

Diputació de Tarragona
Àrea de Serveis Interns
Contractació i Expropiacions

ANUNCI de la Diputació de Tarragona per la qual es fa pública la licitació d'un contracte de serveis.

Exp. 8004330008-2020-0008586

Per acord de Junta de Govern, de data 5 de juliol de 2021, s'ha aprovat l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del servei d'implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona. Per mitjà del present s'anuncia l'inici dels tràmits de licitació, que tindrà lloc amb subjecció a l'establert al plec de clàusules administratives aprovat, d'acord amb el detall següent:

1. Entitat adjudicadora

a) Diputació de Tarragona

b) Dependència que tramita l'expedient: Contractació i Expropiacions

1. Domicili: Passeig de Sant Antoni, núm. 100
2. Localitat i codi postal: Tarragona, 43003
3. Codi NUTS: ES514
4. Telèfons: 977296640 – 977296645 – 977296624
5. Fax: 977296668

c) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública

d) Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals

e) Central de compres / contractació conjunta: No

f) Número d'expedient: 8004330008-2020-0008586

g) Obtenció de documentació:

1. Adreça del perfil de contractant:

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/licitaciones>

2. Adreça de la Plataforma de contractació electrònica:

<https://pdc.diputaciodelatarragona.cat>

3. Adreça electrònica: contractacio@dipta.cat

4. Data límit d'obtenció de documentació i informació: dia 16 de juliol de 2021

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Servei d'implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona

b) Divisió per lots i núm.: No

c) Lloc de lliurament: Diputació de Tarragona

d) Codi NUTS: ES514

- e) Termini d'execució: Els terminis d'execució del contracte serà de sis mesos.
- f) Admissió de pròrroga: No
- g) CPV: 08_72.266000-7 Servicios de consultoria en software

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tipus de contracte: Serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c)
 - Procediment: Obert simplificat
 - S'aplica un acord marc: No
 - S'aplica una subhasta electrònica: Si
 - S'aplica un sistema dinàmic d'adquisició: No
- d) Criteris d'adjudicació: pluralitat de criteris (Annex XII del Plec de clàusules administratives)
 - Automàtics:
 - * Oferta econòmica fins a 50 punts
 - * Equip de treball fins a 30 punts
 - * Millora bossa hores assistència especialitzada fins a 20 punts

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte 44.800,00 euros (IVA exclòs)

5. Pressupost base de licitació

Pressupost base licitació 44.800,00 euros (IVA exclòs)

Pressupost base licitació 54.208,00 euros (IVA inclòs)

6. Admissió de variants: No

7. Garanties exigides

- a) Provisional: No es preveu per aquest contracte
- b) Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs
- c) Termini de garantia: sis (6) mesos des de la finalització del contracte

8. Capacitat i solvència (veure annex VI)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP):

- a) Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos.

Criteri de selecció: Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual exigít no excedirà de 67.200,00 €

S'acreditarà mitjançant: Els comptes anuals aprovats i disposats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, o en cas contrari, pels comptes dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (article 90 LCSP):

a) Relació dels serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució.

Criteri de selecció: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (administració electrònica), en el curs de com a màxim els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dades i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

S'acreditarà mitjançant: Certificats de bona execució emesos pels destinataris dels treballs.

b) Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa, i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Criteris de selecció: Relació de l'equip tècnic encarregat de l'execució del contracte

Cap responsable projecte: Titulació superior i formació específica en administració electrònica, amb experiència mínima de 6 anys com a Cap responsable de projectes relacionats amb la implantació de l'Administració Electrònica.

Consultor/s seniors en gestió documental i arxiu: Titulació superior i formació específica en arxivística, amb experiència mínima de 6 anys com a consultor sènior en projectes de disseny de sistemes de gestió documental i experiència específica en l'adequació d'organitzacions en l'ús i la gestió de documents electrònics.

S'acreditarà mitjançant: El perfil professional de tot l'equip de treball es justificarà mitjançant titulació acadèmica original o compulsada i currículum vitae.

9. Condicions especials d'execució del contracte: Vegeu l'Annex XIII del Plec de clàusules administratives particulars.

10. Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: No procedeix

11. ACP aplicable al contracte? No

12. Presentació de les ofertes:

- a) Data i hora límit presentació: dia 22 de juliol de 2021, a les 14:00 hores
- b) Documentació: s'indica a l'apartat 2.2.4 del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives.

- c) Presentació electrònica: Les proposicions s'hauran de presentar electrònicament mitjançant el sobre electrònic publicat en la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona a l'adreça pdc.diputaciodeltarragona.cat. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics en la forma prevista en aquest plec seran excloses de la licitació.
- d) Adreça electrònica per a la recepció d'ofertes: pdc.diputaciodeltarragona.cat
- e) S'utilitzen les comandes electròniques: No procedeix
- f) S'accepta la facturació electrònica: Si
- g) S'utilitza el pagament electrònic: Si

13. Obertura de les ofertes

- a) Entitat: Diputació de Tarragona.
- b) Domicili: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.
- c) Localitat: 43003 Tarragona.
- d) Data i hora: 28 de juliol de 2021, a les 11.00 h
- e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: Aquesta sessió no serà pública
- f) Termini durant el qual el licitador resta obligat a mantenir l'oferta: d'acord amb el previst a l'art. 158 de la LCSP

14. Llengües per a redactar ofertes: Català o castellà.

15. Recursos

Recurs contenciós administratiu

- Òrgan competent: Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona
- Domicili: Av. Roma, 23, 43005 Tarragona
- Termini per presentar el recurs: dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

Recurs potestatiu de reposició

- Òrgan competent: el President de la Diputació de Tarragona
- Domicili: Passeig de Sant Antoni, 100, 43003 Tarragona
- Termini per presentar el recurs: un mes a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci en el Perfil de contractant.

16. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: NO