

Ref.: RLP/ecs/pcm

Expedient: 8004330008-2019-0017234

Assumpte: Mesa de qualificació de la documentació administrativa (sobre 1) i obertura dels sobres de criteris avaluables en base a judici de valors (sobre 2)

Contracte: Servei de neteja dels edificis i dependències de la Diputació de Tarragona i dels seus Organismes Autònoms

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Dia: 17 de març de 2021

Hora: 11:00 h

Lloc: Sessió de la Mesa celebrada a distància a la Sala Virtual de Serveis Interns

Assistents:

President: **Il·ltre. Sr. Marc Ayala Vallvey**, Diputat delegat de Contractació i Expropiacions

Vocals: **Sra. Pilar Sánchez Peña**, secretària general de la Corporació

Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor general de la Corporació

Sra. Josepa Zamora Barceló, cap d'Àrea de Serveis Generals

Sra. Roser Llorach de la Peña, cap de servei de Contractació i Expropiacions

Secretària: **Sra. Elisabeth Cabré Solé**, tècnica de Contractació i Expropiacions

Assisteix amb veu però sense vot, per donar assistència tècnica a la sessió, la senyora Marta I. Nogueira Orden, cap de Secció de gestió de Serveis Generals.

També assisteix per donar suport a la sessió la senyora Pilar Casellas Miró, administrativa de la unitat de Contractació i Expropiacions.

En data i hora a dalt indicades, es constitueix la Mesa de Contractació formada d'acord amb l'annex XIX del Plec de clàusules administratives particulars.

Dins del termini de licitació s'han presentat nou (9) licitadors:

Núm. Plica	L I C I T A D O R S
1	MULTISERVEIS NDAVANT, S.L.
2	MULTIANAU, S.L.
3	OHL SERVICIOS INGESAN, S.A.
4	CLANSER, S.A.
5	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.
6	AEMA HISPANICA, S.L.
7	SACYR FACILITIES, S.A.
8	SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA, S.L.
9	ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.

Es comprova que les nou pliques contenen la documentació administrativa del **sobre núm. 1**, de conformitat amb els requeriments exigits al Plec de clàusules administratives particulars, i s'acorda admetre'ls a la licitació.

A continuació, es procedeix a l'obertura del **sobre núm. 2** que conté la proposta avaluable en base a judicis de valors, amb el resultat següent:

Núm. Plica	L I C I T A D O R S	Els dos lots es valoraran d'acord amb el següents criteris de valoració: Proposta tècnica, fins a 50 punts: 1. Estructura, distribució i organització dels recursos humans que facilitin l'eficiència energètica, fins a 7 punts 2. Procediments de treball; es tindran en compte criteris mediambientals, fins a 7 punts 3. Programació de les freqüències generals diàries i periòdiques de neteja d'operari/ària i formats; cal especificar la metodologia que s'utilitzarà per planificar aquestes tasques i en quin format es lliurarà a cada treballador/a, fins a 6 punts 4. Programació de les freqüències generals diàries i periòdiques de neteja d'especialista i formats; cal especificar la metodologia que s'utilitzarà per planificar aquestes tasques i en quin format es lliurarà a cada treballador/a, fins a 6 punts 5. Programació de les freqüències COVID 19 diàries i periòdiques de neteja d'operari/ària i formats; cal especificar la metodologia que
------------	---------------------	--

		s'utilitzarà per planificar aquestes tasques i en quin format es lliurarà a cada treballador/a, fins a 6 punts 6. Planificació i posada en marxa del servei a l'inici de l'execució del contracte; es tindran en compte els mitjans proposats per a la perfecta posada en marxa del servei fins a la seva normalització, fins a 6 punts 7. Descripció del sistema de gestió complet del servei, fins a 6 punts 8. Descripció del programari utilitzat per donar suport a l'aplicació del sistema de gestió, fins a 6 punts
1	MULTISERVEIS NDAVANT, S.L.	Lot 1: √ Lot 2: √
2	MULTIANAU, S.L.	Lot 1: √ Lot 2: √
3	OHL SERVICIOS INGESAN, S.A.	Lot 1: √ Lot 2: √
4	CLANSER, S.A.	Lot 1: √ Lot 2: √
5	OPTIMA FACILITY SERVICES, S.L.	Lot 1: √ Lot 2: ---
6	AEMA HISPANICA, S.L.	Lot 1: √ Lot 2: √
7	SACYR FACILITIES, S.A.	Lot 1: √ Lot 2: √
8	SERVEIS DE PERSONAL I NETEJA, S.L.	Lot 1: √ Lot 2: √
9	ACCIONA FACILITY SERVICES, S.A.	Lot 1: √ Lot 2: √



Diputació Tarragona

A la vista del resultat, la Mesa acorda demanar al responsable del contracte que examini i valori la documentació, d'acord amb els criteris establerts en l'Annex XI del Plec de clàusules administratives particulars i seguidament dóna per finalitzat l'acte, a les 11:40 h, del qual, com a secretària, estenc aquesta acta, que es publicarà al Perfil de Contractant una vegada aprovada amb la signatura electrònica del president de la Mesa.