



Exp. núm. 8004330008-2019-00004954

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI'S) PER ALS EMPLEATS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
PROMOTOR	DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS
RESPONSABLE DEL CONTRACTE:	Maria Fontcalda Sole Altadill, responsable de Desenvolupament de Recuros Humans.
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, CORREU ELECTRÒNIC, PERFIL DE CONTRACTANT I PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	Passeig de Sant Antoni, núm. 100. 43003 - TARRAGONA contractacio@dipta.cat contrataciondelestado.es / pdc.diputaciodelatarragona.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	(X) SI () NO

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament d'equips de protecció individuals (EPI'S) per als diferents empleats de la Diputació de Tarragona.		
POSSIBILITAT DE LICITAR PER LOTS: () SI NO X Justificació: Veure la memòria justificativa de la necessitat publicada al Perfil de contractant		
Tractament de dades de caràcter personal (ref. Reglament LOPD 1720/2007)	Sí ☐ Nivell de Seguretat _____	NO X

C. CONTRACTE RESERVAT

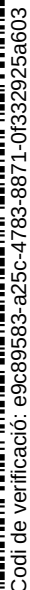
() SI, veure Annex I (X) NO	() Centres especials de treball. () Centres d'inserció social. () Altres (especificar organització):
--------------------------------	---

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

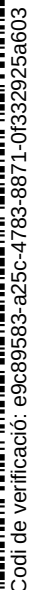
CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA SI (X) NO ()	
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT (X)
	OBERT SIMPLIFICAT ()
	OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT ()
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA (X)

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 27-09-2019 11:12:58

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 10-10-2019 14:38:18
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i corregit per decret núm. 2019-0003881 de...



<https://www.altosvalde/Cedulas/cifras-000E93c7E-4782>



Per a la verificació del següent codi podria connectar-se a la següent adreça

	Nom:	Desenvolupament de Recursos Humans
Núm. expedient contractació:	8004330008-2019-0004954	

Y. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

Només en el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, i així estigui indicat en l'apartat B del present quadre-resum, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD, indicant algun dels següents mitjans:

1. Compliment les mateixes mesures de seguretat que la Diputació de Tarragona aplica a les dades tractades en el desenvolupament del contracte, i que es corresponen al nivell de seguretat assignat (tenint com a referència el Reglament LOPD 1720/2007).
2. Adhesió als codis de conducta previstos a l'article 40 del RGPD.
3. Possessió de la certificació prevista a l'article 42 del RGPD

És causa de resolució l'incompliment de les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

Z. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

☒ (X) Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu

Ó

☒ (X) Recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Administratiu de Contractes Públics de Catalunya

☐ () Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va aprovar els Plecs

ÍNDEX D'ANNEXOS

() ANNEX I	LIMITACIONS EN LOTS
(X) ANNEX II	PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ (DESGLOSSAMENT)
(X) ANNEX III	INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)
(X) ANNEX III BIS	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE CRITERIS DE DESEMPAT DE PROPOSICIONS
(X) ANNEX IV	DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPROMÍS D'UTE
(X) ANNEX IV BIS	AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS
(X) ANNEX V	CAPACITAT, SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA
() ANNEX VI	ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE
(X) ANNEX VII	MODEL SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
(X) ANNEX VIII	MODEL OFERTA ECONÒMICA (SOBRE NÚM. 3)
(X) ANNEX IX	PREUS UNITARIS
() ANNEX X	ADMISSIBILITAT DE VARIANTS
(X) ANNEX XI	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALORS (SOBRE NÚM. 2)
(X) ANNEX XII	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE NÚM. 3)
(X) ANNEX XIII	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
(X) ANNEX XIV	PENALITATS
(X) ANNEX XV	OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE
(X) ANNEX XVI	MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES
(X) ANNEX XVII	CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL
() ANNEX XVIII	RENÚNCIA / DESISTIMENT A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE
(X) ANNEX XIX	COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
(X) ANNEX XX	CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

ÍNDEX DEL CLAUSULAT

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	8
2. CLAUSULES ADMINISTRATIVES.....	8
2.1. Disposicions Generals.....	8
2.1.1. Objecte i necessitats del contracte.....	8
2.1.2. Valor estimat del contracte.....	9
2.1.3. Pressupost base de licitació.....	9
2.1.4. Preu del contracte.....	9
2.1.5. Existència de crèdit.....	9
2.1.6. Termini d'execució del contracte.....	9
2.1.7. Termini i lloc de lliurament del subministrament.....	9
2.1.8. Perfil de contractant.....	9
2.1.9. Notificacions.....	10
2.2. Clàusules especials de licitació.....	10
2.2.1. Garantia provisional.....	10
2.2.2. Presentació de proposicions.....	10
2.2.3. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.....	11
2.2.4. Esmena de documents.....	11
2.2.5. Contingut de les proposicions.....	11
2.2.5.1. Sobre núm. 1: Documentació Administrativa.....	12
2.2.5.2. Sobre núm. 2: Proposta avaluable en base a criteris que depenguin d'un judici de valor.....	13
2.2.5.3. Sobre núm. 3: Oferta econòmica i proposta avaluable en base a criteris automàtics.....	13
2.2.5.4. Referències Tècniques.....	14
2.2.5.5. Variants.....	14
2.2.6. Efectes de la presentació de proposicions.....	14
2.2.7. Mesa de contractació.....	14
2.2.8. Obertura i examen de proposicions.....	14
2.2.8.1. Obertura del Sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa.....	14
2.2.8.2. Obertura i examen del sobre núm. 2 (només quan hi hagi Sobre 2).....	14
2.2.8.3. Obertura i examen del sobre núm. 3.....	14
2.2.8.4. Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats.....	15
2.2.9. Valoració de les ofertes.....	15
2.2.10. Ofertes amb valors anormalment baixos.....	15
2.3. Adjudicació.....	16
2.3.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	16
2.3.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta.....	16
2.3.3. Garantia definitiva.....	17
2.3.4. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l' Administració.....	18
2.3.5. Adjudicació.....	18
2.4. Formalització del Contracte.....	18
3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	19
3.1. Abonaments al contractista.....	19
3.2. Obligacions del contractista.....	19
3.2.1. Obligacions laborals, socials i, fiscals.....	19
3.2.2. Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació.....	19
3.2.3. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.....	19
3.2.4. Protecció ambiental.....	20
3.2.5. Obligacions de transparència.....	20
3.2.6. Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.....	20
3.2.7. Protecció de dades personals.....	21
3.3. Despeses i tributs.....	21
3.4. Revisió de preus.....	22
3.5. Cessió del contracte.....	22
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	22
4.2. Execució de la prestació.....	22
4.3. Condicions especials d'execució del contracte.....	22
4.4. Responsable del contracte.....	22
4.5. Condicions d'instal·lació i prestacions complementàries del subministrament.....	22
4.6. Programa de treball.....	22
4.7. Avaluació de riscos professionals.....	23
4.8. Penalitats.....	23
4.9. Penalitats per demora.....	23
4.10. Altres penalitats.....	23
4.11. Manteniment.....	23
5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	23
5.2. Recepció.....	23
5.3. Termini i devolució de garantia.....	24
6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	24
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	24
8. MODIFICACIONS.....	25
8.2. Modificacions previstes.....	25
8.3. Modificacions no previstes.....	25
9. RÈGIM DE RECURSOS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ.....	25

1.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu es qualifica de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), i li és aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es qualifica de subministraments, d'acord amb el que determina l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i altres documents annexos revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altra documentació contractual, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present contracte estarà o no estarà subjecte a regulació harmonitzada segons el que preveu **l'apartat D del quadre-resum** en funció del valor estimat del mateix.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

2.- CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1 Disposicions Generals

2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a **l'apartat B del quadre-resum**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

Si així s'assenyala a **l'apartat B del quadre-resum** hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran, en el seu cas, a l'Annex I, d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.

Si així s'assenyala a l'**apartat C del quadre-resum**, la participació a tot el contracte, o per lots, segons l'indicat a l'Annex I, quedarà reservada a les entitats allí indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient publicada al Perfil de contractant.

2.1.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, recollit a l'**apartat F del quadre-resum**, s'ha tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre.

2.1.3 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'**apartat E del quadre-resum**, d'acord amb el desglossament que es recull a l'Annex II.

Quan s'indiqui en l'apartat E del quadre-resum que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu de màxim.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat a l'**apartat E del quadre-resum** és el de preus unitaris, els preus màxims unitaris de licitació dels béns a subministrar, IVA exclòs, seran els que estableix l'Annex IX.

2.1.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

2.1.5 Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import màxim del pressupost fixat per la Diputació.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos

2.1.6 Termini d'execució del contracte

El termini d'execució serà l'assenyalat a l'**apartat K del quadre-resum**. Aquest termini començarà a comptar a partir de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb l'antelació prevista en l'**apartat K del quadre resum**, que no podrà ser inferior al termini general de dos mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

2.1.7 Termini i lloc de lliurament del subministrament

Els terminis de lliurament, parcials o totals, del subministrament seran els que figuren a l'**apartat J del quadre – resum**.

El lloc de lliurament del subministrament serà l'assenyalat a l'**apartat I del quadre – resum**.

El termini de manteniment del subministrament, si s'escau, serà el que s'assenyali a l'**apartat M del quadre - resum**.

2.1.8 Perfil de contractant

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a



través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica:
<https://contrataciondelestado.es/wps/portal>

Així mateix, es podrà consultar la informació publicada a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#), a la següent adreça: pdc.diputaciodeltarragona.cat

2.1.9 Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avis de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de deu dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

2.2 Clàusules especials de licitació

2.2.1 Garantia provisional

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir per al present contracte la constitució d'una garantia provisional. L'import serà el que s'assenyala a l'**apartat Q del quadre-resum**, i no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. El règim de devolució de la garantia provisional, si escau, serà el previst a l'article 106.4 LCSP.

En la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#) estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han d'emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de Diputació de Tarragona ES58-0182-5634-1102-0151-6379, indicant l'empresa, NIF, concepte i lot: "garantia provisional de l'expedient núm. _____" (s'indica al quadre-resum).

La garantia provisional podrà prestar-se en alguna de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108 de la LCSP i haurà de dipositar-se a la Tresoreria d'aquesta Entitat Local. Quan el contracte s'hagi dividit en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots pels quals el licitador hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

2.2.2 Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició adicional quinzena de la LCSP, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'apartat 3 de la citada Disposició adicional de la LCSP o així s'assenyali a l'**apartat A del quadre-resum del Contracte**.

En el cas que no s'exigeixi l'ús de mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, les proposicions o ofertes contractuals, juntament amb la documentació exigida, s'hauran de presentar a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions dels Serveis Interns de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni núm. 100 de Tarragona o en el Registre de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre (Palau Climent), carrer Montcada núm. 32 de Tortosa, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i en el Perfil de Contractant, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius.

Quan les proposicions s'enviïn per correu postal s'hauran de remetre a l'adreça assenyalada a l'anunci de licitació referit en el paràgraf anterior, indicant amb claredat l'adreça, l'òrgan de contractació al qual es dirigeixen, el procediment de licitació i compliran els requisits assenyalats a l'article 80.4 del RGLCAP, havent de justificar la data i hora de la imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus i anunciar en el mateix dia a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta. Sense la concurrència d'ambdós requisits, la proposició no serà admesa, si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació.

La comunicació a l'òrgan de contractació d'haver remès l'oferta per correu postal, es pot fer per mitjans electrònics a l'adreça de correu que figura a l'**apartat A del quadre-resum**, indicant el número d'expedient, el títol complet del contracte i el nom del licitador, la data i l'hora de presentació a l'oficina postal, així com les dades relatives al nombre del certificat de l'enviament

Si a l'apartat A del quadre resum s'indica que la licitació és electrònica, únicament es podran presentar

ofertes mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible juntament amb la documentació de la licitació a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona](#), a l'adreça pdc.diputaciodeltarragona.cat.

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#) i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la guia que es publicarà al perfil de contractant juntament amb la resta de documents per a la licitació.

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica d'aquesta Diputació a l'adreça <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per empremta electrònica de l'oferta, el conjunt de dades, el procés de generació de les quals, garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

2.2.3 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents (o part d'aquests) o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de «confidencials», sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

2.2.4 Esmena de documents

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació o la Mesa requeriran als licitadors l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini el requerit, l'òrgan o la Mesa de contractació entendran que el licitador desisteix en la seva oferta.

2.2.5 Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el **sobre electrònic** per a la presentació d'ofertes que estarà disponible en la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#), juntament amb la resta de documentació de la licitació, **amb la documentació que s'indica en els apartats següents**. El programari de presentació del sobre electrònic indica cada un dels documents que s'han d'incloure en cada sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el

procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

Les proposicions constaran dels sobres que a continuació s'indiquen, tancats i signats pel licitador o persona que el representa. En cas d'ofertes en paper s'haurà de fer constar en cadascun d'ells, de manera visible a l'exterior, l'òrgan de contractació al qual es dirigeix, el procediment al què concorre, el seu respectiu contingut i el nom del licitador. A l'interior de cada sobre es farà constar en un full independent el seu contingut, ordenat numèricament.

No obstant això, quan en els criteris d'adjudicació reflectits en els **annexos núm. XI i XII** es concretin diferents fases de valoració en què operaran els mateixos, es presentaran, a més del sobre núm. 1, tants sobres 2 i 3 com fases de valoració s'hagin fixat.

En cas que les ofertes es puguin presentar per mitjans no electrònics, i per tal de facilitar la digitalització de l'expedient, el format exigut de la documentació a presentar serà en fulls degudament paginats, de mida DIN A4, sense enquadernació mecànica. Així mateix, es recomana que les memòries o altra documentació tècnica que es presenti, siguin el més breus i concises possible.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

2.2.5.1 SOBRE NÚM. 1.: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

CONTINGUT:

- 1r. **ÍNDEX DE CONTINGUT I DADES DEL LICITADOR A EFECTES DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA** (S'ha de fer constar al menys un CIF o NIF i una adreça de correu electrònic a on dirigir les notificacions telemàtiques per al seu accés mitjançant certificat electrònic de representant o certificat personal respectivament).
- 2n. **DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) I DECLARACIONS RESPONSABLES SOBRE CRITERIS DE DESEMPAT (ANNEX III BIS) I AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I LA TGSS (ANNEX IV BIS)**. DEUC complimentat d'acord amb les indicacions contingudes a l'annex III i signat pel licitador o el seu representant. Quan es prevegi la divisió en lots, i que l'objecte del contracte i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.
- 3r. **COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESARIS (UTE), SI ESCAU (ANNEX IV)**.
Quan dues o més empreses acudeixin a una licitació amb el compromís de constituir-se en Unió Temporal, haurà d'aportar una declaració indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriueixin, la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió. En aquests casos cadascuna de les empreses haurà de presentar la DEUC.
- 4r. **DOCUMENT ACREDITATIU DE LA GARANTIA PROVISIONAL**. Si s'exigeix una garantia provisional, es prestarà en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP, i es presentarà de la següent manera:
 - Quan es tracti de garanties en efectiu, s'haurà de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, havent d'incloure en el "**sobre núm. 1**" el corresponent resguard que acrediti l'esmentat dipòsit.
 - Quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avalis o de certificats d'assegurança de caució, s'hauran de presentar davant l'òrgan de contractació mitjançant la

seva incorporació al "sobre núm. 1".

En el cas d'UTE les garanties provisionals podran constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida a l'apartat Q del quadre-resum i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

5è. ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

- **Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre**, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (article 140.1 f. LCSP).

Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- **Informe que acrediti la capacitat d'obrar** expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
- **Informe de reciprocitat** a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

En cas que es presentin les ofertes en paper s'haurà de presentar una còpia d'aquesta documentació (sobre núm. 1) en format PDF en suport digital, dins d'aquest sobre tancat.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2.2.5.2 SOBRE 2: PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS QUE DEPENGUIN D'UN JUDICI DE VALOR

CONTINGUT: Si a l'annex XI s'han inclòs criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, el licitador haurà d'aportar un **Sobre núm. 2** al que inclogui la documentació allà exigida. S'hauran de presentar els documents originals, segellats i signats, juntament amb un índex de tots ells. En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis del Sobre núm. 3.

En cas de presentació de documentació subjecta a judici de valor en paper, s'haurà de presentar una còpia d'aquesta documentació en format PDF en suport digital, dins d'aquest sobre tancat.

2.2.5.3 SOBRE 3: OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS

CONTINGUT: En aquest sobre s'haurà d'incloure l'OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris susceptibles d'avaluació automàtica per aplicació de fórmules, de conformitat amb el que indica l'annex XII.

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex VIII** d'aquest

Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

En cas de presentació d'ofertes en paper, s'haurà de presentar una còpia d'aquesta documentació (sobre núm. 3) en format PDF en suport digital, dins d'aquest sobre tancat.

2.2.5.4 Referències Tècniques

Així mateix, el licitador haurà de presentar altres documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no han de ser objecte de valoració. S'han d'incloure en el **Sobre núm. 2**, en el cas que sigui obligatòria la presentació d'aquest sobre, i en cas contrari, en el **Sobre núm. 3**.

2.2.5.5 Variants

En el cas que segons l'**apartat N** del quadre-resum s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives en la forma establerta a l'**Annex X** i amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en l'esmentat Annex sense que puguin superar el pressupost màxim del contracte. Cada licitador en la proposició que presenti haurà d'incloure obligatòriament la solució al projecte base.

En el cas de contractes sense criteris subjectes a judici de valor hi haurà únicament els sobres núm. 1 i núm. 3

2.2.6 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

2.2.7 Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició és la que consta a l'annex XIX del present Plec, i es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

2.2.8 Obertura i examen de les proposicions

2.2.8.1 Obertura del sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el **sobre núm. 1**, i verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena.

Finalment, la Mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebutj.

2.2.8.2 Obertura i examen del sobre núm. 2 (només quan hi hagi Sobre 2)

En el cas que la presentació dels **sobres núm. 2** sigui obligatòria, es procedirà, a l'obertura en **acte públic** del sobre núm. 2, identificat com "PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS QUE DEPENDUIN D'UN JUDICI DE VALOR", a fi d'avaluar el seu contingut d'acord amb els criteris expressats a l'annex XI.

Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuada per la Mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebutj.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el sobre núm. 2 documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior (sobre núm. 3).

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8.3 Obertura i examen del sobre núm. 3

a) L'obertura pública del **sobre núm. 3** s'iniciarà, quan no hi hagi sobre núm. 2, amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la taula, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes de el seu rebuig.

b) En el cas que existeixin criteris subjectes a judici de valor (**annex XI**), es donarà a conèixer en aquest acte el resultat de la valoració del sobre núm. 2.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del **sobre núm. 3**, denominat "OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS" dels licitadors admesos, i llegirà les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris expressats a l'annex XII.

De tot el succeït conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents, en les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8.4 Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats

Les actes de la Mesa de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicaran en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

2.2.9 Valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els assenyalats a l'anunci de licitació i en els **annexos XI i XII**, que són part inseparable d'aquest Plec.

Aquests criteris podran concretar la fase de valoració de les proposicions en què operaran els mateixos i, si escau, el llindar mínim de puntuació que en la seva aplicació pugui ser exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

En el supòsit en què el procediment s'articuli en fases successives, els licitadors hauran de presentar tants sobres com fases es prevegin, segons el que preveuen els **annexos XI i XII** i correspondrà a la Mesa de contractació aplicar els criteris d'adjudicació a fi d'anar reduint progressivament el nombre d'ofertes, elevat la corresponent proposta a l'òrgan de contractació.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

Quan els criteris avaluables en base a judicis de valor de l'**annex XI** tinguin atribuïda una ponderació major que els criteris avaluables de forma automàtica de l'**annex XII**, la valoració prèvia es realitzarà per un comitè d'experts o un organisme tècnic especialitzat, diferent de la Mesa, expressament indicat en aquest annex i publicat en el perfil del contractant, sent vinculant aquesta avaluació per a la Mesa de contractació a l'efecte de formular la seva proposta d'adjudicació. A l'annex es faran constar els criteris concrets que s'han de sotmetre a valoració pel Comitè d'experts o per l'Organisme especialitzat, el termini en què aquests hauran d'efectuar la valoració, i els límits màxim i mínim en què aquesta haurà de ser quantificada.

Si es tracta d'un Comitè d'experts, la seva composició es detallarà en el mateix **annex XI** o es farà pública al Perfil de contractant amb caràcter previ a l'obertura del **Sobre núm. 2**.

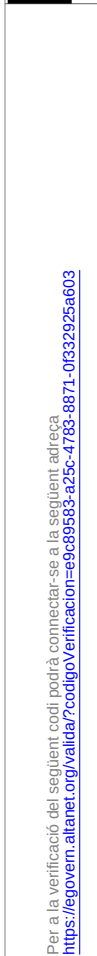
Si es tracta d'un organisme tècnic especialitzat seva designació s'efectuarà en el mateix **annex XI** del present Plec..

2.2.10 Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a l'**annex XII**.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè



3r. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional // Classificació: Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (**annex V**).

En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts a l'Annex V. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex V que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

4t. Compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental. Si així es preveu a l'Annex V, apartat 2, el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar, fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.

5è. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

Si el contracte està reservat, conforme a l'**apartat C** del quadre-resum, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial de treball, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició Addicional Quaranta-vuitena LCSP.

6è. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

7è. Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans que, en el seu cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat T** del quadre-resum).

8è. Constitució de la garantia definitiva que sigui procedent.

9è. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les quals l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat U del quadre-resum**. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

10è. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.

La Mesa de contractació sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributaris i amb la Seguretat Social.

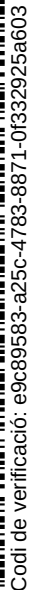
Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.3 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a l'**apartat R del quadre-resum** es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

En la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona](https://pdcdiputaciodelatarragona.cat), <https://pdcdiputaciodelatarragona.cat>, estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han d'emplenar els licitadors per depositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de la Diputació de Tarragona ES58-0182-5634-1102-0151-6379, indicant el nom de l'empresa, NIF, concepte i lot "Garantia definitiva de l'expedient núm. _____" (s'indica en el quadre-resum).

Si es preveu en el citat apartat del quadre-resum es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint-se el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1 Abonaments al contractista

El pagament del subministrament s'efectuarà una vegada sigui lliurat i rebut de conformitat, prèvia presentació de la factura degudament conformada, que podrà comprendre un o diversos lliuraments, i de l'acta de Recepció quan sigui procedent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR 3 segons apareixen en l'apartat X del quadre-resum i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.

La Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com el justificant de la transferència de les nòmines i els TC -1 i TC-2 del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

3.2 Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

3.2.1 Obligacions laborals, socials i fiscals

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

Els licitadors i contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral en qualsevol de les seves modalitats.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'òrgan de contractació pot assenyalar en el plec de prescripcions tècniques l'organisme o organismes dels quals els licitadors poden obtenir la informació pertinent relativa a les esmentades obligacions.

3.2.2 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin a l'annex VII.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit, la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

3.2.3 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.4 Protecció ambiental:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació li serà repercutit per tots els conceptes.

3.2.5 Obligacions de transparència

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.6 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per

20

exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tinguí coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.7 Protecció de dades personals:

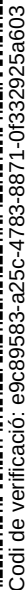
En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi un desenvolupament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament i haurà de:

1. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
2. Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzen per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
3. Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) (en endavant RGPD).
4. Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
5. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
6. A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
7. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
8. Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
9. Respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

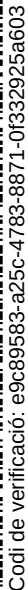
3.3 Despeses i tributs

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça

característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

5.2 Termini i devolució de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat L del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els béns subministrats, la Diputació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si l'òrgan de contractació estima, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, com a conseqüència dels vici o defectes que s'hi han observat i que són imputables al contractista i existeix la presumpció que la reposició o reparació dels béns no són suficients per aconseguir aquell fi, abans d'expirar el termini esmentat, pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, i queda exempt de l'obligació de pagament, o té dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

6- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu l'Annex XVII del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Seràn causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 306 i 307 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

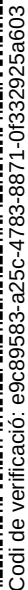
- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- l'incompliment de les obligacions del contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.

7.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre les dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.



Per a la verificació del següent codi podria connectar-se a la següent adreça

ANNEX II
PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ
Article 100.2 LCSP

Tipus de Pressupost: Màxim de Despesa

Pressupost màxim de licitació: 81.047,35 €
IVA 21%: 17.019,94 €
Pressupost total: 98.067,29 €

Es fixa el preu màxim de licitació en base als amidaments màxims previstos aplicant els preus unitaris següents, que s'han obtingut d'un estudi de preus de mercat i dels darrers contractes de subministrament d'EPI's realitzats per la Diputació de Tarragona.

ELEMENT SUBMINSTRAMENT	AMIDAMENT	PREU UNITARI	IMPORT	NORMA EXIGIDA o equivalent al Reglament 216/425	OBSERVACIONS
SABATES SEGURETAT	64	56,90 €	3.641,60 €	EN-ISO 20345:2011 S3 +SRC	Sabata de seguretat perforada anatòmica pell nobuc natural, hidròfuga.
BOTES SEGURETAT	105	63,00 €	6.615,00 €	EN-ISO 20345:2011 S3+SRC	Bota de seguretat perforada anatòmica pell nobuc natural, hidròfuga.
BOTES DE SEGURETAT D'HIVERN	54	67,00 €	3.618,00 €	EN-ISO 20345:2011 S3 + CI+WR+SRC	Membrana de Gore-Tex, canya alta, color marró, pell nobuck, ultralleugera.
BOTES SEGURETAT D'AIGUA	20	17,00 €	340,00 €	EN-ISO 20345:2011 S5	Per a construcció
BOTES SEGURETAT NEU	15	95,00 €	1.425,00 €	EN-ISO 20345:2011 S3- CI+WR+HRO+SRC	Membrana de Gore-Tex i canya molt alta, color marró.
BOTES MOTOSERRA	29	100,00 €	2.900,00 €	UNE-EN ISO 17249:2014	CLASSE 1
ESPINILLERES	75	25,00 €	1.875,00 €		Espinilleres de plàstic dur amb cubre – empeine. TANCA DE PLÀSTIC (NO VELCRO)

PANTALONS COMBINATS GROC / BLAU	96	49,90 €	4.790,40 €	EN ISO 20471	Pantaló recte, color groc/blau combinat, classe S2,sense pines, dues butxaques al costat i una interior lateral amb tanca de cremallera al costat dret, reforç de poliamida en l'obertura de les butxaques, dues butxaques darrera tipus cargo pockers, butxaques als genolls per posar protectors, reforç interior amb triples costures. 68% poliester i 32% cotó 275 gr/m2.
PANTALONS COMBINATS GROC / BLAU	150	25,00 €	3.750,00 €	EN ISO 20471	Pantaló alta visibilitat combinat groc/blau amb dos butxaques laterals amb goma a les cames. Qualitat: 45% poliester, 35% cotó 235 G.
PANTALONS BLAUS TALLER COTO	12	26,60 €	319,20 €		Color blau, amb dues butxaques. Composició 97% cotó, 3% elastan 250 gr/m2
POLO DE MÀNIGA CURTA GROC / BLAU	246	31,80 €	7.822,80 €	EN ISO 20471	Polo bicolor groc/ blau màniga curta AV M3 especial classe 2, coll polo en contrast, cos i mànigues color groc AV, la part baixa 10/12 cm en color blau marí de contrast, amb dues bandes reflectants de 50 mm d'amplada. Composició: teixit tipus Coolmax extreme fresh antibacterià o equivalent, 100% poliester 170 gr/m2
POLO DE MÀNIGA LLARGA GROC / BLAU	198	31,90 €	6.316,20 €	EN ISO 20471	Polo bicolor groc/ blau màniga llarga AV M4, classe 2 canesú perimetral i meitat superior de les mànigues en color groc AV, coll i la part baixa10/12 cm en color blau marí de contrast amb dues bandes reflectants de 50 mm, cosides al tòrax i a les mànigues. Composició teixit tècnic tipus coolmax extreme fresh antibacterià o equivalent.
POLO DE MÀNIGA CURTA BLAU	12	11,35 €	136,20 €		Polo color blau màniga curta de cotó 100% 200 gr/m2
JERSEI MANIGA LLARGA GROC / BLAU	123	22,00 €	2.706,00 €	EN ISO 20471	Jersei tipus dessuadora coll rodó combinat color groc i blau marí, elàstic a la cintura. classe 3. Composició 65% poliester, 35% cotó 300 gr/m2
JERSEI MANIGA TALLER	12	17,10 €	205,20 €		Color blau, cremallera. Composició 65% Poliester 35% cotó 280 gr/m2

CAÇADORA FORRADA COLOR BLAU COTÓ TALLER	12	32,65 €	391,80 €		Caçadora folrada color blau. 100% poliester. Interior 100% polar
JAQUETA TALLA VENT	79	56,80 €	4.487,20 €	EN ISO 20471	Color, groc combinat blau d'alta visibilitat classe 3, cremallera sencera; tres butxaques tancades amb cremallera: dos laterals i una superior, cintura i punys amb goma. Composició 94% poliester i 6% spandex 160 gr, laminat a un micropolar 100% poliester pes total 310 gr
PARCA	105	45,00 €	4.725,00 €	EN ISO 20471, EN 343 3-3, EN 340	Color groc combinat amb blau d'alta visibilitat classe 3 ,teixit 100 % poliester recobert de PU, gramatge exterior 170 gr/m2 com a mínim, caputxa ajustable amagada en el coll; doble tancament exterior amb cremallera i botons, dues butxaques exteriors amb tapeta i una interior. Teixit oxford 300 d o equivalent 100% poliester acabat anti-taques pes 190 gr i reblert interior de poliester pes 170 gr.
IMPERMEABLE de dos peces classe 3	30	28,00 €	840,00 €	EN ISO 20471, EN 343	100% poliester, exterior en pvc, gramatge mínim de 150 gr/m2, caputxa amagada en el coll i ajustable, doble tancament frontal, dues butxaques amb tapeta, punys ajustables. Classe 3. Ventilació en la part de darrera i davantera, Pantaló amb elàstic en la cintura
ARMILLA (AA)	60	7,50 €	450,00 €	EN ISO 20471	Classe 2. Tancament amb velcro, cosit, sense folre. Color groc. Inserció marca
CONJUNT ARNES ANTICAIGUDA	4	35,00 €	140,00 €	EN 361	Un punt d'ancoratge dorsal i cinta d'extensió, un punt d'ancoratge esternal, cinturó de posicionament giratori 180º amb 2 anelles "D" laterals i anelles portaeines. Regulable en espatlla i cuixes. Cinta pectoral, cinta elàstica a les espatlles, cinta pèlvica
TAPABOQUES	129	3,50 €	451,50 €		100% poliester, gramatge 100 gr/m2 com a mínim, color blau marí o gris, mida 42.

GUANTS DE PELL	376	3,30 €	1.240,80 €	EN 388	3,1,2,2 com a mínim
GUANTS SERRATGE	20	2,60 €	52,00 €	EN 388	3,1,2,2 com a mínim
GUANTS MECANIC	370	3,20 €	1.184,00 €	EN 388	4,1,2,1 com a mínim
GUANTS ANTIVIBRACIÓ	20	15,00 €	300,00 €	EN 388	2,1,1,1 com a mínim
GUANTS NITRIL / LATEX	25	2,95 €	73,75 €	EN 374-1,2	
GUANTS DE NEU	20	13,90 €	278,00 €	EN 388:94, EN 511:94	Thinsulate, 2, 2, 2, 3 i 1, 2, 1
GUANTS DE MALLA	4	95,00 €	380,00 €	EN 1082 EN 412	
GUANTS DIELECTRICS	2	40,00 €	80,00 €	UNE-EN 60903	CLASSE 00
GUANTS MOTOSERRA	29	51,00 €	1.479,00 €	EN 381	CLASSE 01
AURICULARS AUDITIUS	25	17,00 €	425,00 €	EN 352-1	
TAPS AUDITIUS	50	1,60 €	80,00 €	EN 352-2	Reutilitzable amb cordill
ULLERES PANORÀMIQUES TRASPARENTS	40	9,90 €	396,00 €	EN 166	1BT, Frontal corbat gogle, amb goma ample ajustable, zona de contacte molt tou.
ULLERES PATILLES TRASPARENTS	105	4,00 €	420,00 €	EN 166	Resistents a les ratllades i anti-vaho, 1BT
ULLERES PATILLES PROTECCIÓ SOLAR	135	12,90 €	1.741,50 €	EN 166	Vidres tintats, protecció UVA, resistents a les ratllades i anti-vaho, 1 BT
MASCARETES POLS	260	1,00 €	260,00 €	EN 149	FFP2 amb vàlvula d'exhalació
SEMI MASCARA	7	18,00 €	126,00 €	EN 140	Ajustable amb roda
CARTUTXO FILTRANT	7	4,90 €	34,30 €	EN 148	A2
PANTALLA FACIAL	5	12,00 €	60,00 €	EN 166	Practicable i basculant
CASC	20	5,95 €	119,00 €	EN 397	Ajustable amb roda, color a decidir.
CASC MOTOSERRA	82	76,00 €	6.232,00 €	EN 397, EN 352, EN 1731	Amb pantalla i protecció auditiva desmuntables.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 27-09-2019 11:12:58

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 10-10-2019 14:38:18
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i corregit per decret núm. 2019-0003881 de...

CASC TREBALLS VERTICALS	6	30,25 €	181,50 €	EN 397	Sense visera per una millor visió vertical, amb barbellera de 4 punts i sistema d'ajust amb rotor, de 53 als 63 cm de contorn de cap. inserció de marca.
PERNERES MOTOSERRA	29	80,00 €	2.320,00 €	EN 381	Protecció a tota la cama, Nivell de protecció 1(20m/s). Gramatge no inferior a 240gr/m2
MITJONS NEU	54	10,00 €	540,00 €		Thermolite o llana merina i alts fins els genolls. Gramatge 200 gr/m2 com a mínim
MITJONS	108	6,00 €	648,00 €		70 %Thermolite, mida L, color fosc.
BOSSA TRANSPORT	20	20,00 €	400,00 €		De 60 litres de capacitat com a mínim, color fosc. Serigrafiat.
MOTXILLA	85	10,00 €	850,00 €		De 20 litres de capacitat com a mínim, color fosc. Serigrafiat.
BARRET DE PALLA	90	5,00 €	450,00 €		
GORRA	164	6,10 €	1.000,40 €		Alta visibilitat, color groc combinat amb blau. Composició 46% poliester i 54% cotó
GRANOTA PAPER TIPUS TYVEK	160	9,50 €	1.520,00 €	EN ISO 13982, EN 13034, EN 1073-2, EN 14126, EN 1149-5, EN 14605	Cat. III, Equivalent Tyvek, Amb caputxa i elàstics als canells, turmells, cara i cintura.
GRANOTA	10	23,00 €	230,00 €	EN ISO 20471	Elàstics als punys i cintura, teixit exterior 50% de cotó com a mínim i la resta de poliester, cremallera central de doble cursor, dues butxaques, gramatge no inferior a 220 gr/m2. Classe 3

SUMA: 81.047,35 €

ANNEX III
INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

- 1) La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del COMPLIMENT dels requisits previs especificats en el present plec per participar en aquest procediment de licitació.

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'article 59 Directiva 2014/14, (Annex 1.5) i el Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/7 de 5 de gener de 2016 que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per emplenar.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades en el Sobre núm. 1 requerint a l'efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaigui al seu favor, s'aportaran els documents justificatius a què substitueix de conformitat amb el que preveu la clàusula 2.3 .2.

- 2) Formulari normalitzat DEUC.

El formulari normalitzat de l'DEUC es troba a disposició dels licitadors a les següents adreces electròniques:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>
<http://pdc.diputaciodeltaragona.cat>
<http://contrataciondelestado.es>

Mentre no sigui possible la seva tramitació electrònica es presentarà en format paper signat.

- 3) Instruccions.

Els requisits que en el document es declaren s'han de complir, en tot cas, l'últim dia de termini de licitació i subsistir fins a la perfecció del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment. La declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això.

En el cas que la solvència o adscripció de mitjans exigides es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se un DEUC pel licitador i per cada un dels mitjans externs.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat de l'DEUC.

A més del formulari o formularis normalitzats del DEUC i del compromís de constitució de la UTE, si és el cas, en el sobre núm. 1 s'ha d'incloure la declaració dels licitadors de la seva pertinença o no a un grup empresarial, d'acord amb el model de l'Annex IV.

Les empreses que figurin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrits de manera actualitzada, sempre que s'indiqui aquesta circumstància en el formulari normalitzat del DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar quines dades figuren efectivament inscrites i actualitzades i quines no. Quan alguna de les dades o informacions requerides no consti en els registres de licitadors citats o no figuri actualitzada en els mateixos, l'haurà d'aportar mitjançant la complimentació del formulari.

Hauran emplenar necessàriament els apartats (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest Annex.

() **PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR** (Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades han de ser facilitades o llocs pel poder adjudicador)



Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

(X) PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

(X) Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

- Identificació
Com núm. d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE (ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).
- Informació general
- Forma de participació

(X) Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS L'OPERADOR ECONÒMIC

- Representació, en és el cas (dades del representant)

(X) Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

- Recurs (Sí o No)

(X) Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA als SUBCONTRACTISTES

- Subcontractació (Sí o No i, en cas afirmatiu, indicació del que s subcontractistes coneguts)

(X) PART III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ (En el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i E d'aquesta part vénen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugui comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar la excepció)

() Secció A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemnes penals establerts en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

() Secció B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEG. SOCIAL. Pagament de impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d'obligacions)

() Secció C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL. Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional

() Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUIN PREVISTOS A LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius de exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració al respecte)

(X) PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ

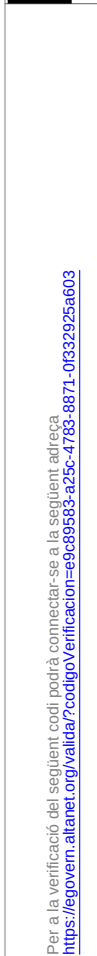
(X) OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

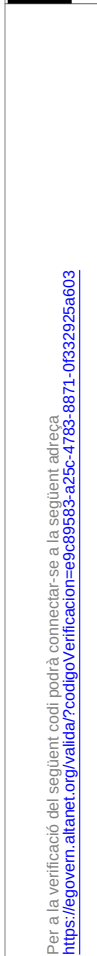
() OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (emplenar totes les seccions)

- Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritzacions habilitants).
- Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

() PART V: REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS.

(X) PART VI: DECLARACIONS FINALS (Declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador)





ANNEX IV BIS
AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS

....., amb DNI núm....., en nom propi,
o com a representant de l'empresa....., amb domicili
a, i número d'identificació fiscal

Autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i amb la seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2019-0004954 .

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

..... de de

(segell)
Signat:

ANNEX V
SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

1.- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)

(X) a)	Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
	El licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar el següent import de volum anual de negocis: 510.598,30 euros. El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui.
() b)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.
	Criteris de selecció: • Assegurança d'indemnització per riscos professionals per import superior a €. • Riscos coberts: S'acreditarà mitjançant:
() c)	Patrimoni net, o bé ràtio entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.
	Criteris de selecció: () Patrimoni net amb valor mínim per import de €. () Ràtio mínim de entre actius i passius. S'acreditarà mitjançant:

SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 89 LCSP)

* En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència tècnica amb altres mitjans previstos diferents del establerts a la lletra a)

(X) a)	Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs de com a màxim, els 3 últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.
	Criteris: L'import anual acumulat de subministraments de característiques semblants a les de l'objecte del contracte referit a l'any de major execució dels últims tres conclosos haurà de ser igual o superior a 56.733,145 € S'acreditarà mitjançant: Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat
() b)	Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

	Criteris: S'acreditarà mitjançant:
() c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
	Criteris: S'acreditarà mitjançant:
() d)	Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, sempre que hi hagi acord de l'esmentat organisme, quan els productes a subministrar siguin complexos o que, excepcionalment, hagin de respondre a una fi particular. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació de què disposi i sobre les mesures emprades pel control de la qualitat.
	Criteris: S'acreditarà mitjançant:
() e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, la autenticitat dels quals pugui certificar-se a petició de l'entitat contractant
	Criteris: S'acreditarà mitjançant:
() f)	Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.
	Criteris: S'acreditarà mitjançant:
() g)	Indicació dels sistemes de gestió de la cadena de subministrament, inclosos els que garanteixen el compliment de les Convencions fonamentals de la Organització Internacional del Treball, i de seguiment que l'empresari podrà aplicar al executar el contracte.
	Criteris: S'acreditarà mitjançant:

2.- Acreditació del compliment de normes de gestió mediambiental i de qualitat, el licitador haurà d'aportar els certificats següents (articles 93 i 94 LCSP):

3.- En virtut del que disposa l'article 11.5 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la redacció donada pel Reial Decret 773/2015, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

() SI (X) NO

4.- Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: SI () NO (X)

ANNEX VII
SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

Condicions de SUBCONTRACTACIÓ per a la realització parcial de la prestació:

% DE LA PRESTACIÓ

() Tasques crítiques que NO admeten subcontractació

--

() Condicions de CESSIÓ del contracte addicionals a les establertes en l'article 214.2 ¹:

--

¹ No podran cedir-se els drets i obligacions dimanants del contracte quan les qualitats tècniques o personals del cedent hagin estat determinants per a l'adjudicació del contracte o resulti una restricció efectiva de la competència.

ANNEX VIII

Model d'oferta ECONÒMICA

....., major d'edat, amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació, per procediment obert, del subministrament d'equips de protecció individual (EPI'S) (Exp 8004330008-2019-00004954), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es compromet a complir-les estrictament, i ofereix realitzar el subministrament de referència, pels preus unitaris següents :

ELEMENT SUBMINSTRAMENT	AMIDAMENT	PREU UNITARI	PREU UNITARI OFERTAT (sense IVA)	IMPORT IVA 21%	PREU UNITARI (ofertat amb IVA)
SABATES SEGURETAT	64	56,90 €			
BOTES SEGURETAT	105	63,00 €			
BOTES DE SEGURETAT D'HIVERN	54	67,00 €			
BOTES SEGURETAT D'AIGUA	20	17,00 €			
BOTES SEGURETAT NEU	15	95,00 €			
BOTES MOTOSERRA	29	100,00 €			
ESPINILLERES	75	25,00 €			
PANTALONS COMBINATS GROC / BLAU	96	49,90 €			

PANTALONS COMBINATS GROC / BLAU	150	25,00 €			
PANTALONS BLAUS TALLER COTÓ	12	26,60 €			
POLO DE MÀNIGA CURTA GROC / BLAU	246	31,80 €			
POLO DE MÀNIGA LLARGA GROC / BLAU	198	31,90 €			
POLO DE MÀNIGA CURTA BLAU	12	11,35 €			
JERSEI MANIGA LLARGA GROC / BLAU	123	22,00 €			
JERSEI MANIGA LLARGA BLAU TALLER	12	17,10 €			
CAÇADORA FORRADA COLOR BLAU COTÓ TALLER	12	32,65 €			
JAQUETA TALLA VENT	79	56,80 €			
PARCA	105	45,00 €			
IMPERMEABLE de dos peces classe 3	30	28,00 €			
ARMILLA (AA)	60	7,50 €			

CONJUNT ARNES ANTICAIGUDA	4	35,00 €			
TAPABOQUES	129	3,50 €			
GUANTS DE PELL	376	3,30 €			
GUANTS SERRATGE	20	2,60 €			
GUANTS MECANIC	370	3,20 €			
GUANTS ANTIVIBRACIÓ	20	15,00 €			
GUANTS NITRIL / LATEX	25	2,95 €			
GUANTS DE NEU	20	13,90 €			
GUANTS DE MALLA	4	95,00 €			
GUANTS DIELECTRICS	2	40,00 €			
GUANTS MOTOSERRA	29	51,00 €			
AURICULARS AUDITIUS	25	17,00 €			
TAPS AUDITIUS	50	1,60 €			
ULLERES PANORÀMIQUES TRASPARENTS	40	9,90 €			
ULLERES PATILLES TRASPARENTS	105	4,00 €			
ULLERES PATILLES PROTECCIÓ SOLAR	135	12,90 €			
MASCARETES POLS	260	1,00 €			
SEMI MASCARA	7	18,00 €			

CARTUTXO FILTRANT	7	4,90 €			
PANTALLA FACIAL	5	12,00 €			
CASC	20	5,95 €			
CASC MOTOSERRA	82	76,00 €			
CASC TREBALLS VERTICALS	6	30,25 €			
PERNERES MOTOSERRA	29	80,00 €			
MITJONS NEU	54	10,00 €			
MITJONS	108	6,00 €			
BOSSA TRANSPORT	20	20,00 €			
MOTXILLA	85	10,00 €			
BARRET DE PALLA	90	5,00 €			
GORRA	164	6,10 €			
GRANOTA PAPER TIPUS TYVEK	160	9,50 €			
GRANOTA	10	23,00 €			

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX IX PREUS UNITARIS

Es fixa el preu màxim de licitació en base als amidaments màxims previstos aplicant els preus unitaris següents, que s'han obtingut d'un estudi de preus de mercat i dels darrers contractes de subministrament d'EPI's realitzats per la Diputació de Tarragona.

ELEMENT SUBMINSTRAMENT	AMIDAMENT	PREU UNITARI	IMPORT	NORMA EXIGIDA o equivalent al Reglament 216/425	OBSERVACIONS
SABATES SEGURETAT	64	56,90 €	3.641,60 €	EN-ISO 20345:2011 S3 +SRC	Sabata de seguretat perforada anatòmica pell nobuc natural, hidròfuga.
BOTES SEGURETAT	105	63,00 €	6.615,00 €	EN-ISO 20345:2011 S3+SRC	Bota de seguretat perforada anatòmica pell nobuc natural, hidròfuga.
BOTES DE SEGURETAT D'HIVERN	54	67,00 €	3.618,00 €	EN-ISO 20345:2011 S3 + CI+WR+SRC	Membrana de Gore-Tex, canya alta, color marró, pell tipus nobuck, ultralleugera.
BOTES SEGURETAT D'AIGUA	20	17,00 €	340,00 €	EN-ISO 20345:2011 S5	Per a construcció
BOTES SEGURETAT NEU	15	95,00 €	1.425,00 €	EN-ISO 20345:2011 S3- CI+WR+HRO+SRC	Membrana de Gore-Tex i canya molt alta, color marró.
BOTES MOTOSERRA	29	100,00 €	2.900,00 €	UNE-EN ISO 20345 EN 381-5	CLASSE 1
ESPINILLERES	75	25,00 €	1.875,00 €		Espinilleres de plàstic dur amb cubre – empeine. TANCA DE PLÀSTIC (NO VELCRO)
PANTALONS COMBINATS GROC / BLAU	96	49,90 €	4.790,40 €	EN ISO 20471	Pantaló recte màniga curta color groc/blau combinat, classe S2,sense pines, dues butxaques al costat i una interior lateral amb tanca de cremallera al costat dret, reforç de poliamida en l'obertura de les butxaques, dues butxaques darrera tipus cargo pockers, butxaques als genolls per posar protectors, reforç interior amb triples costures. 68% poliester i 32% cotó 275 gr/m2.

PANTALONS COMBINATS GROC / BLAU	150	25,00 €	3.750,00 €	EN ISO 20472	Pantaló alta visibilitat combinat amb dos butxaques laterals amb goma a les cames. Qualitat: 45% poliester, 35% cotó 235 G.
PANTALONS BLAUS TALLER COTÓ	12	26,60 €	319,20 €		Color blau, amb dues butxaques. Composició 97% cotó, 3% elastan 250 gr/m2
POLO DE MÀNIGA CURTA GROC / BLAU	246	31,80 €	7.822,80 €	EN ISO 20471	Polo bicolor groc/ blau màniga curta AV M3 especial classe 2, coll polo en contrast, cos i mànigues color groc AV, la part baixa 10/12 cm en color blau marí de contrast, amb dues bandes reflectants de 50 mm d'amplada. Composició: teixit tipus Coolmax extreme fresh antibacterià o equivalent, 100% poliester 170 gr/m2
POLO DE MÀNIGA LLARGA GROC / BLAU	198	31,90 €	6.316,20 €	EN ISO 20471	Polo bicolor groc/ blau màniga llarga AV M4, classe 2 canesú perimetral i meitat superior de les mànigues en color groc AV, coll i la part baixa10/12 cm en color blau marí de contrast amb dues bandes reflectants de 50 mm, cosides al tòrax i a les mànigues. Composició teixit tècnic tipus coolmax extreme fresh antibacterià o equivalent.
POLO DE MÀNIGA CURTA BLAU	12	11,35 €	136,20 €		Polo color blau màniga curta de cotó 100% 200 gr/m2
JERSEI MANIGA LLARGA GROC / BLAU	123	22,00 €	2.706,00 €	EN ISO 20471	Jersei tipus dessuadora coll rodó combinat color groc i blau marí, elàstic a la cintura. classe 3. Composició 65% poliester, 35% cotó 300 gr/m2
JERSEI MANIGA LLARGA BLAU TALLER	12	17,10 €	205,20 €		Color blau, cremallera. Composició 65% Poliester 35% cotó 280 gr/m2
CAÇADORA FORRADA COLOR BLAU COTÓ TALLER	12	32,65 €	391,80 €		Caçadora folrada color blau. 100% poliester. Interior 100% polar
JAQUETA TALLA VENT	79	56,80 €	4.487,20 €	EN ISO 20471	Color, groc combinat blau d'alta visibilitat classe 3, cremallera sencera; tres butxaques tancades amb cremallera: dos laterals i una superior, cintura i punys amb goma. Composició 94% poliester i 6% spandex 160 gr, l·laminat a un micropolar 100% poliester pes total 310 gr

PARCA	105	45,00 €	4.725,00 €	EN ISO 20471, EN 343 3-3, EN 340	Color groc combinat amb blau d'alta visibilitat classe 3 ,teixit 100 % poliester recobert de PU, gramatge exterior 170 gr/m2 com a mínim, caputxa ajustable amagada en el coll; doble tancament exterior amb cremallera i botons, dues butxaques exteriors amb tapeta i una interior. Teixit oxford 300 d o equivalent 100% poliester acabat anti-taques pes 190 gr i reblert interior de poliester pes 170 gr.
IMPERMEABLE de dos peces classe 3	30	28,00 €	840,00 €	EN ISO 20471, EN 343	100% poliester, exterior en pvc, gramatge mínim de 150 gr/m2, caputxa amagada en el coll i ajustable, doble tancament frontal, dues butxaques amb tapeta, punys ajustables. Classe 3. Ventilació en la part de darrera l davantera, Pantaló amb elàstic en la cintura
ARMILLA (AA)	60	7,50 €	450,00 €	EN ISO 20471	Classe 2. Tancament amb velcro, cosit, sense folre. Color groc. Inserció marca
CONJUNT ARNES ANTICAIGUDA	4	35,00 €	140,00 €	EN 361	Un punt d'ancoratge dorsal i cinta d'extensió, un punt d'ancoratge esternal, cinturó de posicionament giratori 180º amb 2 anelles "D" laterals i anelles porta-eines. Regulable en espatlla i cuixes. Cinta pectoral, cinta elàstica a les espatlles, cinta pèlvica
TAPABOQUES	129	3,50 €	451,50 €		100% poliester, gramatge 100 gr/m2 com a mínim, color blau marí o gris, mida 42.
GUANTS DE PELL	376	3,30 €	1.240,80 €	EN 388	3,1,2,2 com a mínim
GUANTS SERRATGE	20	2,60 €	52,00 €	EN 388	3,1,2,2 com a mínim
GUANTS MECANIC	370	3,20 €	1.184,00 €	EN 388	4,1,2,1 com a mínim
GUANTS ANTIVIBRACIÓ	20	15,00 €	300,00 €	EN 388	2,1,1,1 com a mínim
GUANTS NITRIL / LATEX	25	2,95 €	73,75 €	EN 374-1,2	

GUANTS DE NEU	20	13,90 €	278,00 €	EN 388:94, EN 511:94	Thinsulate, 2, 2, 2, 3 i 1, 2, 1
GUANTS DE MALLA	4	95,00 €	380,00 €	EN 1082 EN 412	
GUANTS DIELECTRICS	2	40,00 €	80,00 €	UNE-EN 60903	CLASSE 00
GUANTS MOTOSERRA	29	51,00 €	1.479,00 €	EN 381	CLASSE 01
AURICULARS AUDITIUS	25	17,00 €	425,00 €	EN 352-1	
TAPS AUDITIUS	50	1,60 €	80,00 €	EN 352-2	Reutilitzable amb cordill
ULLERES PANORÀMIQUES TRASPARENTS	40	9,90 €	396,00 €	EN 166	1BT, Frontal corbat gogle, amb goma ample ajustable, zona de contacte molt tou.
ULLERES PATILLES TRASPARENTS	105	4,00 €	420,00 €	EN 166	Resistents a les ratllades i anti-vaho, 1BT
ULLERES PATILLES PROTECCIÓ SOLAR	135	12,90 €	1.741,50 €	EN 166	Vidres tintats, protecció UVA, resistents a les ratllades i anti-vaho, 1 BT
MASCARETES POLS	260	1,00 €	260,00 €	EN 149	FFP2 amb vàlvula d'exhalació
SEMI MASCARA	7	18,00 €	126,00 €	EN 140	Ajustable amb roda
CARTUTXO FILTRANT	7	4,90 €	34,30 €	EN 148	A2
PANTALLA FACIAL	5	12,00 €	60,00 €	EN 166	Practicable i basculant
CASC	20	5,95 €	119,00 €	EN 397	Ajustable amb roda, color a decidir.
CASC MOTOSERRA	82	76,00 €	6.232,00 €	EN 397, EN 352, EN 1731	Amb pantalla i protecció auditiva desmontables.
CASC TREBALLS VERTICALS	6	30,25 €	181,50 €	EN 397	Sense visera per una millor visió vertical, amb barbellera de 4 punts i sistema d'ajust amb rotor, de 53 als 63 cm de contorn de cap. inserció de marca.
PERNERES MOTOSERRA	29	80,00 €	2.320,00 €	EN 381	Protecció a tota la cama, Nivell de protecció 1(20m/s). Gramatge no inferior a 240gr/m2
MITJONS NEU	54	10,00 €	540,00 €		Thermolite o llana merina i alts fins els genolls. Gramatge 200 gr/m2 com a mínim



Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

ANNEX XI
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN BASE A JUDICI DE VALOR
(SOBRE NÚM. 2)
(Especificar per a cada lot)

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cada un d'ells.

Criteri 1. Característiques de comoditat i adaptabilitat dels següents grups d'equips ofertatsfins a 45 punts.

Els licitadors presentaran una relació detallada de les característiques d'acord amb les mostres que es presenten.

- a. Calçat, fins a 20 punts.
Comprèn: sabates de seguretat, botes de seguretat, botes de seguretat d'hivern, botes seguretat d'aigua, botes seguretat de neu i botes de motoserra.
- b. Tèxtil, fins a 20 punts.
Comprèn: pantalons combinats blau/groc, pantalons blau taller cotó, polos màniga curta groc/blau, polo màniga llarga blau, jersei màniga llarga groc/blau, jersei màniga llarga blau taller, caçadora folrada color blau cotó, jaqueta tallavent, parca, impermeable, armilla, tapaboques, guants de pell, guants serratge, guants mecànic, guants antivibració, guants nitril /làtex, guants de neu, guants de malla, guants dielèctrics, guants motoserra, mitjons neu, mitjons, granota paper tipus Tyvek, granota.
- c. Complementos, fins a 5 punts.
Conjunt arnès anticaiguda, Auriculars auditiu, tacs auditiu, ulleres panoràmiques transparents, ulleres patilles transparents, ulleres patilles protecció solar, mascaretes pols, semimàscara, cartutxo filtrant, pantalla facial, casc, casc motoserra, casc treballs verticals, perneres motoserra, bossa de transport, motxilla, barret de palla i gorra.

S'instal·laran a la sala Pau Casals de l'edifici Síntesi una mostra completa dels equips de protecció individual, per ser examinada pels següents membres designats pel Comitè de Seguretat i Salut de la Diputació de Tarragona:

- Un representant del Servei de Prevenció.
- Un representant del SAT
- Un representant del parc de les Brigades Comarques Nord
- Un representant del parc de les Brigades Centre i Parc de Maquinària
- Un representant del parc de les Brigades Sud.
- Un representant de l'àrea de RH-OIE.

Els equips s'hauran d'agrupar en les tres categories anteriorment indicades, les quals s'han de valorar en relació als criteris d'adaptabilitat i comoditat:

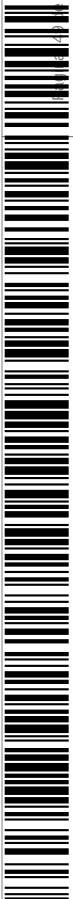
Adaptabilitat:

*Ha de respondre a les condicions existents en el lloc de treball.
És a dir ha de presentar una adequada adaptabilitat i integració al medi laboral.*

Comoditat:

*Ha de respondre a les exigències ergonòmiques i de la salut, és a dir, ha de presentar una adequada adaptabilitat i integració al medi laboral.
Ha d'adequar-se al portador, després dels ajustos necessaris. En aquest sentit l'existència dels elements suficients d'ajust a la morfologia de l'usuari és essencial.*

58



Codi de verificació: e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603>

Per cada licitador, cadascuna de les persones detallades anteriorment, valorarà de 0 a 20 punts (calçat i tèxtil) i de 0 a 5 punts complements, i es farà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes per cada grup de tipologia de material subministrat (calçat, tèxtil i complements).

Es tindran en compte per a obtenir la valoració de cada licitador els següents conceptes:

- *Calçat*: es valoraran les qualitats dels acabats, considerant-se els acabats de les costures, especialment les interiors, folres, tall i remat dels teixits, solidesa en la unió de la sola i les plantilles interiors.
- *Tèxtil*: es valoraran el disseny de les peces, valorant-se la comoditat, ergonomia, eficàcia, funcionalitat i imatge de qualitat, la resistència de les costures, els remats i les cremalleres, botons, butxaques i elàstics.
- *Complements*: es valoraran la comoditat, adaptabilitat, ergonomia, funcionalitat i imatge de qualitat.

Els resultats es reflectiran en una acta que es signarà per totes del persones que hagin participat en el judici de valor.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 27-09-2019 11:12:58

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 10-10-2019 14:38:18
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i corregit per decret núm. 2019-0003881 de...



Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

ANNEX XII
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
(SOBRE NÚM. 3)

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

Millor preu ofert, fins a 55 punts

Els licitadors presentaran la seva oferta en base als amidaments i preus unitaris inclosos al punt 5 d'aquesta memòria justificativa.

El sumatori d'aquest producte d'amidaments per preus unitaris ofertats pel licitador, s'utilitzarà de base per a calcular la puntuació.

S'aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació d'aquest criteri:

$$\text{puntuació} = (55 \times \text{oferta més baixa}) / \text{oferta que es valora}$$

L'oferta més baixa ha de rebre 55 punts.

CRITERIS PER DETERMINAR QUE UNA OFERTA ES POT CONSIDERAR ANORMALMENT BAIXA O DESPROPORCIONADA

Segons a l'article 149 , d'ofertes anormalment baixes, de la llei 9/2017 de contractes del sector públic, als plecs es preveuen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal, i que en aquest cas són:

Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.

Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà

50

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 27-09-2019 11:12:58

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 10-10-2019 14:38:18
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i corregit per decret núm. 2019-0003881 de...

preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

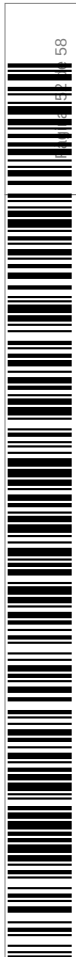
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- Documentació que acrediti que el licitador es tracta d'una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte



Codi de verificació: e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

ANNEX XIII
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
(article 202 LCSP)

- Social i/o ètic: Veure les clàusules núm. 3.2.1 i 3.2.6 d'aquest Plec de clàusules administratives
- Innovació:
- Mediambientals: Veure la clàusula núm. 3.2.4 d'aquest Plec de clàusules administratives

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

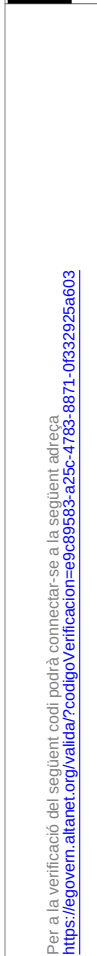
- () Causa de resolució del contracte.
- (X) Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats (les generals previstes a la LCSP)

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI Data: 27-09-2019 11:12:58	Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL Data: 10-10-2019 14:38:18 Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i corregit per decret núm. 2019-0003881 de...
--	---



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603>

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 10-10-2019 14:38:18
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i correït per decret núm. 2019-0003381 de...



58

Codi de verificació: e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=e9c89583-a25c-4783-8871-0f332925a603>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

ANNEX XVI
MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

CIRCUMSTÀNCIES (supòsit de fet objectiu que ha de donar-se perquè es produeixi la modificació):

Si es produeixen noves incorporacions de personal, si s'estenen als col·lectius inclosos o modificar-se o ampliar-se les dotacions, donat el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació.

CONDICIONS DE LA MODIFICACIÓ (regles de tramitació que es seguiran per determinar els nous preus, procediment de fixació de nous terminis, etc.):

La modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

PERCENTATGE DEL PREU D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE AL QUE COM MÀXIM PUGUIN AFECTAR:

Les modificacions poden afectar, com a màxim el 20% del preu inicial del contracte.

PROCEDIMENT: La tramitació dels modificats s'ajustarà al següent procediment:

- Proposta modificació del responsable del contracte
- Audiència al contractista
- Informe de la Secretaria General
- Informe de la Intervenció General
- Aprovació per l'òrgan de contractació i revisió de la garantia definitiva
- Formalització de la modificació
- Notificació i publicació de la modificació

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 27-09-2019 11:12:58

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 10-10-2019 14:38:18
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0003381 de 14/08/2019 i corregit per decret núm. 2019-0003881 de...

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0004954

ANNEX XIX
COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

- President:** El diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, núm. 2019-0002858 de 19 de juliol de 2019.
- Vocals:** La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.
L'interventor general o funcionari en qui delegui.
El cap de l'Àrea de Recursos Humans, Ocupació i Emprenedoria o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions o funcionari en qui delegui.
- Secretària:** Una funcionària de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions

ANNEX XX

Clàusula informativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat Delegat de protecció de dades: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
Drets de les persones interessades: La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades APDCAT
Obligatorietat: Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades: No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament