degudament paginats, de mida DIN A4, sense enquadernació mecànica. Així mateix, es recomana que les memòries o altra documentació tècnica que es presenti, siguin el més breus i concises possible.

1

Donat que tots els criteris de valoració són quantificables automàticament, és a dir, cap d'ells depèn d'un judici de valor, la documentació es presenta únicament en dos sobres



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

6. Els licitadors que presentin les seves proposicions per correu, han de col·locar els sobres tancats amb la documentació exigida, dins d'un altre sobre o paquet, de forma que a l'obrir-se la correspondència pels serveis del Registre General, no es trenqui involuntàriament el secret de l'oferta.

7. Per tal que es puguin admetre les proposicions enviades per correu, cal que s'acreditin de forma fefaent, els següents extrems:

a) que el sobre de la proposició ha estat lliurat a l'oficina de correus abans de les 14 hores de l'últim dia de presentació de les pliques.

b) que es comuniqui aquesta circumstància a la Diputació durant l'últim dia de presentació de pliques com a màxim, mitjançant fax o telegrama, acompanyat d'una còpia del justificant de correu, amb clara identificació de l'empresa licitant, dia i hora de presentació de la plica.

8. En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

9. Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci o perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels 10 dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, s'ha de comunicar als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

10. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

12. La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

DOTZENA.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.

Els sobres han de contenir la següent documentació, indexada, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació:

Sobre A: Documentació administrativa

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren que compleixen amb els requisits que s'estableixen en aquest plec per a ser adjudicatari del contracte.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

 Diputació Tarragona

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya, http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_icca/document_s/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. Les empreses licitadores indicaran també en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar una declaració responsable on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb el model de l'**Annex 4** d'aquest Plec de clàusules administratives.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

b) Autorització per sol·licitar dades a l'AEAT i a la TGSS

Les empreses han d'aportar una autorització per sol·licitar a la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte, d'acord amb el model de l'**Annex 3** d'aquest Plec de clàusules administratives.

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en el Projecte que forma part d'aquest contracte

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Sobre B: Proposició econòmica.

1. La proposició econòmica, segons el model que figura en l'**Annex 2 (criteri de valoració núm. 1)**.

2. Els licitadors hauran d'aportar, per als possibles casos d'empat de puntuacions obtingudes per les ofertes, la següent documentació, si escau, d'acord amb el que preveu la clàusula 16.4.1 d'aquest Plec administratiu:

a. Declaració responsable sobre el tant per cent (%) de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla, d'acord amb el model de l'**Annex 6** d'aquest Plec de clàusules administratives.

b. Declaració responsable sobre el compliment de mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, d'acord amb el model de l'**Annex 6** d'aquest Plec de clàusules administratives.

c. Declaració responsable de ser una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, d'acord amb el model de l'**Annex 6** d'aquest Plec de clàusules administratives.

Els licitadors hauran de presentar una còpia d'aquesta documentació tècnica i de la proposició econòmica en format PDF amb suport digital, dins del sobre B tancat.

Tots aquests documents han de portar la signatura i el segell de l'Empresa.

TRETZENA. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE REQUISITS PREVIS

L'òrgan de contractació podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte continguda en la present clàusula.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

En tot cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que s'enumeren a continuació:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

1. Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
2. Número d'identificació fiscal de l'empresa.
3. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
4. Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica; el Poder ha d'estar validat per un Lletrat de la Diputació.
5. Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat **d'una declaració responsable**, signada pel legal representant, de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
6. Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica a **l'apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.
7. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica a **l'apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.
8. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.
9. Documentació acreditativa del compliment dels criteris de desempat establerts en la clàusula 16.4.1. d'aquest Plec de clàusules administratives.

Aquests documents es poden substituir per fotocòpies dels mateixos, legalitzades per Notari, o confrontades per funcionari de la Diputació.

La validació de poders està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

2. Empreses inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que estableix l'article 96 de la LCSP la inscripció en els Registres de Licitadors acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació a la Diputació de Tarragona.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

- 1) Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou el RELI/ROLECE i de capacitat per contractar amb la Diputació de Tarragona, segons model que figura a l'Annex 5 d'aquest Plec.
- 2) Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents, si és el cas.
- 3) Documentació acreditativa de la solvència tècnica específica que es determina a l'apartat c) del Quadre de Característiques del contracte (Annex 1).
- 4) Documentació acreditativa del compliment dels criteris de desempat establerts en la clàusula 16.4.1. d'aquest Plec de clàusules administratives.

Tots aquests documents han de portar la signatura i el segell de l'Empresa.

La secretària de la Mesa de Contractació, prèviament a la formalització de la proposta d'adjudicació, examinarà la documentació presentada.

En cas que observi defectes o omissions esmenables en la documentació, ho comunicarà al licitador perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a tres dies hàbils.

La secretària de la Mesa de Contractació deixarà constància a l'expedient de la correcta aportació de la documentació.

CATORZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O ALTERNATIVES

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants o alternatives.

QUINZENA. GARANTIES.

1. Garantia provisional

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-af8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-af8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



El licitador haurà d'ingressar en la Caixa de la Tresoreria de la Diputació la garantia provisional que s'especifica a l'**apartat g) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**, dins del termini fixat per a la presentació de les proposicions.

En el Perfil de contractant estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de Diputació de Tarragona ES88-0182-5634-1102-0151-6379, indicant l'empresa, NIF i concepte: "garantia provisional de l'expedient núm. 8004330008-2018-0003337".

D'acord amb el que preveu l'article 106 de la LCSP, la garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte.

2. Garantia definitiva

La que s'especifica a l'**apartat g) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

El licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia del 5% de l'import de la seva oferta (IVA exclòs), en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP. D'acord amb el que preveu l'article 107.3 LCSP, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà atenent al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva ha d'ésser ingressada en la Caixa de la Tresoreria de la Diputació, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del seu requeriment.

En el Perfil de contractant estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de Diputació de Tarragona ES88-0182-5634-1102-0151-6379, indicant l'empresa, NIF i concepte: "garantia definitiva de l'expedient núm. 8004330008-2018-0003337".

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia que fixa aquest Plec o el que ofereixi l'adjudicatari a la seva oferta i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, moment en què es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia.

SETZENA. PROCEDIMENT DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

1. Procediment

L'obertura de les pliques tindrà lloc en el Palau de la Diputació, el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació i en el Perfil de Contractant.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

En el supòsit que s'anuncii de la forma reglamentària segons preveu la clàusula 11a.7 d'aquest Plec, la presentació d'una plica per correu postal, l'acte d'obertura de pliques no es farà abans de l'onzè dia natural a comptar des de l'últim dia de presentació d'ofertes.

Aquesta circumstància es comunicarà a tots els licitadors en el fax o adreça electrònica indicat en el sobre de la documentació administrativa i en el Perfil de contractant de la Diputació.

2. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**apartat o del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

La Mesa de contractació comprovarà prèviament que la documentació administrativa (Sobre A), presentada en el termini establert i en la forma escaient, s'adapta al què es preveu en la Clàusula dotzena d'aquest Plec i, en cas que observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils. L'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant i ho notificarà a les empreses afectades a l'adreça de correu que hagin facilitat en la seva oferta.

Així mateix, d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Les exclusions de licitadors per no ajustar-se als requeriments establerts al Plec, seran acordades per la Mesa de Contractació, publicades en el perfil i notificades fefaentment als licitadors.

3. Valoració de les ofertes.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació administrativa i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La Mesa de contractació procedirà a la valoració de les proposicions, classificant-les en ordre decreixent de valoració, i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En qualsevol cas i moment, la Mesa de Contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris per l'avaluació de les ofertes presentades.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



4. Criteris de valoració.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'**apartat n) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

4.1. Criteris socials com a criteris de desempat:

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre:

4.1.1.La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

4.1.2.La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

4.1.3.Respecte dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

4.1.4.La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a l'**apartat n) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

6. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

7. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les proposicions presentades, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en que rebi el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicada en la **Clàusula tretzena**, en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.
- Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- Document que acrediti la subscripció amb una companyia de reconeguda solvència una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 250.000,00 euros, que cobreixi els possibles danys a béns o persones com a conseqüència de la realització de l'obra.
- Altra documentació necessària per a l'adjudicació especificada en l'apartat r) del quadre de característiques del contracte (Annex 1).

Si en el termini assenyalat el licitador no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin restat classificades les



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>



proposicions.

L'òrgan de contractació, en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, acordarà mitjançant resolució motivada l'adjudicació del contracte, que s'haurà de notificar als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant i indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte.

DISSETENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pogués formalitzar dins del termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, la Diputació podrà exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, d'acord al que estableix l'article 153.4 de la LCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitza al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona.

Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

Si les empreses licitadores no retiren dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini de tres mesos a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

DIVUITENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Responsable del contracte

Als efectes que preveu l'article 62 de la LCSP es designa com a responsable del contracte la persona que s'indica en l'**apartat p) del quadre de característiques (Annex 1)**, el qual correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de què la prestació pactada es realitzi correctament.

Les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu de les obres, d'acord amb allò que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

2. Interpretació del projecte i direcció de les obres

Interpretació del projecte. Correspon al director/ors de l'obra la interpretació del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

El contractista no podrà al·legar en cap cas indefinició del projecte. Si al seu judici hi ha alguna indefinició haurà de sol·licitar per escrit a la direcció facultativa la corresponent definició.

El contractista pot exigir que les ordres que rebi de la direcció facultativa siguin escrites en el Llibre d'ordres, assistències i incidències que obligatòriament ha de figurar a l'obra.

El contractista ha de signar les ordres com "assabentat", però hi pot fer les al·legacions que consideri oportunes.

Direcció de les obres. L'Òrgan de contractació a través de la direcció facultativa de les obres efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra executada, ajustant-se al projecte, Plec de prescripcions tècniques particulars i Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

La direcció de les obres tindrà lliure accés a tots els llocs de treball i magatzems de materials destinats a les obres. Els materials seran reconeguts abans de la seva col·locació en l'obra per la direcció facultativa i sense la seva aprovació no poden emprar-se. A tal efecte l'adjudicatari ha de proporcionar un mínim de dues mostres pel seu examen. La direcció facultativa té el dret de rebutjar els materials que no reuneixin les condicions del projecte. Els materials rebutjats seran retirats de l'obra en el termini més breu. Les mostres acceptades seran guardades juntament amb els certificats dels assaigs o anàlisis per poder comparar-los o contrastar-los posteriorment.



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>



La direcció facultativa pot ordenar, quan ho consideri escaient, assaigs, anàlisis i extracció de mostres per a comprovar que tant els materials com les unitats d'obra estan en perfectes condicions i compleixen el Plec de prescripcions tècniques. Les despeses que això ocasioni, són a càrrec del contractista.

3. Comprovació del replantejament. Pla de seguretat i salut.

Comprovació del replantejament. Dins del mes següent a la formalització del contracte s'efectuarà la comprovació del replantejament, en la data que fixi l'Administració, estant obligat el contractista, prèvia notificació a assistir-hi i subscriure la corresponent Acta, d'acord amb l'article 237 de la LCSP i articles 139,140 i 141 del RGLCAP.

L'Acta de comprovació del replantejament formarà part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Pla de seguretat i salut. Dins del mes següent a la formalització del contracte, el contractista presentarà a l'Òrgan de contractació el Pla de Seguretat i Salut en el treball, amb el corresponent informe del coordinador en matèria de seguretat i salut, segons allò que disposa el Reial decret 16/1997, de 24 d'octubre, i haurà de ser aprovat per l'Òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.

4. Programa de treball

El contractista presentarà en el termini de deu dies (10) hàbils a partir de la comprovació del replanteig un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

5. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el Programa de treball.

Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 213 del TRLCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats previstes en **l'apartat f) del quadre de característiques del contracte (Annex 1).**

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports es faran efectius mitjançant la deducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir dit import. Per assolir aquest objectiu, segons el tipus de contracte, el servei gestor pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificativa de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

6. Control en l'execució del contracte

L'Administració per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Aquestes funcions s'entenen sense perjudici de les facultats de supervisió que corresponen al responsable del contracte.

El delegat d'obra del contractista haurà de ser el tècnic que exigeixi el director de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

7. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

DINOVENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

1. Abonaments al contractista

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies del mes següent al mes al que correspon la certificació.

El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

Es podran efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i l'exigibilitat de les garanties establertes en l'article 240 de la LCSP i en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent i en els terminis i condicions establertes en la normativa d'aplicació als contractes de les administracions públiques. Les factures hauran de ser emeses electrònicament i hauran de contenir la informació que s'indica en l'**apartat k) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

La Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada certificació d'obra, que l'empresa contractant presenti el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com els TC -1 i TC-2 del personal adscrit a l'obra.

En aquest contracte **no** és procedent aplicar el **mecanisme d'inversió del subjecte passiu de l'IVA** ja que reuneix els requisits legals previstos per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació i lluita contra el frau, per aplicar-lo. Per aquest motiu, l'adjudicatari, a l'hora d'expedir les factures **si** inclourà la quota repercutida de l'IVA.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

2. Responsabilitat

El contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'la Diputació.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts a l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

3. Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim 250.000,00 euros, que cobreixi els possibles danys a béns o persones com a conseqüència de la realització de l'obra.
- b) El contractista està obligat al compliment de les obligacions previstes en el

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

- c) Laborals: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

És obligació essencial del contractista el compliment de les obligacions laborals (abonament de salaris i cotitzacions), sent causa de resolució del contracte amb confiscació de garantia el seu incompliment.

- d) El contractista està obligat a conservar el Llibre de Subcontractació, d'acord amb el que preveuen la llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i el seu reglament de desplegament.
- e) El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el director de l'obra.
- f) El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- g) El contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- h) El contractista s'ha de fer càrrec de les següents **despeses**:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
- Les derivades de les fiances de la gestió de residus.
- Altres que es detallin a l'**apartat q) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

- i) El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies.

A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

- j) El contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligat a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de la

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

Diputació o, si s'escau del responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans i administracions afectats i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que la Diputació així ho requereixi.

- k) **Propietat intel·lectual:** La Diputació de Tarragona té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, sens perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, la Diputació pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatari accepta aquesta titularitat de la Diputació i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes, estudis i documents elaborats en execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de la Diputació, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o la indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de la Diputació de Tarragona, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

- l) **Confidencialitat i protecció de dades personals:** D'acord amb l'establert a l'article 133 de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte.

D'acord amb la disposició addicional 25a de la LCSP, en relació a la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament i en la seva actuació ha de respectar íntegrament tot allò disposat en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, especialment en relació a la implantació de les mesures de seguretat corresponents, no podent copiar les dades ni utilitzar-les per a una finalitat diferent a la prevista en aquest plec, dades que ha de destruir o retornar a la Diputació a la finalització del contracte.

- m) **Compliment de la legislació sobre transparència:** L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

n) Protecció ambiental:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació li serà repercutit per tots els conceptes.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

- o) Permisos i llicències: El contractista haurà d'obtenir, al seu càrrec, tots els permisos i les llicències necessàries per al subministrament de materials i l'execució dels treballs.
- p) El contractista designarà un cap d'obra que dirigirà als treballadors del contractista, i que actuarà com a representant seu davant de l'Administració a tots els efectes que es requereixin en el transcurs de l'obra. La designació d'aquest cap d'obra serà per escrit i signada pel contractista, que li lliurarà al promotor. Aquest cap d'obra haurà de tenir la formació i coneixement necessaris per a desenvolupar les tasques citades anteriorment, la qual cosa acreditarà mitjançant la presentació del seu perfil professional amb ommissió de dades personals.

5. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

exhaureixen la via administrativa.

6. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, en el seu cas, **a la lletra k) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**, d'acord amb l'article 204 de la LCSP

No obstant, el contracte també podrà modificar-se quan concorrin les circumstàncies previstes en l'article 205 de la LCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació. La modificació del contracte es realitzarà d'acord amb el procediment regulat als articles 191 i 242, i a la Disposició adicional tercera de la mateixa llei i s'haurà de formalitzar de conformitat amb allò que disposa l'article 153 de la LCSP.

Respecte el seu règim s'estarà al que disposen els articles 190, 191, 203 a 207 i 242 de la LCSP; i, en els articles 97 i 102 del RGLCAP.

7. Suspensió del contracte

En el cas que la Diputació acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar la corresponent acta de suspensió, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

VINTENA.- CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió dels contractes.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, si així es recull en l'**apartat q) del quadre de característiques (annex 1)** i prèvia autorització de la Diputació, i es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat s) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-af88-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-af88-301c95fd6b2c>

 Diputació Tarragona

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

3. Revisió de preus

La revisió de preus tindrà lloc, si és procedent, d'acord amb l'assenyalat a l'**apartat h) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**, en els termes i amb els límits previstos en l'article 103 de la LCSP, segons la redacció aprovada per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i del seu Reglament, aprovat per Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

VINT-I-UNENA.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

1. Recepció de l'obra i certificació final.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà mitjançant acte formal a la seva recepció. D'aquest acte s'aixecarà Acta per quintuplicat, que haurà de ser signada pels assistents a la recepció, i començarà a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar en l'Acta i el director facultatiu indicarà els defectes observats i donarà les instruccions escaients i fixarà un termini per la seva subsanació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop rebudes les obres es procedirà a continuació a la seva medició general amb assistència del contractista formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un més des de la recepció, la medició de les realment executades d'acord amb el projecte. Dins de tres (3) mesos comptats a partir des de la recepció, l'Òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que haurà de ser abonada en el termini de trenta (30) dies des de la data de la seva aprovació a compte de la liquidació del contracte.

2. Termini de garantia i liquidació del contracte

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat g) del quadre de característiques (Annex 1)** i començarà a comptar a partir de la data de la recepció. Les despeses de conservació i vigilància de l'obra, durant el termini de garantia, seran a càrrec del contractista.

En el termini de 15 dies al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable el contractista quedarà exempt de tota responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 de la LCSP, procedint-se a la liquidació del contracte i a la devolució o cancel·lació de les garanties constituïdes pel contractista.

Si l'informe és desfavorable, cal requerir al contractista perquè esmeni els defectes o acabi les obres. El termini de garantia es perllongarà fins que es faci l'informe favorable.

3. Resolució dels contractes: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213, 245 i 246 de la LCSP.

També són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- l'incompliment de les obligacions dels contractistes en relació als principis ètics i regles de conductes recollits en la clàusula 19.3 d'aquest Plec.
- l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.

En tots els casos se seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VINT-I DOSENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.

1. Règim de recursos.

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

Contra ells podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant el president de la Diputació, en el termini d'un mes, o un recurs contenciós administratiu davant el



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>



Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

2. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

ANNEX 1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

a) Núm. de l'expedient i adreça del Perfil de contractant

Núm. expedient: 8004330008-2018-0003337

Adreça del Perfil de contractant: <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>

b) Objecte, codificació i estructura del contracte.

Objecte: l'execució de l'obra d'ampliació del Col·legi Públic d'Educació Especial Alba amb dues aules, definida en el document "Projecte d'ampliació del CPEE Alba amb dues aules" (expedient número 2016-253 del SAM - Diputació de Tarragona) redactat per Jaume Mutlló Pàmies, arquitecte de la Unitat d'Arquitectura Municipal de la Diputació de Tarragona.

Codificació CPV: 45214230-1 Treballs de construcció de centres d'ensenyança especials

Tècnic redactor del projecte: Sr. Jaume Mutlló Pàmies, cap del Servei d'Arquitectura de la Diputació de Tarragona.

Data aprovació projecte: Acord de Junta de Govern de la Diputació de Tarragona de 21 de juliol de 2017.

Estructura: Donada la naturalesa del contracte, no es preveu la seva divisió en lots.

c) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Per aquest contracte, per tenir un valor estimat inferior a 500.000,00 euros, no és necessària la classificació empresarial.

Solvència econòmica financera: Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte (article 87 de la LCSP).

El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, 152.307,51 euros, s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui..

Solvència tècnica: Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme (article 88 de la LCSP).



El requisit mínim serà haver executat un mínim de 2 obres de similars característiques en els darrers 5 anys, d'un import superior a 90.000,00 euros cadascuna.

Classificació equivalent: Per aquest contracte, per tenir un valor estimat inferior a 500.000,00 euros, no és necessària la classificació empresarial. Ara bé, d'acord amb el que estableix l'article 77 de la LCSP, els licitadors podran acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant la següent classificació:

Grup	Subgrup	Categoria
C	2	1
C	4	1

d) Pressupost base de licitació i valor estimat.

Pressupost base de licitació: 122.861,39 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

<u>Pressupost base:</u>	101.538,34 euros
<u>21% IVA:</u>	21.323,05 euros
<u>TOTAL:</u>	122.861,39 euros

Valor estimat: 101.538,34 euros (IVA exclòs), amb el desglossament següent:

	(IVA exclòs)
Pressupost de licitació	101.538,34 €
Import de les modificacions previstes	--- €
Prorrogues (IVA exclòs)	--- €
Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	101.538,34 €

e) Partides pressupostàries.

Partida: 2020-320-63200
Pressupost: 2018

f) Termini d'execució de les obres.

Termini d'execució: Quatre (4) mesos.

Per tal de disminuir la incidència de l'obra en el funcionament i els usuaris del Col·legi Alba, el contractista haurà d'executar part de l'obra durant el període de vacances d'estiu del centre (període no lectiu de juliol i agost), llevat de que el



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-af8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-af8-301c95fd6b2c>

promotor o els seus representats estableixin el contrari. El contractista haurà de començar l'execució de l'obra a l'inici de les vacances del centre.

Penalitzacions: L'incompliment del termini d'execució ofertat pel contractista adjudicatari, comptat a partir de la formalització del contracte, suposarà l'aplicació d'una sanció econòmica diària fins al 0,06% de l'import de l'oferta (IVA exclòs), de conformitat i amb els límits de l'article 193 de la LCSP.

Pròrroga: Per aquest contracte no es preveu la possibilitat d'acordar cap pròrroga.

g) Garanties.

Garantia provisional: no procedeix en aquest contracte.

Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

Termini garantia contracte: Dotze (12) mesos a comptar de la recepció.

h) Cessió dels contractes

Es permet la cessió

i) Revisió de preus.

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

j) Forma de pagament.

Certificacions mensuals.

K) Dades per la facturació.

Les factures hauran d'indicar necessàriament les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació : DÍPUTACIÓ DE TARRAGONA

- **Unitat responsable de la contractació:** Gestió de Centres d'Educació (2020)
- **Codis DIR 3** Diputació de Tarragona:

Oficina comptable: L02000043

Òrgan gestor: L02000043

Unitat tramitadora: GE0001043

Nom: GESTIÓ DE CENTRES D'EDUCACIÓ

Núm. expedient contractació: 8004330008-2018-0003337



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/7codigo?verificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat/> o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC).

l) Inversió del subjecte passiu de l'IVA

NO

m) Previsió de modificació del contracte.

Per aquest contracte no es preveuen altres causes de modificació que les que es recullen en l'article 205 de la LCSP.

n) Criteris de valoració.

Únic: El criteri que servirà de base per a l'adjudicació d'aquest procediment obert és el següent:

1. Proposta econòmica, fins a 10 punts:

Es puntuarà l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador, aplicant la fórmula següent:

$$10 \times \frac{\text{preu de l'oferta més baixa}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

Criteri de desempat: En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores s'aplicaran el criteris socials recollits en la clàusula 16.4 d'aquest Plec de clàusules administratives. Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Càlcul de les ofertes amb valors anormals: En aquest procediment es considerarà que una oferta econòmica és anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

1. Quan concorri un únic licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, presentin distintes proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació d'aquest contracte, s'aplicarà el que disposa l'article 86 del RLCAP per aplicar el règim d'apreciació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

o) Composició de la Mesa de Contractació.

President: El diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, núm. 2015-002234 de 13 de juliol de 2015.

Vocals: La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.
L'interventor general o funcionari en qui delegui.
La directora del CPEE Alba a Reus o funcionari en qui delegui.
El cap del Servei d'Arquitectura o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions o funcionari en qui delegui.

Secretària: Una funcionària de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.

p) Responsable del contracte.

Sr. Jaume Mutlló Pàmies, Director facultatiu de l'obra

q) Altres despeses a compte del contractista. Les que es detallin en el Projecte que forma part d'aquest contracte.

r) Altra documentació necessària per a l'adjudicació.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar de forma prèvia a l'adjudicació document que acrediti la subscripció amb una companyia de reconeguda solvència una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 250.000,00 euros, que cobreixi els possibles danys a béns o persones com a conseqüència de la realització de l'obra.

s) Subcontractació.

El Contractista no superarà els nivells de subcontractació permesos per la Llei.



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>



ANNEX 2

Oferta econòmica

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Projecte tècnic que regeixen la contractació per procediment obert per contractar les obres d'ampliació del CPEE Alba amb dues aules (Exp. 8004330008-2018-0003337), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es compromet a complir-les estrictament, i ofereix realitzar les obres per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent:

	Preu sense IVA	 €
Tipus IVA (.....%)	Import IVA	 €
	Preu del contracte	 €

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

ANNEX 3

Autorització de sol·licitud de dades a l'AEAT i a la TGSS

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal
.....

Autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2018-0003337.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

 Diputació Tarragona

ANNEX 4

Model de constitució d'Unions Temporals d'Empreses

....., amb DNI núm.
....., en representació de l'empresa, amb
domicili a, i número d'identificació
fiscal i,
....., amb DNI núm.
....., en representació de l'empresa, amb
domicili a, i número d'identificació
fiscal

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

.....%
.....%

Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

Que les societats a les quals representen estan facultades per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleixen amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, tenen capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I del Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

Que estan donades d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no tenen cap deute amb la Diputació de Tarragona.

Que dels òrgans de govern i administració de les empreses, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquestes empreses, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

Que les empreses a les quals representen

() Són PIMES:

() Pertanyen al Tercer Sector:

Que les empreses a les quals representen,

() **NO** conforma grup empresarial.

() **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

Que autoritzen a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2018-0003337.

Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:



Codi de verificació: c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0cb5b0b-01e9-45dd-afc8-301c95fd6b2c>

Diputació Tarragona



ANNEX 5

Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors.

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal
.....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (*en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents*).

Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de de

(segell)

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 18-05-2018 14:53:42

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 29-05-2018 12:49:07
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 25/05/2018

ANNEX 6

Model de declaració responsable sobre compliment de criteris de desempat de proposicions

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa a la qual represento:

En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té _____ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.

Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

I, perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions en la licitació del contracte corresponent a l'expedient núm. 8004330008-2018-0003337, al qual l'empresa que represento ha presentat la seva oferta, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

..... de..... de.....

(segell)
Signat: