



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Diputació Tarragona

Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

IMPLANTACIÓ DEL MODEL DE GESTIÓ DEL DOCUMENT ELECTRÒNIC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Memòria justificativa de la necessitat de contractar

Signat per: Sergi Borralló Llauredó - DNI 39903870C
Càrrec: RESPONSABLE D'ARXIU EN FUNCIONS
Data: 03-05-2021 12:57:28



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Diputació Tarragona

Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ.....	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
3. PROTECCIÓ DE DADES.....	4
4. DIVISIÓ EN LOTS.....	4
5. DADES ECONÒMIQUES.....	4
6. LLOC I TERMINI D'EXECUCIÓ.....	6
7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	7
8. PENALITATS.....	9
9. OFERTES ANORMALMENT DESPROPORCIONADES.....	9
10. MODIFICACIONS.....	9
11. FORMA DE PAGAMENT.....	9
12. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA.....	9
13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	10



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Diputació Tarragona

Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

Actualment la Diputació de Tarragona es troba en un escenari de transició cap a l'administració electrònica, i pel seu assoliment és clau establir un model de gestió de documents electrònics i d'arxiu sòlid i robust.

Les causes que justifiquen la necessitat i idoneïtat de contractar aquest servei es basen en la manca de mitjans personals i materials de la Diputació de Tarragona per a dur a terme la implantació d'aquest model de gestió documental.

Aquest model ha de permetre garantir una gestió eficient dels documents electrònics i expedients electrònics al llarg del seu cicle de vida, des de la seva generació, captura o incorporació al sistema de gestió documental fins arribar a la seva disposició final, ja sigui per la seva eliminació o conservació permanent.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, configuren un marc en què la tramitació electrònica ha de constituir l'actuació habitual de les administracions públiques.

Per tant, amb l'objectiu d'implantar una administració electrònica que doni serveis de forma eficient, eficaç i que permeti acomplir amb les exigències de la normativa vigent, cal dissenyar un model de gestió de document electrònic que defineixi i desenvolupi el sistema de gestió documental de la corporació.



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis especialitzats per garantir la correcta implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona.

L'objectiu prioritari en la formulació d'aquest model és l'elaboració d'un document que caldrà lliurar en format electrònic i que ha de contenir descrit l'abast dels continguts assenyalats en el punt 3 concretant els entregables en relació als 15 punts que hi figuren.

El contracte també inclourà els serveis d'acompanyament i suport a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació en els canvis que puguin produir-se en l'actual desenvolupament TIC.

PROTECCIÓ DE DADES

No aplica

DIVISIÓ EN LOTS

L'empresa adjudicatària que dugui a terme el model de gestió del document electrònic ha de conèixer a la perfecció la implementació del model en totes les seves fases des de l'inici fins al final. Per tant, separar els treballs de consultoria i la seva execució en lots, suposaria un risc en la instauració del propi model donat que no es tindria el coneixement adequat de les tasques realitzades en totes les fases.

DADES ECONÒMIQUES



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

Els conceptes que integren el **valor estimat del contracte** són els següents:

	Anys	Total
Pressupost		44.800,00 €
Modificacions del contracte		0 €
Pròrrogues		0 €
TOTAL VEC		44.800,00 €

El pressupost base de licitació del contracte és el següent:

Pressupost IVA exclòs	(21% IVA)	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
44.800,00 €	9.408,00€	54.208,00€

La **disposició pressupostària** serà la següent:

Any	Aplicació Pressupostària	Pressupost Total (iva inclòs)
2021	9030-920-22706	54.208,00 €
Total Contracte		54.208,00 €

Estudi de costos de la valoració del servei.

Són tots els costos generats pels serveis de confecció del model de document electrònic de la Diputació de Tarragona, segons les especificacions tècnics contingudes al PCT (Plec de condicions tècniques)

En aquest sentit, es considera que tots els costos són directes sense que es puguin deduir costos indirectes de cap forma.

Costos variables

Pel que fa als serveis que es volen contractar, el conveni col·lectiu d'aplicació per a la prestació del servei serà el "Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública" (99001355011983) en el que s'inclouen les empreses de serveis informàtics. Segons el conveni col·lectiu de referència, el grup professional implicat seria el A amb nivell funcional 1



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

Per a calcular el preu / hora aproximat del personal tècnic implicat ens basem en les taules salarials del conveni col·lectiu de referència i el ràtio d'hores efectives de treball a l'any i els preus de mercat a tant alçat, donant un resultat de 43 € / hora. Al càlcul de cost de personal segons conveni s'hi ha afegit la despesa de seguretat social (38%), els conceptes de costos auxiliars de mà d'obra CGMO (5%), costos generals d'estructura CGE (13%) i benefici industrial BI (6%), sempre segons els ràtios sectorials publicats pel Banc d'Espanya, resultant finalment en un màxim de 70 € / hora.

Preu hora		43,00 €
Seg. Soc.	38,00%	16,34 €
CGMO	5,00%	2,15 €
CGE	13,00%	5,59 €
BI	6,00%	2,58 €
		26,66 €
		69,66 €

S'estima que el servei complet constarà de 640 hores. De forma desglossada:

Concepte		Hores aproximades
Direcció del projecte	Anàlisi del projecte i definició dels objectius	20
	Planificació dels recursos i terminis pel desenvolupament de les tasques	20
	Identificació de riscos i proposta d'accions correctives	20
	Seguiment i control del projecte	50
	Execució i validació dels lliuraments de documentació	20
	Suport i assessorament	50



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

Desenvolupament del projecte	Anàlisi de la documentació i situació actual de la gestió documental de la Diputació de Tarragona	30
	Redacció dels lliuraments de la documentació objecte del contracte	340
	Gestió i suport en la implantació del model	50
	Suport en la detecció d'incidències i problemes	20
	Assistència a l'equip de treball	20

Del que és desprèn un cost estimat de **44.800,00€** sense iva, del total de 640 hores a un preu estimat de 70€ hora.

LLOC I TERMINI D'EXECUCIÓ

Els serveis es podran executar en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària i el seguiment del projecte es realitzarà en els edificis de la Diputació de Tarragona en les següents ubicacions:

- Palau de la Diputació. Passeig de Sant Antoni, 100, 43003 Tarragona
- Arxiu General de la Diputació de Tarragona. Carrer Vila-seca, 28, 43110 La Canonja

La durada del contracte serà de 6 mesos, a partir de la data d'adjudicació

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte són els següents:



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

Criteri 1. Millor oferta econòmica 50 punts

Les ofertes superior al preu base de licitació estaran excloses.
L'oferta més econòmica tindrà al màxim de la puntuació (50 punts)
Ofertes iguals al preu de licitació tindran (0 punts).

Es valorarà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta} = \frac{(\text{Preu base de licitació} - \text{Preu de l'oferta que es puntua}) \times 50}{\text{Preu base de licitació} - \text{Preu de l'oferta més econòmica}}$$

Criteri 2. Equip de treball 30 punts

Es valorarà el número de treballs realitzats (de més de 6 mesos de duració) on es pugui acreditar la seva feina com a cap responsable del projecte o equivalent, com a mínim, en 1 de les tasques següents:

- a) Direcció de serveis de definició del model de gestió de document electrònic
- b) Projectes de planificació i implantació relacionats amb el model de gestió del document electrònic

S'assignarà el màxim de punts en aquest apartat, un total de 15 a l'oferta que presenti el nombre més gran de treballs, d'acord amb el paràgraf anterior.



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

La resta d'ofertes es puntuaran de manera directament proporcional al número de treballs que es presentin, sempre d'acord amb les condicions del paràgraf anterior, en relació a l'oferta que presenti major nombre de treballs.

$$\text{Valoració d'ofertes} = \frac{(\text{Número de treballs vàlids de l'oferta a valorar}) \times 15}{\text{Número de treballs de l'oferta amb més treballs validats}}$$

Es valorarà el número de treballs realitzats (de més de 6 mesos de duració) on es pugui demostrar i justificar la seva participació com a consultor de gestió documental, o equivalent, sempre que hagi col·laborat, com a mínim, en 2 dels següents tipus de serveis:

- a) Projectes de planificació i implantació relacionats amb el model de gestió del document electrònic
- b) La gestió documental o l'arxiu electrònic
- c) La definició de Models de gestió del document electrònic i l'expedient electrònic

S'assignarà el màxim de punts d'aquest apartat (15 punts) a l'oferta que presenti el nombre més gran de treballs, d'acord amb les condicions establertes en els paràgrafs anteriors.

La resta d'ofertes es puntuaran de manera directament proporcional al nombre de treballs que es puguin acreditar.

$$\text{Valoració d'ofertes} = \frac{(\text{Número de treballs vàlids de l'oferta a valorar}) \times 15}{\text{Número de treballs de l'oferta amb més treballs validats}}$$



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

Criteri 3. Bossa d'hores d'assistència especialitzada 20 punts

Es valoraran les hores de suport al lliurament de la documentació de tècnics especialitzats de l'empresa adjudicatària que no intervinguin directament en l'execució de les actuacions i que s'utilitzin per ajudar en la implantació del model. Així com també per aquells temes que requereixin d'una especialització més àmplia en la modalitat de consultoria especialitzada.

Els perfils destinats seran el de consultor junior en gestió documental i d'arxiu i consultor junior tecnològic.

S'atorgarà una puntuació de fins a 20 punts.

A la facturació mensual es faran constar les hores realitzades a càrrec de la borsa, a cost zero, i s'hi indicarà les hores que resten a la borsa.

(Número d'hores de l'oferta a valorar) x 20

Valoració d'ofertes = -----
Número d'hores de l'oferta amb un major número d'hores

PENALITATS

Les previstes als articles 192 i 193 de la LCSP.

OFERTES ANORMALMENT DESPROPORCIONADES

Es procedirà d'acord amb el que estableix l'art. 149 de la LCSP.

MODIFICACIONS

En aquest contracte no es preveuen altres causes de modificació que les



Codi de verificació: eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9>



Pg. de Sant Antoni, 100 - 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 - Fax 977 296 633
www.dipra.cat

ARXIU GENERAL
G2380 EXTERNALITZACIÓ DE SERVEIS

28/10/2019

que es recullen en l'article 205 de la LCSP.

FORMA DE PAGAMENT

Facturació mensual en funció dels entregables lliurats correctament i validats per part del responsable del contracte, prèvia presentació de factura

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA

L'empresa adjudicatària aportarà els següents perfils professionals: cap responsable de projecte, consultor sènior en gestió documental i arxiu i consultor sènior tecnològic, de conformitat amb els requeriments fixats en el punt 6 del PPT.

D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans següents:

- Llistat dels principals serveis o treballs efectuats en matèria d'administració electrònica/Certificats de bona execució.
- Títulacions acadèmiques i professionals de l'equip de treball.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Sergi Borralló Llauredó