

Codi de verificació: 989f9fe4-6cdc-4aa4-989e-2a4627efa6ee

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<https://egovern.altanet.org/validar/?codigoVerificacion=989f9fe4-6cdc-4aa4-989e-2a4627efa6ee>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per la Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Sed Electrònica de l'Els amb el CVE: EAPAAFD552E6498B8E4A95C87D866AC i data d'emissió 07/07/2021 a les 07:48:19

Acord

Data de l'acord: 6 de juliol de 2021
Òrgan: Junta de Govern
Unitat: CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS
Ref: RLP/ecs/pcm
Expedient: 8004330008-2020-0008586

Aprovar l'expedient de contractació, pel procediment obert simplificat, del servei d'una consultoria externa per l'implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 54.208,00 euros (IVA inclòs).

De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:

Fets

1. El responsable de l'Arxiu, ha informat sobre la necessitat de contractar els serveis especialitzats d'una consultora externa que, d'una banda, elabori un document que garanteixi la correcta implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona i, de l'altra, acompanyi i doni suport a l'Àrea de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació en els canvis que puguin produir-se en l'actual desenvolupament TIC.

A aquests efectes, ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'aquest servei, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte.

També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat i sostenibilitat financera.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest servei, el tècnic responsable del contracte ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions han de regir la contractació del servei esmentat, que es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat. El contracte té un pressupost base de licitació de 54.208,00 euros (IVA inclòs).

3. A l'expedient hi consta l'informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPISR-1 C Manel Jordi Boquera el dia 06/07/2021 a les 15:00:25



Codi de verificació: 989f9fe4-6cdc-4aa4-989e-2a4627efa6ee

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=989f9fe4-6cdc-4aa4-989e-2a4627efa6ee>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per la Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE: EAFAPD55E2E649E6B5E4A95C67D66AC i data d'emissió 07/07/2021 a les 07:46:19

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP.

3. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2019-0003370, de 14 d'agost de 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (ID eede5a49-cd5f-44c8-857b-e89b30f29af9) i l'inici de l'expedient de contractació del servei d'una consultoria externa per l'implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona.

Segon. Aprovar l'expedient de contractació del servei d'una consultoria externa per l'implantació del model de gestió del document electrònic de la Diputació de Tarragona, amb un pressupost base de licitació de 54.208,00 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Pressupost, IVA exclòs: 44.800,00 €
Tipus d'IVA (21%): 9.408,00 €
Pressupost total, IVA inclòs: 54.208,00 €

Tercer. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (ID 2401cf1b-2669-41c3-b299-89cb083fa914) i el Plec de prescripcions tècniques (ID 628ee696-3934-4552-9b4f-7584a51179e2) que han de regir l'esmentada contractació, mitjançant procediment obert simplificat.

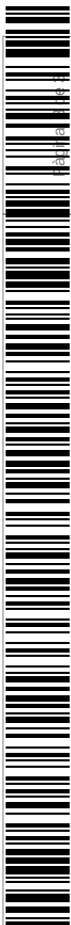
Quart. Autoritzar la despesa de 54.208,00 € pel finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021 /9030 / 920 / 22706 / 01 del pressupost de la Diputació.

Cinquè. Iniciar els tràmits de licitació, per procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 135 i 159 de la LCSP, amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació.

Sisè. Comunicar-ho a la Intervenció General, a l'Àrea TIC i a l'Arxiu.

Règim de recursos:

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPISR-1 C Manel Jordi Boquera el dia 06/07/2021 a les 15:00:25



Codi de verificació: 989f9fe4-6cdc-4aa4-989e-2a4627efa6ee

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=989f9fe4-6cdc-4aa4-989e-2a4627efa6ee>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Diputació de Tarragona. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Sed Electrònica de l'Ens amb el CVE EAF4AFD552E649B8B5E4A95C67D866AC i data d'emissió 07/07/2021 a les 07:46:19

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
CPISR-1 C Manel Jordi Boquera el dia 06/07/2021 a les 15:00:25

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació al Perfil del Contractant.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractant, davant de la presidenta de la Diputació.