

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, DE LA REPOSICIÓ DE DIVERSOS VEHICLES AMB DESTINACIÓ AL SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA.

1. Objecte del contracte.
2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
3. Naturalesa, qualificació i règim jurídic del contracte.
4. Tramitació de l'expedient i adjudicació del contracte.
5. Publicitat de la licitació
6. Capacitat per contractar i solvència del contractista.
7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.
8. Finançament del contracte.
9. Transmissió dels vehicles usats.
10. Termini i lloc de lliurament del subministrament.
11. Termini de garantia
12. Presentació de proposicions.
13. Documentació a presentar pels licitadors.
14. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.
15. Garanties.
16. Procediment i valoració de les proposicions.
17. Formalització del contracte.
18. Execució del contracte.
19. Drets i obligacions de les parts.
20. Cessió, subcontractació i revisió de preus.
21. Extinció del contracte.
22. Règim de recursos i jurisdicció competent.

- ANNEX 1.** Quadre de característiques del contracte.
- ANNEX 2.** Model d'oferta econòmica LOT 1
- ANNEX 3.** Model d'oferta econòmica LOT 2
- ANNEX 4.** Model d'oferta econòmica LOT 3
- ANNEX 5.** Model d'oferta econòmica LOT 4
- ANNEX 6.** Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.
- ANNEX 7.** Model de declaració responsable vigència dades Registres Oficials de licitadors.
- ANNEX 8.** Declaració responsable sobre Grup empresarial

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

1. Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a l'Annex I, **apartat b) del quadre de característiques**.

2. Estructura del contracte: El contracte es divideix en quatre lots. Els lots s'identifiquen a l'**Annex I, apartat b) del quadre de característiques**.

Per tant, els licitadors han de presentar una oferta per cadascun dels lots que vulguin subministrar. L'adjudicació es farà per lots.

3. Les característiques i condicions del subministrament són les que es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regiran el contracte.

4. L'adquisició de cada un dels vehicles nous suposa l'obligació de l'adjudicatari de fer-se càrrec dels vehicles usats a substituir en cada lot, que són:

- Lot 1: Furgó Ford Transit FT100 L, matrícula T-3127-AV .
- Lot 2: Furgonetes Peugeot Partner, matrícules T-6257-AX i T-6258-AX.
- Lot 3: Furgoneta Peugeot Partner, matrícula T-6256-AX.
- Lot 4: Vehicle tot-terreny matrícula 4476 DTM, marca Hyundai Terracan.

SEGONA. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

Les necessitats que cal satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques.

TERCERA. NATURALES, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

1. Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica de subministrament, d'acord amb el que determina l'article 9 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP).

2. El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març, sobre coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministraments i de serveis.
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel RDL 3/2011, de 14 de novembre.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013



Codi de verificació: 4305f2b8-5cc6-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/03, de 28 de abril.
- La resta de normes de dret administratiu, i en el seu defecte, la normativa de dret privat.

3. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el Plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.

4. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'Administració, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix el contractista de l'obligació del seu compliment.

5. Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al *Registro de Contratos del Sector Público* les dades bàsiques del contracte adjudicat, sens perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

QUARTA.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Aquest contracte serà objecte de tramitació ordinària i s'adjudicarà per procediment obert, regulat en el Llibre III, Títol I, Capítol I del TRLCSP.

CINQUENA.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil de contractant de la Diputació de Tarragona i al BOP i DOGC amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

Al Perfil de Contractant de la Diputació de Tarragona s'hi podrà accedir a

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

través de la següent adreça d'Internet: <https://pdc.diputaciodetarragona.cat>

SISENA.- CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA.

1. Capacitat per contractar

Empreses Licitadores. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat de obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista als articles 74, 75 i 77 del TRLCSP.

En compliment de l'article 54.2 del TRLCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En compliment de l'article 57 del TRLCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins els fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de acreditació de la solvència econòmica, financera y tècnica o professional, sempre i quan el licitador acrediti que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l' art. 59 del TRLCSP. Cadascun d'aquests empresaris haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte tindrà la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses que componguin la Unió.

2. Solvència del contractista

Els licitadors hauran de poder acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica suficient, amb els mitjans que s'estableixen a l'**apartat c) del quadre de característiques**.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 75 i 77 del TRLCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

SETENA.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

1. El pressupost base de licitació és el que es determina a, **l'Annex 1, apartat d) del quadre de característiques**. Les ofertes que superin el preu base de licitació seran excloses de la licitació.

2. El valor estimat del contracte s'assenyala a **l'Annex 1, apartat d) del quadre de característiques**.

3. D'acord amb el que estableix l'art. 88 del TRLCSP, les referències al valor estimat del contracte no inclou l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

4. L'oferta s'ha de considerar del tipus claus en mà, és a dir, correspon a l'adjudicatari la realització de quantes accions calguin per tal de lliurar els vehicles matriculats, equipats i posats en carretera, inclosos els impostos que calguin.

L'assegurança dels vehicles nous serà a càrrec de la Diputació.

Els tràmits i despeses derivades de la transferència dels vehicles vells aniran a càrrec de l'adjudicatari.

VUITENA.- FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Les despeses d'aquest contracte es finançaran amb càrrec a la partida i pressupost que es detalla a **l'Annex I, apartat e) del quadre de característiques del contracte**.

NOVENA.- TRANSMISSIÓ DELS VEHICLES USATS.

1. Una vegada lliurats els vehicles usats a l'empresa que resulti adjudicatària, de cada lot, la Diputació sol·licitarà, en el termini de deu dies, davant la Prefectura Provincial de Trànsit de Tarragona, la baixa temporal del vehicle, en compliment dels articles 33 i 36 del Reglament general de vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre de 1998.

2. Les empreses adjudicatàries del present contracte, en el termini d'un any comptat des de la baixa temporal dels vehicles vells, han de sol·licitar el canvi de titularitat al seu nom, sempre que no l'hagin transmès a un tercer

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

dins del termini assenyalat anteriorment, segons preveu l'article 33.6 de l'esmentat Reglament.

DESENA. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT DEL SUBMINISTRAMENT.

1. El termini de lliurament és el que s'estableix a l'**Annex I, apartat f) del quadre de característiques del contracte**. El termini començarà a comptar el dia següent a la formalització del contracte.

2. No serà necessària la interpel·lació o advertiment previ perquè el contractista es consideri en demora.

3. La demora, o incompliment del termini total o parcials de subministrament, pot ésser sancionat, sense perjudici de la facultat de la Diputació de rescindir el contracte en qualsevol d'ambdós casos.

4. El lloc de lliurament del subministrament s'indica l'**Annex I, apartat g) del quadre de característiques del contracte**.

ONZENA.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia d'aquest contracte és el que es fixa en l'**apartat j) del quadre de característiques del contracte (annex 1)**.

DOTZENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

1. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal, per cada un dels lots als que vulguin subministrar.

2. Les proposicions o ofertes contractuals, juntament amb la documentació exigida, s'han de presentar a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions dels Serveis Interns de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni núm. 100 de Tarragona o en el Registre de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre (Palau Climent), carrer Montcada núm. 32 de Tortosa, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació.

3. Els licitadors que presentin les seves proposicions per correu ordinari, han d'introduir els sobres tancats amb la documentació exigida, dins d'un altre sobre o paquet, de forma que quan els serveis del Registre General obrin la correspondència, no es trenqui involuntàriament el secret de l'oferta.

4. Per tal que es puguin admetre les proposicions enviades per correu, cal que s'acreditin de forma fefaent, els següents extrems:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

a) que el sobre de la proposició ha estat lliurat a l'oficina de correus abans de les 14 hores de l'últim dia de presentació de les pliques.

b) que es comuniqui aquesta circumstància a la Diputació durant l'últim dia de presentació de proposicions com a màxim, mitjançant fax o telegrama, acompanyat d'una còpia del justificant de correu, amb clara identificació de l'empresa licitant i, dia i hora de presentació de la plica.

5. En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

6. La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

7. Els licitadors presentaran les proposicions per a prendre part en el procediment de contractació dins de **dos sobres tancats**. Els licitadors estan obligats a indicar en l'exterior de cadascun dels sobres el nom i NIF del licitador, la signatura de qui presenta l'oferta, el número de telèfon, fax i l'adreça de correu electrònic, a les quals la Diputació pugui enviar notificacions urgents sobre actes de tràmit, com és l'esmena de defectes, i el següent títol:

“Proposició per a prendre part en el procediment obert de la reposició de diversos vehicles amb destinació al Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona (Exp. 800433-2013-055-4040-000406)”.

Els subtítols seran els següents:

- **Sobre A.- Documentació administrativa.**
- **Sobre B.- Documentació tècnica i proposició econòmica.**

Per tal de facilitar la digitalització de l'expedient, la documentació s'haurà de presentar en paper en format DIN A4 sense enquadernacions mecàniques.

Així mateix, es recomana que les memòries o altra documentació tècnica que es presenti, siguin el més breus i concises possible.

8. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

9. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 60.2 del TRLCSP

10. La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013



TRETZENA.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.

Els sobres han de contenir la següent documentació, numerada i col·locada tal com s'indica a continuació:

Sobre A: Documentació administrativa.

D'acord amb els nous apartats núm. 4 i 5 de l'article 146 del TRLCSP, introduïts per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, els licitadors **únicament** hauran de presentar els següents documents:

1. Declaració responsable indicativa del compliment de les condicions legalment establertes per contractar amb l'administració, segons model normalitzat de la Diputació que figura a l'**annex 6** d'aquest Plec.
2. Declaració responsable sobre grup empresarial, segons el model que figura en l'**annex 8**.
3. Compromís de constituir-se en Unió Temporal d' Empreses, si és el cas.
4. Documentació justificativa d'haver constituït la garantia provisional, si és el cas.

Sobre B: Documentació tècnica i proposició econòmica.

- **Memòria econòmica tècnica.** Aquesta memòria, que serà un document contractual per a l'adjudicatari, ha de contenir clarament la descripció tècnica del vehicle ofertat.
- **Valor del vehicle usat** que s'ha de quedar l'adjudicatari i que serà deduït de l'import a pagar.
- Document on consti el **termini de lliurament** ofertat.
- Document on consti el **termini de garantia** ofertat.
- **L'oferta econòmica** del lot o lots al qual o quals es vulgui presentar, utilitzant el model corresponent que consta als **annexos 2, 3, 4 i 5**.

Tots aquests documents han de portar la signatura i segell de l'Empresa.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

CATORZENA.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

L'òrgan de contractació podrà requerir, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte continguda en la present clàusula.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

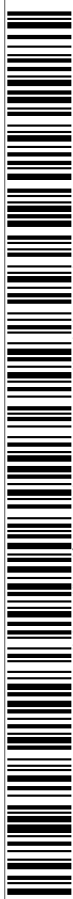
En tot cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que s'enumeren a continuació:

1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE).

1. Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
2. Número d'identificació fiscal de l'empresa.
3. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
4. Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica; el Poder ha d'estar validat per un Lletat de la Diputació.
5. Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat **d'una declaració responsable**, signada pel legal representant, de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
6. Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica a l'**apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.
7. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica a l'**apartat c) del quadre de característiques (Annex 1)**.
8. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013



Codi de verificació: 4305f2b8-5cc6-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

Els documents 1, 2, 3, 4, 5, 6, i 7 poden substituir-se mitjançant fotocòpies dels mateixos, legalitzades per Notari, o confrontades per funcionari de la Diputació.

La validació de poders i confrontació de fotocòpies està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i 3,00 euros per document, respectivament, i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

2. Empreses inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb el que estableix l'article 83 TRLCSP la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació amb la Diputació de Tarragona.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

1. Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una **declaració responsable**, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou el RELI/ROLECE i de capacitat per contractar amb la Diputació de Tarragona, segons model que figura a l'**annex 7** d'aquest Plec.
2. Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents, si és el cas.

QUINZENA. GARANTIES.

1. Garantia provisional

La que s'especifica a l'**apartat h) del quadre de característiques del contracte (annex 1)**.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

Aquesta garantia podrà constituir-se per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 96 i en els termes previstos en l'article 103 del TRLCSP, i serà retornada als interessats immediatament després de l'adjudicació del contracte.

2. Garantia definitiva

La que s'especifica a l'**apartat h) del quadre de característiques del contracte (Annex 1)**.

El licitador que presenti l'oferta més avantatjosa haurà de constituir una garantia del 5% de l'import de la seva oferta (IVA exclòs), en qualsevol de les formes previstes a l'article 96 del TRLCSP i als articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP.

La garantia definitiva ha d'ésser ingressada en la Caixa de la Tresoreria de la Diputació, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del seu requeriment.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

SETZENA. PROCEDIMENT I VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

1. Procediment

L'obertura de les pliques tindrà lloc en el Palau de la Diputació, el dia i hora indicats en l'anunci de la licitació i en el Perfil de Contractant.

En el supòsit que la presentació d'una plica per correu postal s'anuncii de la forma reglamentària segons preveu la clàusula 12a d'aquest Plec, l'acte d'obertura de pliques es farà no més tard de l'onzè dia natural a comptar des de l'últim dia de presentació d'ofertes.

Aquesta circumstància es comunicarà a tots els licitadors en el fax o correu electrònic indicat en el sobre de la documentació administrativa i en el Perfil de contractant.

2. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'**apartat i) del quadre de característiques del contracte (annex 1)**.

La Mesa de contractació comprovarà prèviament que la documentació administrativa (Sobre A), presentada en el termini establert i en la forma escaient, s'adapta al què es preveu en la Clàusula tretzena d'aquest Plec i, en cas que observi defectes o omissions esmenables en la documentació

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en un termini no superior a tres dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

3. Valoració de les ofertes.

La Mesa, una vegada comprovada la documentació administrativa i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses, procedint la Mesa de contractació a l'obertura de les admeses i posterior valoració.

En qualsevol cas i moment, la Mesa de Contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris per l'avaluació de les ofertes presentades.

4. Criteris de valoració.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en **l'apartat m) del quadre de característiques del contracte.**

5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- 5.1. Quan concorri un únic licitador, l'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- 5.2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- 5.3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- 5.4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

- 5.5. Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa. Aquest tràmit d'audiència es notificarà a l'adreça de correu electrònic facilitat en la seva oferta.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 60.2 del TRLCSP.

6. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les proposicions presentades, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en què rebí el requeriment, presenti la documentació següent:

- Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicada en la clàusula dotzena, en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.
- Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- Altra documentació necessària per a l'adjudicació.

Si en el termini assenyalat el licitador no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin restat classificades les proposicions.

L'òrgan de contractació, en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, acordarà, mitjançant resolució motivada, l'adjudicació del contracte, que s'haurà de notificar als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant i indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

DISSETENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebi la notificació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, la Diputació podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas s'hagués exigit.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

DIVUITENA. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

1. Responsable del contracte.

Als efectes que preveu l'article 52 del TRLCSP es designa com a responsable del contracte la persona que s'indica a l'**Annex I, apartat q) del quadre de característiques**, al qual correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de què la prestació pactada es realitzi correctament.

2. Execució i supervisió del contracte.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen els plecs tècnics i administratius i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

3. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

El termini màxim de lliurament és el que s'estableix a l'**Annex I, apartat f) del quadre de característiques del contracte** o el que resulti de l'oferta adjudicatària del contracte .

El contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que la Diputació hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si en relació a qualsevol termini de lliurament, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 213 del TRLCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 212.4 i apartats següents del TRLCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 212 del TRLCSP.

Si la Diputació opta per la imposició de penalitats els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret la Diputació originats per la demora del contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 213.2 del TRLCSP.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de la Diputació.

4. Control en l'execució del contracte.

La Diputació efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix.

5. Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre la Diputació i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

DINOVENA. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

1. Abonaments al contractista.

El pagament al contractista s'efectuarà tal com s'indica a l'**annex 1, apartat k) del quadre de característiques**, prèvia presentació de les oportunes factures, expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i condicions establertes a l'article 216 del TRLCSP.

Les factures podran ser emeses electrònicament. Si s'emeten en paper hauran de contenir la informació que s'indica en l'**apartat l) del quadre de característiques (annex 1)**, i ser trameses als Registres que en el mateix apartat s'indica.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 218 del TRLCSP.

2. Responsabilitat.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica del subministrament realitzat, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Diputació o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Diputació.

3. Altres obligacions del contractista.

El contractista resta obligat al compliment de les obligacions i requisits que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques.

Són també obligacions del contractista les següents:

a) Laborals: El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

b) El contractista s'ha de fer càrrec de les següents **despeses**:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

- Les derivades de l'anunci de licitació (l'import aproximat es determina a l'**apartat p) del quadre de característiques del contracte**), de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- Les despeses del lliurament i el transport del bé objecte del subministrament al lloc convingut.

c) Confidencialitat: D'acord amb el que preveu l'article 140 del TRLCSP, l'adjudicatari es compromet a guardar confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per una finalitat diferent a la prevista en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte, de conformitat amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

4. Prerogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en el TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

5. Modificació del contracte.

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, en el seu cas, a la **lletra n) del quadre de característiques del contracte (annex I)**, d'acord amb els articles 210, i 219. del TRLCSP.

No obstant, el contracte també podrà modificar-se quan concorrin les circumstàncies previstes expressament en el TRLCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació. La modificació del contracte es realitzarà d'acord amb el procediment regulat a l'article 211 del TRLCSP i s'haurà de formalitzar de conformitat amb allò que disposa l'article 156 del TRLCSP.

6. Suspensió del contracte.

En el cas que la Diputació acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar la corresponent acta de suspensió, de conformitat amb el que disposa l'article 220.1 del TRLCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013



Codi de verificació: 43052b8-5cc6-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Diputació abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

VINTENA. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

1. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'Administració, i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 226 del TRLCSP.

2. Subcontractació del contracte.

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb límits i requisits que s'estableixen en l'article 227 del TRLCSP.

La infracció de les condicions establertes en l'article 227 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que la Diputació tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas es pot concertar pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 228 del TRLCSP.

3. Revisió de preus.

La prevista a la **lletra o) del quadre de característiques del contracte (annex I)**

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

VINT-I-UNENA. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

1. Recepció.

La recepció del contracte s'efectuarà en els termes i en les formalitats establertes en els articles 222 i 292 del TRLCSP.

Si els béns no estan en condicions de ser rebuts s'ha de fer constar en l'acta de recepció i la Diputació donarà les instruccions necessàries al contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o es lliurin uns nous béns d'acord amb el contracte.

2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia mínim és l'assenyalat a **l'apartat j) del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció del subministrament. Si el licitador en la seva proposició ofereix un termini de garantia superior, serà aquest últim el que regirà el contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a que se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Finalitzat el termini de garantia sense que la Diputació hagi formalitzat objeccions o la denúncia a que es refereixen els articles 298 del TRLCSP, el contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

3. Resolució del contracte: causes i efectes.

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 223 a 225 i 299 i 300 del TRLCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

VINT-I-DOSENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.

1. Règim de recursos.

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra els acords de l'òrgan de contractació es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del president de la Diputació o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Roser Llorach de la Peña
Cap de servei de Contractació

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

ANNEX 1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

a) Núm. de l'expedient i adreça del Perfil de contractant

Núm. expedient: 800433-2013-055-4040-000406

Adreça del Perfil de contractant: <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>

b) Objecte, estructura i codificació del contracte.

Objecte. Reposició de diversos vehicles amb destinació a les Seccions de Conservació i Explotació de Carreteres del Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona.

Lot 1: Un furgó mixte.

Codificació CPV : 34100000-8

Lot 2: Dues furgonetes.

Codificació CPV : 34100000-8

Lot 3: Una furgoneta.

Codificació CPV : 34100000-8

Lot 4: Un tot-terreny.

Codificació CPV : 34113200-4

Les característiques dels vehicles consten en el Plec de prescripcions tècniques que han de regir aquest contracte.

c) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Solvència econòmica financera: Informe d'institucions financeres o justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals o qualsevol altre dels mitjans previstos en l'article 75 del TRLCSP.

Solvència tècnica: Relació dels principals subministraments de característiques semblants efectuats durant els últims tres anys, indicant-ne l'import, dates i destinatari públic o privat. Els serveis efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o quan el destinatari és un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari o qualsevol altre dels mitjans previstos en l'article 77 del TRLCSP.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

d) Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació és de 108.000,00 euros (IVA exclòs).

Pressupost base: 108.000,00 €
21% IVA: 22.680,00 €
TOTAL: 130.680,00 €

Amb el següent desgloss per lots:

Lot 1: Un furgó mixte.

Pressupost: 27.500,00 euros
 21% IVA: 5.775,00 euros

Lot 2: Dues furgonetes.

Pressupost: 31.000,00 euros
 21% IVA: 6.510,00 euros

Lot 3: Una furgoneta.

Pressupost: 16.500,00 euros
 21% IVA: 3.465,00 euros

Lot 4: Un tot-terreny.

Pressupost: 33.000,00 euros
 21% IVA: 6.930,00 euros

El valor estimat del contracte és de 108.000,00 euros.

e) Partida pressupostària.

Partida: 3060-450-63400
 Pressupost: 2013

f) Termin de lliurament.

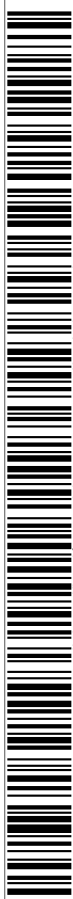
El termini màxim de lliurament és de dos (2) mesos per a tots i cadascun dels vehicles dels quatre lots, en les condicions especificades en el Plec de prescripcions tècniques.

g) Lloc de lliurament.

Parc de Maquinària de la Diputació de Tarragona, a Reus

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013



Carretera TV-7211, de Reus a Constantí, km 4

h) Garanties.

1. Garantia provisional: No s'exigeix.
2. Garantia definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació (sense IVA).

i) Composició de la Mesa de Contractació.

President: El diputat delegat del Servei d'Assistència al Territori que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, núm. 1-2011-1704, de 29 de juliol de 2011.

Vocals: La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.
L'interventor general o funcionari en qui delegui.
El director de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació o funcionari en qui delegui.

Secretària: Una tècnica de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions o funcionari en qui delegui.

j) Terminis de garantia del contracte.

S'estableix un termini de garantia mínim de vint-i-quatre (24) mesos sense límit de quilòmetres per a cadascun dels vehicles inclosos en aquest contracte.

Aquest termini començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció.

k) Forma de pagament.

El pagament s'efectuarà mitjançant factura expedida segons la normativa vigent.

l) Dades per la facturació.

Les factures hauran d'indicar necessàriament les següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació:
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

Unitat responsable de la contractació: Conservació (3060)

Núm. expedient contractació: 800433-2013-055-4040-000406.

Les factures podran ser emeses electrònicament en format Facturae mitjançant el servei e.Fact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC), d'acord amb el que preveu l'article 2.1 de l'ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures. El servei e.Fact és accessible des de la seu electrònica de la Diputació en l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat/>

Si les factures s'emeten en paper caldrà adreçar-les a una d'aquestes dues adreces:

Unitat de Registre de Factures
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
Passeig de Sant Antoni, 100
43003 TARRAGONA

Unitat de Registre de Factures
DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
C/Montcada, 32
43500 TORTOSA

m) Criteris de valoració.

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest procediment, són els següents:

Criteri núm. 1: Oferta econòmica, de 0 a 10 punts.

Es valorarà: Calculant el percentatge de baixa de cada oferta econòmica en relació amb el pressupost base de licitació:

Baixa de l'oferta = $100 \left(1 - \frac{\text{Import vehicle nou} - \text{Import vehicle usat}}{\text{Pressupost licitació}} \right)$

L'assignació de punts es farà de la forma següent:

Baixa 0% : 0 punts.
Baixa major: 10 punts

S'efectuarà una distribució lineal entre el punts indicats.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

Criteri núm. 2: Reducció del termini de lliurament, de 0 a 3 punts.

Es valorarà: **1 punt** per cada període de quinze (15) dies naturals que es redueixi el termini de lliurament establert (2 mesos)

Criteri núm. 3: Ampliació del termini de garantia, de 0 a 3 punts.

Es valorarà : **1 punt** per cada període de sis (6) mesos d'increment del termini de garantia mínim establert (24 mesos).

n) Previsió de modificació del contracte.

Per aquest contracte no es preveuen altres causes de modificació que les que es recullen en l'article 107 del TRLCSP.

o) Revisió de preus.

Per les característiques d'aquest contracte, no és procedent la revisió de preus.

p) Import aproximat de les despeses de publicitat en anuncis oficials.

550,00 euros.

q) Responsable del contracte

Sr. Joan Zaballos Guijarro, director de l'Àrea del Servei d'Assistència al Territori.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

ANNEX 2**Oferta econòmica LOT 1**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de *si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa*) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert de la reposició de diversos vehicles amb destinació al Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el subministrament de referència per al **LOT 1, corresponent al furgó**, per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent :

	Preu sense IVA furgó nou	 €
Tipus IVA (.....%)	Import IVA	 €
	Deducció del valor del furgó usat, T-3127-AV	 €
	Preu final a pagar per la Diputació	 €

Adjunto tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador).

ANNEX 3**Oferta econòmica LOT 2**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de *si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa*) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert de la reposició de diversos vehicles amb destinació al Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el subministrament de referència per al **LOT 2, corresponent a dues furgonetes**, per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent :

	Preu sense IVA furgonetes noves	 €
Tipus IVA (.....%)	Import IVA	 €
	Deducció del valor de les furgonetes usades, T-6257-AX i T-6258-AX	 €
	Preu final a pagar per la Diputació	 €

Adjunto tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

ANNEX 4**Oferta econòmica LOT 3**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de *si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa*) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert de la reposició de diversos vehicles amb destinació al Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el subministrament de referència per al **LOT 3, corresponent a una furgoneta**, per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent :

	Preu sense IVA furgoneta nova	 €
Tipus IVA (.....%)	Import IVA	 €
	Deducció del valor de la furgoneta usada, T-6256-AX	 €
	Preu final a pagar per la Diputació	 €

Adjunto tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

ANNEX 5

Oferta econòmica LOT 4

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm. en nom propi (o bé en nom de *si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa*) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert de la reposició de diversos vehicles amb destinació al Servei d'Assistència al Territori de la Diputació de Tarragona, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo realitzar el subministrament de referència per al **LOT 4, corresponent al tot-terreny**, per la quantitat de(en lletra i números) euros, amb el desglossament següent :

	Preu sense IVA tot-terreny nou	 €
Tipus IVA (.....%)	Import IVA	 €
	Deducció del valor del tot-terrenys usat, 4476-DTM	 €
	Preu final a pagar per la Diputació	 €

Adjunto tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

ANNEX 6

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili
a, i núm. d'identificació
fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que el participant o societat que represento està facultat/da per establir un contracte amb el sector públic, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

2. Que compleix tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte, i que els acreditarà a requeriment de l'òrgan de contractació.

3. Que està donat/da d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no té cap deute amb la Diputació de Tarragona.

4. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

5. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

6. Que autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a l'**Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)** les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries per comprovar el compliment dels

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51

Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

requisits establerts en el TRLCSP i demás normativa de desenvolupament, en el procediment de contractació administrativa de l'expedient núm. **800433-2013-055-4040-000406**.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)

Signat:.....

Codi de verificació: 4305f2b8-5cc6-11e3-8df3-cb4ba7a94b08

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/>

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013

ANNEX 7

Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en els registres oficials de licitadors.

....., amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili
a i número d'identificació
fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents)*.

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

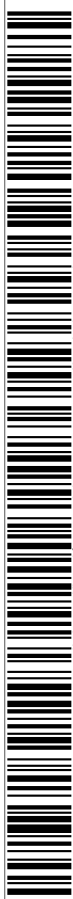
..... de de

(segell)

Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013



ANNEX 8

Declaració responsable sobre Grup empresarial

....., amb DNI
núm., en nom propi, o com a representant de
l'empresa....., amb domicili
a, i número d'identificació
fiscal

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa a la qual represento,

☐ NO conforma grup empresarial.

☐ Sí conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “.....” i el conformen les
entitats següents:

.....
.....

I, perquè consti, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i
segell d'aquesta empresa.

..... de de

(segell)

Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIO
Data: 03-12-2013 12:26:23

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 04-12-2013 10:26:51
Comentari: Diligència: Per fer constar que aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 29 de novembre de 2013