



Diputació Tarragona



ANÀLISI I DISSENY DEL MODEL DE GESTIÓ DEL PATRIMONI I POSTERIOR ADAPTACIÓ I IMPLANTACIÓ D'UN PROGRAMARI DE GESTIÓ DEL PATRIMONI PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Plec de Prescripcions Tècniques

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Signat per: Javier Bolinches Vizcaino - DNI 37319820C
Càrrec: CAP DE SERVEI DE PATRIMONI
Data: 11-11-2019 09:07:29



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

1. Conceptes	3
2. Objecte del contracte	3
2.1 <i>Descripció de l'objecte</i>	3
2.2 <i>Descripció funcional del sistema</i>	4
2.2.1 Característiques generals	4
2.2.2 Model organitzatiu	5
2.2.3 Document de gestió	6
2.2.4 Programari informàtic	13
2.2.4.1 Gestió de béns	14
2.2.4.2 Gestió econòmica comptable	15
2.2.4.3 Gestió de l'immobilitzat en curs	15
2.2.4.4 Gestió de l'inventari	15
2.2.5 Pla de formació	16
2.3 <i>Entorn tecnològic</i>	16
3. Pressupost i forma de pagament	17
4. Lloc i termini d'execució	18
5. Actualització del programari i garanties	18
5.1 <i>Actualització del programari</i>	18
5.2 <i>Garanties</i>	19

1. Conceptes

Patrimoni de la Diputació de Tarragona: és el conjunt de béns i obligacions de l'ens local territorial i el dels seus organismes autònoms i d'altres ens dependents que puguin existir en cada moment.

Béns: són les coses i els drets patrimonials, d'acord amb el Codi Civil Català, que integren la totalitat del patrimoni.

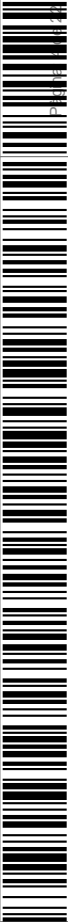
2. Objecte del contracte

2.1 Descripció de l'objecte

1. La implantació d'un programari de gestió del patrimoni de la Diputació de Tarragona, amb un anàlisi i disseny previ del model de gestió del patrimoni i la posterior adaptació, inclosos els seus organismes autònoms i altres ens dependents que puguin existir en aquell moment, i que haurà de contemplar i assolir:
 - a) Mantenir la informació actual que té la Corporació en la seva base de dades i traspasar-la al nou sistema.
 - b) Incorporar els requeriments dels diferents serveis de la Corporació.
 - c) Integrar els sistemes que actualment disposa la Diputació, així com els programes que els diferents serveis disposen i que proporcionen informació a l'inventari.
 - d) Adaptar plenament als requeriments de la normativa vigent.
 - e) Incorporar un sistema gràfic que permeti crear la informació cadastral amb una o més capes dels diferents projectes d'obres, carreteres o immobles, de la Diputació.
2. Elaboració dels diferents documents de gestió que sistematitzin i recullin tots els requeriments analitzats en el model de gestió prèviament definit, l'estructura dels quals ha de recollir com a mínim:
 - La definició i identificació de com la Diputació de Tarragona vol gestionar el seu patrimoni.
 - El disseny operatiu del model.
 - L'estructura i definició de cada procediment que alimenta el sistema.
3. L'adquisició d'un programari d'informàtic que, sota un únic sistema, englobi tota la informació i els processos relacionats amb la gestió del patrimoni. I les actualitzacions del programari de l'any posterior a la



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

recepció parcial dels treballs d'implantació del programari. El programari ha de ser multi entitat, per poder ser utilitzada per la Diputació i el seus ens dependents. Així com multi any, ja que ha de permetre la gestió de l'any en curs i l'any encara no tancat.

Aquest programari ha de permetre la gestió d'activitats, obres i projectes (construcció, reformes, manteniment, etc.), lloguers, contractes, inventaris d'immobles i millorar la gestió del patrimoni de la Diputació de Tarragona. Així mateix, ha d'abastar tots els seus béns i obligacions sigui quina sigui la seva naturalesa o forma d'adquisició, i ha de permetre realitzar l'inventari dels béns i obligacions tan dels diferents Ens com el consolidat de la Diputació de conformitat amb la legislació patrimonial i comptable vigent.

4. La formació del personal que col·labora en la gestió del patrimoni.

2.2 Descripció funcional del sistema.

2.2.1 Característiques generals

Les característiques generals que ha de complir el sistema són les següents:

- Estructurat en multientitat i permetre la gestió de diverses entitats en una mateixa instal·lació. Multiany, ha de permetre la gestió de l'any en curs i l'any encara no tancat.

- Garantir la completa integritat i consistència de les dades segons el model. Es garantirà el correcte control transaccional que contemplarà tota la casuística existent i que eviti trencar la integritat i consistència de les dades.

- Entorn de treball web.

- El programari ha d'estar dissenyat de forma que permeti realitzar fàcilment els canvis necessaris en els paràmetres fonamentals.

- Poder establir limitacions d'accés a la informació i a l'espai de configuració del programa als usuaris.

- Permetre donar resposta a totes les necessitats de gestió patrimonial de la Corporació.

- Interfície i espai de treball en català.

- La documentació que generi el programari s'ha de poder confeccionar, indistintament, en català o castellà.

- Permetre la fàcil inclusió de nous camps i connexions.

- Sistema d'ajuda als usuaris, en línia.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

- S'haurà d'oferir la possibilitat d'extreure les dades per a incorporar-les al sistema d'informació corporatiu. Preferiblement s'optarà per una extracció mitjançant taules o vistes de base de dades, les quals, contindran les dades de les principals entitats de negoci en forma desnormalitzada. S'haurà de facilitar un document amb la descripció de les taules i vistes subministrades i els diferents camps.

En cas què no es pugui realitzar l'extracció de les dades mitjançant consultes a base de dades, s'haurà de subministrar un mètode alternatiu, preferiblement, mitjançant serveis REST. En aquest cas, es facilitarà una document explicant els mètodes REST, paràmetres i dades retornades.

L'empresa adjudicatària realitzarà els treballs encaminats a aconseguir els objectius fixats en el present plec, adequant el programari a la infraestructura de hardware i software existent a la Diputació de Tarragona.

2.2.2 Model organitzatiu.

S'analitzarà la situació actual de la gestió del patrimoni i l'organització amb l'objectiu d'establir la millor estratègia i metodologia d'implantació.

Es definirà:

1. El model de gestió.

En el model de gestió constaran totes les dades a tractar i els procediments que alimentaran el sistema.

Les dades configuraran la base del sistema informàtic, i definiran els béns a tractar i tot el conjunt d'informació econòmica, jurídica i de detall per a cada tipus de bé.

2. El nivell de detall dels béns de l'inventari.

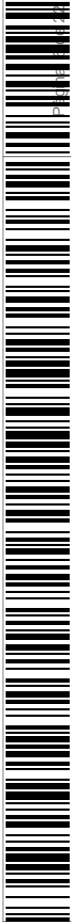
Per a cadascun dels epígrafs que recull Reglament del Patrimoni del Ens Locals de Catalunya es definiran les dades a tractar.

3. La localització física.

Dels béns immobles en una cartografia actualitzada, només amb les dades de la seva anotació a l'Inventari.

Dels béns mobles a l'immoble on estiguin situats.

4. La classificació analítica del bé per centres de cost i per orgànics d'acord amb l'estructura organitzativa de la Diputació de Tarragona.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

2.2.3 Document de gestió.

S'elaborarà un document de gestió, que inclourà els procediments, les codificacions, els circuits d'informació, les fitxes d'organització de l'arxiu físic i la normativa a aplicar, establint la metodologia, tecnologia, canals d'informació, impresos, etc., més adequats a l'organització de la Diputació, per tal de garantir la permanent actualització de l'inventari i de la pròpia gestió del patrimoni.

El document serà el resultat d'anàlisi, per l'adjudicatari, dels procediments actuals de gestió de béns i la seva plasmació en l'inventari, així com el seu enllaç amb la comptabilitat, per proposar un esquema dels nous procediments que possibilitin un control adequat de les necessitats, amb els canvis necessaris i acceptats per la Diputació de Tarragona.

Dels treballs d'anàlisi i disseny del model organitzatiu i de gestió del patrimoni, a títol enunciatiu, s'indiquen els documents que, com a mínim, s'hauran de lliurar:

1. Manual de moviments de gestió de Patrimoni

Relació de tots els possibles moviments que la gestió del patrimoni pugui comportar en qualsevol moment, tot diferenciant els que afectin a comptabilitat dels que no, i els gràfics de funcionament dels moviments. Cada moviment ha d'identificar la informació mínima a recollir.

2. Manual de procediments comptables

En base als moviments que afecten a comptabilitat, recollits al "Manual de moviments de gestió del patrimoni", recollir els moviments comptables que comporten per tal de reflectir-los.

3. Manual de procediments del patrimoni

La Unitat de Patrimoni disposa actualment d'uns procediments del patrimoni que s'hauran d'actualitzar i ajustar a les noves necessitats.

4. Estudi de les necessitats dels departaments que intervenen en la gestió patrimonial

Anàlisi de la situació actual de totes les unitats de la Diputació de Tarragona que participen en la gestió del patrimoni. I recull d'informació i/o necessitats del programari que actualment disposen per tractar els temes que afecten a patrimoni.

Descripció de les necessitats del programari, pel que fa a gestió del patrimoni, i especificitats que s'haurien de cobrir segons l'interès de la pròpia unitat i les possibles alternatives per donar-hi solució en relació amb el funcionament del nou programari.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Aquells que ja disposin de programari propi s'ha de recollir, amb acord conjunt amb l'Àrea de Coneixement i Qualitat, com s'ha d'implementar el traspàs de les dades, l'Àrea o Unitat afectada conjuntament amb la Unitat de Patrimoni detallaran els camps d'aquest programari que s'haurien d'exportar i els camps i moviments del patrimoni hauran d'anar correlacionats.

La necessitat de les Unitats de treball de recuperar informació del programa de gestió del patrimoni, identificar aquestes necessitats i avaluar possibilitats de solució.

5. Estudi de totes les integracions que la implantació del nou programa del patrimoni comportarà.

Sistema d'Autenticació i Autorització

Caldrà que la gestió d'usuaris del programari s'integri amb el **Mòdul MA3** (Mòdul d'Autenticació i Autorització a les Aplicacions) a nivell de serveis REST, que proporcionarà la Corporació.

El programari haurà de ser capaç de gestionar els diferents rols d'usuari, sempre que sigui aplicable. S'integrarà amb l'arquitectura de components de la Diputació de Tarragona i per a fer-ho farà ús i implementarà les APIs que li seran proporcionades.

Així doncs, les funcionalitats de manegament de l'autenticació i autorització del programari s'hauran d'integrar amb els sistemes centralitzats d'autenticació i autorització dels quals disposa la Diputació de Tarragona (actualment identificador d'usuari i password), seguint el format especificat pels tècnics d'aquesta. En concret, s'haurà d'utilitzar el sistema d'autenticació i Single-Sign-On (SSO) **Apereo CAS**, junt amb una sèrie de crides a serveis REST que s'hauran de complir estrictament.

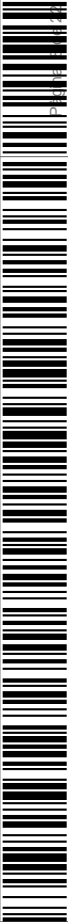
Aquestes crides es troben definides en el **mòdul MA3** de la Diputació, encarregat de la gestió centralitzada d'usuaris i rols de programari. Consisteix en les següents funcionalitats bàsiques:

- Obtenció del conjunt de rols dels quals disposa el programari
- Obtenció del conjunt d'usuaris assignats a cada rol
- Obtenció de l'àmbit de visibilitat de cada rol

La documentació tècnica associada a la integració amb aquests serveis d'autenticació i autorització es lliurarà en les reunions tècniques prèvies a la implantació del programari.

Sistema d'inventari de dades

El Sistema d'Inventari de Dades (**SID**) emmagatzema una sèrie de dades comuns i reutilitzables per al conjunt de les aplicacions. La solució software de l'adjudicatari haurà d'integrar-se, mitjançant crides remotes (**REST**) amb el SID, si s'estima que aquest mecanisme és el més adequat per a l'intercanvi de dades entre fonts i aplicacions diferents. Aquesta determinació la realitzarà el personal tècnic de la Diputació, conjuntament amb l'adjudicatari.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Servidor de Base de Dades

El programari haurà de treballar amb el Sistema Gestor de Bases de Dades (SGBD) Oracle 12c o superior.

El programari haurà de treballar sempre amb sentències compatibles amb l'estàndard SQL92 i no s'utilitzaran extensions propietàries d'Oracle.

Les connexions del programari contra el SGBD es realitzaran amb un usuari que no disposarà de permisos d'alteració de l'estructura de l'esquema lògic. No obstant, en temps d'instal·lació o actualització del software del programari, es permetrà in-situ l'alteració de l'estructura de l'esquema lògic sempre supervisada pels tècnics de la Diputació.

Pel que fa al manteniment posterior que correspongui a l'adjudicatari, es realitzarà sempre on-site a les dependències de la Diputació de Tarragona.

Intercanvi d'informació

El programari haurà de proveir un conjunt d'interfícies per a permetre la seva interconnexió amb qualssevol altres sistemes o aplicacions. Aquestes interfícies hauran de ser RESTful web services per a permetre'n l'accés des d'altres sistemes heterogenis.

Caldrà proporcionar mètodes per al conjunt d'accions més habituals a la lògica de negoci del programari, sense perjudici que en temps d'implantació els tècnics de la Diputació decideixin afegir-ne de nous o canviar l'especificació dels existents. Com a regla general, qualsevol operació que pugui invocar-se via interfície gràfica ha d'estar disponible com a servei invocable via REST.

Aspectes dels Web Services exportats

Els web services hauran de ser seguir el paradigma REST en el seu nivell de maduresa 2, com a mínim.

Aquestes crides hauran de ser autenticades amb autenticació HTTP Basic (el servei web haurà de comprovar que aquest usuari i password concordin amb un usuari vàlid al LDAP i que l'usuari pertanyi a un grup del LDAP determinat).

La comunicació amb els web services estarà encriptada per SSL.

Caldrà que els web services quedin instal·lats en un directori per sota del context arrel del programari i la seguretat de web services només s'aplicarà a aquest directori (/rest/*) i no a la resta del programari.

Servei d'Organigrama de la Diputació i els Ens Locals



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

El Servei d'Organigrama emmagatzema una sèrie de dades comunes i reutilitzables per al conjunt de les aplicacions. La solució software de l'adjudicatari haurà d'integrar-s'hi, mitjançant crides remotes (RESTful web services) o consultes SQL directes sobre algunes d'aquestes vistes, a decidir pels tècnics de la Diputació.

Algunes de les dades significatives contingudes a l'Organigrama són les dades genèriques de municipis, comarques i províncies, així com les dades comuns de les persones físiques i jurídiques vinculades a la Diputació de Tarragona i la resta d'ens locals de la demarcació: **els seus treballadors**.

Addicionalment, també s'hi manté la informació sobre llocs de treball, tipus de càrrecs i càrrecs ocupats pels treballadors de les corporacions locals.

Sempre que el sistema informàtic de l'adjudicatari necessiti alguna d'aquestes dades, ho haurà de fer demanant la informació a aquests components. En cap cas s'acceptarà redundar la informació mantinguda en aquests sistemes en el model de dades de la solució de l'adjudicatari.

Caldrà tenir en compte que per treballar amb les dades del personal de la Diputació que es troben emmagatzemades a l'Organigrama, caldrà utilitzar sempre el NIE / NIF del treballador com a codi identificador.

D'altra banda, cada unitat té un responsable que s'encarrega de l'autorització / denegació de diferents peticions. Aquest responsable no necessàriament pertany a la unitat i, fins i tot, pot pertànyer a una unitat que no està jeràrquicament pel damunt.

La documentació tècnica associada a la integració amb aquests subsistemes referent a les descripcions de les taules a i serveis a utilitzar, serà proporcionada pels tècnics de la Diputació en les reunions tècniques prèvies a la implantació del programari.

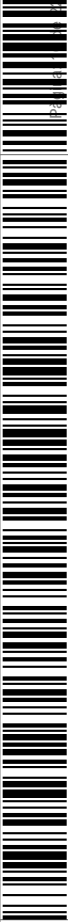
Manual d'imatge gràfica del programari

La Diputació proveirà a l'adjudicatari del manual d'imatge gràfica del programari, extret del Manual d'identitat Corporativa, que l'adjudicatari estarà obligat a respectar.

L'entorn del programari (aspecte gràfic) es definirà en la fase d'implementació amb el lliurament per part dels tècnics de la Diputació dels corresponents fitxers CSS i logos corporatius.

El programari en sí serà totalment web sense elements externs d'execució en el navegador client. Això vol dir que el programari NO podrà executar cap tipus d'applet Java incrustat ni components Adobe Flash o similars.

Programari de comptabilitat:



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

S'ha de relacionar els camps a traspassar, tipologia d'informació dels camps i característiques d'aquests, funcionalitats que tenen els camps entre la comptabilitat i el programari del patrimoni. Funcionalitats requerides en el traspàs de dades i controls que la individualització dels béns fan necessaris per garantir la informació traspassada.

La integració amb el programari de comptabilitat es durà a terme mitjançant crides REST.

Actualment l'Àrea d'Intervenció es troba en un procés de contractació i implantació d'un nou programa de comptabilitat i, per tant, **serà contra aquest nou programa que es realitzaran les integracions definitives**. Amb tot, atès que la implantació dels dos programes, comptabilitat i patrimoni, pot comportar desajustos temporals, cas que es doni aquesta situació, es requerirà que el nou aplicatiu de patrimoni convisqui amb el programa de comptabilitat antic i, per tant, haurà de poder permetre disposar de la informació que actualment el programa de comptabilitat proporciona a l'inventari. **Aquesta possible integració queda contemplada en aquest contracte.**

La integració existent entre la Comptabilitat i l'aplicatiu de Patrimoni consisteix donar d'alta com a béns de l'inventari aquelles compres realitzades a l'organització en el moment que aquests es registren al sistema de Registre de Factures.

L'enllaç es produeix mitjançant una crida que l'aplicatiu de Comptabilitat realitza a un mètode d'una DLL instal·lada al PC local de l'usuari. Aquest mètode és l'encarregat d'obrir una finestra web que incrusta el formulari d'alta de bé de l'aplicació de Patrimoni.

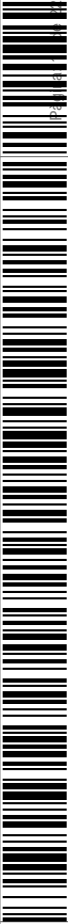
Per tal de garantir que aquesta crida continuï funcionant d'igual forma amb l'aplicatiu que es licita en aquest plec, caldrà analitzar tècnicament les diferents alternatives disponibles, ja siguin la d'implementar una crida que simuli el mateix comportament, o bé una integració més ad-hoc amb crides HTTP o REST.

Programa d'etiquetatge:

La Diputació de Tarragona disposa d'un programa d'etiquetatge que permet la identificació i localització dels béns mobles, s'haurà de dissenyar com aquest finalment ha de quedar integrat amb el programa del patrimoni. Funcionalitats que tenen els camps entre el programari d'etiquetatge i el programari del patrimoni. El sistema de compartició de la informació que optimitzi el funcionament i gestió dels béns mobles.

Programa GIS:

Des del programa d'inventari s'ha de poder sobreposar diverses capes d'informació cadastral del programa Esri ArcGIS, amb la cartografia



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

propietat de la Diputació, i dels projectes dels immobles i de les carreteres pròpies. Incorporar la georeferència a la localització de béns i espais físics amb l'objectiu de facilitar la integració amb eines GIS.

Portal de transparència:

Estudi de les necessitats d'exportació d'informació requerida per les lleis de transparència vigents durant l'execució del projecte, inclosa la regulació que la Secció de gestió estratègica i transparència de la Diputació de Tarragona dicti.

Sistemes relacionats que no derivi directament del programari comptable:

Registre de factures electrònic:

La Diputació disposa d'un registre electrònic de factures, la informació del qual queda recollida en el propi assentament comptable i, a més, dóna suport gràfic del detall de la pròpia factura.

Programa de contractes:

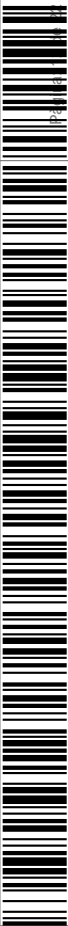
El programa de contractació propi, en el procés de contractació, es registra a la comptabilitat l'assentament d'autorització o d'autorització i disposició de crèdit. Així mateix, és en el moment del reconeixement de l'obligació, en el programa comptable, quan es dóna d'alta el bé al programa de patrimoni. Així, doncs, s'ha d'establir un lligam entre la informació de l'expedient de contractació i el propi bé que s'ha donat d'alta. Aquesta informació ha d'estar accessible des d'un enllaç des del propi bé donat d'alta al patrimoni.

Programa de control dels edificis i de les instal·lacions:

Caldrà analitzar les diferents integracions entre l'aplicatiu i el programa de control dels edificis i instal·lacions. Aquestes es duran a terme mitjançant serveis REST.

Plataforma ACTIO:

Si el programari ha de generar expedients, emmagatzemar documents als expedients, signar digitalment documents i/o registrar telemàticament aquests documents d'entrada o sortida s'intentarà, sempre que sigui possible, s'utilitzaran aquestes funcionalitats dins d'un fluxograma implementat a la plataforma ACTIO de la Diputació de Tarragona i que s'haurà de cridar (via REST) des del programari de l'adjudicatari. Un cop aquest flux hagi finalitzat enviarà el resultat de la seva execució al programari de l'adjudicatari, que haurà de tractar de la forma adequada.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

En cas que no sigui possible integrar-se directament amb la plataforma ACTIO caldrà que el programari de l'adjudicatari s'integri DIRECTAMENT i de la forma que els tècnics de la Diputació determinin amb els components amb què ACTIO treballa. Aquests són:

Sistema de Gestió de Documents i Expedients (SGDE):

Actualment la Diputació de Tarragona disposa d'un Sistema de Gestió de documents i expedients (SGDE) que genera l'expedient electrònic, amb una numeració única per totes les unitats de treball, i recull tota la documentació electrònica fruit dels diferents tràmits que s'han pogut originar i finalment queda guardat al repositori de documents.

El programari de patrimoni ha de ser capaç de poder guardar l'històric dels diferents expedients electrònics que en el decurs de la vida per a cada un dels immobles es vagin originant i des d'aquest històric ha de permetre accedir als expedients i a la seva informació.

Portasignatures:

Tots els documents que es generin al programa de patrimoni ha de poder-se signar a través del portasignatures electrònic que disposa actualment la Diputació de Tarragona. Aquesta integració es durà a terme via crides REST.

Portatastques:

Totes les tasques que es generin al programa de patrimoni s'han de notificar al portatastques de cada usuari, per tal que des d'ell, es puguin llançar les tasques o pantalles per tal d'executar-les. Aquesta integració es durà a terme a través d'una vista que el programari de l'adjudicatari haurà de proporcionar al Portatastques, amb les especificacions que els tècnics de la Diputació proporcionaran, o bé via crides REST que el programari haurà de realitzar al Portatastques cada cop que es generi/despatxi una tasca.

Integracions amb la resta de sistemes:

Estudi d'aquelles altres integracions, pròpies de la Diputació de Tarragona, que puguin afectar al normal funcionament del programa de patrimoni a implantar.

6. Manual de documents públics i privats dels béns mobles i immobles que s'han d'integrar al nou programari de patrimoni.

Donat el tipus de moviment de gestió del patrimoni s'ha de relacionar els documents que s'hi ha d'adjuntar. També tots aquells documents a adjuntar als immobles segons tipologia d'aquests.

Establir una ordenació a implantar al programari del patrimoni per facilitar la localització posterior de la documentació.

7. Estudi del traspàs de dades de la base de dades actual al futur programari de gestió del patrimoni.

La informació que la base de dades del patrimoni actualment recull s'haurà de traspasar al nou programari s'ha de fer la relació dels camps que disposen d'informació, tipus de camp i amplada del camp i fitxa del patrimoni amb la qual s'ha de fer correspondre.

8. Estudi dels llistats d'informació.

El nou programa de gestió del patrimoni, una vegada implantat, haurà de disposar de tot una sèrie de llistats que facilitin la presentació de la informació per a totes les unitats. Es farà una relació dels llistats a implantar amb la informació que cada un d'ells ha de presentar i la forma de presentació.

9. Estudi dels rols d'usuari

Tot el treball realitzat va encaminat finalment cap a la implantació d'un programari, atès que s'haurà fet l'estudi de totes les necessitats dels usuaris i funcionalitats a prestar per part del programari s'hauran d'establir els tipus d'usuaris a crear i limitacions o accessos d'aquests que s'hauran d'establir finalment en el nou programari. La base d'usuaris haurà de provenir de l'Organigrama de la Diputació i els Ajuntaments i que a l'hora de donar un usuari d'alta, les dades bàsiques d'aquest (NIF, codi d'usuari, nom, cognoms i adscripció orgànica) vindran via integració. Pel que fa als rols del programari, aquests hauran d'estar donats d'alta al programari de permisos corporatius (MA3) i sincronitzar adequadament els permisos del programari amb aquest sistema.

10. Estudi de la informació de la gestió del patrimoni que s'ha de publicar en el portal de transparència.

Des d'una vessant legal i atenent a les possibilitats actuals que un nou programari de gestió del patrimoni pugui oferir. Així mateix, es definiran els camps d'informació a publicar de cada una de les fitxes i la seva integració automàtica en l'actual portal de transparència de la Diputació de Tarragona.

Com a resultat d'aquest estudi i anàlisi és disposarà d'una documentació que contindrà les línies bàsiques de la gestió patrimonial i l'esquema de procediments recomanats. Tota la documentació generada s'haurà de presentar enquadrada i una còpia dels arxius de la documentació, en formats editable i pdf, es presentarà en DVD o CD.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

2.2.4 Programari informàtic.

El programa informàtic ha de recollir totes les dades especificades en els diferents documents de gestió, que permetin disposar d'una completa informació de tots els béns, que faci possible conèixer en tot moment la situació real i l'històric de cada bé.

A títol enunciatiu, no limitatiu, s'indiquen a continuació les operacions que com a mínim s'han de poder dur a terme, en tot cas serà en el treball del manual de moviments de gestió del patrimoni i al manual de procediments comptables que es fixarà, definitivament, la totalitat de possibilitats. Aquest mínim es correspon amb:

Adquisició onerosa. Operació d'alta a patrimoni i obligació reconeguda a comptabilitat, al costat de l'assentament comptable a comptes de patrimoni. Part del valor del bé pot estar recollit en operacions imputades a el capítol II, grup 6 del PGCP, per l'activació de despeses.

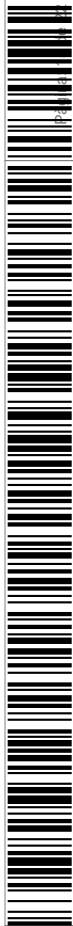
Auto construcció, treballs realitzats per l'entitat per mitjans propis i/o projectes de bé en curs. Operació d'alta a patrimoni amb la possibilitat d'assentament directe comptable a comptabilitat. Amb imputació al grup 2 del PGCP.

Adquisició lucrativa. Operació d'alta a patrimoni amb assentament directe comptable a comptabilitat. Diferenciant si l'origen es correspon amb una transferència, grup 7 del PGCP, o amb subvencions, grup 9 del PGCP.

Ampliacions, millores, grans reparacions. Operacions posteriors a l'alta en patrimoni i obligació reconeguda en comptabilitat, al costat de l'assentament comptable a comptes de patrimoni. Part del valor del bé pot estar recollit en operacions imputades al capítol II, grup 6 del PGCP, per l'activació de despeses.

Operacions mixtes, permutes. Operacions d'alta i/o baixa a patrimoni i cas que tingui incidència pressupostària, si hi ha intercanvi d'efectiu, obligació/dret reconegut a comptabilitat, i l'assentament comptable a comptes de patrimoni. En cas que tingui incidència pressupostària, s'ha de contemplar la possibilitat que part del valor del bé es contempli en operacions imputades a capítol II, grup 6 del PGCP, per l'activació de despeses.

Venda: Operació de baixa a patrimoni amb dret reconegut a comptabilitat, amb assentament comptable a comptes de patrimoni. A l'assentament s'ha de contemplar les possibles baixes d'amortitzacions acumulades i deterioraments acumulats, així com beneficis i/o pèrdues procedents de l'immobilitzat material.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Altres baixes (Transferències/subvencions). Operació de baixa en patrimoni amb assentament directe a la comptabilitat.

Cessió gratuïta de béns i adscripcions. Operació de baixa o correcció del valor a patrimoni amb assentament directe a comptabilitat. Amb la possibilitat de l'operació d'alta a les entitats receptores que formin part de la mateixa Diputació de Tarragona.

Operacions Patrimonials associades a operacions comptables amb els corresponents assentaments comptables:

Adquisició a títol oneros, associada a l'obligació.

Baixa per alienació, associada a un dret reconegut o a un ingrés de contret simultani.

Permutes, cas que el resultat de la permuta sigui positiu o negatiu, per tant, amb moviment econòmic, es podrà associar el bé a una Obligació reconeguda o a un Dret reconegut.

Augment per adquisició a títol oneros.

Disminució per baixa per alienació.

Operacions Patrimonials associades només a assentaments comptables:

Adquisició a títol lucratiu: usucapió, donació, herència, llegat.

Adquisició per adscripció.

Adquisició per cessió: es donen d'alta en la comptabilitat del cedent.

Adquisició per compliment de les condicions de cessió.

Adquisició per permuta, operacions mixtes.

Reincorporació de béns adscrits a organismes autònoms.

Reincorporació de béns cedits a altres entitats.

Conversió d'obligacions en accions.

Baixa per adscripció de béns a organismes autònoms.

Baixa per Cessió gratuïta de béns a altres entitats.

Baixa per reversió de béns rebuts en adscripció.

Baixa per revisió de béns rebuts en cessió.

Baixa per compliment de les condicions de cessió.

Altres baixes.

Augment per adquisició a títol lucratiu.

Augment per adquisició per adscripció.

Augment per adquisició per cessió.

Disminució per altres baixes. Baixa parcial d'un bé amb pèrdua extraordinària.

Altres aspectes que cal tenir en compte, i que hauran de ser recollits en els processos de gestió als quals se sotmeten els béns en programa de patrimoni perquè la comptabilitat pugui dur a terme els ajustos necessaris en els assentaments, bé en el mateix moment de l'operació o a posteriori.

Les entitats bàsiques que el programari haurà d'assolir, com a mínim, a nivell d'accés a la informació, son: el seguiment dels expedients, el registre de béns



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

i drets, sistema d'avisos de tasques a realitzar, la imputació de la despesa, el control de la localització dels béns i la visualització gràfica de la informació cadastral.

Així mateix, haurà de disposar dels filtres i controls necessaris per evitar duplicitats en enregistrament de dades, errors en les operacions que s'originin i fuites d'informació entre el Servei de Patrimoni i el Comptable.

La solució proposada ha d'incloure el desenvolupament i posada en marxa d'extraccions de conjunts de dades continguts en el programari, que seran definits per la Unitat de patrimoni d'entre totes les dades gestionats pel programari. Aquestes extraccions es desenvoluparan d'acord amb les instruccions que determini l'Àrea de Coneixement i Qualitat a Unitat, tan pel que fa a la seva implementació, integració o execució automatitzada i amb la periodicitat que estableixin.

El programari ha de disposar d'un sistema d'avisos que permetin establir recordatoris sobre els fets que la gestió ordinària del patrimoni puguin comportar.

2.2.4.1 Gestió de béns.

El sistema disposarà d'un registre per a cadascun dels béns, que constarà, com a mínim, de totes aquelles dades obligatòries i de les necessàries per a una adequada gestió dels béns de la Diputació de Tarragona. Així com de totes les operacions patrimonials que s'efectuïn en els béns, tant les d'adquisició i millores, com les de gravamen i alienació, entre altres.

A títol enunciatiu, no limitatiu, s'indiquen a continuació les operacions que s'han de poder registrar en cada bé del patrimoni:

- Adquisicions per qualsevol títol
- Millores
- Mutacions demaniales
- Alteracions de la seva qualificació jurídica (afectacions i desafectacions)
- Destrucció, enderroc o robatori.
- Alienacions
- Operacions immobiliàries d'alteració física (agrupacions, agregacions, divisions i segregacions)
- Explotació (adscripcions, desadscripcions, cessions d'ús, autoritzacions i llicències d'ús, concessions demaniales, arrendament)
- Drets reals a favor
- Càrregues
- Tributs i altres gravamens



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Dins de l'adequada gestió dels béns, han d'existir els camps de les dades que permetin comprovar els elements que determinen la base liquidable dels tributs que els gravin i de la seva quota.

En cada bé el sistema ha de permetre poder consultar l'històric dels seus moviments segons el tipus d'operació o d'informació que sigui.

2.2.4.2 Gestió econòmica comptable.

El programa s'haurà d'enllaçar amb el programari de comptabilitat que disposa la Diputació de Tarragona, hi ha de permetre tant les actuacions pressupostàries com les no pressupostàries, que tal d'assegurar que la informació incorporada a la comptabilitat tingui el seu reflex a l'inventari dels béns, drets i obligacions de l'Ens i els seus organismes autònoms.

El programari incorporarà un sistema que, de forma automàtica, determini l'amortització a dotar anualment en cada bé. Per altra banda, per cada bé haurà de constar l'amortització acumulada corresponent.

2.2.4.3 Gestió de l'immobilitzat en curs.

El sistema ha de permetre la gestió dels béns en la seva fase d'"en curs", es a dir, es gestionarà la informació dels béns en la mesura en què aquesta es produeix, i l'assignació de certificacions, factures externes i internes i altres elements de cost als esmentats béns.

2.2.4.4 Gestió de l'inventari.

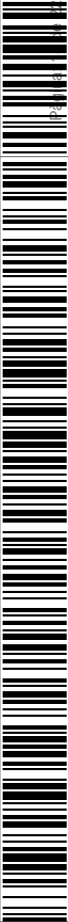
Agruparà totes les funcions destinades a l'obtenció de l'Inventari General de la Diputació de Tarragona, d'acord al que s'estableix en el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya o en possibles modificacions legislatives que es puguin produir mentre es desenvolupin els treballs d'implantació del projecte.

Els béns de l'inventari general s'agruparan en epígrafs i subepígrafs i els inventaris parcials que determina la normativa vigent, o l'estructura que prevegi en cada moment la normativa aplicable.

El programa ha de permetre, com a mínim, visualitzar i imprimir els llistats que permeten el compliment de la legislació de patrimoni, i en tot cas tots aquells que s'hagin fixat en l'estudi dels llistats d'informació.

2.2.5 Pla de formació.

L'adjudicatari haurà de presentar un pla de formació, adaptat a l'estructura organitzativa de la Diputació de Tarragona, en el qual es recullin, almenys, tres grups de personal de la Corporació receptors de la formació:



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Primer nivell:

- a) El personal adscrit a la unitat de Patrimoni.
- b) Els tècnics que hauran de mantenir el programari informàtic i, en el seu cas, col·laborar en la seva implantació, ja siguin tan d'informàtica com de la unitat de Patrimoni.

Segon nivell:

- c) El personal de les diferents unitats gestores que utilitzaran el programari informàtic en els seus diferents nivells.

Els plans proposats hauran de disposar de la següent informació mínima:

- Durada: definició de les sessions i durada en hores de les mateixes.
- Descripció: Explicació detallada dels objectius i finalitats de l'acció formativa.
- Format: el format dels cursos de formació serà presencial. Caldrà que es disposi del material necessari per a la presentació del curs i la realització de proves de coneixement.
- Requisits: si cal disposar d'uns coneixements mínims per a la realització del curs.
- Estructura: Llistat dels capítols i punts que s'impartiran durant la formació.

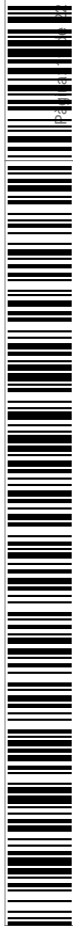
2.3 Entorn tecnològic.

La solució proposada s'allotjarà a les instal·lacions de la Diputació de Tarragona, que centralitzadament oferiran el servei a la pròpia corporació.

Es definiran 2 entorns en els quals caldrà instal·lar la solució: l'entorn de pre-producció i el de producció. L'entorn de pre-producció simularà una rèplica de l'entorn de producció, essent aquest últim el que contindrà les dades reals. Ambdós entorns seran homogenis. Es proporcionarà accés remot via VPN a l'empresa adjudicatària perquè pugui treballar amb l'entorn de pre-producció des de les seves instal·lacions. En tot cas, un cop calgui actuar sobre l'entorn de pre-producció, si es preveu que això pot dur a una interrupció del servei, l'adjudicatari ho haurà de comunicar als tècnics de la Diputació per tal de planificar el millor moment per fer-ho.

L'entorn de pre-producció és on s'efectuaran les proves i la formació dels usuaris. Cada *release* del programari, nova instal·lació i qualsevol canvi de software s'instal·larà prèviament en aquest entorn. Un cop validat el correcte funcionament del software i realitzades les proves pertinents es farà la instal·lació definitiva a l'entorn de producció.

A l'entorn de pre-producció es realitzaran les proves d'integració i acceptació del programari.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

El programari ha de disposar de procediments i utilitats per realitzar actualitzacions dels components del sistema de forma metòdica, senzilla i amb salvaguarda de la versió anterior per si sorgeixen problemes amb l'actualització.

L'empresa adjudicatària no tindrà accés per SSH / Escriptori Remot a l'entorn de producció. De cara a realitzar la instal·lació final de la solució en aquest entorn, caldrà que l'adjudicatari lliuri un document d'instal·lació amb tots els passos a seguir per tal que els tècnics de la Diputació puguin efectuar la instal·lació en aquest entorn.

El sistema ha de construir-se tenint en compte els següents requisits tecnològics i d'integració en algun dels dos escenaris possibles:

Escenari A

- L'aplicació ha de poder executar-se en un entorn amb màquina virtual **OpenJDK 11 o superior**.
- Seguir les plantilles de disseny gràfic de la imatge corporativa de la Diputació de Tarragona. Es proporcionaran els fitxers necessaris.
- L'aplicació ha de poder-se desplegar en un servidor d'aplicacions **WildFly 10.x** o superior o **Apache Tomcat 9.x** o superior.
- Sistema Operatiu **Red Hat Enterprise Linux Server – Version 7.6** o superior amb arquitectura **x86_64**.
- En el document que l'adjudicatari entregui als tècnics de la Diputació indicant els passos a seguir a l'entorn de producció, caldrà que també hi figurin les opcions que maximitzin el rendiment (*tuning*) del servidor d'aplicacions i la màquina virtual de Java (JVM) tenint en compte les particularitats de funcionament pròpies de la Corporació.

Escenari B

- L'aplicació ha d'estar desenvolupada en **.NET Framework 4.0** o superior.
- Sistema Operatiu **Windows Server 2019 Standard** o superior.
- En el document que l'adjudicatari entregui als tècnics de la Diputació indicant els passos a seguir a l'entorn de producció, caldrà que també hi figurin les opcions que maximitzin el rendiment (*tuning*) del servidor d'aplicacions i el sistema operatiu tenint en compte les particularitats de funcionament pròpies de la Corporació.
- Pel que fa a aquest escenari, l'adjudicatari haurà de proporcionar les llicències de sistema operatiu i programari necessàries per executar l'aplicació. A efectes de dimensionament, les característiques del servidor on s'executarà l'aplicació són les següents:
 - Cluster de 4 hosts VMWare amb el següent hardware:
 - Hypervisor: VMware ESXi, 6.7.9, 14320388
 - Model: ProLiant BL460c Gen10
 - Processador: Intel Xeon Gold 5120 CPU @ 2.20 GHz
 - Logical Processors: 56

Característiques comuns que s'han de complir en ambdós escenaris

- Sistema Gestor de Base de Dades **Oracle 12c (12.1.0.2.0) Standard Edition 2** amb l'extensió *Real Application Clusters (RAC)*.

3. Pressupost i forma de pagament

L'import màxim total del contracte és de 165.289,25 €, més el 21% de IVA (34.710,75 €), amb un total amb IVA de 200.000€, quantitat que s'imputarà al projecte 2018-612-02.

La forma de pagament s'estableix de la següent manera:

1.- Un 20 % de l'import total de l'adjudicació, una vegada realitzades les següents activitats:

- Estudi i anàlisi de la situació actual i elaboració del pla d'actuació.
- Anàlisi i disseny del model de gestió del patrimoni.

2.- Un 50 % de l'import total de l'adjudicació, una vegada realitzades les següents activitats:

- Adquisició de la llicència, instal·lació del programari i el seu enllaç comptable.
- Migració de les dades de la base de dades del patrimoni de la Diputació de Tarragona.
- Primer nivell de formació, adreçat al personal de patrimoni, informàtica i intervenció.
- Proves i posta a punt del programari.

3.- El 25 % de l'import total de l'adjudicació, una vegada realitzades les següents activitats:

- Implantació del model proposat i verificació del seu normal funcionament, amb correcció de les possibles desviacions que es puguin detectar.
- Lliurament dels programes font del programari.
- Segon nivell de formació, adreçat a les altres unitats gestores que utilitzaran aquest programari informàtic.

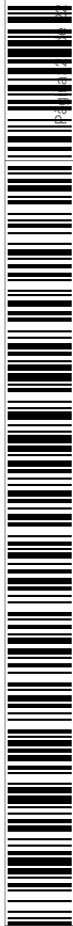
4.- El 5 % de l'import total d'adjudicació, finalitzat l'any d'actualitzacions del programari, posterior a la recepció parcial dels treballs d'implantació del programari.

4. Lloc i termini d'execució



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>

Els treballs d'implantació del projecte es podran dur a terme online, en tot cas, la implantació del projecte disposarà de dues instal·lacions del software, anomenades de producció i de pre-producció. L'entorn de pre-producció simularà una rèplica de l'entorn de producció, essent aquest últim el que contindrà les dades reals. Ambdós entorns seran homogenis.

El seguiment del projecte s'efectuarà en els locals de la Diputació de Tarragona i aquesta facilitarà a l'empresa adjudicatària la informació que disposi relacionada amb les matèries objecte del present projecte.

Les empreses licitadores han de fer constar les eines de l'entorn tecnològic utilitzades per al desenvolupament i posta en marxa del projecte, indicant si estan incloses en el pressupost.

El termini màxim de lliurament, instal·lació i total implantació serà de divuit mesos a partir de la formalització del contracte, moment en què es farà una recepció parcial dels treballs i la resta del pagament fins el 95 % de l'import total d'adjudicació.

L'objecte del contracte també contempla dotze mesos d'actualitzacions del programari posteriors a la recepció parcial dels treballs d'implantació del programari.

Una vegada finalitzats els dotze mesos d'actualitzacions del programari es durà a terme la recepció definitiva del contracte i el pagament del 5 % de l'import total d'adjudicació.

Per a l'acceptació final del projecte, la Diputació de Tarragona efectuarà proves de verificació i validació de l'objecte del present document, i emetrà una acta de recepció.

La durada total del contracte és de trenta mesos des de la formalització del contracte.

La durada de la garantia és de dotze mesos, des de la firma de l'acta de recepció definitiva del contracte.

5. Actualització del programari i garanties

5.1 Actualització del programari

L'empresa adjudicatària restarà obligada a la implantació de les noves actualitzacions del programari, que al llarg dels dotze mesos posteriors a l'acta de recepció parcial d'implantació del programari, que comprendrà, com a mínim:

- La instal·lació de noves versions i les modificacions derivades de la pròpia evolució del programa, incloent-hi els costos de mà d'obra i els desplaçaments.
- Els treballs d'integració necessaris per tal que les noves actualitzacions siguin totalment operatives, incloent-hi els costos de mà d'obra i els desplaçaments.

No queden contemplats en el contracte la integració d'aquells mòduls, que en el moment de l'acta de recepció parcial d'implantació del programari, no existissin o no s'haguessin integrat.

Al llarg d'aquest període, dotze mesos, l'empresa adjudicatària quedarà obligada, a complir les condicions següents:

- El temps de resposta front a qualsevol assistència sol·licitada formalment per la Diputació de Tarragona, així com l'atenció en les trucades de consulta sobre problemes de funcionament, serà immediat (no superior a 12 hores). Per a aquells problemes que requereixin la presència "in situ" d'un tècnic de l'empresa adjudicatària, el temps màxim de resposta serà de 24 hores.
- L'adjudicatari no podrà deixar, sota cap concepte, sense servei el sistema per causes imputables al software objecte del present plec.

5.2 Garanties

L'empresa adjudicatària quedarà obligada durant el termini de garantia del projecte, dotze mesos des de l'acta de recepció definitiva del contracte, a complir les condicions següents:

- El temps de resposta front a qualsevol assistència sol·licitada formalment per la Diputació de Tarragona, així com l'atenció en les trucades de consulta sobre problemes de funcionament, serà immediat (no superior a 12 hores). Per a aquells problemes que requereixin la presència "in situ" d'un tècnic de l'empresa adjudicatària, el temps màxim de resposta serà de 24 hores.
- L'adjudicatari no podrà deixar, sota cap concepte, sense servei el sistema per causes imputables al software objecte del present plec.



Codi de verificació: c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=c0927c7f-f38f-4e55-8266-b2c3db0f2b31>