



Codi de verificació: 13533a77-d747-11e6-ab48-c12f53840429

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida?codigoVerificacion=13533a77-d747-11e6-ab48-c12f53840429>

Servei d'Assistència al Municipi (SAM)
Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA *LEGIONELLA* EN LES INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA DELS LICITADORS
3. CARACTERÍSTIQUES DELS TREBALLS A REALITZAR
4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AL SOBRE B
5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI
6. TIPUS BASE DE LICITACIÓ
7. TERMINI D'EXECUCIÓ
8. CRITERIS DE VALORACIÓ
9. FORMA DE PAGAMENT

ANNEX I. Municipis sol·licitants del servei

ANNEX II. Valoració de l'índex global de risc d'una instal·lació

- Caracterització de la gestió actual a les diferents instal·lacions, incloure quines són les tasques diàries que s'estan duent a terme i caracteritzar-les breument (classificació alt o baix risc, tipologia, origen de l'aigua, i altres).
- Les instal·lacions que és qualifiquin com a alt risc caldrà fer una comprovació del control de temperatura dels dipòsits, temperatura acumulador i/o escalfador, estat obertura purga acumulador, temperatura punt terminal, nivell de clor en l'aigua.
- Les instal·lacions que és qualifiquin com a baix risc caldrà fer una revisió del seu estat (brutícia, incrustacions, entre d'altres) i de la seva gestió.
- Conclusions i valoració global de l'observat i recomanacions i mesures correctores, si és el cas, per tal de millorar el compliment de la normativa vigent. Per tal de valorar el seu risc s'utilitzarà la valoració amb l'índex global de risc (veure Annex II)

3.3.- Assessorament in situ sobre els registres d'autocontrol

A) Els municipis **repetidors** tenen redactat els programes d'autocontrol de la legionel·la, en el cas que es detecti que no s'ha implantant aquest autocontrol, concretament la complimentació dels fulls de registre, es farà un assessorament a la persona responsable de la instal·lació.

Aquests assessorament es farà a les instal·lacions d'alt risc i/o baix risc

En l'assessorament es farà un recordatori sobre:

- Importància sanitària de la legionel·losi
- Criteris generals de neteja i desinfecció
- Salut pública i salut laboral
- Identificació dels punts crítics de la instal·lació.
- Complimentació dels fulls de registre

Un cop finalitzat l'assessorament a la persona responsable de la instal·lació, l'empresa adjudicatària enviarà a l'adreça de correu sam.mset@dipta.cat, amb còpia a l'adreça que l'Ajuntament determini amb acus de rebuda, una **fitxa de treball** de l'assessorament realitzat. A la fitxa s'haurà d'especificar el contingut de l'assessorament, dia i hora i duració de l'assessorament. Aquesta fitxa de treball s'enviarà signada pel responsable de l'empresa i per la persona que ha rebut aquest assessorament de l'ajuntament, al qual se li enviarà una còpia de la mateixa.

B) Per als municipis **nous** l'assessorament es realitzarà veure apartat 3.9 **Avaluació de la implantació del pla d'autocontrol**

3.4.- Elaboració d'un cens de torres de refrigeració o dispositius anàlegs d'alt risc de transmissió de la legionel·la

Per als municipi **nous**, en el cas que existeixi una torre de refrigeració o dispositiu anàleg en el seu municipi caldrà:

Descripció de la instal·lació

Especificar el nombre de torres o bé els condensadors que integren el circuit i identificar-les.



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
 Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipta.cat

Identificar el titular de la instal·lació i nom de l'empresa
 Nombre del cens, dades última d'inspecció.

Coordenades de la instal·lació

Anotar les coordenades (UTM) de situació de la instal·lació.

3.5 Elaboració del programa de manteniment (guia d'implantació d'autocontrols)

Per als municipis **nous** (veure annex I) si les instal·lacions municipals no disposen d'aquesta eina, s'elaborarà en coordinació amb la persona que l'ajuntament designi, per tal d'assegurar la concreció del document. En cas de que disposin d'aquesta eina, es revisarà, s'actualitzarà i s'adaptarà a la informació descrita al present apartat.

- Per a les instal·lacions d'alt risc es realitzaran les actuacions d'acord amb l'article 6.2 del Decret 352/2004.
- Per a les instal·lacions de baix risc es realitzaran les actuacions d'acord amb l'article 6.4 del Decret 352/2004.

3.6 Neteja i desinfecció de les instal·lacions municipals

Per als municipis **repetidors**, la neteja i desinfecció només es durà a terme a les instal·lacions d'alt risc. A l'inici de l'assistència la Diputació facilitarà un llistat a l'empresa adjudicatària amb aquesta informació. En el cas que disposin de piscines municipals d'alt risc es realitzaran les neteges i desinfeccions a principis de mes de juny, abans de l'obertura al públic d'aquestes.

Per als municipis **nous**, es farà una neteja de totes les instal·lacions municipals (Alt risc i baix risc).

L'empresa adjudicatària realitzarà la neteja i desinfecció de totes les instal·lacions, un cop feta emetrà un **certificat de neteja i desinfecció** segons el model de l'annex 2 del RD 865/2003.

a) Instal·lacions alt risc

D'acord amb l'article 2.2 del Decret 352/2004, i sol·licitat pels ajuntaments, es farà la neteja i desinfecció de **tot el sistema d'aigua calenta i freda sanitària** de la instal·lació tal com es descriu als apartats d'aplicació del annex 3 del RD 865/2003.

L'empresa adjudicatària realitzarà la neteja i desinfecció de la instal·lació, un cop feta emetrà un **certificat de neteja i desinfecció** segons el model de l'annex 2 del RD 865/2003

b) Instal·lacions baix risc

D'acord amb l'article 2.3 del Decret 352/2004, i sol·licitat pels ajuntaments, es farà la neteja i desinfecció dels elements terminals de la instal·lació tal com es descriu a l'annex 3B del RD 865/2003.

Les neteges es realitzaran preferentment tipus químic. Els productes utilitzats per a instal·lacions interiors de l'aigua de consum humà freda i calent, compliran amb el RD 140/2003 de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua del consum humà.

Altres productes utilitzats per a la neteja i desinfecció:

- Els desinfectants estaran autoritzats per la Direcció General de Salut Pública del Ministerio de Sanidad y Consumo i figurin inscrits en el Registre Oficial de Plaguicides.

Al cap d'uns mesos de la primera visita, l'empresa adjudicatària acordarà amb l'Ajuntament visitar cadascuna de les instal·lacions (AR i BR), i avaluarà el nivell d'implantació del pla d'autocontrol, identificarà els punts a millorar i assessorarà sobre les mesures correctores a implantar. Revisarà la realització de les mesures correctores proposades a l'inici de l'assistència tècnica. Aquesta visita es traduirà amb un **informe breu**, global de les instal·lacions per ajuntament, sobre la implantació dels plans d'autocontrol en les seves instal·lacions.

Un cop finalitzat l'assessorament a la persona responsable de la instal·lació, l'empresa adjudicatària enviarà a l'adreça de correu sam.mset@dipta.cat, amb còpia a l'adreça que l'Ajuntament determini amb acus de rebuda, una **fitxa de treball** de l'assessorament realitzat. A la fitxa s'haurà d'especificar el contingut de l'assessorament, dia i hora i duració de l'assessorament. Aquesta fitxa de treball s'enviarà signada pel responsable de l'empresa i per la persona que ha rebut aquest assessorament de l'ajuntament, al qual se li enviarà una còpia de la mateixa.

3.10 Documentació a lliurar i lliurament de la documentació.

Documentació a lliurar al final de l'assistència tècnica

- Per als ajuntaments **repetidors**

L'empresa ha de lliurar un dossier tècnic a la Diputació, per cadascun dels ajuntaments del servei que incorpori la següent documentació, segons el cas:

- Informe breu de diagnosi de les instal·lacions d'alt risc
- Per cada instal·lació d'alt risc
 - Certificats de neteja i desinfecció (neteja i desinfecció dels sistemes d'ACS i AFS, incloent tota la xarxa d'aigua i els elements que la componen, des del comptador passant per dipòsits i acumuladors fins als punt terminals de la xarxa)
 - Analítiques realitzades
- Acreditació tècnica empresa externa i laboratori
- Còpia de la fitxa de treball de l'assessorament realitzat als responsables de les instal·lacions d'alt risc i /o baix risc.
- Còpia dels correus electrònics intercanviats amb l'Ajuntament.

- Per als ajuntaments **nous**

L'empresa ha de lliurar un dossier tècnic a la Diputació, per cadascun dels ajuntaments del servei que incorpori la següent documentació:

- Informe breu de diagnosi del conjunt de les instal·lacions del municipi. Apartat 3.2.b) d'aquest plec
- Valoració del risc (annex II) i una prioritització d'actuacions a realitzar.
- Cens de torres de refrigeració o dispositius anàlegs de risc de transmissió de legionel·losi (si és el cas).
- Per cadascuna de les instal·lacions:
 - Certificats de neteja i desinfecció (neteja i desinfecció dels sistemes d'ACS i AFS, incloent tota la xarxa d'aigua i els elements que la componen, des del comptador passant per dipòsits i acumuladors fins als punt terminals de la xarxa)
 - Programa de manteniment (amb els documents establerts a la normativa corresponent, article 6 del Decret 352/2004, en funció del tipus de risc de la instal·lació)

- Analítiques realitzades
 - Acreditació tècnica empresa externa i laboratori
 - Valoració de la implantació dels plans d'autocontrol (apartat 3.9).
 - Còpia dels correus electrònics intercanviats amb l'Ajuntament.
- També caldrà lliurar **un informe global de l'assistència** per a la Diputació de Tarragona, amb les conclusions del servei i el contingut mínim següent:
 - Resum de la valoració de l'estat de les diferents instal·lacions, destacant les incidències detectades més comunes.
 - Base de dades (excel) amb les instal·lacions de cada ajuntament i el risc potencial. El contingut de la base de dades es consensuarà amb la Unitat de MSET de la Diputació.
 - Suggeriment de possibles nous serveis o subvencions a realitzar des de la Diputació de Tarragona d'acord amb les conclusions presentades, exposades segons ordre de prioritat.

Lliurament de la documentació

El lliurament de la documentació als ajuntaments es podrà realitzar en un format de sessió de treball d'un matí de durada i per grups d'ajuntaments que en tot cas s'acordarà amb els tècnics de la Diputació de Tarragona un cop estigui la documentació elaborada.

Format de lliurament:

Els documents generats tindran el format que s'acordi amb la Diputació de Tarragona, d'acord amb la imatge corporativa d'aquesta.

- Suport digital: un CD per ajuntament, amb la documentació que li correspongui, i un únic CD per a la Diputació, amb tota la documentació elaborada, tant en word o excel (base de dades) com en pdf.
- En paper: una còpia de la documentació de cada ajuntament sol·licitant.

4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AL SOBRE B i C

Les empreses licitadores hauran de presentar la següent documentació:

Sobre B

- Ofertes de millora sense cost addicional
- Identificació del laboratori que durà a terme les analítiques
- Proposta tècnica i organització proposada en relació amb la direcció i redacció dels treballs sol·licitats (descripció dels treballs a realitzar, màxim de cinc pàgines a doble cara). Caldrà tenir en compte el termini de 12 mesos.

Sobre C

- Oferta econòmica (preu fix i preus a ofertar)

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- L'empresa adjudicatària ha d'identificar el laboratori amb el qual col·laborarà per a la realització de l'analítica de la legionel·la



Codi de verificació: 13533a77-d747-11e6-ab48-c12f53840429

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=13533a77-d747-11e6-ab48-c12f53840429>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipta.cat

- ## 6. TIPUS BASE DE LICITACIÓ

- La demora o incompliment dels terminis d'execució poden ser sancionats, sense perjudici de la facultat de la Diputació de rescindir el contracte en qualsevol d'ambdós casos.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ

10.1 Criteris avaluables en base judicis de valor

Criteri 1. Proposta tècnica i organització proposada en relació amb la direcció i redacció dels treballs sol·licitats	De 0 a 2,00 punts
En aquest apartat es valorarà la següent documentació, relacionada amb els treballs a executar:	
1) Descripció de com s'executarà l'assistència, en un màxim de 5 pàgines a doble cara . - Descripció del procediment que se seguirà a l'assistència. - Pla de treball (12 mesos) - Els mètodes de recollida d'informació de les instal·lacions - Com es realitzarà l'assessorament	
Es valorarà fins a un màxim d'1 punt	
2) Valoració de la documentació - Proposta de models d'informe de diagnosi, programa de manteniment, avaluació de la implantació del pla - Proposta de fitxes de treball de les actuacions realitzades i de l'assessorament.	
Es valorarà fins a un màxim d'1 punt	
NOTA: La proposta tècnica no podrà fer esment en cap cas a les millores que l'empresa proposa fer. Aquest serà un motiu d'exclusió de l'oferta.	



Codi de verificació: 13533a77-d747-11e6-ab48-c12f53840429

Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipta.cat



12. FORMA DE PAGAMENT

Per procedir al pagament, l'adjudicatari haurà de presentar factures individuals per cadascun dels ajuntaments, especificant els treballs concrets realitzats d'acord amb el punt 3 d'aquest plec.

La Diputació tramitarà els pagaments, prèvia conformitat per part dels tècnics responsables del seguiment de la Diputació de Tarragona.

Tarragona, 14 de novembre de 2016

La tècnica de salut pública

Sílvia Arroyo Aparicio



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipta.cat

ANNEX I. Distribució per comarques dels municipi sol·licitants

Municipis Repetidors de l'assistència

Núm.	Municipi	Com
1	Picamoixons	AC
2	Vallmoll	AC
3	Riba, La	AC
4	Puigpelat	AC
5	Montrió del Camp	BC
6	Alforja	BC
7	Pradip	BC
8	Almóster	BC
9	Riudecanyes	BC
10	Riudecols	BC
11	Maspujols	BC
12	Vinyols i els Arcs	BC
13	Borges del Camp Les	BC
14	Masó, La	BC
15	Ampolla	BE
16	El Perelló	BE
17	l'Aldea	BE
18	Alfara de Carles	BE
19	Xerta	BE
20	Campredó EMD	BE
21	Jesús, EMD	BE
22	Albinyana	BP
23	Bellvei	BP
24	Vilanova de Prades	CB
25	Espluga del Francolí	CB
26	Rocafor de Queralt	CB
27	Ulldemolins	MON

Municipis llochs de l'assistència

Núm.	Municipi	Com
1	Bisbal del Penedès, La	BP
2	Vimbodí i Poblet	CB
3	Pla de Santa Maria, El	CB
4	Torre de Fontaubella, La	PRI
5	Rasquera	RE
6	Serra d'Almos	RE
7	Pauls	TA

Núm.	Municipi	Corn
28	Poboleda	MON
29	Galera, La	MON
30	Masdenverge	MON
31	Sènia, La	MON
32	Mas de Barberans	MON
33	Muntells EMD	MON
34	Porrera	PRI
35	Bellmunt del Priorat	PRI
36	Gratallops	PRI
37	Falset	PRI
38	Capçanes	PRI
39	Mora d'Ebre	RE
40	Palma d'Ebre	RE
41	Tivissa	RE
42	Benissanet	RE
43	Mora la Nova	RE
44	Riba-roja d'Ebre	RE
45	Gandesa	TA
46	Batea	TA
47	Fatarella, La	TA
48	Horta de Sant Joan	TA
49	Vilallonga del Camp	TGN
50	Perafort	TGN
51	Salomó	TGN
52	Secuita, La	TGN
53	Creixell	TGN
54	la Nou de Gaià	TGN
55	Pallaresos	TGN
56	Morell, El	TGN
57	Riera de Gaià, La	TGN

ANNEX II. Valoració de l'índex global de risc d'una instal·lació

Concretament, cal determinar els factors de risc associats a cada instal·lació i puntuar amb un valor:

Factors estructurals (Índex Estructural - associats a les característiques pròpies de la instal·lació):

- Dipòsit d'acumulació i la seva freqüència de renovació de l'aigua (si existeix),
- Dels materials (composició, rugositat, entre d'altres)
- Tipus d'aerosolització, punts d'emissió d'aerosols (si estan aïllats, si hi ha molts, etc.)
- Ubicació del dipòsit, zones a on l'aigua pot quedar estancada, entre d'altres.

Factors de manteniment (Índex Manteniment - associats al tractament i al manteniment que es realitza en la instal·lació) concretament:

- Paràmetre fisicoquímics (nivell de clor residual lliure) en punts terminals,
- Contaminació microbiològica (legionel·la spp.),
- Estat higiènic de la instal·lació (amb o sense biocapa),
- Estat mecànic de la instal·lació (amb corrosió ni incrustacions)
- Estat del sistema de tractament de l'aigua (filtres, sistemes de desinfecció, entre d'altres)

Factors d'operació (Índex Operació - associats al funcionament de la instal·lació) concretament:

- Temperatura mitjana de l'aigua d'aportació
- Temperatura mitjana de l'aigua en el sistema
- Freqüència d'ús dels punts finals de consum

Els factors estructurals estan associats a les característiques pròpies de cada instal·lació, factors de manteniment, associats al tractament i al manteniment que pugui realitzar en la instal·lació i els factors d'operació, associats al funcionament de la instal·lació.

Les taules definides a la Guia tècnica per a la prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, permeten determinar els factors de risc associats a cada sistema. A cada taula s'indiquen els criteris per a establir un factor de risc "baix", "mitjà" o "alt", així com possibles accions correctores a considerar.

La valoració global de tots aquests factors es determina amb l'**índex global**, el qual permet la visió conjunta de tots els factors i facilita la decisió sobre la necessitat i l'eficàcia d'implementar accions correctores addicionals en funció de les característiques pròpies i específiques de cada instal·lació.

Tenint en compte els diferents índex de risc, el valor mitjà es pondera d'acord a la següent fórmula:

$$\text{Índex global: } 0.3 \cdot IE + 0.6 \cdot IM + 0.1 \cdot IO$$

Després de la realització de les evaluacions de les instal·lacions amb probabilitat de risc caldrà un informe especificant les accions correctores en funció de l'índex global per cada element de risc (AFCH i ACS).