



Diputació Tarragona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE SUBMINISTRAMENT DEL MAQUINARI TALLAFOCS DEL FABRICANT CHECKPOINT PER LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I EL SERVEI DE SUPORT

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	Infraestructures informàtiques
RESPONSABLE DEL CONTRACTE:	Oscar Barrufet Gallart
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, CORREU ELECTRÒNIC, PERFIL DE CONTRACTANT I PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	Passeig de Sant Antoni, núm. 100. 43003 - TARRAGONA contractacio@dipta.cat contrataciondelestado.es / pdc.diputaciodelatarragona.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	(X) SI () NO

Es objecte del contracte l'ampliació en quatre nodes de la solució ja existent de Tallafocs perimetral de la Diputació de Tarragona i la renovació del llicenciamnt i servei de suport 24 hores al dia del maquinari i programari que compona el tallafocs perimetral de la Diputació de Tarragona. El detall i condicions del subministrament es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte. CPV:08_45.314000-1 Instal·lació d'equip de telecomunicacions i . 08_50.332000-1 Serveis de manteniment d'infraestructura de telecomunicacions		
Tractament de dades de caràcter personal (ref. Reglament LOPD 1720/2007)	SÍ () Nivell de Seguretat _____ (en cas de tractament de dades caldrà aportar la documentació indicada en el punt Y)	NO (X)
LOTS () SI (X) NO Justificació de no lotització: veure memòria justificativa		

C. CONTRACTE RESERVAT

☐ SI, tot el contracte ☐ SI, determinats lots. Veure annex I.	☒ NO	☐ Centres especials de treball. ☐ Centres d'inserció social. ☐ Altres (especificar organització):
--	--	--

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT SIMPLIFICAT (X)
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA (X)
	URGENT ()
	ANTICIPADA ()

1

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fdaf305402ea>

EMERGÈNCIA ()

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Veure Annex II)

Pressupost base (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: (21 %) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
62.000,00€	13.020,00€	75.020,00€
Sistema de determinació del preu del contracte: Preu de licitació		
Contracte amb preus unitaris: () SI. Veure Annex X (X) NO		
Pagament mitjançant lliurament de bens: () SI (X) NO		
Aplicació pressupostària:	Any	
9020-920-63600	2019	
9060-920-21600	2019 -2020	

F. VALOR ESTIMAT

	TOTAL
Import de licitació (IVA exclòs)	62.000,00€
Import de les pròrrogues(IVA exclòs)	---
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs)	---
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	62.000,00€

G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

Contractació conjunta () SI: Participants (X) NO		
Diputació de Tarragona		
%	%	%

H. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Contracte cofinançat () SI: Entitats que participen (X) NO		
Diputació de Tarragona		
100 %	%	%

I. ANUALITATS

Anualitats: 2019 -2020

J. LLOC DE RECEPCIÓ

Infraestructures i Serveis de Telecomunicacions Seu Central: Edificis del Palau de la Diputació i Edifici Síntesi



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fdaf305402ea>



Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



Diputació Tarragona

() SI, veure Annex VII (X) NO

Condicions de subcontractació per a prestacions parcials. Veure Annex VIII
() Treballs crítics que NO admeten subcontractació. Veure Annex VIII

Cessió del contracte: SI **(X)** NO ()
 () Condicions de cessió addicionals a les establertes a l'article 214.2 LCSP. Veure Annex VIII

() SI, veure Annex XVI (X) NO

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	
Unitat responsable de la contractació:	INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES (9020)	
CODI DIR 3	Oficina comptable:	L02000043
	Òrgan gestor:	L02000043
	Unitat tramitadora	GE0001136
	Nom:	INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES
Núm. expedient contractació:	8004330008-2018-0010808	

Només en el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, i així estigui indicat en l'apartat B del present quadre-resum, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD, indicant algun dels següents mitjans:

1. Compliment les mateixes mesures de seguretat que la Diputació de Tarragona aplica a les dades tractades en el desenvolupament del contracte, i que es corresponen al nivell de seguretat assignat (tenint com a referència el Reglament LOPD 1720/2007).
2. Adhesió als codis de conducta previstos a l'article 40 del RGPD.
3. Possessió de la certificació prevista a l'article 42 del RGPD

És causa de resolució l'incompliment de les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

Z. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

- ☐ (X) Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu
- ó
- ☐ (X) Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va aprovar els Plecs

ÍNDEX D'ANNEXOS

☐ () ANNEX I	LIMITACIONS EN LOTS
☒ (X) ANNEX II	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (DESGLOSSAMENT)
☒ (X) ANNEX III	DECLARACIÓ DE RESPONSABLE
☒ (X) ANNEX IV	DECLARACIÓ DE RESPONSABLE (ute)
☒ (X) ANNEX V	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS.
☒ (X) ANNEX VI	SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA
☐ () ANNEX VII	ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE
☒ (X) ANNEX VIII	SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
☒ (X) ANNEX IX	MODEL OFERTA ECONÒMICA
☐ () ANNEX X	PREUS UNITARIS
☐ () ANNEX XI	ADMISSIBILITAT DE VARIANTS
☐ () ANNEX XII	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (AVALUABLES MITJANÇANT DE JUDICI DE VALOR)
☒ (X) ANNEX XIII	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)
☒ (X) ANNEX XIV	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
☐ () ANNEX XV	PENALITATS
☒ (X) ANNEX XVI	OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE
☐ () ANNEX XVII	MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES
☐ () ANNEX XVIII	CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL
☐ () ANNEX XIX	RENÚNCIA / DESISTIMENT A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE
☒ (X) ANNEX XX	COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ / UNITAT TÈCNICA
☒ (X) ANNEX XXI	CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL



ÍNDEX DEL CLAUSULAT	
1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D' ADJUDICACIÓ	7
2. CLAUSULES ADMINISTRATIVES.	7
2.1. Disposicions Generals	7
2.1.1 Objecte i necessitats del contracte	7
2.1.2 Valor estimat del contracte	8
2.1.3 Pressupost base de licitació	8
2.1.4 Preu del contracte	8
2.1.5 Existència de crèdit	8
2.1.6 Termini d'execució del contracte	8
2.1.7 Termini i lloc de lliurament	8
2.1.8 Perfil de contractant i Plataforma de contractació electrònica.	8
2.1.9 Notificacions	9
2.2. Clàusules especials de licitació	9
2.2.1 Presentació de proposicions	9
2.2.2 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial	9
2.2.3 Esmena de documents	10
2.2.4 Contingut de les proposicions	10
2.2.5 Efectes de la presentació de proposicions	12
2.2.6 Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració d'ofertes	12
2.2.7 Obertura i examen de proposicions	12
2.2.8 Valoració de les ofertes	13
2.2.9 Ofertes amb valors anormalment baixos	13
2.3. Adjudicació	14
2.3.1 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació	14
2.3.2 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador	14
2.3.2.1.1.1. que	14
hagi presentat la millor oferta	14
2.3.3 Garantia Definitiva	16
2.3.4 Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per	16
2.3.4.1.1.1. l'	16
Administració	16
2.3.5 Adjudicació	16
2.4. Formalització del Contracte	16
3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	17
3.1. Abonaments al contractista	17
3.2. Obligacions del contractista	17
3.2.1 Obligacions laborals, socials i fiscals	17
3.2.2 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació	18
3.2.3 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	18
3.2.4 Protecció ambiental	18
3.2.5 Obligacions de transparència	18
3.2.6 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes	18
3.2.7 Protecció de dades personals	19
3.3. Despeses i tributs	20
3.4. Revisió de preus	20
3.5. Cessió del contracte	20
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
4.1. Execució de la prestació	20
4.2. Condicions especials d'execució del contracte	20
4.3. Responsable del contracte	21
4.4. Condicions d'instal·lació i prestacions complementàries del subministrament	21
4.5. Programa de treball	21
4.6. Avaluació de riscos professionals	21
4.7. Penalitats	21
4.7.1 Penalitats per demora	21
4.7.2 Altres penalitats..	21
4.8. Manteniment	22
5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.	22
5.1. Recepció	22
5.2. Termini de garantia	22
6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	22
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	23
8. MODIFICACIONS	23
8.1. Modificacions previstes	23
8.2. Modificacions no previstes	24
9. RÈGIM DE RECURSOS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ.....	24



1.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es tracta d'un contracte mixt, per una banda, consta d'un subministrament, que constitueix la part de major pes des de la vessant econòmica, i consisteix en l'ampliació en quatre nodes de la solució ja existent de Tallafocs perimetral de la Diputació de Tarragona i, per altra banda, amb una sèrie de serveis que impliquen el manteniment i que inclouen la instal·lació, la renovació del llicenciament i el servei de suport 24 hores al dia del maquinari i programari que compona la solució global del tallafocs perimetral de la Diputació de Tarragona. Per tant, es qualifica de subministrament d'acord amb el que determinen els articles 18 i 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i altres documents annexos tindran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altra documentació contractual, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat a la que es refereix l'article 159 de la LCSP.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

2.- CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1 Disposicions Generals

2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a l'apartat B del quadre-resum, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

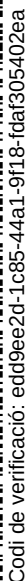
Si així s'assenyala a l'apartat B del quadre-resum hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indiquen, en el seu cas, a l'Annex I, d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.


Diputació Tarragona

2.1.8 Perfil de contractant i Plataforma de contractació electrònica



Diputació Tarragona



Diputació Tarragona



3. ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

- **Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre**, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).

Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- **Informe que acrediti la capacitat d'obrar** expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
- **Informe de reciprocitat** a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

4. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

S'haurà d'incloure l'OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que indica l'annex XIII.

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex IX** d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

5. REFERÈNCIES TÈCNIQUES

Així mateix, el licitador haurà de presentar tots els documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no han de ser objecte de valoració.

B) Si s'han previst criteris que la seva quantificació depengui d'un judici de valor i criteris objectius subjectes a avaluació posterior d'acord amb els annexos XII i XIII, les proposicions **es presentaran en DOS SOBRES**, tancats i signats pel licitador o persona que el representi, fent constar de manera visible a l'exterior l'òrgan de contractació a què es dirigeix, el procediment a què concorre i el nom del licitador. En el seu interior es farà constar en full independent el seu contingut, ordenat numèricament.

2. El sobre nº 1, denominat "Documentació Administrativa i proposta subjecta a judici de valor" contindrà els documents 1r a 3r i 5è de l'apartat A) juntament amb la documentació la valoració depengui dels judicis de valor relacionats en l'Annex núm XII S'hauran de presentar els documents originals, segellats i signats juntament amb índex de tots ells. En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis del Sobre núm 2.
- En el sobre nº 2, denominat "Oferta econòmica i proposta subjecta a criteris automàtics" haurà d'introduir-se l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta oferta pel licitador i que



Diputació Tarragona



contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

En el cas que d'acord amb l'apartat B de la clàusula 2.2.4 s'exigeixi la presentació de proposicions en dos sobres, es procedirà de la següent forma:

- Obertura dels Sobres núm 1 "Documentació Administrativa i proposta subjecta a judici de valor".

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el denominat Sobre nº 1, verificant que consten els documents o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena.

La Mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig. A continuació, la mesa sol·licitarà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació que procedixin a la valoració dels criteris la quantificació dels qual depengui d'un judici de valor, determinats en l'Annex XII, en un termini no superior a 7 dies.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el Sobre nº 1 la documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior i que hagués d'estar en el sobre núm 2.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

- Obertura i examen dels sobres nº 2 Oferta econòmica i proposta subjecta a criteris automàtics".

L'acte públic s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i en aquest cas, les causes del seu rebuig. A continuació, es donarà lectura del resultat de la valoració de la proposta sotmesa a judici de valor, d'acord amb els criteris de l'annex XII.

Seguidament, la mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres nº 2, dels licitadors admesos, i llegirà les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris expressats en l'annex XIII.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.8 Valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els assenyalats a l'anunci de licitació i en els annexos XII i XIII, segons el cas.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

2.2.9 Ofertes amb valors anormalment baixos

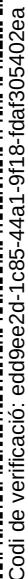
Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a l'annex XIII.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador, quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.



Diputació Tarragona



Diputació Tarragona

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts a l'Annex VI. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex VI que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

- **Compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.** Si així es preveu a l'Annex VI, apartat 2, el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar, fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.
- **Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte.** Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex VI.

Si el contracte està reservat, conforme a l'**apartat C** del quadre-resum, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial de treball, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició Addicional Quaranta-vuitena LCSP.

- **Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:** Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.
- **Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans** que, en el seu cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat T** del quadre-resum).
- **Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les quals l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat U del quadre-resum**. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
- **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.**

D'acord amb els articles article 96 de la LCSP i 19 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació a la Diputació de Tarragona.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

- **Certificat d'inscripció en el Registre oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, acompanyat d'una **declaració responsable de vigència de les dades** que en ell s'acrediten (model annex V).**
- **Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents.**

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019.



si és el cas.

- **Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les quals l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat U del quadre-resum**. Haurà d'aportar segons corresngui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
- **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.**

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.3 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a l'**apartat Q** del quadre-resum es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

Si es preveu en el citat **apartat Q** es pot constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.

En la plataforma de contractació electrònica de la Diputació, pdc.diputaciodeltarragona.cat, estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de Diputació de Tarragona ES58-0182-5634-1102-0151-6379, indicant l'empresa, NIF i concepte: "garantia definitiva de l'expedient núm. _____" (s'indica a la capçalera del quadre de característiques).

2.3.4 Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració

La decisió de no celebrar o no adjudicar el contracte i el desistiment del procediment ha de determinar la compensació als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en els termes que assenyalen l'Annex XVII o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

2.3.5 Adjudicació

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 2.3.2

2.4. Formalització del Contracte

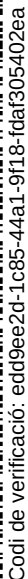
El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si es tractés d'una UTE, el seu representant ha de presentar davant l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Especialitat per a les empreses no comunitàries - Per celebrar el contracte d'obres serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.



Diputació Tarragona



Diputació Tarragona

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- 1 Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- 2 No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- 3 Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- 4 Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- 5 No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- 6 No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- 7 Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- 8 No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- 9 Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- 10 Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- 11 Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2.7 Protecció de dades personals:

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi un desenvolupament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament i haurà de:

1. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
2. Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzen per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
3. Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) (en endavant RGPD).
4. Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
5. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.



Diputació Tarragona

6. A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

7. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.

8. Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

9. Respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

3.3 Despeses i tributs

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, tots els adjudicataris intervinents en el mateix estaran obligats al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent tenint en compte les següents particularitats

3.4 Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat P del quadre-resum** que recollirà la fórmula aplicable.

3.5 Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat V** del quadre-resum i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin a l'Annex VIII.

4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1 Execució de la prestació.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Diputació o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

La valoració dels subministraments es realitzarà, d'acord amb el sistema de determinació de preus fixats a l'**apartat E del quadre-resum**, en els venciments que s'haguessin establert en els plecs, i si aquest fos de tracte successiu i no s'hagués disposat una altra cosa, es realitzarà mensualment.

Podran realitzar-se valoracions parcials per subministres efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que es sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins el percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui precís tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat el corresponent finançament a l'expedient originari del contracte.

4.2 Condicions especials d'execució del contracte

20

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019

Aquest document és Còpia Autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada en l'adreça <https://egovern.altanet.org/valida/>



Les condicions especials d'execució es descriuran a l'Annex XIV i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure a l'Annex XV penyalitats per l'incompliment de les mateixes.

4.3 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

4.4 Condicions d'instal·lació i prestacions complementàries del subministrament

L'adjudicatari vindrà obligat a realitzar a càrrec seu tota mena d'operacions inherents a les instal·lacions requerides pel subministrament, incloent els elements auxiliars necessaris que per la seva escassa entitat i dificultat de definició prèvia no figurin expressament en la definició d'aquell, llevat que al Plec de Prescripcions Tècniques estableixi una altra cosa.

Si així s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques la signatura adjudicatària portarà a terme els cursos de formació o altres prestacions complementàries que siguin necessàries per l'adequada utilització dels bens subministrats. Tot això, sense cost algun per l'òrgan de contractació.

4.5 Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebí.

4.6 Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

En la prevenció de riscos laborals també s'ha de considerar el compliment de les disposicions vigents en matèria de riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

4.7 Penalitats

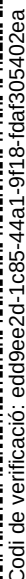
4.7.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar-se el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats distintes a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran a l'annex XV del present plec.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes a l'annex XIV del present Plec.

L'import de la penalitat contractual es farà efectiu mitjançant la reducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir dit import. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificada de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.



Diputació Tarragona

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

4.7.2 Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats quan així s'indiqui a l'annex XV d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

4.8 Manteniment

Quan així s'estableixi en l'**apartat N del quadre-resum** l'adjudicatari realitzarà el manteniment dels béns objecte de subministrament en les condicions que es recullen en el plec de Prescripcions Tècniques.

En qualsevol cas, si l'objecte del contracte és la compra d'equips o sistemes per al tractament de la informació, el manteniment inclourà les revisions preventives, reparacions d'avaries de les màquines o dispositius de les mateixes, reposició de peces i substitució de l'equip avariament mitjançant altre de reserva i actualització o adaptació de programes.

5.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

5.1 Recepció

El contractista haurà de lliurar els bens a subministrar dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

5.2 Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat M del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els béns subministrats, la Diputació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si l'òrgan de contractació estima, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, com a conseqüència dels vici o defectes que s'hi han observat i que són imputables al contractista i existeix la presumpció que la reposició o reparació dels béns no són suficients per aconseguir aquell fi, abans d'expirar el termini esmentat, pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, i queda exempt de l'obligació de pagament, o tó tret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

6- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Serán causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu l'Annex XVIII del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Seran causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019.



Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- L'incompliment de les obligacions del contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.
- L'incompliment de la declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixen la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l' **VI** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'**Annex XIV**.

7.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre les dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

8. MODIFICACIONS

Un cop perfeccionat el contracte. L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan així es prevegi en l'apartat W del quadre resum i en l'Annex XVI o en els supòsits i amb els límits legalment previstos. Aquestes modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar en el perfil de contractant .

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

8.1 Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a 5 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'Annex XVII ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin





Codi de verificació: edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida?codigoVerificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea>



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

ANNEX II
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
Article 100.2 LCSP

El pressupost s'ha determinat en base a contractes anteriors i als preus de mercat, atenent a les despeses generades actualment pel subministraments. La determinació del preu és a tant alçat, de manera que el preu a pagar per l'ens contractant inclourà el conjunt d'actuacions a desenvolupar en l'execució del contracte.

Tipus de Pressupost:

Pressupost base de licitació: 62.000,00 €

IVA 21%: 13.020,00 €

Pressupost total: 75.020,00 €

Tal com indica la memòria justificativa de la necessitat, es tracta d'un contracte mixt, per una banda, consta d'un subministrament, que constitueix la part de major pes des de la vessant econòmica, i consisteix en l'ampliació en quatre nodes de la solució ja existent de Tallafocs perimetral de la Diputació de Tarragona i, per altra banda, amb una sèrie de serveis que impliquen el manteniment i que inclouen la instal·lació, la renovació del llicenciamment i el servei de suport 24 hores al dia del maquinari i programari que compona la solució global del tallafocs perimetral de la Diputació de Tarragona. Per tant es considerarà de subministrament.

El pressupost es desglossat de la forma següent:

El conveni col·lectiu d'aplicació als tècnics que duguin a terme la instal·lació és el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat de data 6 de març de 2018.

La categoria professional i les hores previstes de dedicació dels tècnics que conformen l'equip que es presumeix necessari per a l'execució del servei són els següents:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019


Diputació Tarragona



Codi de verificació: edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/7codigo/Verificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea>



participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2018-0010808

11. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



ANNEX IV

Declaració responsable de complir amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració per Unions Temporals d'Empresa

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal i,, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:
.....%
.....%
2. Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.
3. Que les societats a les quals representen estan facultades per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleixen amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, tenen capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic .
4. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.
5. Que estan donades d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no tenen cap deute amb la Diputació de Tarragona.
6. Que dels òrgans de govern i administració de les empreses, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.
- Igualment, que ni aquestes empreses, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.
7. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.
8. Que les empreses a les quals representen
- ☐ Són PIMES:
- ☐ Pertanyen al Tercer Sector:
9. Que les empreses a les quals representen,
- ☐ NO conforma grup empresarial.
- ☐ SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....
.....



Codi de verificació: eed9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=eed9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea>



10. Que autoritzen a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives **al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2018-0010808.

11. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

ANNEX VI
SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

1.- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)

(X) a)	Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
	El licitador, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclosos, haurà d'acreditar el següent import de volum anual de negocis: 93.000,00 euros El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui

SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 89 LCSP)

* En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència tècnica amb altres mitjans previstos diferents del establerts a la lletra a)

(X) a)	Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en curs de com a màxim, els 3 últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.
	Una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys. Serà requisit constar com a partner de 3 estrelles o superior en la web oficial de Checkpoint i acreditar-ho adjuntant la documentació necessària.

2.- En virtut del que disposa l'article 11.5 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la redacció donada pel Reial Decret 773/2015, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

() SI (X) NO

3.- Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: SI () NO (x)



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

ANNEX VIII
SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

Condicions de SUBCONTRACTACIÓ per a la realització parcial de la prestació:

PRESTACIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE	% DE LA PRESTACIÓ	HABILITACIÓ PROFESSIONAL / CLASSIFICACIÓ

() Tasques crítiques que NO admeten subcontractació

() Condicions de CESSIÓ del contracte addicionals a les establertes en l'article 214.2 ¹:

1 No podran cedir-se els drets i obligacions dimanants del contracte quan les qualitats tècniques o personals del cedent hagin estat determinants per a l'adjudicació del contracte o resulti una restricció efectiva de la competència.



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

**ANNEX IX
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert simplificat, del subministrament del maquinari tallafocs del fabricant Checkpoint per la Diputació de Tarragona i del servei de suport (exp 8004330008-2018-0010808), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el servei de referència per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent:

	Preu sense IVA	 €
Tipus IVA (.....%)	Import IVA	 €
	Preu del contracte	 €

Desglossat de la forma següent:

Concepte	Unitats	Imports unitari	Pressupost	IVA	Total (IVA inclòs)
Maquinari tallafocs	4				
Llicenciamnt	1				
Instal·lació maquinari	120h				
Suport anual	1				

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador)



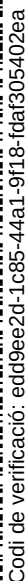
<https://enovern.altanet.org/valida?codigoverificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9>



ANNEX XIII

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



Diputació Tarragona

- Certificació dels productes de comerç just.



Codi de verificació: edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/7codigo?verificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea>



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

ANNEX XIV
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP. Serà obligatori establir almenys una de les següents:

- Social i/o ètic: Veure les clàusules núm. 3.2.1 i 3.2.6 d'aquest Plec de clàusules administratives
- Innovació:
- Mediambientals: Veure la clàusula núm. 3.2.4 d'aquest Plec de clàusules administratives

() També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les següents:

-
-
-

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- () Causa de resolució del contracte.
- (X) Infracció greu a l'efecte d'imposició de penaltats.



39

Codi de verificació: edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça:
<https://egovern.altanet.org/valida/7codigo?verificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea>



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

ANNEX XVI
OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

Es consideren obligacions essencials del contracte:

- () Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)
- () Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)
- (X) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)
- (X) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)
- () (Altres)

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



Codi de verificació: edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=edd9ee2d-1c85-44a1-9f18-fda1305402ea>



Núm. Expedient: 8004330008-2018-0010808

ANNEX XX
COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

- President: El diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, núm. 2015-002234 de 13 de juliol de 2015.
- Vocals: La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.
L'interventor general o funcionari en qui delegui.
El cap de Secció de Comunicacions o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions o funcionari en qui delegui.
- Secretària: Una funcionària de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 07-03-2019 16:08:43

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 01-04-2019 15:09:45
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 29 de març de 2019



ANNEX XXI

Clàusula informativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat Delegat de protecció de dades: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
Drets de les persones interessades: La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades APDCAT
Obligatorietat: Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades: No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament