



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE, PEL PROCEDIMENT OBERT, HARMONITZAT, DELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT, PLANIFICACIÓ, NEGOCIACIÓ, COMPRA D'ESPAIS PUBLICITARIS I INSERCIÓ DE CONTINGUTS EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ PER AL FOMENT DEL TURISME I LA DIVULGACIÓ DE LES MARQUES COSTA DAURADA I TERRES DE L'EBRE DEL PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

- 1. Objecte del contracte.**
- 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.**
- 3. Naturalesa, qualificació i règim jurídic del contracte.**
- 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**
- 5. Finançament del contracte.**
- 6. Durada i termini d'execució del contracte.**
- 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.**
- 8. Publicitat de la licitació.**
- 9. Capacitat per contractar.**
- 10. Solvència del contractista.**
- 11. Presentació de proposicions.**
- 12. Documentació a presentar pels licitadors.**
- 13. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.**
- 14. Admissibilitat de variants o alternatives.**
- 15. Garanties.**
- 16. Procediment de valoració de les proposicions.**
- 17. Formalització del contracte.**
- 18. Execució del contracte.**
- 19. Drets i obligacions de les parts.**
- 20. Cessió, subcontractació i revisió de preus.**
- 21. Extinció del contracte.**
- 22. Règim de recursos i jurisdicció competent.**

ANNEX 1. Quadre de característiques del contracte.

ANNEX 2. Model d'oferta econòmica

ANNEX 3. Model de declaració responsable de vigència de dades del RELI

ANNEX 4. Model d'autorització de sol·licitud de dades a l'AEAT i a la TGSS

ANNEX 5. Model de compromís de constitució d'UTE.

ANNEX 6. Model de declaració responsable sobre compliment de criteris de desempat de proposicions

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE.

1. Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat b) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.
2. Estructura: L'estructura d'aquest contracte es determina **a l'apartat b) del quadre de característiques (Annex 1)**.
3. Les condicions i característiques del servei són les que es fixen en els Plecs de prescripcions tècniques que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i la seva idoneïtat són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

TERCERA. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

1. Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. El contracte es regirà per la següent normativa:
 - Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
 - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
 - Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
 - Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP
 - El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
 - Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.
3. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.
4. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix el contractista de l'obligació del seu compliment.
5. D'acord amb l'article 22 de la LCSP aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada per tenir un valor estimat superior de 221.000,00 euros.
6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

QUARTA. PRESSUPOST BASE, PRESSUPOST MÀXIM I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base, el pressupost màxim i el valor estimat del contracte es determina a l'apartat **d) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.
2. Aquest contracte es regirà pels preus unitaris determinats en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques particulars.
3. D'acord amb el que estableix la LCSP, les referències al pressupost base de licitació, pressupost màxim i al valor estimat del contracte no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.
4. El valor estimat del contracte s'assenyala a l'Annex 1, **apartat d) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

CINQUENA. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Les despeses d'aquest contracte es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla en l'**apartat e) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.



Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost de l'exercici següent.

En els contractes plurianuals, per a posteriors exercicis, el PTDT s'obliga a consignar crèdit en els seus pressupostos en quantitat suficient.

SISENA. DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

1. La durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat f) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

2. No serà necessària la interpel·lació o advertiment previ perquè el contractista es consideri en demora.

3. La demora, o incompliment del termini d'execució del contracte, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat del Patronat de Turisme de la Diputació de rescindir el contracte en qualsevol d'ambdós casos, segons clàusula 18a.3 d'aquest Plec.

SETENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i s'adjudicarà per procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació, regulat en el Llibre III, Títol I, Capítol I del LCSP.

El contracte es divideix en dos lots i els licitadors es poden presentar a un o ambdós. No obstant això, quan en algun dels dos lots no existeixi cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec o per falta de licitadors, l'adjudicatari de l'altra lot es veurà obligat a ampliar l'abast del contracte amb aquest segon lot, i a aplicar les mateixes condicions que les ofertes en relació amb el lot del qual ha estat adjudicatari.

VUITENA. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil de contractant (adreça que figura a l'**apartat a) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)** i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), amb una antelació mínima de 35 dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Així mateix s'anunciarà en el Perfil de contractant del PTDT.



NOVENA. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereixi, o en els casos que sigui exigible, es trobin degudament classificades.

Les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que han aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que han adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte, així com durant la seva execució.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

No podran concórrer a la licitació empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques i documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar tracte privilegiat envers la resta d'empreses licitadores (art. 70 de la LCSP).

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.



Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acreditarà amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acreditarà amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 de la LCSP. Cadascun d'aquests empresaris haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte tindrà la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses que componguin la Unió.



Les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte no necessiten formalitzar la seva constitució en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

DESENA. SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica suficient amb els mitjans que s'estableixen a **l'apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 78.1 i 97 de la LCSP i l'article 9.2 RGLCAP.

Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

D'acord amb el previst en l'article 77.1, b) de la LCSP, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte i que s'assenyala a **l'apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades. En aquest cas, l'empresa licitadora i les entitats esmentades seran responsables solidàries de l'execució del contracte.



No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si la mesa comprova que la capacitat de l'empresa a la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podran tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, sempre i quan el licitador acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes que s'estableixen **en l'apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. En les mateixes condicions que les empreses licitadores, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació cal que totes les empreses que concorrin agrupades en UTE estiguin classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en **l'apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

ONZENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal, per cada un dels lots als que vulguin prestar el servei.
2. Les proposicions o ofertes contractuals, juntament amb la documentació exigida, s'han de presentar en l'Organisme Autònom Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona (PTDT) dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i en el Perfil de Contractant, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius.
3. La licitació s'efectua pel tràmit ordinari i, en conseqüència el termini de presentació de proposicions no serà inferior a quaranta (40) dies naturals a comptar des del següent al de la tramesa de l'anunci de licitació al DOUE.



4. La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

5. Els licitadors han de presentar les proposicions per a prendre part en el procediment de contractació en tres sobres tancats. Els licitadors estan obligats a indicar a l'exterior de cadascun dels sobres el nom del licitador i, en el seu cas, el nom de la persona representant, NIF del licitador, domicili social, telèfon, correu electrònic i fax a efectes de comunicacions i notificacions urgents sobre actes de tràmit i **el lot al qual presenta l'oferta**. També hi ha de constar el títol següent:

“Proposició per a prendre part en el procediment obert, harmonitzat, per contractar els serveis d'assessorament, planificació, negociació, compra d'espais publicitaris i inserció de continguts en els mitjans de comunicació per al foment del turisme i la divulgació de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona. (Exp. 2PTDT/CDTE/18.-CONT.)

Els subtítols seran els següents:

- **Sobre A: Documentació administrativa.**
- **Sobre B: Documentació tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valors.**
- **Sobre C: Proposició econòmica.**

Per tal de facilitar la digitalització de l'expedient, el format exigint de la documentació a presentar serà en fulls degudament paginats, de mida DIN A4, sense enquadernació mecànica.

6. Els licitadors que presentin les seves proposicions per correu ordinari, han d'introduir els sobres tancats amb la documentació exigida, dins d'un altre sobre o paquet, de forma que a l'obrir-se la correspondència pels serveis del Registre del Patronat de Turisme, no es trenqui involuntàriament el secret de l'oferta.

7. Per tal que es puguin admetre les proposicions enviades per correu, cal que s'acreditin de forma fefaent, els següents extrems:

- a) Que el sobre de la proposició ha estat lliurat a l'oficina de correus abans de les 14 hores de l'últim dia de presentació de proposicions.
- b) Que es comuniqui aquesta circumstància al PTDT no més tard de l'últim dia de presentació de proposicions, mitjançant fax, telegrama, o correu electrònic a l'adreça csalvado@dipta.cat acompanyat d'una còpia del justificant de l'oficina de correus, amb clara identificació de l'empresa licitant, dia i hora de presentació de la proposició. Sense el compliment d'ambdós requisits no serà



admesa la proposició si es rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora de la finalització del termini indicat en l'apartat 2.

8. En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

9. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

11. La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest plec i la declaració de què reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

DOTZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS

Els sobres corresponents a cada lot han de contenir la següent documentació, indexada, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació:

Sobre A: Documentació administrativa

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) per a cadascun dels lots als quals es presenten, mitjançant el qual declaren que compleixen amb els requisits que s'estableixen en aquest plec per a ser adjudicataris del contracte.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya,

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal. Les empreses licitadores indicaran també en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.



En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar una declaració responsable on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb el model de l'Annex 5 d'aquest Plec de clàusules administratives.

Les empreses licitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

b) Autorització per sol·licitar dades a l'AEAT i a la TGSS

Les empreses han d'aportar una autorització per tal que el PTDT pugui sol·licitar a la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries i en matèria de seguretat social, també respecte als subcontractistes, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte, d'acord amb el model de l'Annex 4 d'aquest Plec de clàusules administratives.

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en **l'apartat p) del quadre de característiques (Annex 1)**.

Sobre B: Documentació tècnica acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valors.

Les empreses hauran de desenvolupar **una proposta estratègica de planificació de mitjans per a cadascun dels lots als quals presentin oferta**

Per realitzar aquesta proposta s'ajustaran als brífings incorporats com Annex 1(Lot 1 Costa Daurada) i Annex 2 (Lot 2 Terres de l'Ebre) del Plec de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte (criteri de



valoració 1), en què justificaran totes les recomanacions pel que fa als mitjans i suports seleccionats, la distribució del pressupost, la distribució de la campanya en el calendari i l'ús de formats fent servir les fonts del sector o els estudis que tinguin al seu abast.

Els licitadors hauran de presentar la documentació tècnica per a cadascun dels lots als quals es presentin en suport paper i també digital, format PDF, dins del sobre B tancat.

La inclusió, en aquest sobre, de documents o informació susceptible de ser valorada de forma automàtica, serà motiu d'exclusió del licitador.

El document o documents presentats han de portar la signatura i segell de l'empresa.

Sobre C: Proposició econòmica.

Les empreses hauran de presentar una proposició econòmica per a cadascun dels lots als quals es presentin segons el model que figura en **l'Annex 2 d'aquest Plec de clàusules administratives (criteri de valoració núm. 2).**

Els licitadors hauran d'aportar, per als possibles casos d'empat de puntuacions obtingudes per les ofertes, la següent documentació, si s'escau, d'acord amb el que preveu la clàusula 16.4.1 d'aquest Plec administratiu:

1. Declaració responsable sobre el tant per cent (%) de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla, d'acord amb el model de **l'Annex 6** d'aquest Plec de clàusules administratives.
2. Declaració responsable sobre el compliment de mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, d'acord amb el model de **l'Annex 6** d'aquest Plec de clàusules administratives.
3. Declaració responsable de ser una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, d'acord amb el model de **l'Annex 6** d'aquest Plec de clàusules administratives.

Aquests documents han de portar data, signatura i el segell de l'Empresa.

Els licitadors hauran de presentar la proposició econòmica per a cadascun dels lots als quals es presentin en suport paper i, **obligatòriament, en suport digital, format excel**, dins del sobre C tancat.



TRETZENA. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

L'òrgan de contractació podrà requerir als licitadors, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte continguda en la present clàusula.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

En tot cas, el licitador a favor de qui recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que s'enumeren a continuació:

1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

- 1) Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
- 2) Número d'identificació fiscal de l'empresa.
- 3) Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
- 4) Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica; el Poder ha d'estar validat per un Lletrat de la Diputació.
- 5) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.
- 6) Documentació acreditativa del compliment dels criteris de desempat establerts en la clàusula 16.4.1. d'aquest Plec de clàusules administratives.

Aquests documents es poden substituir per fotocòpies dels mateixos, legalitzades per Notari, o confrontades per funcionari de la Diputació.

La validació de poders i confrontació de fotocòpies està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i 3,00 euros per document, respectivament, i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.



2. Empreses inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb l'article 96 de la LCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

- 1) Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou el RELI/ROLECE i de capacitat per contractar amb el PTDT, segons model que figura a **l'Annex 3 d'aquest Plec**.
- 2) Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents, si és el cas.
- 3) Documentació acreditativa del compliment dels criteris de desempat establerts en la clàusula 16.4.1. d'aquest Plec de clàusules administratives.

Documentació a aportar en qualsevol dels dos casos anteriors

- 1) Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable, signada pel legal representant, de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
- 2) Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica a **l'apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

3) Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional, segons s'indica a l'**apartat c) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

4) Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva

5) Document acreditatiu de l'abonament de les despeses de publicitat de la licitació.

Tots aquests documents han de portar la signatura i el segell de l'Empresa.

La secretària de la Mesa de Contractació, prèviament a la formalització de la proposta d'adjudicació, examinarà la documentació presentada.

En cas que observi defectes o omissions esmenables en la documentació, ho comunicarà al licitador perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a tres dies hàbils.

La secretària de la Mesa de Contractació deixarà constància a l'expedient de la correcta aportació de la documentació.

CATORZENA. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O ALTERNATIVES.

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants o alternatives.

QUINZENA. GARANTIES.

1. Garantia provisional

No s'exigeix.

2. Garantia definitiva

La que s'especifica a l'**apartat g) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir una garantia del 5% de l'import de la seva oferta (IVA exclòs), en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP. D'acord amb el que preveu l'article 107.3 de la LCSP, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà atenent al pressupost base de licitació

La garantia definitiva ha d'ésser ingressada en la Caixa de la Tresoreria de la Diputació, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del seu requeriment.



En el Perfil de contractant estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent del PTDT ES2201826035410201627233 indicant el nom empresa, NIF i concepte "Garantia definitiva de l'expedient núm. 2PTDT/CDTE/18.-CONT.

Si com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimentés variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia que fixa aquest Plec o el que ofereix l'adjudicatari a la seva oferta i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, moment en què es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia.

SETZENA. PROCEDIMENT DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

L'obertura de les pliques tindrà lloc a la seu del PTDT, al Passegi de Torroja s/n de Tarragona, el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació i en el Perfil de Contractant.

En el supòsit que s'anuncii en la forma reglamentària prevista en la clàusula 11.7.a la presentació d'una proposició per correu postal, l'acte d'obertura de pliques no es farà abans de l'onzè dia natural a comptar des de l'últim dia de presentació d'ofertes.

Aquesta circumstància es comunicarà a tots els licitadors en el Fax o correu electrònic indicat en el sobre de la documentació administrativa i en el Perfil de contractant.

La mesa de contractació està integrada pels membres que figuren **en l'apartat n) del quadre de característiques** del contracte que consta en l'annex 1.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen **en l'apartat m) del quadre de característiques del contracte** que consta en l'annex 1.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

La valoració dels criteris quantificables mitjançant regles aritmètiques es realitzarà sempre amb posterioritat al de la resta de criteris. Respecte a les ofertes amb valors desproporcionats és aplicable el que disposa el RGLCAP

Obertura sobre A- Documentació administrativa inicial

La mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre A dels licitadors i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir.

Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. Una vegada esmentats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així, com en el seu cas les causes d'exclusió.

Obertura sobre B- Proposta tècnica

En un termini no superior a 7 dies des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació, en acte públic, per procedir a l'obertura del sobre B.

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres B es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

En aquest acte només s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris no quantificables automàticament.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.



Obertura sobre C – Oferta econòmica i altre documentació

El dia, lloc i hora de celebració de l'acte públic d'obertura dels sobres C es podrà comunicar a les empreses licitadores per via telemàtica o a través del perfil de contractant.

Reunida la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la valoració assignada als criteris del sobre B i a continuació es procedirà a l'obertura dels sobre C, en acte públic.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes identificant l'oferta més avantatjosa econòmicament.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula vint-i-dosena.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

16.1. Criteris socials com a criteris de desempat:

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre:

16.1.1.La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin un percentatge de persones amb discapacitat superior al 2% de la plantilla. Si existís de nou empat, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresa que disposi del major percentatge de persones amb discapacitat fixes en la seva plantilla.

16.1.2.La proposició presentada per aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

16.1.3.Respecte dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la preferència en l'adjudicació dels contractes serà per a les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

16.1.4.La proposició presentada pels licitadors en què disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

16.2. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a **l'apartat m) del quadre de característiques del contracte (Annex 1).**

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

16.3. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons

d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

16.4. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les proposicions presentades, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en que rebi el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicada en la Clàusula tretzena, en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.
- Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, també les referides als subcontractistes.
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- Document acreditatiu d'haver abonat l'import corresponent a les despeses de publicitat de la licitació.
- En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Altra documentació necessària per a l'adjudicació detallada a **l'apartat p) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**

Si en el termini assenyalat el licitador no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin restat classificades les proposicions.

L'òrgan de contractació, en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, acordarà mitjançant resolució motivada l'adjudicació del contracte, que s'haurà de notificar als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant i indicarà el termini en que s'ha de procedir a la

formalització del contracte.

DISSETENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte/s s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pogués formalitzar dins del termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, el PTDT podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas hagués exigit.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

L'anunci de formalització del contracte s'enviarà al Diari Oficial de la Unió Europea en un termini màxim de 10 dies des de la formalització i un cop publicat també s'insertarà al Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona.

Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

Si les empreses licitadores no retiren dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini de tres mesos a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

DIVUITENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

1. Responsable del contracte.



Als efectes que preveu l'article 62 de la LCSP es designa com a responsable del contracte la persona que s'indica en l'apartat o) del quadre de característiques, el qual correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de què la prestació pactada es realitzi correctament.

2. Execució i supervisió del contracte.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

3. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

El termini d'execució és el que s'estableix a **l'annex 1, apartat f) del quadre de característiques del contracte.**

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials amb estricta subjecció als plecs.

El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que el PTDT hagi incorregut en mora en rebre'ls.

El PTDT podrà, també, optar per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 192 i següents de la LCSP.

L'import de la penalitat contractual es farà efectiu mitjançant la reducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir l'import de la penalitat. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificada de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

El PTDT tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment o compliment defectuós, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret el PTDT originats per la demora del contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.



En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part del PTDT.

4. Control en l'execució del contracte.

El PTDT efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Aquestes funcions s'entenen sense perjudici de les facultats de supervisió que corresponen al responsable del contracte.

5. Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre el PTDT i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

6. Condicions especials d'execució

6.1 Clàusula ètica en la contractació

D'acord amb el que estableixen els articles 3.5 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

6.2 Clàusula social d'igualtat de gènere

Durant l'execució del contracte el contractista establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris de treball als horaris escolars, teletreball, suport econòmic per sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones depenents o altres mesures similars.

6.3 Clàusula de protecció ambiental:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos del PTDT en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnicament i econòmica, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

6.4 Penalitats derivades de l'incompliment des les condicions especials.

Per als incompliments de les condicions especials d'execució, es podran imposar penalitats amb un límit del 10% del preu de contracte, per a cada incompliment i amb límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs. Les penalitats hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment de la condició especial en atenció a la reiteració, obstrucció a la tasca de verificació, manca de transparència en la informació a subministrar o perjudicis causats ja sigui a l'Administració, als treballadors o a terceres persones.

DINOVENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

1. Abonaments al contractista.

El pagament al contractista s'efectuarà tal i com s'indica **en l'apartat j) del quadre de característiques (Annex 1)**, contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent i en els terminis i condicions establertes en la normativa d'aplicació als contractes de les administracions públiques, previ informe favorable del responsable del contracte.

Les factures hauran de ser emeses electrònicament i hauran de contenir la informació que s'indica **en l'apartat k) del quadre de característiques (Annex 1)**.

El PTDT podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com el justificant de la transferència de les nòmines i els TC -1 i TC-2 del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

2. Responsabilitat.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al PTDT o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del PTDT.

3. Altres obligacions del contractista.

El contractista resta obligat al compliment de totes les condicions i obligacions establertes al plec de prescripcions tècniques.

Són també obligacions del contractista les següents:

a) Laborals: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

És obligació essencial del contractista el compliment de les obligacions laborals (abonament de salaris, afiliació i alta de treballadors i cotitzacions), sent causa de resolució del contracte amb confiscació de garantia el seu incompliment.

b) Despeses del contracte: El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses derivades dels anuncis de licitació (l'import aproximat es determina a l'apartat h) del quadre de característiques (Annex 1), de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

c) Propietat intel·lectual: El PTDT té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, sens perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, el PTDT pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests estudis, informes i



documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

L'adjudicatari accepta aquesta titularitat del PTDT i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes, estudis i documents elaborats en execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa del PTDT, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.

L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o la indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor del PTDT, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

d) Confidencialitat i protecció de dades personals: D'acord amb l'establert a l'article 133 del TRLCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte.

D'acord amb la disposició addicional 25a de la LCSP, en relació a la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament i en la seva actuació ha de respectar íntegrament tot allò disposat en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament, especialment en relació a la implantació de les mesures de seguretat corresponents, no podent copiar les dades ni utilitzar-les per a una finalitat diferent a la prevista en aquest plec, dades que ha de destruir o retornar al PTDT a la finalització del contracte.

e) Compliment de la legislació sobre transparència: L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

4. Prerrogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

5. Modificació del contracte.

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, en el seu cas, a la **lletra I) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**, d'acord amb els articles 190, 203 i 205 de la LCSP.

En el supòsit que durant la vigència del contracte, les necessitats siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà tramitar la modificació del contracte en els termes de la Disposició Addicional 33 i article 204 de la LCSP.

6. Suspensió del contracte.

En el cas que el PTDT acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar la corresponent acta de suspensió, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El PTDT abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

VINTENA. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

1. Cessió dels contractes.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització del PTDT, i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

2. Subcontractació

En aquest contracte no està prevista la subcontractació.

3. Revisió de preus.

La revisió de preus tindrà lloc, si és procedent, d'acord amb l'assenyalat a



l'apartat i) del quadre de característiques del contracte (Annex 1), en els termes i amb els límits previstos en l'article 103 de la LCSP, segons la redacció aprovada per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i del seu Reglament, aprovat per Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

VINT-I-UNENA. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

1. Recepció

La recepció del contracte s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establertes en els articles 210 i 300 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

D'acord amb el que preveu l'art. 308.2 del LCSP, a l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal del PTDT.

2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

El termini de garantia és l'assenyalat **a l'apartat g) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si el servei efectuat no s'adequa a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, el PTDT podrà rebutjar-los de manera que queda exempta de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

3. Resolució del contracte: causes i efectes.

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 306 i 307 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest



Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- l'incompliment de les obligacions dels contractistes en relació als principis ètics i regles de conductes recollits en la clàusula 19.3 d'aquest Plec.
- l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.

En tots els casos se seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

VINT-I-DOSENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT.

1. Règim de recursos.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Aquests acords posaran fi a la via administrativa i contra ells podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte en el termini d'un mes des del dia següent a la seva notificació o recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

Per tractar-se d'un contracte de servei de valor estimat igual o superior a 209.000,00 euros, el present plec i el de prescripcions tècniques podran ser recorreguts potestativament mitjançant el recurs especial de l'article 44 de la LCSP. El recurs haurà d'interposar-se en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per a resoldre (Tribunal Català de Contractes del Sector Públic), en el termini de quinze dies hàbils des del dia següent a aquell



en què els plecs siguin posats a disposició dels licitadors, i la seva interposició no té efectes suspensius automàtics.

També podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, l'anunci de licitació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i l'acord d'adjudicació del contracte.

La interposició del recurs especial haurà d'anunciar-se prèviament mitjançant escrit en què s'especifiqui l'acte del procediment que es vol impugnar, presentat davant l'òrgan de contractació en el mateix termini previst per a la interposició del recurs.

2. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Tarragona, 21 de maig de 2018

Directora tècnica

Marta Farrero Muñoz



Conforme,
El secretari-delegat

Manel Jardí Boquera

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest plec de clàusules administratives al contracte de serveis d'assessorament, planificació, negociació, compra d'espais publicitaris i inserció de continguts en els mitjans de comunicació per al foment del turisme i la divulgació de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, va ser aprovat per acord del Consell Rector del PTDT de data 18/05/18.

Tarragona, 21 de maig de 2018

El secretari-delegat

Manel Jardí Boquera

ANNEX 1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

a) Núm. de l'expedient i adreça del Perfil de contractant

Núm. expedient: 2PTDT/CDTE/18.-CONT.

Adreça del Perfil de contractant: <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>

b) Objecte, codificació i estructura del contracte.

Objecte. Serveis d'assessorament, planificació, negociació, compra d'espais i inserció de continguts en els mitjans de comunicació per al foment del turisme i la divulgació de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció al que preveuen el Plec de prescripcions tècniques i aquest Plec de clàusules administratives.

Codificació.

CPV: 08_79.341200-8 Serveis de gestió publicitària.

Estructura: Aquest contracte, es divideix en dos lots:

Lot 1. Costa Daurada

Lot 2: Terres de l'Ebre.

c) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. Solvència econòmica financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers conclusos sigui almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte, que en el cas del Lot 1 aquest import mínim és de 1.180.165,29 euros i en cas del Lot 2 és de 247.933,88 euros.



El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui (article 11 del RGLCAP).

2. Solvència tècnica o professional :

a) Experiència: Relació dels principals serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa al que correspon a l'objecte del contracte, efectuats durant els últims cinc anys, indicant-ne l'import, dates i destinatari públic o privat. Els serveis efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o en altre cas, mitjançant un certificat expedit per l'empresari o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració d'aquest (article 90 de la LCSP). Si escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte, que en el cas del Lot 1 l'import mínim és de 550.743,80 euros i en cas del Lot 2 és de 115.702,47 euros.

b) Equip mínim. Per tal de prestar els serveis detallats en l'anterior apartat, el PTDT requereix un equip amb titulació superior o experiència acreditada en agències de mitjans format per:

Equip de professionals amb titulació superior o experiència acreditada en agències de mitjans format per:

- Un director o cap de planificació.
- Dos planificadors de mitjans sènior amb un mínim de 5 anys d'experiència en la planificació multimèdia.

Un dels planificadors ha d'acreditar coneixements i experiència de 5 anys treballant en la planificació de mitjans tant *off* com *on-line*.

En cas que no tingui experiència en mitjans *on-line* s'haurà d'aportar un altre professional especialitzat en els mitjans digitals, amb un mínim de 5 anys d'experiència en aquesta especialitat.

Aquest equip serà l'interlocutor directe amb els responsables de cadascuna de les marques, Costa Daurada i Terres de l'Ebre, i qui coordini altres eventuals professionals de l'empresa adjudicatària.



L'experiència de l'equip s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable i el *currículum vitae* dels professionals designats, detallant les titulacions acadèmiques, el càrrec que desenvolupa actualment, els anys d'experiència, la/es empresa/es on ha treballat i els clients més rellevants pels que ha treballat/treballa.

3. Classificació equivalent : Alternativament a l'aportació dels requisits acreditatius de la solvència indicats als apartats c.1 i c.2 les empreses espanyoles i les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea, ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu podran acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professionals mitjançant la següent classificació:

Lot 1. Costa Daurada: Grup T Subgrup 1 Categoria 5

Lot 2. Terres de l'Ebre: Grup T Subgrup 1 Categoria 3

d) Pressupost base licitació i valor estimat del contracte.

- El Pressupost base del contracte (IVA exclòs) és el següent:

Lot 1 Costa Daurada: 1.573.553,72 euros (més l'IVA)

- 21% IVA: 330.446,28 euros

Lot 2 Terres de l'Ebre: 330.578,51 euros (més l'IVA)

- 21% IVA: 69.421,49 euros

- El valor estimat del contracte (IVA exclòs) és de 4.569.917,35 euros amb el següent detall:

Lot 1 Costa Daurada: 3.776.528,93 euros (més l'IVA)

- 21% IVA: 793.071,07 euros

Lot 2 Terres de l'Ebre: 793.388,43 euros (més l'IVA)

- 21% IVA: 166.611,57 euros

El PTDT no està obligat a exhaurir aquesta xifra un cop finalitzat el contracte, sent aquest un valor estimat basat en les necessitats inicialment previstes.

e) Finançament del contracte

Aplicació pressupostària:

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis 2018 a 2019 del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, segons el següent detall:

LOT 1. Costa Daurada (iva inclòs):

2018 – 7010-432-22602 – 476.000 €
2019 – 7010-432-22602 – 952.000 €
2020 – 7010-432-22602 – 476.000 €

LOT 2. Terres de l'Ebre (iva inclòs)

2018 – 7011-432-22602 – 100.000 €
2019 – 7011-432-22602 – 200.000 €
2020 – 7011-432-22602 – 100.000 €

f) Durada i execució del contracte.

Termini d'execució del contracte: La durada del contracte, un cop formalitzat, serà de dos (2) anys.

Pròrroga: Aquest contracte pot prorrogar-se per dos períodes d'un any cadascun (1+1).

El termini total del contracte, un cop formalitzat, tindrà vigència de 2 anys (24 mesos) prorrogables de forma expressa pel PTDT i serà obligatòria per l'empresari, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues pugui superar els 48 mesos.

g) Garanties.

1. **Garantia provisional:** No s'exigeix
2. **Garantia definitiva** (5% del pressupost de licitació de cada lot)
Lot 1: 78.677,68 euros
Lot 2: 16.528,93 euros
3. **Termini de garantia del contracte:** 1 any

h) Import aproximat de les despeses de publicitat d'anuncis oficials.



- 1.200 euros.

i) Revisió de preus.

En aquest contracte no és procedent revisió de preus.

j) Forma de pagament.

El pagament d'aquest contracte es farà efectiu mitjançant factures mensuals expedides d'acord amb la normativa vigent, en funció dels serveis reals executats i previ informe favorable del responsable del contracte.

Cada factura haurà d'anar acompanyada d'una memòria amb els requisits que s'estableixen en **l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques**.

k) Dades per la facturació.

La factura que s'emetrà amb caràcter mensual per cada lot haurà d'indicar necessàriament les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació :
PATRONAT DE TURISME DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
NIF: P9300012C

Unitat responsable de la contractació:

LOT 1: Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona – Costa Daurada (7010)

LOT 2: Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona – Terres de l'Ebre (7011)

Núm. expedient contractació: 2PTDT/CDTE/18.-CONT

Les factures hauran de ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat/> o mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC).

l) Previsió de modificació del contracte.

El contracte es podrà modificar d'acord amb els articles 190, 203 i 205 de la LCSP.

En el supòsit que durant la vigència del contracte, les necessitats siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà tramitar la modificació del contracte en els termes de la Disposició Addicional 36 i article 204 de la LCSP.



m) Criteris de valoració.

1. Criteris de valoració avaluable en base a judici de valor (Sobre B)

Proposta tècnica..... de 0 a 320 punts per cada lot.

Les empreses hauran de desenvolupar una proposta estratègica de planificació de mitjans, per cadascun dels lots als quals es presentin, **seguint els brífings de l'Annex 1 pel lot 1 i/o Annex 2 pel lot 2** del Plec de Prescripcions Tècniques. Les empreses hauran de justificar totes les recomanacions pel que fa als mitjans i suports seleccionats, la distribució del pressupost, la distribució de la campanya en el calendari i l'ús de formats fent servir les fonts del sector o els estudis que tinguin al seu abast.

Sens perjudici de la incorporació de les estratègies en paper, signades i segellades per les empreses licitadores, que seran les que tindran validesa legal i seran objecte de valoració, també s'incorporarà còpia d'aquesta documentació en format digital, contingut fidel de les dades contingudes en les propostes presentades en format paper. Aquesta còpia s'haurà d'introduir en el sobre pertinent, sobre B.

- Exercici pràctic d'estratègia i planificació de mitjans per la campanya de Costa Daurada (fins a 320 punts):

Turisme familiar de litoral

- **Anàlisi (fins a 50 punts):** s'avaluarà la capacitat d'extreure informació i analitzar-la per arribar a conclusions útils per a l'estratègia i la planificació.
 - **Estratègia (fins a 100 punts):** s'avaluarà l'habilitat per establir una estratègia sòlida, d'acord amb l'anàlisi feta, en compliment dels objectius detallats al brífing i ben articulada.
 - **Planificació tàctica (fins a 60 punts):** s'avaluarà la coherència de la proposta a l'hora de baixar al detall dels suports, els formats, els qualitius o l'establiment del calendari d'insercions.
 - **Gestió de col·laboradors (fins a 40 punts):** s'avaluarà el valor afegit a l'hora de coordinar les parts implicades en la campanya (col·laboradors) per tal que tot sumi.
 - **Justificacions quantitatives (fins a 70 punts):** s'avaluarà la capacitat per aportar dades quantitatives que expliquin la consecució d'objectius i que permetin entendre l'abast de la campanya.
- Exercici pràctic d'estratègia i planificació de mitjans per la campanya de Terres de l'Ebre (fins a 320 punts):

Viles Marineres

- **Anàlisi (fins a 50 punts):** s'avaluarà la capacitat d'extreure informació i analitzar-la per arribar a conclusions útils per a l'estratègia i la planificació.



- **Estratègia (fins a 100 punts):** s'avaluarà l'habilitat per establir una estratègia sòlida, d'acord amb l'anàlisi feta, en compliment dels objectius detallats al brífing i ben articulada.
- **Planificació tàctica (fins a 60 punts):** s'avaluarà la coherència de la proposta a l'hora de baixar al detall dels suports, els formats, els qualitius o l'establiment del calendari d'insercions.
- **Doble *target group* (fins a 40 punts):** s'avaluarà la facultat de treballar per dos *target groups* amb *drivers* de compra de viatges molt diferents.
- **Justificacions quantitatives (fins a 70 punts):** s'avaluarà la capacitat per aportar dades quantitatives que expliquin la consecució d'objectius i que permetin entendre l'abast de la campanya.

2. Criteris de valoració avaluables de forma automàtica (Sobre C)

Proposta econòmica..... de 0 a 680 punts per cada lot.

Proposta econòmica:

Les empreses han de presentar la seva oferta fent ús del document en format "Excel" Annex 2 – **Model d'Oferta econòmica** del Plec de Clàusules Administratives per cada lot al que presentin oferta, omplint totes les caselles habilitades per aquest fi. El no compliment d'aquesta obligació serà motiu d'exclusió de la licitació.

Aquest arxiu en format "Excel" s'ha d'incloure en el sobre C en un llapis de memòria sense protecció, i ha de ser la còpia fidedigna de l'oferta signada i lliurada en paper en el mateix sobre C.

En aquest arxiu "Excel" les caselles han de tenir un número amb un màxim de dos decimals, tant si és un preu, com si és un descompte (en funció del demanat). En cap cas les caselles per omplir han de contenir una fórmula.

Modalitats de les ofertes:

- Caselles amb descompte mínim: han de contenir el descompte mínim que s'aplicarà sobre les tarifes vigents durant la durada del contracte. Es demana un descompte net abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el servei d'agència.
- Caselles amb preu màxim: han de contenir els preus màxims que s'aplicaran durant el contracte. Depenent del mitjà i suport al qual fan referència i tal com s'especifica al model d'Oferta econòmica d'aquesta clàusula, els preus demanats poden ser:
 - Cost per gross rating point (C/GRP)
 - Cost per mil (CPM)
 - Cost per clic (CPC)

- Cost per visionat (CPV)

En qualsevol dels casos (descompte mínim o preu màxim) es demana una xifra neta abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el servei d'agència.

És a dir, que totes les ofertes de les caselles, sigui quina sigui la seva modalitat, han d'incloure tots els descomptes i tots els càrrecs (inclòs el servei d'agència) en una sola xifra final.

A banda, és necessari detallar el percentatge de servei d'agència per a cada mitjà, encara que ja estigui aplicat a les xifres de cadascuna de les caselles i detallar el percentatge d'IVA per a cada mitjà.

Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que no continguin cap oferta (buides) seran motiu d'exclusió de la licitació. Les caselles habilitades per ofertes de descompte mínim que continguin un zero (0%) seran interpretades com sense descompte.

Les caselles habilitades per ofertes de preu màxim que no continguin cap oferta (buides) seran motiu d'exclusió de la licitació. Les caselles habilitades per ofertes de preu màxim que continguin un zero (0) seran interpretades com cost zero.

Aquest model d'Oferta econòmica és una relació abreujada de tots els suports existents.

Si durant la tramitació d'aquesta licitació es coneix que algun dels suports o formats detallats en el model d'Oferta econòmica no es comercialitza, aquest no generarà cap punt.

Durant la vigència del contracte l'empresa adjudicatària no podrà presentar propostes amb descomptes inferiors, preus superiors ni comissions d'agència superiors als oferts en aquest procediment.

Distribució dels punts per mitjans:

La distribució dels punts atorgables en cada mitjà atén a la previsió de les necessitats de comunicació entre d'altres criteris:

- Mitjà imprès (fins a 320 punts)
- Mitjans digitals (fins a 220 punts)
- Televisió (fins a 65 punts)
- Ràdio (fins a 60 punts)
- Mitjà exterior (fins a 15 punts)

Valoració de les ofertes:

A l'hora de fer la valoració econòmica, per a cada casella s'aplicaran les fórmules que tot seguit es detallen, de manera que l'empresa que faci l'oferta



més avantatjosa en aquella casella rebrà la totalitat de punts possibles i la resta d'empreses obtindran els punts proporcionals resultants d'aplicar les fórmules següents:

a) Valoració de les ofertes de preu màxim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * \text{Oferta Més Econòmica}}{\text{Oferta Valorada}}$$

b) Valoració de les ofertes de descompte mínim:

$$P = \frac{\text{Puntuació Màxima} * (1 - \text{Descompte Més Alt})}{(1 - \text{Descompte Que Es Puntua})}$$

Les caselles són independents i la puntuació total serà la suma de les puntuacions atorgades per a cadascuna de les caselles del model d'**Oferta econòmica**.

Especificacions mitjà a mitjà:

Mitjà imprès:

Al mitjà imprès es demanen descomptes mínims per aplicar a les tarifes vigents en cada moment durant el contracte (sens perjudici d'aplicar els eventuais descomptes estacionals).

Hi ha dues columnes per omplir l'oferta de descompte, una per inserció de publicitat i una altra per inserció de redaccionals (contingut d'interès per l'audiència que es redacta i es maqueta seguint l'estil del suport). Aquesta darrera, només per alguns dels suports.

El descompte s'aplica sobre la tarifa vigent, sobre tots els formats, dies de la setmana, període o edicions, llevat que estigui especificat al model d'Oferta econòmica. Això és també aplicable a les caselles amb grups de suports o les caselles "altres".

Mitjà imprès	Suports	Descompte mínim (%)	
		Modalitat Publicitat	Modalitat Redaccional
Tarragona	Diari de Tarragona	8,00	6,00
	Més Tarragona	8,00	6,00
	El Punt Avui ed. Tarragona	4,00	3,00
	Cop d'Ull	6,00	4,00
	Altres mitjans impresos de Tarragona	10,00	
Oci i viatges	Time Out	5,00	5,00
	Descobrir Catalunya	5,00	5,00
	Cuina	5,00	5,00
	Aire Libre	5,00	5,00
	De Viajes	5,00	5,00
	Geo	5,00	5,00
	Grandes Espacios	5,00	5,00
	Hola Viajes	5,00	5,00
	Lonely Planet	5,00	5,00
	Traveler Conde Nast	5,00	5,00
	Viajar	5,00	5,00
	Viajeros	5,00	5,00
	Viajes National Geographic	5,00	5,00
	Outdoor Evasión	5,00	5,00
	Viajar con hijos	5,00	5,00
	El Viajero (El País)	5,00	5,00
	Altres mitjans impresos especialitzats en oci-viatges	10,00	
Sector Turístic	Costa Daurada Magazine	3,00	3,00
	Publinter	3,00	3,00
	Altres mitjans impresos del sector del turisme	10,00	
Catalunya / Espanya	La Vanguardia	4,00	2,00
	La Vanguardia - Edicions especials	1,00	1,00
	La Vanguardia - Suplements	1,00	1,00
	El Periódico	4,00	2,00
	El Periódico - Suplements	2,00	2,00
	El Punt Avui	2,00	1,00
	El Punt Avui - Suplements	2,00	1,00
	Ara	2,00	1,00
	Ara - Suplements	2,00	1,00
	El Correo	2,00	1,00
	El diario Vasco	2,00	1,00
	Deia	2,00	1,00
	Heraldo de Aragón	2,00	1,00
	Levante	2,00	1,00
	Información Alicante	2,00	1,00
	Altres mitjans impresos de Catalunya / Espanya	10,00	
Internacionals	Irish Travel Trade News	2,00	
	Cap Catalogne	2,00	
	Catalonia Today	2,00	
	Catalan International View	2,00	
	Altres mitjans impresos de fora de l'estat	5,00	
Puntuació màxima		320,00	

Mitjans digitals:

A l'apartat dels mitjans digitals es demanen preus màxims i descomptes mínims:

- Cost per mil (CPM): El preu màxim per cada mil impactes. Un impacte compta quan l'anunci s'ha carregat completament en la pàgina on és l'internauta.
- Cost per clic (CPC): El preu màxim per cada clic. Un clic compta quan l'internauta clica a l'anunci.
- Cost per visionat (CPV): El preu màxim per cada visionat, que compta a



partir d'un nombre determinat de segons vistos, depenent de com comercialitzi cadascun dels suports que deixen contractar CPV a les seves webs.

- Descompte mínim (%): Per aplicar a les tarifes vigents en cada moment durant el contracte per qualsevol format no especificat en el model d'Oferta econòmica.

La majoria de formats especificats en el model d'Oferta econòmica responen a l'estàndard de la IAB (*Interactive Advertising Bureau*), l'associació que representa el sector publicitari en mitjans digitals a tot l'estat. La resta de formats especificats en el model d'Oferta econòmica són formats que es comercialitzen actualment a les diverses plataformes o xarxes socials.

També es demana cost per mil de la tecnologia, tot separant els casos fins a 300kb i a partir de 300kb, ja que en funció del contingut de l'anunci, aquest pesa més o menys i es necessiten uns servidors o altres. Aquests costos tecnològics no han de portar el càrrec d'agència d'acord amb les pràctiques del sector publicitari.

Mitjà	Suports	CPM màxim formats estàndard IAB:			CPM màxim formats estàndard IAB tipus robaplanes i megabanner	Descompte mínim (%)
		Megabanner	Robaplanes	Pre-roll 20" / Robavideo*		
Informació general	elperiodico.com	1,00	1,00	1,00		1,00
	lavanguardia.com	1,00	1,00	1,00		1,00
	ara.cat	1,00	1,00	1,00		1,00
	elpuntavui.cat	1,00	1,00	1,00		1,00
	naciodigital.cat	1,00	1,00	1,00		1,00
	aguaita.cat	1,50	1,50			1,00
	vilaweb.cat	1,00	1,00	1,00		1,00
	elmon.cat	1,00	1,00	1,00		1,00
	marfanta.com	1,50	1,50			1,00
	teveon.tv	1,50	1,50			1,00
	uncopdull.com	1,50	1,50			1,00
	canal21ebre.com	1,50	1,50			1,00
	laculturanovalres.com	1,50	1,50			1,00
	revistaquercus.es	1,50	1,50			1,00
	20minutos.com	1,00	1,00	1,00		1,00
	elpais.com / elpais.cat	1,00	1,00	1,00		1,00
	Altres webs d'informació general de Catalunya / Espanya				4,00	
Televisió	webs de Televisió de Catalunya	1,50	1,50	2,00		1,00
	webs d'Euskal Telebista	1,50	1,50	2,00		1,00
	webs de Tele 5	0,50	0,50	2,00		1,00
	webs d'Antena 3	0,50	0,50	2,00		1,00
	webs de la Sexta	0,50	0,50	2,00		1,00
	Altres webs de televisió de Catalunya / Espanya				4,00	
Viatges i oci	timeout.cat	2,00	2,00			1,00
	traveler.es	2,00	2,00			1,00
	minube.com	2,00	2,00			1,00
	cuina.cat	2,00	2,00			1,00
	descobrir.cat	2,00	2,00			1,00
	viajar.elperiodico.com	2,00	2,00			1,00
	desnivel.com	2,00	2,00			1,00
	hola.com/viajes	2,00	2,00			1,00
	elle.es/deviajes	2,00	2,00			1,00
	airelibre.com	2,00	2,00			1,00
	nationalgeographic.com.es/viajes	2,00	2,00			1,00
	evasiontv.es	2,00	2,00			1,00
	Altres webs de viatges i oci				4,00	
Altres webs de fora de l'estat						4,00

Mitjà	Suports	CPM màxim	CPC màxim	CPV màxim	Descompte mínim (%)
Xarxes socials, plataformes, RTB, mòbil	Spotify (robapàgines + audio)	1,50			
	Spotify (Video Take Over)	1,50			
	Spotify (tots els formats)				1,00
	Instagram (video ad)	1,00		1,00	
	Instagram (carousel ad)	1,00	1,00		
	Instagram (tots els formats)				1,00
	Facebook (video ad)	2,00			
	Facebook (canvas)		1,00		
	Facebook (carousel ad)	1,00	1,00		
	Facebook (tots els formats)				1,00
	Twitter (promoted tweet)	1,00	1,00		
	Twitter (promoted video tweets)		1,00	1,00	
	Twitter (webCard)		1,00		
	Twitter (tots els formats)				1,00
	Youtube (trueview)	3,00		3,00	
	Altres xarxes socials				3,00
	Plataformes de compra programàtica (formats estàndard iab)	3,00			1,00
	Plataformes de compra programàtica (vídeo)	3,00		2,00	1,00
	Cercadors (enllaç patrocinat)		2,00		
	Mòbils i tauletes (formats estàndard IAB)	3,00			1,00
Costos tecnològics Rich media (sense vídeo) fins a 300kb (CPM)		5,00			
Costos tecnològics Rich media (amb vídeo) més de 300kb (CPM)		5,00			
Puntuació màxima					220,00

Televisió:

A l'apartat de la televisió es demanen preus màxims i descomptes mínims:

- Preu màxim: cost per GRP (C/GRP) màxim referit a una campanya a 20" per a un *target group* d'individus de 16 i més anys. L'emissió d'aquests GRP's quant a *day time* i *prime time* està especificada en cada cas en el model d'Oferta econòmica. L'oferta de l'empresa licitadora s'ha de poder convertir a qualsevol altre format segons la política comercial vigent de la cadena corresponent.
- Descompte mínim per aplicar sobre les tarifes vigents en cada moment durant el contracte (sens perjudici d'aplicar els eventuais descomptes estacionals). Aquest descompte serà aplicable a qualsevol format, a qualsevol dia de la setmana i a qualsevol franja horària i període. Els descomptes mínims garantits en les caselles de grups de suports o "d'altres" també seran aplicables a tots els formats, dies, hores i períodes.

Mitjà	Suports	C/GRP màxim	Descompte mínim (%)
Televisió	TV3*	18,00	
	Resta de cadenes de la CCMA		9,00
	El Punt Avui TV		4,00
	Canal Terres de l'Ebre		4,00
	ETB2**	10,00	
	ETB (qualsevol de les cadenes)		4,00
	Altres cadenes de Catalunya / Espanya		8,00
	Cadenes internacionals		8,00
Puntuació màxima			65,00

Ràdio:

A l'apartat de la ràdio es demana un descompte mínim per aplicar sobre les tarifes vigents en cada moment durant el contracte (sens perjudici d'aplicar els eventuais descomptes estacionals).



El descompte s'haurà d'aplicar a tots els formats possibles, qualsevol dia de la setmana, qualsevol hora i qualsevol període. Així mateix, els descomptes mínims garantits en els apartats "altres" també seran extensibles a tots els formats, dies, hores i períodes.

Mitjà	Suports	Descompte mínim (%)
Ràdio	Cadena Ser	5,00
	40 Principales	4,00
	Cadena Dial	4,00
	Cadena Cope	5,00
	Cadena 100	4,00
	Onda Cero	4,00
	Catalunya Ràdio	5,00
	RAC105	5,00
	RAC1	5,00
	Ràdio Ulldecona	5,00
	Radio Euskadi	4,00
	Altres cadenes de Catalunya / Espanya	5,00
	Cadenes internacionals	5,00
Puntuació màxima		60,00

Mitjà exterior:

A l'apartat del mitjà exterior en totes les caselles es demana un descompte mínim per aplicar sobre les tarifes vigents en cada moment durant el contracte (sens perjudici d'aplicar els eventuais descomptes estacionals).

El descompte s'haurà d'aplicar a tots els formats i períodes possibles. Així mateix, els descomptes mínims garantits en les caselles de grups de mitjans o "d'altres" també seran aplicables a qualsevol format i període.

Mitjà	Suports	Descompte mínim (%)
Mitjà exterior	Oppis	3,00
	Autobusos	3,00
	Tanques	3,00
	Altres	3,00
	Mitjà exterior internacional	3,00
Puntuació màxima		15,00

Resum de la puntuació total:



Lots / sobres / conceptes			Punts			
LOT 1	SOBRE B	Estratègia pla de mitjans Costa Daurada	320	100%	320	32%
	SOBRE C	Mitjà imprès	320	47%	680	68%
		Mitjans digitals	220	32%		
		Televisió	65	10%		
		Ràdio	60	9%		
		Exterior	15	2%		
	Total		1.000		1.000	100%
LOT 2	SOBRE B	Estratègia pla de mitjans Terres de l'Ebre	320	100%	320	32%
	SOBRE C	Mitjà imprès	320	47%	680	68%
		Mitjans digitals	220	32%		
		Televisió	65	10%		
		Ràdio	60	9%		
		Exterior	15	2%		
	Total		1.000		1.000	100%

Valors anormals o desproporcionats.

L'òrgan de contractació pot estimar que les ofertes presentades són anormals o desproporcionades quan hi concorren les circumstàncies indicades a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Criteri de desempat: En cas d'empat s'aplicaran el criteris socials recollits en la clàusula 16.4 d'aquest Plec de clàusules administratives. Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

n) Composició de la Mesa de Contractació.

President: El president del PTDT, Sr. Martí Carnicer Vidal

Vocals: Sra. Marta Farrero Muñoz, Directora tècnica del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona i el Sr. Francesc Bueno Moro com a suplent.

Sr. Francesc Bueno Moro, Cap de promoció del PTDT i com a suplent la Sra. Susana González López.

Sr. Albert Folch Giró, Adjunt a Direcció de les Terres de l'Ebre del PTDT, i la Sra. Sílvia Forcadell Rodríguez.

Sra. Núria Gomis Prats, Tècnica en Comunicació i com a suplent la Sra. Elena Valldeperez Martin.

Sra. Carme Salvadó Giraltó, cap d'Unitat d'Administració i com a suplent el Sr. Manel del Amo Duch.

Sr. Tomàs Carbonell Vila, Interventor de la Diputació de Tarragona o persona en qui delegui.

Secretari: Sr. Manel Jardí Boquera, secretari-delegat del PTDT, que actua com a secretari de la Mesa.



o) Responsable del contracte.

Lot 1 Costa Daurada: Frank Buero Moro
Lot 2 Terres de l'Ebre: Albert Folch Giró

p) Altra documentació necessària per l'adjudicació.

La que preveuen els Plecs de clàusules que regulen aquest contracte.

q) Subcontractació.

En aquest contracte no es permet la subcontractació.

r) Condicions especials d'execució.

Fonts d'informació. Les empreses licitadores hauran de tenir contractades les fonts d'informació següents per tal de desenvolupar el servei d'assessorament i planificació de mitjans per a cada necessitat de comunicació:

KANTAR MEDIA (audiències de televisió)

EGM (audiències dels mitjans)

COMSCORE (audiències dels mitjans digitals)

OJD i PGD (tirades i difusions del mitjà imprès)

INFOADEX o ARCE MEDIA (control de les inversions publicitàries)

Si durant la vigència d'aquest acord marc alguna de les fonts desaparegués, s'hauria de substituir per la font equivalent acreditada pel mercat.

ANNEX 2

Oferta econòmica (cal fer un annex d'oferta econòmica per cada Lot)

“Proposició per a prendre part en el procediment obert, harmonitzat, per contractar els serveis d'assessorament, planificació, negociació, compra d'espais publicitaris i inserció de continguts en els mitjans de comunicació per al foment del turisme i la divulgació de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona. (2PTDT/CDTE/18.-CONT".)

LOT (Indicar número i descripció del lot):

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació, per procediment obert harmonitzat, dels **serveis d'assessorament, planificació, negociació, compra d'espais publicitaris i inserció de continguts en els mitjans de comunicació per al foment del turisme i la divulgació de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, i ofereix realitzar el servei de referència per la **quantitat màxima de xxxxxxxxEUROS¹ (.000,00) IVA exclòs, i pels preus unitaris següents:**

¹ (Imports màxim: Lot 1: 1.573.553,72 euros (més l'IVA); Lot 2: 330.578,51 euros (més l'IVA))





Mitjà imprès:

Mitjà imprès	Suports	Descompte mínim (%)	
		Modalitat Publicitat	Modalitat Redaccional
Tarragona	Diari de Tarragona		
	Més Tarragona		
	El Punt Avui ed. Tarragona		
	Cop d'Ull		
	Altres mitjans impresos de Tarragona		
Oci i viatges	Time Out		
	Descobrir Catalunya		
	Cuina		
	Aire Libre		
	De Viajes		
	Geo		
	Grandes Espacios		
	Hola Viajes		
	Lonely Planet		
	Traveler Conde Nast		
	Viajar		
	Viajeros		
	Viajes National Geographic		
	Outdoor Evasión		
	Viajar con hijos		
	El Viajero (El País)		
	Altres mitjans impresos especialitzats en oci-viatges		
Sector Turístic	Costa Daurada Magazine		
	Publinter		
	Altres mitjans impresos del sector del turisme		
Catalunya / Espanya	La Vanguardia		
	La Vanguardia - Edicions especials		
	La Vanguardia - Suplements		
	El Periódico		
	El Periódico - Suplements		
	El Punt Avui		
	El Punt Avui - Suplements		
	Ara		
	Ara - Suplements		
	El Correo		
	El diario Vasco		
	Deia		
	Heraldo de Aragón		
	Levante		
	Información Alicante		
	Altres mitjans impresos de Catalunya / Espanya		
Internacionals	Irish Travel Trade News		
	Cap Catalogne		
	Catalonia Today		
	Catalan International View		
	Altres mitjans impresos de fora de l'estat		
Càrrec d'agència sobre el mitjà imprès (%)			
Percentatge d'IVA			

Caselles per omplir

El percentatge de càrrec d'agència ha d'estar inclòs en cadascuna de les caselles de l'oferta econòmica, tot i que es demana específicament en una casella, a nivell informatiu.

El descompte mínim s'aplica sobre tots els formats possibles, sobre la tarifa vigent. És un descompte net abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el càrrec d'agència.

El percentatge d'IVA no ha d'estar inclòs a les caselles de l'oferta econòmica.

Les caselles buides seran motiu d'exclusió de la licitació.

Per tal d'omplir correctament totes les caselles cal llegir totes les especificacions del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que algun dels suports o formats detallats en el model d'oferta econòmica deixi de comercialitzar-se, aquest no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.

Mitjans digitals:

Mitjà	Suports	CPM màxim formats estàndard IAB:			CPM màxim formats estàndard IAB tipus robaplanes i megabanner	Descompte mínim (%)
		Megabanner	Robaplanes	Pre-roll 20" /Robavideo*		
Informació general	elperiodico.com					
	lavanguardia.com					
	ara.cat					
	elpuntavui.cat					
	naciodigital.cat					
	agualta.cat					
	vilaweb.cat					
	elmon.cat					
	marfanta.com					
	teveon.tv					
	uncopdull.com					
	canal21ebre.com					
	laculturanovales.com					
	revistaquercus.es					
	20minutos.com					
	elpais.com / elpais.cat					
	Altres webs d'informació general de Catalunya / Espanya					
Televisió	webs de Televisió de Catalunya					
	webs d'Euskal Telebista					
	webs de Tele 5					
	webs d'Antena 3					
	webs de la Sexta					
	Altres webs de televisió de Catalunya / Espanya					
Viatges i oci	timeout.cat					
	traveler.es					
	minube.com					
	cuina.cat					
	descobrir.cat					
	viajar.elperiodico.com					
	desnivel.com					
	hola.com/viajes					
	elle.es/deviajes					
	airelibre.com					
	nationalgeographic.com.es/viajes					
	evasiontv.es					
	Altres webs de viatges i oci					
Altres webs de fora de l'estat						

Mitjà	Suports	CPM màxim	CPC màxim	CPV màxim	Descompte mínim (%)
Xarxes socials, plataformes, RTB, mòbil	Spotify (robapàgines + audio)				
	Spotify (Video Take Over)				
	Spotify (tots els formats)				
	Instagram (video ad)				
	Instagram (carousel ad)				
	Instagram (tots els formats)				
	Facebook (video ad)				
	Facebook (canvas)				
	Facebook (carousel ad)				
	Facebook (tots els formats)				
	Twitter (promoted tweet)				
	Twitter (promoted video tweets)				
	Twitter (webCard)				
	Twitter (tots els formats)				
	Youtube (trueview)				
	Altres xarxes socials				
	Plataformes de compra programàtica (formats estàndard iab)				
	Plataformes de compra programàtica (video)				
	Cercadors (enllaç patrocinat)				
	Mòbils i tauletes (formats estàndard IAB)				
Costos tecnològics Rich media (sense video) fins a 300kb (CPM)					
Costos tecnològics Rich media (amb video) més de 300kb (CPM)					
Càrrec d'agència sobre el mitjà digital (%)					
Percentatge d'IVA:					
Caselles per omplir					

*Robavideo en cas de no comercialitzar-se el pre-roll

CPM: Cost per mil impressions basat en target individus IP (o àmbit) Catalunya. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclosa la comissió d'agència.

CPC: Cost per clic basat en target individus IP (o àmbit) Tarragona. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclosa la comissió d'agència.



CPV: Cost per visionat màxim basat en target individus IP (o àmbit) Tarragona. Inclou tots els descomptes i càrrecs abans de l'IVA, inclosa la comissió d'agència.

El percentatge de càrrec d'agència ha d'estar inclòs en cadascuna de les caselles de l'oferta econòmica, tot i que es demana específicament en una casella, a nivell informatiu.

El descompte mínim s'aplica sobre tots els formats possibles, sobre la tarifa vigent. És un descompte net abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el càrrec d'agència.

El percentatge d'IVA no ha d'estar inclòs a les caselles de l'oferta econòmica.

Les caselles buides seran motiu d'exclusió de la licitació.

Per tal d'omplir correctament totes les caselles cal llegir totes les especificacions del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que algun dels suports o formats detallats en el model d'oferta econòmica deixi de comercialitzar-se, aquest no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.

Televisió:

Mitjà	Suports	C/GRP màxim	Descompte mínim (%)
Televisió	TV3*		
	Resta de cadenes de la CCMA		
	El Punt Avui TV		
	Canal Terres de l'Ebre		
	ETB2**		
	ETB (qualsevol de les cadenes)		
	Altres cadenes de Catalunya / Espanya		
	Cadenes internacionals		
Càrrec d'agència sobre el mitjà televisió (%)			
Percentatge d'IVA:			
Caselles per omplir			

*C/GRP: cost per GRP (gross rating point) per una campanya de 20" amb el 45% dels GRP's emesos entre les 20:30 i les 23:30h. I el 55% (de les 8:00 a les 20:30h.) i el 20% dels GRP's en posicions preferents (1ª, 2ª, última o penúltima). Per qualsevol altre format s'ha de poder convertir el cost de 20" segons política comercial vigent.

**C/GRP: cost per GRP (gross rating point) per una campanya de 20" amb el 40% dels GRP's emesos entre les 21:00 i les 24:30h. I el 60% (de les 8:00 a les 20:59h.) i el 10% dels GRP's en posicions preferents (1ª, 2ª, última o penúltima). Per qualsevol altre format s'ha de poder convertir el cost de 20" segons política comercial vigent.

El percentatge de càrrec d'agència ha d'estar inclòs en cadascuna de les caselles de l'oferta econòmica, tot i que es demana específicament en una casella, a nivell informatiu.

El descompte mínim s'aplica sobre tots els formats possibles, sobre la tarifa vigent. És un descompte net abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el càrrec d'agència.

El percentatge d'IVA no ha d'estar inclòs a les caselles de l'oferta econòmica.

Les caselles buides seran motiu d'exclusió de la licitació.

Per tal d'omplir correctament totes les caselles cal llegir totes les especificacions del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que algun dels suports o formats detallats en el model d'oferta econòmica deixi de comercialitzar-se, aquest no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.

**Ràdio:**

Mitjà	Suports	Descompte mínim (%)
Ràdio	Cadena Ser	
	40 Principales	
	Cadena Dial	
	Cadena Cope	
	Cadena 100	
	Onda Cero	
	Catalunya Ràdio	
	RAC105	
	RAC1	
	Ràdio Ulldecona	
	Radio Euskadi	
	Altres cadenes de Catalunya / Espanya	
Cadenes internacionals		
Càrrec d'agència sobre el mitjà ràdio (%)		
Percentatge d'IVA		

Caselles per omplir

El percentatge de càrrec d'agència ha d'estar inclòs en cadascuna de les caselles de l'oferta econòmica, tot i que es demana específicament en una casella, a nivell informatiu.

El descompte mínim s'aplica sobre tots els formats possibles, sobre la tarifa vigent. És un descompte net abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el càrrec d'agència.

El percentatge d'IVA no ha d'estar inclòs a les caselles de l'oferta econòmica.

Les caselles buides seran motiu d'exclusió de la licitació.

Per tal d'omplir correctament totes les caselles cal llegir totes les especificacions del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que algun dels suports o formats detallats en el model d'oferta econòmica deixi de comercialitzar-se, aquest no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.

Mitjà exterior:

Mitjà	Suports	Descompte mínim (%)
Mitjà exterior	Oppis	
	Autobusos	
	Tanques	
	Altres	
	Mitjà exterior internacional	
Càrrec d'agència sobre el mitjà exterior (%)		
Percentatge d'IVA		

Caselles per omplir

Quan no s'especifica, el suport pot ser de qualsevol lloc de l'estat.

El percentatge de càrrec d'agència ha d'estar inclòs en cadascuna de les caselles de l'oferta econòmica, tot i que es demana específicament en una casella, a nivell informatiu.

El descompte mínim s'aplica sobre tots els formats possibles, sobre la tarifa vigent. És un descompte net abans d'IVA, resultant després d'aplicar tots els descomptes i càrrecs, inclòs el càrrec d'agència.

El percentatge d'IVA no ha d'estar inclòs a les caselles de l'oferta econòmica.

Les caselles buides seran motiu d'exclusió de la licitació.

Per tal d'omplir correctament totes les caselles cal llegir totes les especificacions dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que algun dels suports o formats detallats en el model d'oferta econòmica deixi de comercialitzar-se, aquest no es tindrà en compte a l'hora de puntuar.

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 3

Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors.

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal
.....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents)*.

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb el PTDT.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb el PTDT, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

..... de de

(segell)

Signat:

* Emplenar un annex per cada lot

ANNEX 4

Autorització de sol·licitud de dades a l'AEAT i a la TGSS

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal
.....

Autoritza al PTDT a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demás normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 2PTDT/CDTE/18.-CONT

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb el PTDT, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

..... de..... de.....

(segell)

Signat:

* Emplenar un annex per cada lot



ANNEX 5

Model de constitució d'Unions Temporals d'Empreses

....., amb DNI núm.
 en representació de l'empresa amb
 domicili a i número
 d'identificació fiscal i,
 amb DNI núm.
 en representació de l'empresa amb
 domicili a i número
 d'identificació fiscal

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

..... %
 %

2. Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les societats a les quals representen estan facultades per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleixen amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, tenen capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic.

4. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

5. Que estan donades d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no tenen cap deute amb el PTDT.

6. Que dels òrgans de govern i administració de les empreses, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquestes empreses, ni cap dels membres dels òrgans de



govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

7. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

8. Que les empreses a les quals representen,

☐ **NO** conforma grup empresarial.

☐ **SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

9. Que autoritzen al PTDT a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)** i a la **Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i demás normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 2PTDT/CDTE/18.-CONT

10. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:

* Emplenar un annex per cada lot

ANNEX 6

Model de declaració responsable sobre compliment de criteris de desempat de proposicions

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa a la qual represento:

☐ En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té _____ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.

☐ Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

☐ És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

..... de..... de.....

(segell)
Signat:

* Emplenar un annex per cada lot

