

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, DE LES OBRES DE L'EDIFICI ANNEX DE LA TARRACO ARENA PLAÇA (TAP), PROPIETAT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

- 1. Objecte del contracte.**
- 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.**
- 3. Naturalesa, qualificació i règim jurídic del contracte.**
- 4. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.**
- 5. Publicitat de la licitació.**
- 6. Capacitat per contractar.**
- 7. Classificació i solvència del contractista.**
- 8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**
- 9. Finançament del contracte.**
- 10. Termini d'execució del contracte.**
- 11. Termini de garantia.**
- 12. Presentació de proposicions.**
- 13. Documentació a presentar pels licitadors.**
- 14. Documentació acreditativa del compliment de requisits previs.**
- 15. Garanties.**
- 16. Procediment de valoració de les proposicions.**
- 17. Fomalització del contracte.**
- 18. Execució del contracte.**
- 19. Drets i obligacions de les parts.**
- 20. Cessió, subcontractació i revisió de preus.**
- 21. Extinció del contracte.**
- 22. Règim de recursos i jurisdicció competent.**

ANNEX 1. Quadre de característiques del contracte.

ANNEX 2. Model d'oferta econòmica.

ANNEX 3. Model de declaració responsable de complir amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

ANNEX 4. Model de declaració responsable de vigència de dades en el registre oficial de licitadors.

ANNEX 5. Declaració responsable sobre Grup empresarial.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte es descriu a l'apartat b) del quadre de característiques (Annex I).

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i la seva idoneïtat són les que consten en el *Projecte bàsic i d'execució d'edifici annex Tarraco Arena Plaça (TAP)*, redactat per l'arquitecte, Sr. Xavier Romaní Bové, i aprovat per decret de Presidència de 6 d'agost de 2013.

TERCERA. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'art. 6 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Els plànols, els plecs de prescripcions tècniques particulars, el projecte, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'adjudicatari, en prova de conformitat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministraments i de serveis.
- Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, modificat per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que no s'oposi al TRLCSP.

- Plec de Clàusules administratives Generals per a la Contractació d'obres de l'Estat, aprovat per Decret 3854/70, de 31 de desembre.

- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte adjudicat, sens perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

QUARTA.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, i s'adjudicarà per procediment obert.

CINQUENA.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona i al BOP i DOGC amb una antelació mínima de 26 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

Al Perfil de Contractant de la Diputació de Tarragona s'hi podrà accedir a través de la següent adreça d'Internet: <https://pdc.diputaciodetarragona.cat>

SISENA.- CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 54 del TRLCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 60 del TRLCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 73 del TR LCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en l'**apartat c) del quadre de característiques del contracte (annex 1)**; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses licitadores tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres corresponents la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 RGLCAP (article 58 del TRLCSP). Així mateix, han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els articles 75 i 76 del TRLCSP, segons s'indica en l'annex.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte (10 RGLCAP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 55 del TRLCSP.

L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

SETENA. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA

En els contractes de valor estimat igual o superior a 500.000,00 €, IVA exclòs, el contractista ha d'acreditar la seva classificació empresarial, detallada en l'**apartat c) del quadre de característiques del contracte (annex 1)** (article 65.1 i Disposició transitòria 4a del TRLCSP).

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 66.1 i 84 del TRLCSP i l'article 9.2 RGLCAP.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 75 i 76 del TRLCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Quan l'import del contracte sigui igual o superior a 500.000,00 €, IVA exclòs, totes les empreses integrants de la unió temporal han d'estar classificades i poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'**apartat c) del quadre de característiques del contracte (annex 1)** (article 52 RGLCAP). Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

VUITENA.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

1. El pressupost base de licitació és el que es determina a l'**apartat d) del quadre de característiques (annex 1)**. Les ofertes que superin el preu base de licitació seran excloses de la licitació.
2. El valor estimat del contracte s'assenyala a l'**apartat d) del quadre de característiques (annex 1)**.
3. D'acord amb el que estableix l'art. 88 del TRLCSP, les referències al pressupost base de licitació no inclou l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

NOVENA. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat e) del quadre de característiques (Annex I)**.

L'aprovació de la despesa per part de la Diputació de Tarragona comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i direcció de les obres i qualsevol altres que resultin d'aplicació, així com tota classe d'impostos i llicències municipals, provincials o estatals.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

DESENA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat f) del quadre de característiques (Annex I)**. El termini total i els terminis parcials seran els que es fixin en el programa de treball que s'aprovi a l'efecte. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'efectuarà el dia i hora que assenyalin els directors de l'obra, data que no podrà ser superior a un mes des de la formalització del contracte, excepte supòsits excepcionals justificats.

El retard en aixecar l'Acta de comprovació del replanteig, imputable al contractista, pot ser sancionat per la Diputació, d'acord amb la clàusula divuitena (drets i obligacions) d'aquest Plec, i si supera els dos mesos donarà lloc a la rescissió del contracte, amb pèrdua de la garantia definitiva i complementària, en el seu cas, i sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

El contractista ha de complir el termini total i final d'execució de l'obra, i els terminis parcials fixats en el Programa de treball. No és necessària la "interpel.latio" per a que el contractista es consideri en demora.

La demora, o incompliment dels terminis d'execució, tant del total com dels parcials, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de la Diputació de rescindir el contracte en qualsevol d'ambdós casos.

ONZENA.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia d'aquest contracte és el que es fixa en l'**apartat h) del quadre de característiques del contracte (annex 1)**.

DOTZENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

1. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

2. Les proposicions o ofertes contractuals, junt amb la documentació exigida, s'han de presentar en la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions dels Serveis Interns de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni núm. 100 de Tarragona o en el Registre de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre (Palau Climent), carrer Montcada núm. 32

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

de Tortosa, dintre del termini assenyalat en l'anunci de licitació i en el Perfil de Contractant, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius.

3. La licitació s'efectuarà pel tràmit ordinari, i en conseqüència el termini de presentació de pliques no serà inferior a vint-i-sis (26) dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'últim anunci oficial o en el perfil de contractant.

4. La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

5. Els licitadors presentaran les proposicions per a prendre part en el procediment de contractació **dins de tres sobres tancats**. Els licitadors estan obligats a indicar en l'exterior de cadascun dels sobres el nom i NIF del licitador, la signatura de qui presenta l'oferta, el número de telèfon, fax i l'adreça de correu electrònic, a les quals la Diputació pugui enviar notificacions urgents sobre actes de tràmit, com és l'esmena de defectes i el següent títol:

"Proposició per a prendre part en el procediment obert de les obres de l'edifici annex de la Tarraco Arena Plaça (TAP), propietat de la Tarragona de la Diputació de Tarragona (Exp. 800433-2013-057-4040-000465)"

Els subtítols seran els següents:

- **Sobre A: Documentació administrativa.**
- **Sobre B: Documentació tècnica acreditativa de les referències tècniques per a ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valors.**
- **Sobre C: Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.**

Per tal de poder digitalitzar l'expedient, el format exigít de la documentació a presentar serà folis DIN A4 sense enquadernació mecànica. Igualment es recomana es presentin memòries breus i concises

6. Els licitadors que presentin les seves proposicions per correu, han de col·locar els sobres tancats amb la documentació exigida, dins d'un altre sobre o paquet, de forma que a l'obrir-se la correspondència pels serveis del Registre General, no es trenqui involuntàriament el secret de l'oferta.

7. Per tal que es puguin admetre les proposicions enviades per correu, cal que s'acreditin de forma fefaent, els següents extrems:

a) que el sobre de la proposició ha estat lliurat a l'oficina de correus abans de les 14 hores de l'últim dia de presentació de les pliques.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

b) que es comuniqui aquesta circumstància a la Diputació durant l'últim dia de presentació de proposicions com a màxim, mitjançant fax o telegrama, acompanyat d'una còpia del justificant de correu, amb clara identificació de l'empresa licitant, dia i hora de presentació de la plica.

8. En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

9. Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci o perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels 10 dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, s'ha de comunicar als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

10. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sense justificació. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 60.2 del TRLCSP.

12. La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

TRETZENA.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.

Els sobres han de contenir la següent documentació, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació:

Sobre A: Documentació administrativa.

D'acord amb els nous apartats núm. 4 i 5 de l'article 146 del TRLCSP, introduïts per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, els licitadors únicament hauran de presentar la següent documentació:

1. Declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons model normalitzat de la Diputació que figura a l'**Annex 3** d'aquest Plec.
2. Declaració responsable sobre grup empresarial, segons el model que figura en l'**Annex 5**.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

3. Compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses, si és el cas.
4. Documentació justificativa d'haver constituït la garantia provisional, si és el cas.

Sobre B: Documentació tècnica acreditativa de les referències tècniques per a ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valors.

S'ha de presentar la següent documentació:

Millores proposades pels licitadors en l'execució de l'obra sobre els mínim exigits que, sense augment de cost, siguin considerades adequades i rellevants per a l'execució del contracte (criteri de valoració 1.1).

El licitador detallarà la millora proposada, la seva funció i el cost estimat de la mateixa, que necessàriament haurà de ser assumit dins de la proposta econòmica a cost zero per la Diputació.

La puntuació de la Mesa estarà en funció de l'anàlisi de la utilitat de la millora presentada, un cop homogeneïzats els preus.

A títol d'exemple, s'indiquen alguns suggeriments:

- Rampes accessibilitat jardí posterior.
- Enllumenat amb columnes prim als patis de cavalls i quadrilles.
- SAI d'alimentació total o parcial a rack comunicacions, centre de control, endolls d'informàtica, etc.
- Complement de sortida al quadre elèctric i dimmer, per l'enllumenat dels Corralles.
- Manteniment per x anys, segons abast que haurà d'indicar.

És imprescindible que s'acompanyi la corresponent valoració econòmica.

Tots aquests documents han de portar data, signatura i el segell de l'Empresa.

La inclusió, en aquest sobre, de documents o informació susceptible de ser valorada de forma automàtica **serà motiu d'exclusió.**

Sobre C: Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

S'ha de presentar la següent documentació:

- a) La proposició econòmica, segons el model que figura en l'**Annex 2 (criteris de valoració núm. 2.1)**.
- b) Document que detalli l'ampliació del termini de garantia de l'obra, segons es detalla a l'apartat 6.2 del Plec de prescripcions tècniques (**criteri de valoració núm. 2.2**).

Tots aquests documents han de portar la signatura i el segell de l'Empresa.

La inclusió, en aquest sobre, de documents o informació susceptible de ser valorada en base a judicis de valor **no serà valorada**.

CATORZENA.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DE REQUISITS PREVIS

L'òrgan de contractació podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte continguda en la present clàusula.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

En tot cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que s'enumeren a continuació:

1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

1. Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
2. Número d'identificació fiscal de l'empresa.
3. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
4. Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica; el Poder ha d'estar validat per un Lletat de la Diputació.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...



Codi de verificació: 8ab002bc-6bda-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

5. Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat **d'una declaració responsable**, signada pel legal representant, de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
6. Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica a l'**apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.
7. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica a l'**apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.
8. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Els documents 1, 2, 3, 4, 5, 6, i 7 poden substituir-se mitjançant fotocòpies dels mateixos, legalitzades per Notari, o confrontades per funcionari de la Diputació.

La validació de poders i confrontació de fotocòpies està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i 3,00 euros per document, respectivament, i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

2. Empreses inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que estableix l'article 83 TRLCSP la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació a la Diputació de Tarragona.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

1. Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una **declaració responsable**, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou el RELI/ROLECE i de capacitat per contractar amb la Diputació de Tarragona, segons model que figura a l'**Annex 4** d'aquest Plec.
2. Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents, si és el cas.
3. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica a l'**apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.

QUINZENA. GARANTIES.

1. Garantia provisional

Per tal de garantir el compromís de les empreses que es presenten a un procediment de contractació pública amb els principis jurídics que regulen la licitació, s'exigeix la garantia provisional que s'especifica a l'**apartat g) 1. del quadre de característiques del contracte (Annex I)**.

2. Garantia definitiva

El licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia del 5% de l'import d'aquesta oferta (IVA exclòs), en qualsevol de les formes previstes a l'article 96 del TRLCSP i als articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP.

La garantia definitiva ha d'ésser ingressada en la Caixa de la Tresoreria de la Diputació, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del seu requeriment.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, moment en què es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancelació de la garantia.

SETZENA.- PROCEDIMENT DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

1. Procediment

L'obertura de les pliques tindrà lloc en el Palau de la Diputació, el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació i en el Perfil de Contractant.

En el supòsit que s'anuncii de la forma reglamentària segons preveu la clàusula 12a.8 d'aquest Plec, la presentació d'una plica per correu postal, l'acte d'obertura de pliques es farà l'onzè dia natural a comptar des de l'últim dia de presentació d'ofertes.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Aquesta circumstància es comunicarà a tots els licitadors en el fax o adreça electrònica indicat en el sobre de la documentació administrativa i en el Perfil de contractant de la Diputació.

2. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**apartat o) del quadre de característiques del contracte (Annex 1).**

La Mesa de contractació comprovarà que la documentació requerida per participar en aquest procediment s'ha presentat en el termini establert i en la forma escaient, i que s'adapta al què es preveu en la Clàusula Tretzena d'aquest Plec i, en cas que observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils.

3. Valoració de les ofertes.

En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació, la Mesa de contractació procedirà en sessió pública, a l'obertura del Sobre B, excepte el de les proposicions dels licitadors que no hagin presentat la documentació requerida i s'hagin de rebutjar. La Mesa de contractació procedirà a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop valorats, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del Sobre C. A continuació la Mesa efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

En qualsevol cas i moment, la Mesa de Contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris per l'avaluació de les ofertes presentades.

4. Criteris de valoració.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'**apartat n) del quadre de característiques del contracte (Annex 1).**

5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- 5.1. Quan, concorre un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

- 5.2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- 5.3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- 5.4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
- 5.5. Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa. Aquest tràmit d'audiència es notificarà a l'adreça de correu electrònic facilitat en la seva oferta.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 60.2 del TRLCSP.

6. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les proposicions presentades, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en que rebí el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicada en la Clàusula catorzena, en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.
- Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- Altra documentació necessària per a l'adjudicació.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Si en el termini assenyalat el licitador no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin restat classificades les proposicions.

L'òrgan de contractació, en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, acordarà mitjançant resolució motivada l'adjudicació del contracte, que s'haurà de notificar als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant i indicarà el termini en que s'ha de procedir a la formalització del contracte.

DISSETENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pogués formalitzar dins del termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, la Diputació podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas hagués exigit.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

DIVUITENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Responsable del contracte

Als efectes que preveu l'article 52 del TRLCSP es designa com a responsable del contracte la persona que s'indica en l'**apartat p) del quadre de característiques (Annex I)**, el qual correspon supervisar l'execució,

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de què la prestació pactada es realitzi correctament.

Les facultats del responsable del contracte s'entenen sens perjudici de les que corresponen al director facultatiu de les obres.

2. Interpretació del projecte i direcció de les obres

Interpretació del projecte. Correspon al director/ors de l'obra la interpretació del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

El contractista no podrà al·legar en cap cas indefinició del projecte. Si al seu judici hi ha alguna indefinició haurà de sol·licitar per escrit a la direcció facultativa la corresponent definició.

El contractista pot exigir que les ordres que rebí de la direcció facultativa siguin escrites en el Llibre d'ordres, assistències i incidències que obligatòriament ha de figurar a l'obra.

El contractista ha de signar les ordres com "assabentat", però hi pot fer les al·legacions que consideri oportunes.

Direcció de les obres. L'Òrgan de contractació a través de la direcció facultativa de les obres efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra executada, ajustant-se al projecte, Plec de prescripcions tècniques particulars i Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

La direcció de les obres tindrà lliure accés a tots els llocs de treball i magatzems de materials destinats a les obres. Els materials seran reconeguts abans de la seva col·locació en l'obra per la direcció facultativa i sense la seva aprovació no poden emprar-se. A tal efecte l'adjudicatari ha de proporcionar un mínim de dues mostres pel seu examen. La direcció facultativa té el dret de rebutjar els materials que no reuneixin les condicions del projecte. Els materials rebutjats seran retirats de l'obra en el termini més breu. Les mostres acceptades seran guardades juntament amb els certificats dels assaigs o anàlisis per poder comparar-los o contrastar-los posteriorment.

La direcció facultativa pot ordenar, quan ho consideri escaient, assaigs, anàlisis i extracció de mostres per a comprovar que tant els materials com les unitats d'obra estan en perfectes condicions i compleixen el Plec de prescripcions tècniques. Les despeses que això ocasioni, són a càrrec del contractista.

3. Comprovació del replanteig, Pla de seguretat i salut

Comprovació del replanteig. Dins del mes següent a la formalització del contracte s'efectuarà la comprovació del replanteig, en la data que fixi l'Administració, estant obligat el contractista, prèvia notificació a assistir-hi i

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

subscriure la corresponent Acta, d'acord amb l'article 229 del TRLCSP i articles 139,140 i 141 del RGLCAP.

L'Acta de comprovació del replanteig formarà part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

Pla de seguretat i salut. Dins del mes següent a la formalització del contracte, el contractista presentarà a l'Òrgan de contractació el Pla de Seguretat i Salut en el treball, amb el corresponent informe del coordinador en matèria de seguretat i salut, segons allò que disposa el Reial decret 16/1997, de 24 d'octubre, i haurà de ser aprovat per l'Òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.

4. Programa de treball

El contractista presentarà en el termini de 30 dies naturals, comptats des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

5. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball.

Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 213 del TRLCSP per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 212.4 i apartats següents del TRLCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 212 del TRLCSP.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

6. Control en l'execució del contracte

L'Administració per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Aquestes funcions s'entenen sense perjudici de les facultats de supervisió que corresponen al responsable del contracte.

El delegat d'obra del contractista haurà de ser el tècnic que exigeixi el director de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

7. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

DINOVENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

1. Abonaments al contractista

El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies del mes següent al mes al que correspon la certificació.

El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Es podran efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i l'exigibilitat de les garanties establertes en l'article 232 del TRLCSP i en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent i en els terminis i condicions establertes en la normativa d'aplicació als contractes de les administracions públiques. Les factures podran ser emeses electrònicament. Si s'emeten en paper hauran de contenir la informació que s'indica en l'**apartat j) del quadre de característiques (Annex 1)**, i ser trameses als Registres que en el mateix apartat s'indica.

En aquest contracte és procedent aplicar el **mecanisme d'inversió del subjecte passiu de l'IVA** ja que reuneix els requisits legals previstos per la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació i lluita contra el frau, per aplicar-lo. Per aquest motiu, l'adjudicatari, a l'hora d'expedir les factures **no** inclourà la quota repercutida de l'IVA.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 218 del TRLCSP.

2. Responsabilitat

El contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Diputació.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts a l'article 231 del TRLCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 236 del TRLCSP.

3. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent,

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys a béns o persones com a conseqüència de la realització de l'obra. En aquest contracte, l'adjudicatari haurà de presentar **certificat d'entitat asseguradora cobrint la seva responsabilitat civil per un mínim de 2.000.000 euros**. També caldrà que presenti **certificat de cobertura de la responsabilitat civil patronal** indicant la quantia de la seva cobertura i a més **certificat de responsabilitat civil creuada pels seus subcontractistes**, per la mateixa cobertura que la patronal.

- b) El contractista haurà de disposar d'un **Servei de Prevenció propi o aliè i dels serveis d'un tècnic, amb experiència de més de 5 anys, encarregat de coordinar l'acció preventiva** amb el Coordinador de la Direcció Facultativa. S'acreditarà mitjançant la presentació del certificat del concert de Prevenció o Declaració Responsable de Servei Propi, del Curriculum Vitae i fotocòpia compulsada de la seva titulació acadèmica o certificat col·legial i titulació complementària en Prevenció o carta de compromís del Servei de Prevenció aliè.
- c) El contractista haurà de presentar un **organigrama de l'equip de treball** que inclourà, com a mínim, les funcions de cap d'obra, seguretat i salut, medi ambient, enginyeria i arquitectura, deliniació, encarregat d'obra i les seves dedicacions.
- d) El cap de l'obra haurà de ser un **tècnic llicenciat o diplomat en enginyeria o arquitectura, amb experiència demostrada de més de cinc anys en obres similars**. La justificació es materialitzarà amb la presentació del Curriculum Vitae i fotocòpia compulsada de la seva titulació acadèmica.
- e) El contractista ha d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus, en compliment del decret 201/1994, de 26 de juliol, modificat pel decret 161/2001, de 12 de juny, de la Generalitat de Catalunya, regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció.
- f) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- g) El contractista està obligat a conservar el Llibre de Subcontractació, d'acord amb el que preveuen la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i el seu reglament de desplegament.
- h) El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el director de l'obra.
- i) El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'Administració

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

j) El contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

k) El contractista s'ha de fer càrrec de les següents **despeses**:

- Les derivades de l'anunci de licitació (l'import aproximat es determina a l'**apartat I) del quadre de característiques del contracte**), de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

l) El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula 23 del plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat vigent.

A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

m) El contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligat a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de la Diputació o, si s'escau del responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans i

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

administracions afectats i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que la Diputació així ho requereixi.

- n) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa les obres objecte d'aquest contracte.

- o) D'acord amb l'establert a l'article 140 i la disposició addicional 26a del TRLCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per una finalitat diferent a la prevista en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.
- p) Durant l'execució es poden presentar al mateix espai, altres muntatges i obres, així com puntualment algun esdeveniment. **L'adjudicatari està obligat a compatibilitzar la seva activitat amb aquelles i, en el cas dels esdeveniments, a deixar recollit el front de treball de materials i eines si fóra necessari.** Així mateix el front d'obra estarà en tot moment ordenat, sense vassaments de cap tipus, els residus dipositats en contenidors, s'ocuparan els espais assignats per la Direcció de l'obra o la Propietat i un cop finalitzada l'obra es deixaran en les mateixes condicions inicials, no es malbaratarà aigua ni cap tipus d'energia ni materials.

4. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

executiu i exhaureixen la via administrativa.

5. Modificació del contracte

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, en el seu cas, a la **lletra m) del quadre de característiques del contracte (Annex I)**, d'acord amb els articles 210, 219 i 234 del TRLCSP.

No obstant, el contracte també podrà modificar-se quan concorrin les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació. La modificació del contracte es realitzarà d'acord amb el procediment regulat a l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar de conformitat amb allò que disposa l'article 156 del TRLCSP.

6. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi una suspensió de les obres s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 220.1 del TRLCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

VINTENA. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

1. Cessió dels contractes

ELs drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de la Diputació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 226 del TRLCSP i sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

2. Subcontractació

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb límits i requisits que s'estableixen en l'article 227 del TRLCSP, i a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

la subcontractació en el sector de la construcció i normativa de desplegament.

La infracció de les condicions establertes en l'article 227 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que la Diputació tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas es pot concertar pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 228 del TRLCSP.

En aquest contracte no es permet més de dos nivells de subcontractació.

3. Revisió de preus

En aquest contracte, per tenir una durada inferior a un any, no és procedent la revisió de preus, d'acord amb el que determina l'article 89 del TRLCSP.

VINT-I-UENA. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

1. Recepció de l'obra i certificació final.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà mitjançant acte formal a la seva recepció. D'aquest acte s'aixecarà Acta per quintuplicat, que haurà de ser signada pels assistents a la recepció, i començarà a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar en l'Acta i el director facultatiu indicarà els defectes observats i donarà les instruccions escaients i fixarà un termini per la seva subsanació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Un cop rebudes les obres es procedirà a continuació a la seva medició general amb assistència del contractista formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un més des de la recepció, la medició de les realment executades d'acord amb el projecte. Dins de dos (2) mesos comptats a partir des de la recepció, l'Òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que haurà de ser abonada en el termini de dos mesos des de la data de la seva expedició a compte de la liquidació del contracte.

2. Termini de garantia i liquidació del contracte

El termini de garantia és l'assenyalat **a l'apartat h) del quadre de característiques (Annex I)** o millor termini proposat per l'adjudicatari i començarà a comptar a partir de la data de la recepció. Les despeses de conservació i vigilància de l'obra, durant el termini de garantia, seran a càrrec del contractista.

En el termini de 15 dies al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable el contractista quedarà exempt de tota responsabilitat, llevat del que disposa l'article 236 del TRLCSP, procedint-se a la liquidació del contracte i a la devolució o cancel·lació de les garanties constituïdes pel contractista.

Si l'informe és desfavorable, cal requerir al contractista perquè esmeni els defectes o acabi les obres. El termini de garantia es perllongarà fins que es faci l'informe favorable.

3. Resolució dels contractes: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 223 a 225 i 237 a 239 del TRLCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En tots els casos se seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VINT-I-DOSENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT.

1. Règim de recursos.

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

La cap de servei de Contractació

Roser Llorach de la Peña

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

ANNEX 1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

a) Núm. de l'expedient i adreça del Perfil de contractant

Núm. expedient: 800433-2013-057-4040-000465

Adreça del Perfil de contractant: <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>

b) Objecte i codificació del contracte.

Objecte: L'objecte del contracte són les obres de l'edifici annex de la Tarraco Arena Plaça (TAP), propietat de la Diputació de Tarragona.

Tècnic redactor projecte: L'arquitecte, Sr. Xavier Romaní Bové.

Data aprovació projecte: Decret de presidència de data 6 d'agost de 2013.

Codificació CPV : 45200000-9

c) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Classificació empresarial

La classificació exigida és la següent:

Grup C), subgrups 2, 4, 6 i 7, categoria E

d) Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

Pressupost base: 1.395.517,59 euros

21% IVA: 293.058,69 euros

Valor estimat: 1.473.462,59 euros

21% IVA: 309.427,14 euros

e) Aplicació pressupostària.

Partida: 4150/336/62701/02

Pressupost: 2013

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

f) Termini d'execució de les obres.

12 mesos, a comptar des de l'acta de comprovació del replanteig.

g) Garanties.

1. Garantia provisional: 1% de l'import de licitació (sense IVA).
2. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

h) Termini garantia contracte.

2 anys, a comptar des de la signatura de l'acta de recepció.

i) Forma de pagament.

Certificacions mensuals.

j) Dades per la facturació.

Les factures hauran d'indicar necessàriament les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació :
DÍPUTACIÓ DE TARRAGONA

Unitat responsable de la contractació: GESTIÓ Tarraco Arena Plaça
(4150)

Núm. expedient contractació: 800433-2013-057-4040-000465

Les factures podran ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC), d'acord amb el que preveu l'article 2.1 de l'ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures. El servei e.Fact és accessible des de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat/>

Si les factures s'emeten en paper caldrà adreçar-les a una d'aquestes dues adreces:

Unitat de Registre de Factures
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
Passeig de Sant Antoni, 100
43003 TARRAGONA

Unitat de Registre de Factures

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
C/ Montcada, 32
43500 TORTOSA

k) Inversió del subjecte passiu de l'IVA

☐ NO ☒ SI

l) Import aproximat de les despeses de publicitat en anuncis oficials.

550,00 euros.

m) Previsió de modificació del contracte

El projecte de les obres que es volen contractar contempla una sèrie d'unitats que podrien ser susceptibles de modificacions al moment de l'execució de les obres. Aquestes unitats són les següents:

Capítol 01.ON.01 Moviment de terres i Capítol 01.ON.02 Sistema Estructural.

Capítol 01.ON.06 Sistema de condicionament d'instal·lacions.

Capítol 01.ON.08 Urbanització

Estan recollides en la Clàusula setena del Plec de prescripcions tècniques particulars d'aquest contracte, i s'estima que l'increment del pressupost d'execució material que **suposarien aquestes modificacions** ascendeix a un **màxim de 65.000 euros (IVA exclòs)**.

n) Criteris de valoració.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte són els següents:

1. Criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valors.

Criteri 1.1: Milliores proposades pels licitadors en l'execució de l'obra sobre els mínim exigits que, sense augment de cost, siguin considerades adequades i rellevants per a l'execució del contracte, fins a 30 punts.

El licitador detallarà la millora proposada, la seva funció i el cost estimat de la mateixa, que necessàriament haurà de ser assumit dins de la proposta econòmica a cost zero per la Diputació.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

La puntuació de la Mesa estarà en funció de l'anàlisi de la utilitat de la millora presentada, un cop homogeneïzats els preus.

A títol d'exemple, s'indiquen alguns suggeriments:

- Rampes complementàries d'accessibilitat al jardí posterior.
- Enllumenat amb columnes prim als patis de cavalls i quadrilles.
- SAI d'alimentació total o parcial a rack comunicacions, centre de control, endolls d'informàtica, etc.
- Complement de sortida al quadre elèctric i dimmer, per l'enllumenat dels Corralles.
- Manteniment per x anys, segons abast que haurà d'indicar.

2. Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

Criteri 2.1: Oferta econòmica, fins a 65 punts.

Es valorarà: el valor de l'oferta aplicant la fórmula següent :

$$\frac{65 \text{ (preu de l'oferta més econòmica)}}{\text{(preu de l'oferta que es puntua)}}$$

Criteri 2.2: Ampliació del termini de garantia, fins a 5 punts.

Es valorarà :

A raó de **2,5 punts per cada any d'ampliació** del termini de garantia establert (2 anys) i fins un màxim de 5 punts.

Criteri de desempat: En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica (Criteri 1), i si persisteix l'empat es resoldrà per sorteig.

o) Composició de la Mesa de Contractació

President: El diputat delegat de Serveis Generals i Contractació que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, del dia 29 de juliol de 2011.

Vocals: La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.
L'interventor general o funcionari en qui delegui.
El director tècnic de la Tarraco Arena Plaça (TAP) o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació o funcionari en qui delegui.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Secretària: Un tècnic mitjà de la Unitat de Contractació i Aprovisionaments o funcionari en qui delegui.

p) Responsable del contracte.

Sr. Vicenç Veses Ibáñez, director tècnic de la Tarraco Arena Plaça (TAP)



Codi de verificació: 8ab002bc-6bda-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/>

ANNEX 2

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Oferta econòmica

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi /o bé en nom de (si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Projecte tècnic que regeixen la contractació per procediment obert de les obres de l'edifici annex de la Tarraco Arena Plaça (TAP) (Exp. 800433-2013-057-4040-000465), propietat de la Diputació de Tarragona, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar les obres de referència per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent:

	Preu sense IVA	 €
Tipus IVA (..... %)	Import IVA	 €
	Preu del contracte	 €

A més, adjunto tota la documentació exigida, inclosa **la relació d'amidaments i pressupost** que consta al projecte executiu annex al Plec de prescripcions tècniques, i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador).

ANNEX 3

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

Declaració responsable de complir amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili
a i número d'identificació
fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que el participant o societat que represento està facultat/da per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. Que compleix tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

3. Que està donat/da d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no té cap deute amb la Diputació de Tarragona.

4. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

5. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

6. Que autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)** les dades relatives al

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

compliment de les seves obligacions tributàries per a comprovar el compliment dels requisits establerts en el TRLCSP i demés normativa de desenvolupament, en el procediment de contractació administrativa de l'expedient núm. 800433-2013-057-4040-000465.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:

Codi de verificació: 8ab002bc-6bda-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/>

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

ANNEX 4

Declaració responsable sobre plena vigència de les dades que inclou el registre oficial de licitadors

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili
a i número d'identificació
fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que les dades que consten en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (*en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents*).

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

..... de de

(segell)

Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...

ANNEX 5

Declaració responsable sobre Grup empresarial

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili
a i número
d'identificació fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa a la qual represento,

☐ NO conforma grup empresarial.

☐ SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina "....." i el conformen les
entitats següents:

.....
.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i
segell d'aquesta empresa.

..... de de

(segell)

Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 18-12-2013 12:35:34

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 23-12-2013 14:59:46

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 20 de desembre de ...