



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Diputació Tarragona

Exp. núm.8004330008-2019-0003776

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SERVEI DE SESSIONS D'ACTIVITAT FÍSICA, PER A GENT GRAN, ALS PARCS DE SALUT EXISTENTS ALS MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA**

**QUADRE RESUM**

**A. PODER ADJUDICADOR**

<b>ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT</b>	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
<b>UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE</b>	Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori
<b>RESPONSABLE DEL CONTRACTE:</b>	Josep M. Prunera Figuerola, cap de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori
<b>ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, CORREU ELECTRÒNIC, PERFIL DE CONTRACTANT I PLATAFORMA DE CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA</b>	Passeig de Sant Antoni, núm. 100. 43003 - TARRAGONA contractacio@dipta.cat contrataciondelestado.es / pdc.diputaciodeltarragona.cat
<b>LICITACIÓ ELECTRÒNICA</b>	( X ) SÍ ( ) NO

**B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de sessions d'activitat física saludable per a gent gran, als parcs de salut existents als municipis de menys de 10.000 habitants del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.

L'objectiu últim és el de fomentar l'envelliment actiu, a través de la realització d'activitat física saludable, amb el propòsit de contribuir a la millora de la qualitat de vida i benestar dels ciutadans, d'acord amb un dels principis estratègics que té la Diputació de Tarragona. Aquest objectiu s'assoleix mitjançant una sèrie de sessions d'activitat física saludable als parcs de salut, guiades per un professional de l'esport, per tal de donar a conèixer com utilitzar-los correctament i també fomentar un ús més intensiu d'aquestes instal·lacions municipals.

El detall i condicions del servei a prestar es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.

<b>LOTS</b>	( X ) SÍ ( ) NO
Veure annex I	
Lot 1: Municipis de les comarques de l'Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Tarragonès	<b>CPV:</b> 92.620000-3 (Serveis relacionats amb els esports).
Lot 2: Municipis de les comarques del Baix Ebre, Montsià, Priorat, Ribera d'Ebre i Terra Alta	<b>CPV:</b> 92.620000-3 (Serveis relacionats amb els esports).
<b>Possibilitat d'adjudicar a una oferta integradora</b>	SÍ · NO ( X )
<b>Tractament de dades de caràcter personal (ref. Reglament LOPD 1720/2007)</b>	SÍ · NO ( X ) Nivell de Seguretat ____ (en cas de tractament de dades caldrà aportar la documentació indicada en el punt X)

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Diputació Tarragona

### C. CONTRACTE RESERVAT

<input type="checkbox"/> SI, tot el contracte	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Centres especials de treball.
<input type="checkbox"/> SI, determinats lots. Veure annex I.		<input type="checkbox"/> Centres d'inserció social.
		<input type="checkbox"/> Altres (especificar organització)

### D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT SIMPLIFICAT ( X )
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA ( X )
	URGENT ( )
	ANTICIPADA ( )
	EMERGÈNCIA ( )
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (veure Annex XIII)	CRITERI ÚNIC ( ) PLURALITAT DE CRITERIS ( X )

### E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Veure Annex II)

	Import base de licitació (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: ( 21 % ) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
Lot 1	11.765,49 €	2.470,75 €	14.236,24 €
Lot 2	14.638,39 €	3.074,06 €	17.712,45 €
TOTAL	26.403,88 €	5.544,81 €	31.948,69 €

Contracte amb preus unitaris: ( X ) SI. Veure Annex X ( ) NO	
Pagament mitjançant lliurament de bens: ( ) SI ( X ) NO	
Aplicació pressupostària:	Any
1200-311-22706	2019

### F. VALOR ESTIMAT

	LOT 1	LOT 2	TOTAL
Import de licitació (IVA exclòs)	11.765,49 €	14.638,39 €	26.403,88 €
Increment d'unitats d'execució	---	---	---
Import de les pròrrogues (IVA exclòs)	11.765,49 €	14.638,39 €	26.403,88 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs)	1.176,55 €	1.463,84 €	2.640,39 €
<b>TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</b>	<b>24.707,53 €</b>	<b>30.740,62 €</b>	<b>55.448,15 €</b>

### G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

Contractació conjunta ( ) SI: Participants ( X ) NO		
Diputació de Tarragona		
%	%	%

### H. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Contracte cofinançat ( ) SI: Entitats que participen ( X ) NO
---

2

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña  
 Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
 Data: 20-06-2019 15:48:11

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña  
 Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL  
 Data: 02-08-2019 09:28:16  
 Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Diputació de Tarragona		
%	%	%

### I. ANUALITATS

Anualitats: 2019

### J. LLOC D'EXECUCIÓ

El servei es prestarà als diferents municipis que l'hagin sol·licitat, d'acord amb el llistat del plec de prescripcions tècniques, a l'Annex I

### K. TERMINI D'EXECUCIÓ

Durada del contracte: El contracte s'executarà, aproximadament, en el segon semestre del 2019

Pròrroga: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Durada de la pròrroga: La pròrroga es podrà executar durant la primavera del 2020 i/o la tardor del 2020, en funció de les necessitats dels municipis.	Termini de preavís: <input checked="" type="checkbox"/> General <input type="checkbox"/> Específic:
--	--	---

### L. TERMINI DE GARANTIA

Durada: Un (1) any des de la finalització del contracte.

### M. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES

Variants  SI, veure **Annex XI**  NO  
 Millores  SI, veure **Annex XI**  NO

### N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Establertes a l'Annex XIII

### O. REVISIÓ DE PREUS

SI Fórmula:  NO

### P. GARANTIA DEFINITIVA

<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> 5 % de l'import de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs <input checked="" type="checkbox"/> 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs (en cas de preus unitaris) <input type="checkbox"/> Admesa constitució mitjançant retenció de preu	<b>COMPLEMENTÀRIA</b> <input type="checkbox"/> Exigida: % <input checked="" type="checkbox"/> No exigida
---	--



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

**Q. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL**

SI veure **Annex subrogació**                       **NO**

**R. SOLVÈNCIA**

Veure Annex VI

**S. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS**

SI, veure Annex VII                       **NO**

**T. SUBCONTRACTACIÓ**

Subcontractació: **SI (X)** NO ( )  
 Condicions de subcontractació per a prestacions parcials. Veure Annex VIII  
 Treballs crítics que NO admeten subcontractació. Veure Annex VIII  
 Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar

**U. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Cessió del contracte: **SI (X)** NO ( )  
 Condicions de cessió addicionals a les establertes a l'article 214.2 LCSP. Veure Annex VIII

**V. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES**

**SI**, veure Annex XVII                       NO

**W. DADES DE FACTURACIÓ**

<b>Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació</b>	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	
<b>Unitat responsable de la contractació:</b>	MEDI AMBIENT, SALUT PUBLICA ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI	
<b>CODI DIR 3</b>	Oficina comptable:	L02000043
	Òrgan gestor:	L02000043
	Unitat tramitadora	GE0001026
<b>Núm. expedient contractació:</b>	8004330008-2019-0003776	

**X. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ**



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Només en el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, i així estigui indicat en l'apartat B del present quadre-resum, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD, indicant algun dels següents mitjans:

1. Compliment les mateixes mesures de seguretat que la Diputació de Tarragona aplica a les dades tractades en el desenvolupament del contracte, i que es corresponen al nivell de seguretat assignat (tenint com a referència el Reglament LOPD 1720/2007).
2. Adhesió als codis de conducta previstos a l'article 40 del RGPD.
3. Possessió de la certificació prevista a l'article 42 del RGPD

És causa de resolució l'incompliment de les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

#### Y. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

- Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu
- Ó
- Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va aprovar els Plecs

#### ÍNDEX D'ANNEXOS

<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX I	LIMITACIONS EN LOTS
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX II	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX III	DECLARACIÓ DE RESPONSABLE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX IV	DECLARACIÓ DE RESPONSABLE (ute)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX V	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS.
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX VI	SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA
<input type="checkbox"/> ANNEX VII	ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX VIII	SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX IX	MODEL OFERTA ECONÒMICA
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX X	PREUS UNITARIS
<input type="checkbox"/> ANNEX XI	ADMISSIBILITAT DE VARIANTS
<input type="checkbox"/> ANNEX XII	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (AVALUABLES MITJANÇANT DE JUDICI DE VALOR)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XIII	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XIV	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
<input type="checkbox"/> ANNEX XV	PENALITATS
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XVI	OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XVII	MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX	CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

 Diputació Tarragona

XVIII	
( ) ANNEX XIX	RENÚNCIA / DESISTIMENT A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE
( ) ANNEX XX	SUBROGACIÓ
( X ) ANNEX XXI	COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ / UNITAT TÈCNICA
( X ) ANNEX XXII	CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Diputació Tarragona

## ÍNDEX DEL CLAUSULAT

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D' ADJUDICACIÓ.....	8
2. CLAUSULES ADMINISTRATIVES.....	8
2.1. Disposicions Generals.....	8
2.1.1. Objecte i necessitats del contracte.....	8
2.1.2. Valor estimat del contracte.....	9
2.1.3. Pressupost base de licitació.....	9
2.1.4. Preu del contracte.....	9
2.1.5. Existència de crèdit.....	9
2.1.6. Termini d'execució del contracte.....	9
2.1.7. Lloc d'execució del contracte.....	9
2.1.8. Perfil de contractant i Plataforma de contractació electrònica.....	9
2.1.9. Notificacions.....	10
2.2. Clàusules especials de licitació.....	10
2.2.1. Presentació de proposicions.....	10
2.2.2. Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.....	10
2.2.3. Esmena de documents.....	11
2.2.4. Contingut de les proposicions.....	11
2.2.5. Efectes de la presentació de proposicions.....	13
2.2.6. Òrgan competent per qualificació de la documentació administrativa i valoració d'ofertes.....	13
2.2.7. Obertura i examen de proposicions.....	13
2.2.8. Valoració de les ofertes.....	14
2.2.9. Ofertes amb valors anormalment baixos.....	14
2.3. Adjudicació.....	14
2.3.1. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	14
2.3.2. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta.....	15
2.3.3. Garantia Definitiva.....	17
2.3.4. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l' Administració.....	17
2.3.5. Adjudicació.....	17
2.4. Formalització del Contracte.....	17
3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	18
3.1. Abonaments al contractista.....	18
3.2. Obligacions del contractista.....	18
3.2.1. Responsabilitat.....	18
3.2.2. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient.....	18
3.2.3. Subrogació en contractes de treball.....	19
3.2.4. Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació.....	19
3.2.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.....	19
3.2.6. Protecció ambiental.....	19
3.2.7. Obligacions de transparència.....	19
3.2.8. Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.....	19
3.2.9. Protecció de dades personals.....	20
3.3. Despeses i tributs.....	21
3.4. Revisió de preus.....	21
3.5. Cessió del contracte.....	21
4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	21
4.1. Execució de la prestació.....	21
4.2. Condicions especials d'execució del contracte.....	22
4.3. Responsable del contracte.....	22
4.4. Programa de treball.....	22
4.5. Avaluació de riscos professionals.....	22
4.6. Penalitats.....	22
4.6.1. Penalitats per demora.....	22
4.6.2. Altres penalitats.....	22
5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	23
5.1. Recepció.....	23
5.2. Termini i devolució de garantia.....	23
6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	23
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	24
8. MODIFICACIONS.....	24
8.1. Modificacions previstes.....	24
8.2. Modificacions no previstes.....	24
9. RÈGIM DE RECURSOS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ.....	25



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

## 1.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

Es qualifica de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present plec i altres documents annexos tindran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol altra documentació contractual, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat a la que es refereix l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

## 2.- CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

### 2.1 Disposicions Generals

#### 2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a l'**apartat B del quadre-resum**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

Si així s'assenyala a l'**apartat B del quadre-resum** hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran, en el seu cas, a l'Annex I, d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si escau.

Si així s'assenyala a l'**apartat C del quadre-resum**, la participació a tot el contracte, o per lots, segons l'indicat a l'Annex I, quedarà reservada a les entitats allà indicades.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient publicada al Perfil de contractant.

#### 2.1.2 Valor estimat del contracte





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



El valor estimat del contracte, recollit a l'**apartat F del quadre-resum**, s'ha tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre.

Si el sistema de determinació de preus es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el número d'unitats fins el percentatge del 10% del preu del contracte, sense que sigui precís tramitar el corresponent expedient de modificació, recollint-se en la liquidació del contracte.

### 2.1.3 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'**apartat E del quadre-resum**, d'acord amb el desglossament que es recull a l'Annex II.

Quan s'indiqui en l'**apartat E del quadre-resum** que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu de màxim.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat a l'**apartat E del quadre-resum** és el de preus unitaris, els preus màxims unitaris de licitació dels treballs o serveis, IVA exclòs, seran els que estableix l'Annex X.

### 2.1.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

### 2.1.5 Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import màxim del pressupost fixat per la Diputació.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos

### 2.1.6 Termini d'execució del contracte

El termini d'execució serà l'assenyalat a l'**apartat L del quadre-resum**. Aquest termini començarà a comptar a partir de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb l'antelació prevista en l'**apartat L del quadre resum**, que no podrà ser inferior al termini general de dos mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

### 2.1.7 Lloc d'execució del contracte

El lloc d'execució del contracte serà el que figuri a l'**apartat J del quadre – resum**.

El lloc de recepció de la prestació serà l'assenyalat a l'**apartat J del quadre – resum**.

### 2.1.8 Perfil de contractant i Plataforma de contractació electrònica

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal>

Així mateix, es podrà consultar la informació publicada a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#), a la següent adreça: <https://pdc.diputaciodetarragona.cat>

### 2.1.9 Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de deu dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

## 2.2 Clàusules especials de licitació

### 2.2.1 Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició addicional quinzena de la LCSP, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'apartat 3 de la citada Disposició addicional de la LCSP o així s'assenyali a l'**apartat A del quadre-resum del Contracte**.

**En el cas que no s'exigeixi l'ús de mitjans electrònics** en el procediment de presentació d'ofertes, les proposicions o ofertes contractuals, juntament amb la documentació exigida, s'hauran de presentar a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions dels Serveis Interns de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni núm. 100 de Tarragona o en el Registre de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre (Palau Climent), carrer Montcada núm. 32 de Tortosa, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i en el Perfil de Contractant, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius.

**A l'apartat A del quadre resum s'indica que la licitació és electrònica, per tant, únicament es podran presentar ofertes mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible juntament amb la documentació de la licitació a la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona, a l'adreça <https://pdc.diputaciodetarragona.cat/>.**

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la Plataforma de contractació electrònica de la Diputació i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la guia que es publicarà al perfil de contractant juntament amb la resta de documents per a la licitació.

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclos el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica d'aquesta Diputació a l'adreça <https://pdc.diputaciodetarragona.cat/>.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per empremta electrònica de l'oferta, el conjunt de dades, el procés de generació de les quals, garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

### 2.2.2 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents (o part d'aquests) o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de «confidencials», sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

### 2.2.3 Esmena de documents

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació o la Mesa requeriran als licitadors l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini requerit, l'òrgan o la Mesa de contractació entendran que el licitador desisteix en la seva oferta.

#### 2.2.4 Contingut de les proposicions

Els licitadors hauran de presentar la proposició en el **sobre electrònic** per a la presentació d'ofertes que estarà disponible en la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#), juntament amb la resta de documentació de la licitació, **amb la documentació que s'indica en els apartats següents**. El programari de presentació del sobre electrònic indica cada un dels documents que s'han d'incloure en el sobre i permet als licitadors incloure qualsevol documentació addicional.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través del sobre electrònic.

**A) Si només s'han previst criteris objectius per a l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'Annex núm XIII, les proposicions constaran d'un sobre ÚNIC, denominat "Documentació administrativa i proposició", tancat i signat pel licitador o persona que el representi, fent constar de manera visible a l'exterior l'òrgan de contractació a què es dirigeix, el procediment a què concorre i el nom del licitador.**

En el seu interior es farà constar en full independent el seu contingut, ordenat numèricament.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

- 1. ÍNDEX DE CONTINGUT I DADES DEL LICITADOR A EFECTES DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA**  
(S'ha de fer constar almenys un CIF o NIF i una adreça de correu electrònic a on dirigir les notificacions telemàtiques per al seu accés mitjançant certificat electrònic de representant o certificat personal respectivament).
- 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE** del signant respecte de complir tots els requisits establerts per contractar amb la Diputació, segons el model de l'Annex III. En cas de presentar-se en Unió temporal d'empreses, el model a presentar és el que consta a l'Annex IV.
- 3. ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS**

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

- **Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre**, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).

Les empreses d'Estat que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- **Informe que acrediti la capacitat d'obrar** expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que

actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

- **Informe de reciprocitat** a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

#### 4. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

S'haurà d'incloure l'OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que indica l'annex XIII.

L'OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex IX** d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

#### 5. REFERÈNCIES TÈCNIQUES

Així mateix, el licitador haurà de presentar tots els documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no han de ser objecte de valoració.

**B) Si s'han previst criteris que la seva quantificació depengui d'un judici de valor i criteris objectius subjectes a avaluació posterior d'acord amb els annexos XII i XIII, les proposicions es presentaran en DOS SOBRES,** tancats i signats pel licitador o persona que el representi, fent constar de manera visible a l'exterior l'òrgan de contractació a què es dirigeix, el procediment a què concorre i el nom del licitador. En el seu interior es farà constar en full independent el seu contingut, ordenat numèricament.

- El sobre nº 1, denominat "Documentació Administrativa i proposta subjecta a judici de valor" contindrà els documents 1r a 3r i 5è de l'apartat A) juntament amb la documentació la valoració depengui dels judicis de valor relacionats en l'Annex núm. XII S'hauran de presentar els documents originals, segellats i signats juntament amb índex de tots ells. En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis del Sobre núm. 2.
- En el sobre nº 2, denominat "Oferta econòmica i proposta subjecta a criteris automàtics" haurà d'introduir-se l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta oferta pel licitador i que estiguin considerats

En els dos supòsits, cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en Unió Temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La contravençió d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les presentades.

La proposició es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer, clarament, el que l'entitat contractant estimi fonamental per a considerar l'oferta.

#### Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

## Variants

En el cas que segons l'**apartat N del quadre-resum** s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives en la forma establerta a l'Annex XI i amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en l'esmentat Annex sense que puguin superar el pressupost màxim del contracte. Cada licitador en la proposició que presenti haurà d'incloure obligatòriament la solució al projecte base.

### 2.2.5 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

### 2.2.6 Òrgan competent per a la qualificació de la documentació administrativa i valoració d'ofertes

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició és la que consta en l'Annex XXI del present Plec, que es publicarà a través del perfil de contractant.

### 2.2.7 Obertura i examen de les proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en temps i forma, i verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, iniciarà el tràmit d'esmena.

Per a l'obertura dels sobres electrònics que contenen les proposicions presentades pels licitadors, la secretària de la mesa, complimentarà el document "Sol·licitud d'obertura de sobre electrònic". La signatura d'aquest document comporta la descriptió dels sobres electrònics i permet l'accés al contingut de les ofertes.

En el cas que d'acord amb l'**apartat A** de la clàusula 2.2.4 **s'exigeixi sobre ÚNIC**, conclòs el termini de presentació de proposicions es procedirà per la mesa de contractació, en acte públic, a l'obertura dels sobres presentats pels licitadors en temps i forma, verificant que consta tota la documentació exigida en aquesta clàusula.

Si s'observin defectes esmenables en la documentació presentada es realitzarà el tràmit d'esmena d'acord amb la clàusula 2.2.3.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment. Es determinaran les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig. El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats. 'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

En el cas que d'acord amb l'**apartat B** de la clàusula 2.2.4 s'exigeixi la **presentació de proposicions en dos sobres**, es procedirà de la següent forma:

- Obertura dels Sobres núm. 1 "Documentació Administrativa i proposta subjecta a judici de valor".

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el denominat Sobre nº 1, verificant que consten els documents o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena.

La Mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig. A continuació, la mesa sol·licitarà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació que procedeixin a la valoració dels criteris la quantificació dels qual depengui d'un judici de valor, determinats en l'Annex XII, en un termini no superior a 7 dies.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el Sobre nº 1 la documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior i que hagués d'estar en el sobre núm. 2.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

- Obertura i examen dels sobres nº 2 Oferta econòmica i proposta subjecta a criteris automàtics "

L'acte públic s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i en aquest cas, les causes del seu rebuig. A continuació, es donarà lectura del resultat de la valoració de la proposta sotmesa a judici de valor, d'acord amb els criteris de l'annex XII.

Seguidament, la mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres nº 2, dels licitadors admesos, i llegirà les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris expressats en l'annex XIII.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

### 2.2.8 Valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els assenyalats a l'anunci de licitació i en els **annexos XII i XIII**, segons el cas.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

### 2.2.9 Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a l'**annex XIII**.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador, quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

## 2.3 Adjudicació

### 2.3.1 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació, realitzarà la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris indicats als annexos XII i XIII i identificant la oferta millor puntuada.

Quan es produeixi empat entre ofertes, s'aplicaran els criteris que preveu l'Annex XIII. A aquest efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent a les empreses afectades.

### 2.3.2 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta

Per poder participar en aquest procediment cal que els licitadors estiguin degudament inscrits en el Registre oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De manera excepcional, també hi podran participar els licitadors que acreditin que han iniciat el procés d'inscripció en qualsevol dels dos registres oficials.

La Mesa de Contractació comprovarà en els registres oficials de licitadors que l'empresa està degudament constituïda, que el signat de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, que ostenta la solvència, econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

Posteriorment, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, **constitueixi la garantia definitiva prevista a l'apartat Q del quadre-resum, així com que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2;** i lliuri la documentació relacionada a continuació, per a la seva valoració i qualificació:

#### 1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECSP).

1. **Document acreditatiu de la sol·licitud d'inscripció en el ROLECSP o en el RELI**
2. **Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat.** Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial. Si es tracta d'un empresari individual, s'acreditarà amb el Document Nacional d'Identitat (DNI).
3. **Documents que acreditin, si s'escau, la representació.** Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte, prèviament validat per un lletrat de la Diputació de Tarragona.

La validació de poders està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

4. **Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:** Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (Annex VI).

En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts a l'Annex VI. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex VI que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

5. **Compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.** Si així es preveu a l'Annex VI, apartat 2, el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar, fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.

6. **Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte.** Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex VI.

Si el contracte està reservat, conforme a l'apartat C del quadre-resum, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial de treball, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició Addicional Quaranta-vuitena LCSP.

7. **Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques:** Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

15

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña  
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
Data: 20-06-2019 15:48:11

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña  
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL  
Data: 02-08-2019 09:28:16  
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

8. **Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans** que, en el seu cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat T** del quadre-resum).
9. **Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les quals l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat U del quadre-resum**. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
10. **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.**

## 2. Empreses inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb els articles article 96 de la LCSP i 19 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 - Barcelona, 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), acredita les mateixes circumstàncies a efectes de la contractació a la Diputació de Tarragona.

Les empreses inscrites en qualsevol dels dos registres oficials hauran de presentar la documentació següent:

- **Certificat d'inscripció en el Registre oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya**, acompanyat d'una **declaració responsable de vigència de les dades** que en ell s'acrediten (model annex V).
- **Documentació acreditativa de les dades incloses en els registres oficials que no estiguin vigents**, si és el cas.
- **Documentació acreditativa de la subcontractació** amb aquelles empreses amb les quals l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'**apartat U del quadre-resum**. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració que indiqui la part del contracte que té previst subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es disposi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.
- **Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.**

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

### 2.3.3 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a l'**apartat Q** del quadre-resum es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

Si es preveu en el citat **apartat Q** es pot constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



En la plataforma de contractació electrònica de la Diputació, [pdc.diputaciodeltarragona.cat](http://pdc.diputaciodeltarragona.cat), estan publicats els models d'avals i de certificat d'assegurances de caució que han emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de Diputació de Tarragona ES58-0182-5634-1102-0151-6379, indicant l'empresa, NIF i concepte: "garantia definitiva de l'expedient núm. \_\_\_\_\_" (s'indica a la capçalera del quadre de característiques).

#### 2.3.4 Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració

La decisió de no celebrar o no adjudicar el contracte i el desistiment del procediment ha de determinar la compensació als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en els termes que assenyala l'Annex XVII o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

#### 2.3.5 Adjudicació

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 2.3.2

#### 2.4. Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si es tractés d'una UTE, el seu representant ha de presentar davant l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

**Especialitat per a les empreses no comunitàries** - Per celebrar el contracte d'obres serà necessari, a més, que aquestes empreses acreditin tenir oberta sucursal a l'Estat Espanyol, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebí la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de la seva consideració com a causa de prohibició per contractar. En tal cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.

La formalització dels contractes, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

### 3.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

#### 3.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà una vegada sigui lliurat i rebut de conformitat, prèvia presentació de la factura degudament conformada, que podrà comprendre un o diversos lliuraments, i de l'acta de Recepció quan sigui procedent.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR 3 segons apareixen en l'**apartat X** del quadre-resum i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.

La Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com el justificant de la transferència de les nòmines i els TC -1 i TC-2 del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### 3.2 Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

#### 3.2.1. Responsabilitat

Les responsabilitats del contracte són les establertes als articles 311 i 320 de la LCSP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

#### 3.2.2 Obligacions laborals, socials, i fiscals.

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

Els licitadors i contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral en qualsevol de les seves modalitats.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'òrgan de contractació pot assenyalar en el plec de prescripcions tècniques l'organisme o organismes dels quals els licitadors poden obtenir la informació pertinent relativa a les esmentades obligacions.

#### 3.2.3 Subrogació en contractes de treball

En els casos en què legalment procedeix i així s'indiqui en l'**apartat R del quadre - resum, l'adjudicatari** haurà de subrogar-se com empleador en els contractes de treball assenyalats en un annex al plec de prescripcions tècniques. En els supòsits en què sigui procedent la subrogació, s'estarà al que disposa el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en l'Annex XIV del present plec.

#### 3.2.4 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin a l'annex VIII.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit, la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

### 3.2.5 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del treball o servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

### 3.2.6 Protecció ambiental:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació li serà repercutit per tots els conceptes.

### 3.2.7 Obligacions de transparència

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

### 3.2.8 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- 1 Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- 2 No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- 3 Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- 1 Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

- 2 No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- 3 No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- 4 Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- 5 No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- 6 Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- 7 Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- 8 Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

### 3.2.9 Protecció de dades personals:

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi un desenvolupament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament i haurà de:

1. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
2. Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzen per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
3. Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) (en endavant RGPD).
4. Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.
5. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
6. A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
7. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
8. Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
9. Respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

### 3.3 Despeses i tributs



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, tots els adjudicataris intervinents en el mateix estaran obligats al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent tenint en compte les següents particularitats

### 3.4 Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat P del quadre-resum** que recollirà la fórmula aplicable.

### 3.5 Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat V** del quadre-resum i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin a l'Annex VIII.

## 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

### 4.1 Execució de la prestació.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.

La valoració dels treballs es realitzarà, d'acord amb el sistema de determinació de preus dels serveis fixats a l'**apartat E del quadre-resum**, en els venciments que s'haguessin establert en els plecs, i si aquest fos de tracte successiu i no s'hagués disposat una altra cosa, es realitzarà mensualment.

Podran realitzar-se valoracions parcials per serveis efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que es sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a executar fins el percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui precís tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat la corresponent financiació a l'expedient originari del contracte.

### 4.2 Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuran a l'Annex XIV i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure a l'Annex XV penalitats per l'incompliment de les mateixes.

### 4.3 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

### 4.4 Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebí.

### 4.5 Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

En la prevenció de riscos laborals també s'ha de considerar el compliment de les disposicions vigents en matèria de riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

#### 4.6 Penalitats

##### 4.6.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar-se el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats distintes a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran a l'annex XV del present plec.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes a l'annex XIV del present Plec.

L'import de la penalitat contractual es farà efectiu mitjançant la reducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir dit import. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificada de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

##### 4.6.2 Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats quan així s'indiqui a l'annex XV d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

#### 5.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

##### 5.1 Recepció

El contractista haurà de lliurar els treballs realitzats o prestar el servei dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, es podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

##### 5.2 Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat M del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

## 6- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu l'Annex XVIII del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Seràn causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- L'incompliment de les obligacions del contractista en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.
- L'incompliment de la declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixen la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l'**VI** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'**Annex XIV**.

## 7.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre les dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

## 8. MODIFICACIONS

Un cop perfeccionat el contracte. L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan així es prevegi en l'apartat W del quadre resum i en l'Annex XVI o en els supòsits i



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

 Diputació Tarragona

amb els límits legalment previstos. Aquestes modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar en el perfil de contractant .

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

### 8.1 Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a 5 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'Annex XVII ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin afectar, així com el procediment a seguir. En cas de preveure diverses causes de modificació, les circumstàncies, condicions, abast, límits i percentatge hauran de quedar referits a cadascuna d'elles.

En els contractes els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de bens de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, en el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

### 8.2 Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que preveu l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats de l'article 205 LCSP.

En el contracte de serveis en què la determinació del preu es realitzi mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a executar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat el corresponent finançament en l'expedient originari del contracte.

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació exigirà la conformitat expressa del contractista.

## 9.- RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el recurs indicat en l'**apartat Z** del quadre - resum.

- Si procedeix la interposició de recurs ordinari contra els plecs que regeixen la licitació, el recurs s'interposarà davant l'òrgan que va aprovar els plecs, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant i la seva tramitació s'ajustarà al que disposen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015.

Alternativament al recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003776

### ANNEX I LIMITACIONS EN LOTS

El present contracte de serveis queda estructurat en dos lots pel que fa a la seva execució i contractació. Aquesta divisió es correspon amb un criteri de proximitat geogràfica entre els diferents municipis sol·licitants del servei, amb l'objectiu de fer més eficients els desplaçaments, així com un criteri d'equitat amb el volum de feina a realitzar a cadascun dels lots.

Núm. de Lot	núm. Municipis	Distància mitjana de TGN (anar i tornar)	Comarques
LOT 1	17	55 km	Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Tarragonès
LOT 2	20	144 km	Baix Ebre, Montsià, Priorat, Ribera d'Ebre, Terra Alta
<b>TOTAL</b>	<b>37</b>		

Els municipis de cada lot estan relacionats a l'annex I del plec de prescripcions tècniques.

#### LOT 1:

Alt Camp	Figuerola del Camp
Alt Camp	Riba, la
Alt Camp	Vallmoll
Baix Camp	Argentera, l'
Baix Camp	Botarell
Baix Camp	Maspujols
Baix Camp	Riudoms
Baix Penedès	Llorenç del Penedès
Conca de Barberà	Montblanc
Conca de Barberà	Sarrià
Conca de Barberà	Vallfogona de Riucorb
Tarragonès	Pallaresos, els
Tarragonès	Perafort
Tarragonès	Pobla de Mafumet, la
Tarragonès	Pobla de Montornès, la
Tarragonès	Roda de Berà
Tarragonès	Vilalonga del Camp

#### LOT 2:

Baix Ebre	Tivenys
Baix Ebre	Xerta
Montsià	Mas de Barberans
Montsià	Masdenverge
Priorat	Bellmunt del Priorat
Priorat	Falset
Priorat	Figuera, la
Priorat	Masroig, El
Priorat	Molar, el
Priorat	Porrera
Priorat	Vilella Baixa, la
Ribera d'Ebre	Benissanet
Ribera d'Ebre	Garcia
Ribera d'Ebre	Móra la Nova
Terra Alta	Arnes
Terra Alta	Batea
Terra Alta	Corbera d'Ebre
Terra Alta	Fatarella, la
Terra Alta	Prat de Comte
Terra Alta	Vilalba dels Arcs

( X ) Nombre lots als que un mateix licitador pot presentar oferta: 2

( X ) Nombre lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador: 2

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX II**  
**PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU**  
Article 100.2 LCSP

Per cadascun dels municipis que integren cada lot s'ha determinat un cost en base a les despeses directes i indirectes previstes, segons es descriuen a continuació:

- Despeses directes: Es calculen sobre la previsió d'hores de dedicació de cada membre de l'equip a cadascun dels municipis (hores de treball), segons l'equip de treball definit i segons la tipologia de feina, així com també un càlcul mitjà de despesa de combustible per als desplaçaments.

En relació als costos de personal, en el càlcul de la previsió d'hores de dedicació s'ha considerat tant el treball de camp com també d'oficina. Les tasques contemplades per cadascun dels municipis són les següents: planificació de les dates de les sessions, reunió inicial i realització de 5 sessions guiades, així com l'elaboració de l'informe de resultats, del que resulta una dedicació de 15 hores per municipi. També s'han tingut en compte tasques globals de coordinació i seguiment del servei, l'elaboració de la base de dades amb indicadors de resultats del conjunt dels municipis per a Diputació i un mínim d'una reunió de seguiment i una reunió de presentació dels resultats.

L'estimació dels costos salarials, d'acord amb les tasques i la dedicació descrit al paràgraf anterior, s'ha calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb les següents categories professionals i nombre, prenent com a referència per al càlcul el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002):

- 1 coordinador. Grup professional número 1: titulació universitària de primer o segon cicle o titulació de cicle formatiu professional de grau superior.
- 2 tècnics. Grup professional número 2: titulació universitària de primer o segon cicle o titulació de cicle formatiu professional de grau superior.
- 1 administratiu. Grup professional número 3.

Al càlcul del cost de personal segons conveni s'hi ha afegit la despesa de seguretat social (38%), del que resulta el següent cost per hora de feina:

Categoria professional	Cost total estimat del treballador/hora	Número de treballadors/es
Grup professional número 1	21,04 €/hora	1
Grup professional número 2	19,05 €/hora	2
Grup professional número 3	16,40 €/hora	1

- Despeses indirectes: s'ha considerat l'amortització del vehicle necessari per als desplaçaments als diferents municipis, així com també l'amortització de l'ordinador. S'ha considerat també el benefici industrial (6%) i les despeses generals d'estructura (13%).

A la següent taula es presenta un resum dels costos del projecte, segons els costos directes i indirectes.

Lot	Costos directe (€)	Costos indirecte (€)	Base imposable (€)	IVA (€)	Total pressupost de licitació (€)
Lot 1	9.570,85 €	2.194,64 €	11.765,49 €	2.470,75 €	14.236,24 €
Lot 2	11.929,27 €	2.709,12 €	14.638,39 €	3.074,06 €	17.712,45 €
<b>Total</b>	<b>21.500,12 €</b>	<b>4.903,76 €</b>	<b>26.403,88 €</b>	<b>5.544,81 €</b>	<b>31.948,69 €</b>

Tal com s'ha definit als paràgrafs anteriors, els costos directes inclouen els costos salarials i els costos de desplaçament. Els costos indirectes es corresponen amb l'amortització d'equips i despeses generals d'estructura i benefici industrial.

D'aquests càlculs en resulten els preus unitaris següents, IVA no inclòs:

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Lot	Preu unitari per municipi (€)
Lot 1	692,09 €
Lot 2	731,92 €

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



ANNEX III

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR AMB LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ**

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal ....., i,

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

1. Que el representant o societat que represento està facultada per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, té capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Que compleix tots els requisits de capacitat i solvència establerts per a aquest contracte.

3. Que està donat/da d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no té cap deute amb la Diputació de Tarragona.

4. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels d'alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

5. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

6. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

7. Que l'empresa a la qual represento

- És una PIME:
- Pertany al Tercer Sector:

8. Que l'empresa a la qual represento,

- NO** conforma grup empresarial.
- SÍ** conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

9. Que autoritzo a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2019-0003776.

10. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. .... i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és .....

11. Que l'empresa a la qual represento té previst subcontractar les següents parts del contracte:

.....

previsiblement amb les següents empreses :

.....



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



12. Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

- En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té \_\_\_\_\_ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., ..... de..... de.....

(segell)  
Signat:

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



ANNEX IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR AMB LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PER UNIONS TEMPORALS D'EMPRESA

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal ..... i, ..... amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., i número d'identificació fiscal .....

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

.....%
.....%

2. Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les societats a les quals representen estan facultades per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleixen amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, tenen capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic .

4. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

5. Que estan donades d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no tenen cap deute amb la Diputació de Tarragona.

6. Que dels òrgans de govern i administració de les empreses, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquestes empreses, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

7. Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

8. Que les empreses a les quals representen

- Són PIMES:
 Pertanyen al Tercer Sector:

9. Que les empreses a les quals representen,

- NO conforma grup empresarial.
 SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

10. Que autoritzen a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social, per tal

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 20-06-2019 15:48:11

Signat per: Maria Pilar Sanchez Peña
Càrrec: SECRETÀRIA GENERAL
Data: 02-08-2019 09:28:16
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2



de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2019-0003776.

11. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. .... i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és .....

12. Que l'empresa a la qual represento té previst subcontractar les següents parts del contracte:

.....

previsiblement amb les següents empreses :

.....

13. Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

- En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té \_\_\_\_ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., ..... de..... de.....

(segell)  
Signat:

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX V**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS.**

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a ..... i número d'identificació fiscal .....

**DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (**en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents**).

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., ..... de ..... de .....

(segell)

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX VI**  
**SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA**  
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

1.- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

**SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)**

(X) a)	<b>Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos.</b>
	El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir: Lot 1: 37.061,29€ Lot 2: 46.110,93€ i s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui

**SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (article 90 LCSP)**

\* Per als contractes no subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència tècnica amb altres mitjans prevists diferents dels establerts a la lletra a).

(X) a)	<b>Relació de les principals obres o treballs realitzats en els últims cinc anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució.</b>
	L'adjudicatari haurà d'acreditar tenir experiència en un mínim de 3 serveis o treballs similars a l'objecte d'aquest contracte durant els 3 darrers anys. Caldrà per tant que els treballs que es detallin estiguin relacionats directament amb tasques d'activitat física saludable en gent gran i amb parcs de salut.  <i>S'acreditarà amb la presentació d'una relació amb identificació de la participació de l'empresa en serveis i actuacions similars, incloent: Nom del servei/ Any de realització/ Durada (dies, mesos, ...) / Destinatarí (públic o privat) / Imports / Número d'instal·lacions (parcs de salut) inclosos al contracte / Breu descripció del servei, on es pugui comprovar que és de tipologia anàloga a la que constitueix l'objecte del contracte. Caldrà l'acreditació, en el cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, amb un certificat expedit per aquest; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.</i>
(X) b)	<b>Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.</b>
	Presentació de la proposta d'equip de treball, que haurà de quedar perfectament identificat i amb detall del rol que ocuparà cadascun dels integrants en l'execució del contracte. L'equip, per cada lot, estarà format per 4 membres: <ul style="list-style-type: none"> <li>Un coordinador i responsable tècnic. S'acreditarà haver assumit responsabilitats de coordinació en tasques similars a l'objecte del contracte, en els darrers 3 anys (participació en programes d'abast similar i relacionat amb activitat física en gent gran) i estarà en possessió del títol de llicenciat/da en Educació Física o Graduat/da en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport i degudament col·legiat/da. D'entre les seves feines s'inclouen supervisar i coordinar les feines i l'equip de tècnics, realitzar el control i seguiment del programa i assistir a les primeres reunions amb els Ajuntaments, obtenir els diferents indicadors del programa, així com, en cas necessari, realitzar alguna de les sessions de dinamització de forma puntual. Serà l'interlocutor principal amb MSET.</li> <li>La persona que realitzarà les tasques de suport administratiu.</li> </ul>

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

- Dos tècnics esportius. Caldrà acreditar coneixements suficients per dur a terme les tasques descrites al plec de prescripcions tècniques, per tant, hauran d'haver assumit l'execució de tasques similars a l'objecte del contracte en els darrers tres anys, en un mínim de 5 parcs de salut. Hauran d'estar en possessió del títol de llicenciat/da en Educació Física o Graduat/da en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport i degudament col·legiats. Seran els encarregats de dur a terme les sessions, però també hauran d'assistir a les reunions prèvies als municipis on hi facin aquestes sessions.

L'experiència i formació de l'equip proposat s'acreditarà amb certificat de la pròpia empresa, si és d'equip propi, o amb certificat de l'empresa on es van fer les tasques o certificat del client. Caldrà que hi consti a dit certificat la relació de serveis que acredita com a experiència, així com una breu descripció de les tasques realitzades en cadascun d'ells. L'adjudicatari haurà d'especificar la relació amb noms i cognoms dels integrants de l'equip d'acord amb el format de taula següent:

Noms i cognoms	titulació	any	Perfil dins del contracte

S'ajuntarà també d'un organigrama amb totes les persones proposades per al desenvolupament de les diferents accions objecte del contracte i que formaran part de l'equip de treball designat i sobre el qual s'ha acreditat la solvència tècnica.

Des de Diputació s'exigirà la participació de tots els treballadors indicats, al llarg de la durada del contracte. Els canvis de personal a l'equip seran informats prèviament i es facilitarà la documentació que acrediti que compleixen la solvència tècnica i professional definida pel lloc que ocuparà.

En el supòsit que el licitador resultés adjudicatari d'algun dels lots als quals licita, aquest quadre registrarà el nombre mínim de persones integrants de l'equip, pel conjunt de lots adjudicats:

Núm. Lots per un mateix licitador	Coordinador	Suport administratiu	Tècnics	Núm. Total de membres
1 lot	1	1	2	4
2 lots	1	2	4	7



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigo\Verificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003776

**ANNEX VIII**  
**SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ**  
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

Condicions de SUBCONTRACTACIÓ per a la realització parcial de la prestació:

PRESTACIÓ PARCIAL DEL CONTRACTE	% DE LA PRESTACIÓ	HABILITACIÓ PROFESSIONAL / CLASSIFICACIÓ

( ) Tasques crítiques que NO admeten subcontractació

( ) Condicions de CESSIÓ del contracte addicionals a les establertes en l'article 214.2 <sup>1</sup>:

1 No podran cedir-se els drets i obligacions dimanants del contracte quan les qualitats tècniques o personals del cedent hagin estat determinants per a l'adjudicació del contracte o resulti una restricció efectiva de la competència.

\_\_\_\_\_

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigo=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX IX**  
**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**  
 Lot 1

....., major d'edat, amb domicili a ..... ( carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi ( o bé en nom de ..... si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Escriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert del servei de sessions d'activitat física per a gent gran als parcs de salut dels municipis de la demarcació de Tarragona (Exp. 8004330008-2019-0003776), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; i ofereixo realitzar el servei de referència, amb un pressupost màxim de CATORZE MIL DOS-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (14.236,24), IVA inclòs, pel preu unitari següent:

Preu unitari (€)	
IVA (21%)	
TOTAL	

	SI	NO
<b>2. Formació complementària de l'equip proposat</b>		
En l'àmbit de la salut i l'exercici físic amb gent gran		
En l'àmbit d'habilitats de comunicació o dinamització d'equips		
<b>3. Experiència addicional de l'equip</b>		
Coordinador:		
a) més de 5 anys		
b) més de 3 anys i fins a 5 anys		
Tècnics:		
a) tècnic 1: per cada any d'experiència superior als 3 anys		
b) tècnic 2: per cada any d'experiència superior als 3 anys		
<b>4. Presentació d'una proposta de programació d'una sessió</b>		

Adjunto tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi i el lot mostra en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

( Lloc, data i signatura del licitador).

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX IX**  
**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**  
 Lot 2

....., major d'edat, amb domicili a ..... ( carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi ( o bé en nom de ..... si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Esriptura de Poder que el faculta per actuar i el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació per procediment obert del servei de sessions d'activitat física per a gent gran als parcs de salut dels municipis de la demarcació de Tarragona (Exp. 8004330008-2019-0003776), accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; i ofereixo realitzar el servei de referència, amb un pressupost màxim de DISSET MIL SET-CENTS DOTZE EUROS AMB QUARANTA-CINC CÈNTIMS (17.712,45€), IVA inclòs, pel preu unitari següent:

Preu unitari (€)	
IVA (21%)	
TOTAL	

	SI	NO
<b>2. Formació complementària de l'equip proposat</b>		
En l'àmbit de la salut i l'exercici físic amb gent gran		
En l'àmbit d'habilitats de comunicació o dinamització d'equips		
<b>3. Experiència addicional de l'equip</b>		
Coordinador:		
a) més de 5 anys		
b) més de 3 anys i fins a 5 anys		
Tècnics:		
a) tècnic 1: per cada any d'experiència superior als 3 anys		
b) tècnic 2: per cada any d'experiència superior als 3 anys		
<b>4. Presentació d'una proposta de programació d'una sessió</b>		

Adjunto tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm requereixi i el lot mostra en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

( Lloc, data i signatura del licitador).

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

 Diputació Tarragona

Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX X  
PREUS UNITARIS**

LOT	Preu unitari per municipi (€)
Lot 1	692,09 €
Lot 2	731,92 €

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019

**ANNEX XIII**  
**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLE EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS**

Els licitadors hauran de presentar una oferta per cada lot

**CRITERIS D' ADJUDICACIÓ:** Per obtenir la millor oferta qualitat preu es valorarà amb els criteris següents:

<b>Criteri 1. Oferta econòmica</b>	<b>0 – 4,00</b>
Proposta de millora econòmica del preu unitari , IVA no inclòs, per cada lot, segons fórmula proposada. L'oferta econòmica més avantajosa rebrà la màxima puntuació d'aquest criteri. La puntuació de l'oferta es calcularà de la següent forma: $P = MP * (PM-OL) / (PM-OB)$ (P= puntuació; MP = màxima puntuació que s'atorga; PM = preu unitari màxim de licitació; OL = oferta licitador; OB = oferta més baixa)	

<b>Criteri 2. Formació complementària de l'equip proposat</b>	<b>0 – 3,00</b>
- En l'àmbit de la salut i l'exercici físic amb gent gran Per cada membre de l'equip proposat amb la formació (el coordinador o els dos tècnics) 0,25 punts fins a un màxim de 0,5 punts	[0,00-1,50]
En l'àmbit d'habilitats de comunicació o dinamització d'equips Per cada membre de l'equip proposat amb la formació (el coordinador o els dos tècnics) 0,25 punts fins a un màxim de 0,5 punts	[0,00-1,50]

Per obtenir la puntuació en aquest criteri, caldrà acreditar-ho correctament, amb la presentació del certificat d'assistència o equivalent, degudament compulsat, on hi aparegui la denominació i el contingut de la formació, la data, la durada i entitat organitzadora.

<b>Criteri 3. Experiència addicional de l'equip</b>	<b>0 – 2,00</b>
- Coordinador:	[0,00-1,00]
a) més de 5 anys	1,00
b) més de 3 anys i fins a 5 anys	0,50
- Tècnics:	[0,00-1,00]
a) tècnic 1: per cada any d'experiència superior als 3 anys 0,10 punts fins a un màxim de 0,5 punts	[0,00-0,50]
b) tècnic 2: per cada any d'experiència superior als 3 anys 0,10 punts fins a un màxim de 0,5 punts	[0,00-0,50]

Per obtenir la puntuació en aquest criteri, caldrà acreditar-ho correctament, mitjançant aportació de declaració responsable, acompanyada del perfil professional dels membres, amb una breu descripció dels treballs desenvolupats, on es pugui comprovar que són de tipologia anàloga a la que constitueix l'objecte del contracte, l'any i la durada de la prestació del servei i l'organització. En cas que quedi correctament acreditat l'experiència superior al mínim requerit a la solvència tècnica de les persones proposades, els tècnics que valorin la documentació atorgaran els punts corresponents d'aquest criteri.

<b>Criteri 4. Presentació d'una proposta de programació d'una sessió</b>	<b>0 – 1,00</b>
Per la presentació d'una fitxa explicativa dels continguts i parts en les que es distribuiria el desenvolupament d'una sessió tipus d'activitat física al parc de salut.	1,00

**DOCUMENTACIÓ: A PRESENTAR EN EL SOBRE 3:**

- Model d'oferta econòmica d'acord a l'Annex IX d'aquest Plec de clàusules administratives.
- Càlcul de preu del servei desglossat
- Documentació acreditativa criteris automàtics diferents al l'oferta econòmica



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

#### PARÀMETRES PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX DE L'OFERTA EN EL SEU CONJUNT:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

#### CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL:

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les empreses licitadores després de l'avaluació dels diferents criteris, la preferència en l'adjudicació serà per a la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre):

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

**La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.**

Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

Documentació acreditativa dels criteris de desempat:

- Acreditació del % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.





Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



- Acreditació del compliment mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Certificat d'inscripció en un registre d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- Certificació dels productes de comerç just.

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003776

**ANNEX XIV**  
**CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**  
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP. Serà obligatori establir almenys una de les següents:

- Social i/o ètic: les que figuren a les clàusules 3.2.2 i 3.2.8
- Innovació:
- Mediambientals: les que figuren en la clàusula 3.2.6

( ) També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les següents:

- 
- 
- 

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- ( X ) Causa de resolució del contracte.
- ( ) Infracció greu a l'efecte d'imposició de penalitats.

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

 Diputació Tarragona

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003776

**ANNEX XVI**  
**OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**  
(Especificar per a cada lot, si és el cas)

Es consideren obligacions essencials del contracte:

- ( ) Compromís d'adscripció de mitjans (article 76.2 LCSP)
- ( X ) Condicions especials d'execució del contracte (article 202 LCSP)
- ( ) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)
- ( X ) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)
- ( X ) L'empresa adjudicatària està obligada a subscriure al seu càrrec, amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim, per cada lot, del valor del contracte, que cobreixi els possibles danys a béns o persones com a conseqüència de la prestació del servei.

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX XVII**  
**MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES**

**CIRCUMSTÀNCIES**

Es preveu la possibilitat de modificar aquest contracte en el supòsit d'un Increment del número de peticions del servei.

**PERCENTATGE DEL PREU D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE AL QUE COM MÀXIM PUGUIN AFECTAR:**

Es preveu una modificació del 10% del preu del contracte,

**PROCEDIMENT:** Les modificacions del contracte s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

La proposta ha de ser justificada i ha de concretar les necessitats a cobrir i la disponibilitat pressupostària.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. Això no obstant, abans de modificar el contracte se li ha de donar audiència perquè, en el termini de tres dies, formuli les consideracions que consideri convenients.

La modificació del contracte comporta la revisió de la fiança i s'ha de formalitzar en un document administratiu.

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

## ANNEX XVIII CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL

Són causes de resolució del contracte:

- La manca de pagament dels salaris dels treballadors.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- Les queixes justificades i reiterades referents a la mala prestació del servei.
- L'incompliment reiterat del servei en les condicions estipulades en el contracte o la reiterada deficiència en la realització dels treballs.
- L'incompliment de les garanties recollides a l'article 29 del RGPD
- L'incompliment de qualsevol altra obligació essencial del contracte.

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>



Núm. Expedient:8004330008-2019-0003776

**ANNEX XXI**  
**COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

- President:** El diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, núm. 2015-002234 de 13 de juliol de 2015.
- Vocals:** La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.  
L'interventor general o funcionari en qui delegui.  
El cap de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori o funcionari en qui delegui.  
La cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions o funcionari en qui delegui..
- Secretària:** Una funcionària de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019



Codi de verificació: 486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=486c7915-6f51-446d-a495-639dfe11eb2>

Diputació Tarragona

ANNEX XXII

**Clàusula informativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal**

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

<b>Tractament de dades: Contractació</b>
<b>Responsable del tractament:</b> Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: <a href="https://seuelectronica.dipta.cat">https://seuelectronica.dipta.cat</a> <b>Delegat de protecció de dades:</b> Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: <a href="mailto:DPD@dipta.cat">DPD@dipta.cat</a>
<b>Finalitat del tractament:</b> Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
<b>Legitimació del tractament:</b> Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
<b>Procedència dades:</b> De la persona interessada o del representant legal
<b>Destinataris dades:</b> Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
<b>Termini de conservació de les dades:</b> De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
<b>Drets de les persones interessades:</b> La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
<b>Dret a presentar reclamació:</b> Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades APDCAT
<b>Obligatorietat:</b> Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
<b>Decisions automatitzades:</b> No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament

**Signat per:** Maria Rosario Llorach de la Peña  
**Càrrec:** CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI  
**Data:** 20-06-2019 15:48:11

**Signat per:** Maria Pilar Sanchez Peña  
**Càrrec:** SECRETÀRIA GENERAL  
**Data:** 02-08-2019 09:28:16  
**Comentari:** Aquest Plec ha estat aprovat per Decret núm. 2019-0002935 de data 24 de juliol de 2019