



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>



Exp. Núm. 8004330008-2019-0003916

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE MENJADOR COL·LECTIU DEL COL·LEGI PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT RAFAEL, DE TARRAGONA (LOT 1) I DEL COL·LEGI PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT JORDI, DE TORTOSA (LOT 2)

QUADRE RESUM

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT DEL CONTRACTE	Gestió de Centres d'Ensenyament Pilar Casas Rom – cap d'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà
RESPONSABLE DEL CONTRACTE:	LOT 1: M. MAR SENDRA VELLVÉ, directora tècnica i escolar del CPEE Sant Rafael LOT 2: IRAIDA BELMONTE SEVIL, directora tècnica i escolar del CPEE Sant Jordi
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, CORREU ELECTRÒNIC, PERFIL DE CONTRACTANT I PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	Passeig de Sant Antoni, núm. 100. 43003 - TARRAGONA contractacio@dipta.cat contrataciondelestado.es / pdc.diputaciodetarragona.cat
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

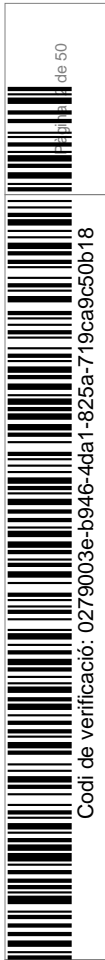
B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte el servei ordinari de menjadors escolars de:		
<ul style="list-style-type: none"> - Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona (LOT 1). - Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi de la Diputació a Jesús-Tortosa (LOT 2) 		
El detall i condicions del servei a prestar es defineixen i fixen en el Plec de prescripcions tècniques, que juntament amb aquest Plec de clàusules administratives particulars regirà el contracte.		
LOTS	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ	
Veure annex I	<input type="checkbox"/> NO	
LOT 1. Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael (Tarragona).	CPV: 08_55.523100-3	CPA
LOT 2. Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi (Tortosa)	CPV: 08_55.523100-3	CPA
Possibilitat d'adjudicar a una oferta integradora	SÍ <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>
Tractament de dades de caràcter personal (ref. Reglament LOPD 1720/2007)	SÍ X Nivell de Seguretat ALT (en cas de tractament de dades caldrà aportar la documentació indicada en el punt Z)	
	NO ()	

C. CONTRACTE RESERVAT

<input type="checkbox"/> SÍ, veure Annex I <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Centres especials d'ocupació. <input type="checkbox"/> Centres d'inserció social. <input type="checkbox"/> Altres (especificar organització):
---	--

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI Data: 03-06-2019 14:10:38	Signat per: Maite Velayos Esplugas Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL Data: 10-06-2019 10:34:26 Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.
--	--



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA		SI (X) NO ()
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT (X)	
TRAMITACIÓ	OBERT SIMPLIFICAT ()	
	OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT ()	
	ORDINÀRIA (X)	
	URGENT ()	
	ANTICIPADA ()	
	EMERGÈNCIA ()	

E. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ (Veure justificació Annex II)

Lot 1 Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael (Tarragona).

Per al càlcul del pressupost màxim de la licitació s'ha estimat una quantitat de 110 esmorzars i 160 dinars diaris, durant els 360 dies de servei de menjador (180 dies per curs escolar).

Dies de servei	360		
Esmorzar per dia	110		
Esmorzar preu unitari	0,82	+10% IVA	0,90
Dinars per dia	160		
Dinar preu unitari	5,05	+10% IVA	5,55
Total pressupost menús	323.352,00	+10% IVA	355.687,20
Servei de monitor (2 anys)	104.220,00	Exempt IVA	104.220,00
TOTAL	427.572,00		459.907,20 euros, IVA inclòs

A títol orientatiu, el pressupost màxim de la licitació és de 427.572,00€ (IVA exclòs). El 10% d'IVA suposarà: 32.335,20€.

Lot 2 Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi (Tortosa)

Per al càlcul del pressupost màxim de la licitació s'ha estimat una quantitat de 68 dinars diaris durant els 360 dies de servei de menjador (180 dies per curs escolar).

Dies de servei	360		
Dinars per dia	68		
Dinar preu unitari	5,95	+10% IVA	6,54
Total pressupost menús	145.656,00	+10% IVA	160.221,60
Servei de monitor (2 anys)	27.792,00	Exempt IVA	27.792,00
TOTAL	173.448,00		188.013,60 euros IVA inclòs

A títol orientatiu, el pressupost màxim de la licitació és de 173.448,00€ (IVA exclòs). El 10% d'IVA suposarà: 14.565,60€.

Els licitadors han d'ofertar, per cada lot que es presentin, l'import total del servei de monitors més els preus unitaris dels esmorzars i dinars, d'acord amb el model de l'annex VIII.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: Veure Annex II i la Memòria justificativa de la necessitat de contractar, publicada en el Perfil de contractant	
Contracte amb preus unitaris: (X) SI () NO	
Preus unitaris LOT 1:	Esmorzar: 0,82 € Dinar: 5,05 €
Preus unitaris LOT 2:	Dinar: 5,95 €
Pagament mitjançant lliurament de bens: () SI (X) NO	
Aplicació pressupostària:	Any
4020-920-22701	2019-2020-2021

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>**F. VALOR ESTIMAT**

	LOT 1	LOT 2	TOTAL
Import màxim de licitació (veure Annex II) :	427.572,00	173.448,00	601.020,00
Increment d'unitats d'execució (10%)	42.757,20	17.344,8	60.102,00
Import de les prorrogues	427.572,00	173.448,00	601.020,00
Import de les modificacions previstes	85.514,40	34.689,60	120.204,00
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	983.415,60	398.930,40	1.382.346,00

G. CONTRACTACIÓ CONJUNTA

Contractació conjunta () SI: Participants (X) NO		
Diputació de Tarragona		
%	%	%

H. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Contracte cofinançat () SI: Entitats que participen (X) NO		
Diputació de Tarragona		
%	%	%

I. ANUALITATS

Anualitats: 2019-2020-2021

J. LLOC D'EXECUCIÓ

Els serveis es prestaran a les següents ubicacions: Lot 1: Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael (Tarragona). Lot 2: Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi (Tortosa).
--

K. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte és de 2 cursos escolars. S'iniciarà el primer dia del curs escolar 2019/20 i finalitzarà l'últim dia del curs 2021/22.		
Prorroga: (X) SI () NO	Durada de la pròrroga: 2 cursos escolars (1 més 1)	Termini de preavis: (X) General () Específic:

L. TERMINI DE GARANTIA

Durada: 1 any

M. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES

3

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Variants	<input type="checkbox"/> SI, veure Annex X	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Millores	<input type="checkbox"/> SI, veure Annex X	<input checked="" type="checkbox"/> NO

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Establertes a l'Annex XIII

O. REVISIÓ DE PREUS

<input type="checkbox"/> SI Fórmula:	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--------------------------------------	---

P. GARANTIA PROVISIONAL

<input type="checkbox"/> SI Import:	<input checked="" type="checkbox"/> NO
-------------------------------------	---

Q. GARANTIA DEFINITIVA

<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	COMPLEMENTÀRIA <input type="checkbox"/> Exigida: % <input checked="" type="checkbox"/> No exigida
<input checked="" type="checkbox"/> 5 % de l'import màxim de l'adjudicació, IVA exclòs (en cas de preus unitaris)		
<input type="checkbox"/> % del pressupost base de licitació, IVA exclòs		
<input type="checkbox"/> Admesa constitució mitjançant retenció de preu		

R. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

<input checked="" type="checkbox"/> SI. Veure document annex al Plec de prescripcions tècniques	<input type="checkbox"/> NO
--	------------------------------------

S. SOLVÈNCIA

Veure Annex V

T. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

<input type="checkbox"/> SI, veure Annex VI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
---	---

U. PÒLISSA D'ASSEGURANCES

Pòlissa d'assegurança per riscos professionals (RC) vigent amb un import de cobertura igual o superior a: Lot 1: 427.572,00 euros Lot 2: 145.602,00 euros

V. SUBCONTRACTACIÓ

Subcontractació <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ()
<input type="checkbox"/> Condicions de subcontractació per a prestacions parcials: veure Annex VII
<input type="checkbox"/> Treballs crítics que NO admeten subcontractació.
<input checked="" type="checkbox"/> Obligació d'indicar en la proposició la part del contracte que es tingui previst subcontractar

W. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

SI () NO
() Condicions de cessió addicionals a les establertes a l'article 214.2 LCSP. Veure Annex VII.

X. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

SI, veure Annex XVI () NO

Y. DADES DE FACTURACIÓ

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació	DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	
Unitat responsable de la contractació LOT 1:	CENTRE PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT RAFAEL	
CODI DIR 3	Oficina comptable:	L02000043
	Òrgan gestor:	L02000043
	Unitat tramitadora	GE0001045
Núm. expedient contractació:	8004330008-2019-0003916	
Unitat responsable de la contractació LOT 2:	CENTRE PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL SANT JORDI	
CODI DIR 3	Oficina comptable:	L02000043
	Òrgan gestor:	L02000043
	Unitat tramitadora	GE0001047
Núm. expedient contractació:	8004330008-2019-0003916	

Z. ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

Només en el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, i així estigui indicat en l'apartat B del present quadre resum, a les quals tingui accés el proposat com adjudicatari, aquell presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD, indicant algun dels següents mitjans:

- 1.- Compliment les mateixes mesures de seguretat que la Diputació de Tarragona aplica a les dades tractades en el desenvolupament del contracte, i que es corresponen al nivell de seguretat assignat (tenint com a referència el Reglament LOPD 1720/2007).
- 2.- Adhesió als codis de conducta previstos a l'article 40 del RGPD.
- 3.- Possessió de la certificació prevista a l'article 42 del RGPD

AA. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS

Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu
Ó
 Recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Administratiu de Contractes Públics de Catalunya
 Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va aprovar els Plecs



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

ÍNDEX D'ANNEXOS

<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX I	LIMITACIONS EN LOTS
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX II	PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ (DESGLOSSAMENT)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX III	INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX III BIS	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE CRITERIS DE DESEMPAT DE PROPOSICIONS
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX IV	DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPROMÍS D'UTE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX IV BIS	AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX V	CAPACITAT, SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA
<input type="checkbox"/> ANNEX VI	ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS AL CONTRACTE
<input type="checkbox"/> ANNEX VII	MODEL SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX VIII	MODEL OFERTA ECONÒMICA (SOBRE NÚM. 3)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX IX	PREUS UNITARIS
<input type="checkbox"/> ANNEX X	ADMISSIBILITAT DE VARIANTS
<input type="checkbox"/> ANNEX XI	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALORS (SOBRE NÚM. 2)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XII	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE NÚM. 3)
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XIII	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XIV	PENALITATS
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XV	OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XVI	MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XVII	CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL
<input type="checkbox"/> ANNEX XVIII	RENÚNCIA / DESISTIMENT A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XIX	COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
<input checked="" type="checkbox"/> ANNEX XX	CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

ÍNDEX DEL CLAUSULAT

1.	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT DE ADJUDICACIÓ	9
2.	CLÀUSULES ADMINISTRATIVES	9
2.1.	Disposicions Generals.....	9
2.1.1.	Objecte i necessitats del contracte.....	9
2.1.2.	Valor estimat del contracte.....	10
2.1.3.	Pressupost base de licitació.....	10
2.1.4.	Preu del contracte.....	10
2.1.5.	Existència de crèdit.....	10
2.1.6.	Termini i lloc d'execució del contracte.....	10
2.1.7.	Perfil del contractant i plataforma de contractació electrònica	10
2.1.8.	Notificacions	10
2.2.	Clàusules especials de licitació	11
2.2.1.	Garantia provisional	11
2.2.2.	Presentació de proposicions	11
2.2.3.	Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.....	12
2.2.4.	Esmena de documents.....	12
2.2.5.	Contingut de les proposicions	12
	SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	12
	SOBRE NÚM. 2: PROPOSTA SUBJECTA A CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	13
	SOBRE NÚM. 3: OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SUBJECTA A CRITERIS AUTOMÀTICS	13
	Referències Tècniques.....	14
	Variants.....	14
2.2.6.	Efectes de la presentació de proposicions	14
2.2.7.	Mesa de contractació.....	14
2.2.8.	Obertura i examen de proposicions.....	14
	Obertura del Sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa.....	14
	Obertura i examen del Sobre núm. 2 (només quan hi hagi Sobre núm 2).....	14
	Obertura i examen del sobre núm. 3	15
	Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats.....	15
2.2.9.	Valoració de les ofertes	15
2.2.10.	Ofertes amb valors anormalment baixos	15
2.3.	Adjudicació.....	16
2.3.1.	Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació	16
2.3.2.	Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta.....	16
2.3.3.	Garantia definitiva	17
2.3.4.	Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l' Administració	18
2.3.5.	Adjudicació.....	18
2.4.	Formalització del Contracte.....	18
3.	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	19
3.1.	Abonaments al contractista	19
3.2.	Obligacions del contractista	19
3.2.1.	Responsabilitat.....	19
3.2.2.	Obligacions laborals, socials i, fiscals	19
3.2.3.	Subrogació en contractes de treball	19
3.2.4.	Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació.....	20
3.2.5.	Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.....	20
3.2.6.	Protecció ambiental.....	20
3.2.7.	Obligacions de transparència	20
3.2.8.	Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.....	20
3.2.9.	Protecció de dades personals	21
3.3.	Despeses i tributs.....	22
3.4.	Revisió de preus.....	22
3.5.	Cessió del contracte.....	22
4.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	22
4.1.	Execució de la prestació	22
4.2.	Condicions especials d'execució del contracte	22
4.3.	Responsable del contracte.....	23
4.4.	Programa de treball.....	23
4.5.	Avaluació de riscos professionals	23
4.6.	Penalitats.....	23
4.6.1.	Penalitats per demora	23
4.6.2.	Altres penalitats.....	23
4.7.	Indemnitzacions en els contractes d'elaboració de projectes d'obra.....	23
5.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	23

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

5.1. Recepció	23
5.2. Termini i devolució de garantia dels bens.....	24
6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	24
7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	25
8. MODIFICACIONS	25
8.1. Modificacions previstes	25
8.2. Modificacions no previstes	25
9. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ.....	25

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

1.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu, es qualifica de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), i li serà aplicable la normativa sobre contractació de les administracions públiques.

El present plec i altres documents annexos revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert, d'acord amb el que preveu l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present contracte estarà o no estarà subjecte a regulació harmonitzada segons el que preveu l'**apartat F del quadre-resum** en funció del valor estimat del mateix.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

2.- CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1 Disposicions Generals

2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'assenyalat a l'**apartat B del quadre-resum**, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin acordar-se.

Si així s'assenyala a l'**apartat B del quadre-resum** hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran en el seu cas en l'Annex I d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si s'escau.

Si així s'assenyala a l'**apartat C del quadre-resum** la participació quedarà reservada a les entitats allí indicades, a tot el contracte o per lots segons el indicat a l'Annex I.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la memòria justificativa de l'expedient publicat al Perfil de contractant.



Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

2.1.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte recollit en l'**apartat F del quadre-resum**, ha estat tingut en compte per triar el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual va a sotmetre.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el nombre d'unitats fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació, recollint-se en la liquidació del contracte.

2.1.3 Pressupost base de licitació

L'import del pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en l'**apartat E del quadre-resum**, d'acord al desglossament que es recull a l'Annex II.

Quan s'indiqui en l'**apartat E del quadre-resum** que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació té caràcter estimatiu de màxim.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat a l'**apartat E del quadre-resum** és el de preus unitaris, els preus màxims unitaris de licitació dels serveis, IVA exclòs, seran els que estableix l'Annex IX.

2.1.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

2.1.5 Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per l'Administració.

En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

En els contractes plurianuals, l'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual es subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigni en els respectius pressupostos.

2.1.6 Termini i lloc d'execució del contracte

El termini d'execució, parcials o totals, del servei seran els que figuri en l'**apartat K del quadre-resum**. Aquest termini començarà a comptar a partir de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb l'antelació prevista en l'**apartat K del quadre resum**, que no podrà ser inferior al termini general de dos mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

El lloc d'execució del servei serà l'assenyalat a l'**apartat J del quadre – resum**.

2.1.7 Perfil de contractant i Plataforma de contractació electrònica

La informació relativa al present contracte que, d'acord amb el que disposa aquest Plec, hagi de ser publicada a través del perfil de contractant pot ser consultada en la següent adreça electrònica: <https://contrataciondelestado.es/wps/porta>

Així mateix, es podrà consultar la informació publicada a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](https://pdc.diputaciodeltaragona.cat), a la següent adreça: <https://pdc.diputaciodeltaragona.cat>

2.1.8 Notificacions

Les notificacions es podran realitzar mitjançant adreça electrònica habilitada o mitjançant compareixença electrònica. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avis de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació

s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de deu dies naturals computats des que es tingui constància de la seva posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut, tret que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

2.2 Clàusules especials de licitació

2.2.1 Garantia provisional

De forma excepcional i justificada en l'expedient, l'òrgan de contractació pot exigir per al present contracte la constitució d'una garantia provisional. L'import serà el que s'assenyala a l'**apartat P del quadre-resum**, i no podrà ser superior al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. El règim de devolució de la garantia provisional, si escau, serà el previst a l'article 106.4 LCSP.

En la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#) estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han d'emplenar els licitadors per dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de Diputació de Tarragona ES58-0182-5634-1102-0151-6379, indicant l'empresa, NIF, concepte i lot: "garantia provisional de l'expedient núm. _____" (s'indica al quadre-resum).

La garantia provisional podrà prestar-se en alguna de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108 de la LCSP i haurà de dipositar-se a la Tresoreria d'aquesta Entitat Local. Quan el contracte s'hagi dividit en lots, la garantia provisional es fixarà atenent exclusivament a l'import dels lots pels quals el licitador hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

2.2.2 Presentació de proposicions

La presentació de proposicions es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició adicional quinzena de la LCSP, tret que concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 3 de la citada Disposició adicional de la LCSP o així s'assenyali en l'**apartat A del quadre - resum del Contracte**.

En el cas que no s'exigeixi l'ús de mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, les proposicions o ofertes contractuals, juntament amb la documentació exigida, s'hauran de presentar a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions dels Serveis Interns de la Diputació de Tarragona, Passeig Sant Antoni núm. 100 de Tarragona o en el Registre de la Diputació de Tarragona a les Terres de l'Ebre (Palau Climent), carrer Montcada núm. 32 de Tortosa, dins del termini assenyalat en l'anunci de licitació i en el Perfil de Contractant, de les 9 a les 14 hores, de dilluns a divendres no festius.

Si a l'apartat A del quadre resum s'indica que la licitació és electrònica, únicament es podran presentar ofertes mitjançant el sobre electrònic que estarà disponible juntament amb la documentació de la licitació a la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona](#), a l'adreça pdc.diputaciodeltarragona.cat.

Per a la presentació de l'oferta electrònica cal que els licitadors estiguin donats d'alta prèviament en el Registre de licitadors de la [Plataforma de contractació electrònica de la Diputació](#) i que s'hagin descarregat el programari de presentació de sobres electrònics accessible en la mateixa plataforma.

Les instruccions per donar-se d'alta al registre i per presentar les ofertes electròniques a la plataforma de la Diputació es detallen a la guia que es publicarà al perfil de contractant juntament amb la resta de documents per a la licitació.

La informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les proposicions, inclòs el xifrat i la validació de la data, s'indiquen en la Plataforma de contractació electrònica d'aquesta Diputació a l'adreça <https://pdc.diputaciodeltarragona.cat>.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la empremta electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per empremta electrònica de l'oferta, el conjunt de dades, el procés de generació de les quals, garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar



Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat.

Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient hauran de complir amb l'establert a aquest efecte a la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en la mateixa.

2.2.3 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents (o part d'aquests) o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de «confidencials», sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

2.2.4 Esmena de documents

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació o la Mesa requeriran als licitadors l'esmena de la declaració responsable del compliment dels requisits de participació, quan aquesta no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada.

Igualment, el proposat com adjudicatari podrà esmenar la falta o incompleta presentació dels documents acreditatius del compliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini el requerit, l'òrgan o la Mesa de contractació entendran que el licitador desisteix en la seva oferta.

2.2.5 Contingut de les proposicions

Les proposicions constaran dels sobres que a continuació s'indiquen, tancats i signats pel licitador o persona que el representa, fent constar en cadascun d'ells, de manera visible a l'exterior, l'òrgan de contractació a què es dirigeix, el procediment al que concorre, el seu respectiu contingut i el nom del licitador. A l'interior de cada sobre es farà constar en full independent el seu contingut, ordenat numèricament.

No obstant això, quan en els criteris d'adjudicació reflectits en els **annexos núm XI i XII** es concretin diferents fases de valoració en què operaran els mateixos, es presentaran, a més del **sobre núm 1**, tants **sobres 2 i 3** com fases de valoració s'hagin fixat.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya: català o castellà.

SOBRE NÚM. 1. TÍTOL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

CONTINGUT:

- 1r. **ÍNDEX DE CONTINGUT I DADES DEL LICITADOR A EFECTES DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA** (S'ha de fer constar al menys un CIF o NIF a què dirigir les notificacions telemàtiques per al seu accés mitjançant certificat electrònic de representant o certificat personal respectivament).
- 2n. **DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**. Complimentat acorda les indicacions contingudes en l'Annex III, signat pel licitador o el seu representant. Quan es prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaran d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquen els mateixos requisits de solvència.
- 3r. **COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESARIS (UTE), SI ESCAU**, quan dos o més empreses acudeixin a una licitació amb el compromís de constituir-se en Unió Temporal, s'haurà d'aportar una declaració indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriueixin, la participació de cada un d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatari. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les Empreses components de la Unió. En aquests casos cadascuna de les empreses ha de presentar la DEUC.



Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

4r. **DOCUMENT ACREDITATIU DE LA GARANTIA PROVISIONAL.** Si s'exigeix garantia provisional, aquesta es prestarà en alguna de les formes previstes en l'article 108 LCSP, i es presentarà de la següent manera:

- Quan es tracti de garanties en efectiu, s'ha de dipositar a la Caixa de Dipòsits de la Diputació de Tarragona, havent d'incloure en el "**sobre 1**" el corresponent resguard que acrediti l'esmentat dipòsit.
- Quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avals o de certificats d'assegurança de caució, davant l'òrgan de contractació mitjançant la seva incorporació al "**sobre 1**".

En el cas d'UTE les garanties provisionals podran constituir-se per una o diverses de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida en l'**apartat P** del quadre-resum i es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

5è. **ESPECIALITATS EN LA DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS EMPRESARIS ESTRANGERS**

Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla:

Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

- **Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre**, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant (article 140.1 f. LCSP).

Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- **Informe que acrediti la capacitat d'obrar** expedit per la missió diplomàtica permanent o oficina consular de l'Estat del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, si no que actuen amb habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

- **Informe de reciprocitat** a què es refereix l'article 68 LCSP. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables.

Els serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en el termini concedit, amb un màxim de cinc dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

SOBRE NÚM. 2: TÍTOL: PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A JUDICIS DE VALOR

CONTINGUT: Si en l'**annex XI** s'han inclòs criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, que hagin de ser objecte d'avaluació prèvia, el licitador haurà d'aportar un **Sobre núm. DOS** en el que inclogui la documentació allà exigida. S'hauran de presentar els documents originals, segellats i signats, juntament amb un índex de tots ells. En cap cas s'han d'incloure en aquest sobre documents propis del **Sobre núm. 3**.

SOBRE NÚM. 3: TÍTOL: OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA SUBJECTA A AVALUACIÓ EN BASE A CRITERIS AUTOMÀTICS



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

CONTINGUT: En aquest sobre s'haurà d'incloure la OFERTA ECONÒMICA i la resta de documents relatius als criteris susceptible d'avaluació automàtica per aplicació de fórmules, de conformitat amb el que indica l'**annex XII**.

La OFERTA ECONÒMICA serà formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex VIII** d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La contravençió d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les presentades.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Referències Tècniques

Així mateix, el licitador haurà de presentar qualsevol altres documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no van a ser objecte de valoració. S'han d'incloure en el **Sobre núm. 2** en el cas que sigui obligatòria la presentació d'aquest sobre i en cas contrari en el **Sobre núm. 3**.

Variants

En el cas que segons l'**apartat M** del quadre-resum s'admeti la presentació de variants, els licitadors podran oferir alternatives en la forma establerta en l'**Annex X** i amb els requisits, modalitats i característiques tècniques fixades en el plec de prescripcions tècniques i resumides en dit Annex sense que puguin superar el pressupost màxim del contracte. Cada licitador en la proposició que presenti haurà d'incloure obligatòriament la solució al projecte base.

En el cas de contractes que no hi hagi criteris subjectes a judici de valor hi haurà únicament els sobres 1 i 3

2.2.6 Efectes de la presentació de proposicions

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

2.2.7 Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa. La seva composició és la que consta en l'Annex XIX del present Plec, que es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació.

2.2.8 Obertura i examen de les proposicions

Obertura del Sobre núm. 1 i qualificació de la documentació administrativa

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el denominat **Sobre núm. 1**.

Posteriorment, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents exigits o, en cas contrari, es realitzarà el tràmit d'esmena i, posteriorment, determinarà les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

Obertura i examen del sobre núm. 2 (només quan hi hagi Sobre núm. 2)

En el cas que la presentació dels **sobres núm. 2** sigui obligatòria, es procedirà, a l'obertura en **acte públic del sobre núm. 2**, identificats com "**PROPOSTA AVALUABLE EN BASE A CRITERIS QUE DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR**", a fi d'avaluar el seu contingut d'acord amb els criteris expressats en l'**annex XI**.

Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuada per la Mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del seu rebuig.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el **sobre núm. 2** documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior (**sobre núm. 3**).

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

Obertura i examen del sobre núm. 3

a) L'obertura pública del **sobre núm. 3** s'iniciarà, quan no hi hagi sobre **núm. 2**, amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la taula, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i, en aquest cas, les causes de el seu rebuig.

b) En el cas que existeixin criteris subjectes a judici de valor (**annex XI**), es donarà a conèixer en aquest acte el resultat de la valoració del sobre dos.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del **sobre núm. 3**, denominat "**OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**" dels licitadors admesos, i llegirà les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris expressats en l'**annex XII**.

De tot el succeït conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents, en les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

Publicitat del resultat dels actes de la mesa de contractació i notificació als licitadors afectats

Les actes de la Mesa de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

2.2.9 Valoració de les ofertes

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els que figuren en l'anunci de licitació i en els **annexos XI i XII**, que són part inseparable d'aquest Plec.

Aquests criteris podran concretar la fase de valoració de les proposicions en què operaran els mateixos i, si escau, el llindar mínim de puntuació que en la seva aplicació pugui ser exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

En el supòsit en què el procediment s'articuli en fases successives, els licitadors hauran de presentar tants sobres com fases es prevegin, segons el que preveuen els **annexos XI i XII** i correspondrà a la Mesa de contractació aplicar els criteris d'adjudicació a fi d'anar reduint progressivament el nombre d'ofertes, elevant la corresponent proposta a l'òrgan de contractació.

Les propostes que no compleixin les prescripcions tècniques exigides no seran objecte de valoració.

Quan els criteris avaluables en base a judicis de valor de l'**annex XI** tinguin atribuïda una ponderació major que els criteris avaluables de forma automàtica de l'**annex XII**, la valoració prèvia es realitzarà per un comitè d'experts o un organisme tècnic especialitzat, diferent de la Mesa, expressament indicat en aquest annex i publicat en el perfil del contractant, sent vinculant aquesta avaluació per a la Mesa de contractació a l'efecte de formular la seva proposta d'adjudicació. A l'annex es faran constar els criteris concrets que s'han de sotmetre a valoració pel Comitè d'experts o per l'Organisme especialitzat, el termini en què aquests hauran d'efectuar la valoració, i els límits màxim i mínim en què aquesta haurà de ser quantificada.

Si es tracta d'un Comitè d'experts, la seva composició es detallarà en el mateix **annex XI** o es farà pública al Perfil de contractant amb caràcter previ a l'obertura del **sobre núm. 2**.

Si es tracta d'un organisme tècnic especialitzat seva designació s'efectuarà en el mateix **annex XI** del present Plec, que es farà públic al Perfil de contractant juntament amb l'anunci de licitació.

2.2.10 Ofertes amb valors anormalment baixos

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos a l'**annex XII**.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.3 Adjudicació

2.3.1 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris indicats en els Annexos XI i XII i identificant la millor oferta puntuada.

Quan es produeixi empat entre ofertes s'aplicaran els criteris que preveu l'Annex XII. A aquest efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent a les empreses afectades.

2.3.2 Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta

Els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, lliuri la documentació, per a la seva valoració i qualificació per la Mesa de contractació, mitjançant originals o còpies compulsades:

1r. Documents que acreditin la personalitat de l'empresari i el seu àmbit d'activitat. Si l'empresa fos persona jurídica la personalitat s'acreditarà mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible segons la legislació mercantil aplicable. Si aquest requisit no fos exigible, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

Si es tracta d'un empresari individual, el servei gestor competent o, si s'escau la Mesa de contractació, ha de comprovar les seves dades d'identitat mitjançant el Sistema de Verificació de Dades d'Identitat.

2n. Documents que acreditin, si escau, la representació. Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre presentaran poder bastant a l'efecte, prèviament validat per un lletrat de la Diputació de Tarragona.

La validació de poders està subjecta al pagament de la taxa aprovada de 16,30 euros i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.

Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit, si s'escau, al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.5 del Reglament del Registre Mercantil.

La presentació del **certificat actualitzat d'inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI)**, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), eximirà al licitador de la presentació de la documentació exigida en els apartats 1r i 2n de la present clàusula.

El certificat haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable de que no han variat les circumstàncies que en ell s'acrediten.



7 de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

3r. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional // Classificació: Acreditació de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels mitjans que s'especifiquin en l'anunci de licitació i en el present Plec (**annex V**).

En les Unions Temporals d'Empresaris, a efectes de determinació de la seva solvència, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

L'acreditació de la solvència amb mitjans externs exigirà demostrar que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans mitjançant l'exhibició del corresponent document de compromís de disposició, a més de justificar la seva suficiència pels mitjans establerts en l'Annex V. L'òrgan de contractació pot prohibir, fent-ho constar a l'Annex V que un mateix empresari pugui concórrer per completar la solvència de més d'un licitador.

4t. Compliment de normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental. Si així es preveu en l'Annex V, apartat 2 el licitador haurà d'aportar els certificats allà indicats, que operaran com a criteri de solvència a acreditar. fins i tot quan s'aporti el certificat acreditatiu de la classificació.

5è. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte del present contracte.

Si el contracte està reservat, conforme a l'**apartat C del quadre-resum**, haurà d'aportar el certificat oficial que acrediti la seva condició com a centre especial d'ocupació, empresa d'inserció social, o acreditar les condicions d'organització qualificada d'acord amb la Disposició Addicional Quaranta-vuitena LCSP.

6è. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si és el cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

7è. Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans que, en el seu cas, s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. (Quan així s'assenyali en l'**apartat T del quadre-resum**).

8è. Constitució de la garantia definitiva que, si escau, sigui procedent.

9è. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, d'acord amb l'apartat V del quadre-resum. Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració la que indiqui la part contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

10è. Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, també les referides als subcontractistes, i amb la Seguretat Social.

La Mesa de contractació sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributaris i amb la Seguretat Social.

11è. Declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD .

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter, el proposat com adjudicatari presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD

Si no és presentés de forma adequada tota la documentació indicada en els apartats anteriors i en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.3 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura a l'**apartat Q del quadre-resum** es pot constituir en qualsevol de les formes legalment previstes a l'article 108 LCSP.

En la **Plataforma de contractació electrònica de la Diputació de Tarragona**, <https://pdc.diputaciodelatarragona.cat>, estan publicats els models d'aval i de certificat d'assegurances de caució que han d'emplenar els licitadors per



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

dipositar la garantia mitjançant aquestes modalitats. També es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de la Diputació de Tarragona ES58-0182-5634-1102-0151-6379, indicant el nom de l'empresa, NIF, concepte i lot "Garantia definitiva de l'expedient núm. _____" (s'indica en el quadre-resum).

Si es preveu en el citat apartat del quadre-resum es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. En aquest supòsit la garantia definitiva serà repercutida al contractista, prèvia autorització expressa, deduint-se el seu import de la primera factura i successives fins a aconseguir la totalitat de la mateixa.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

La garantia definitiva no es tornarà fins que no venci el termini de garantia que fixa aquest Plec, o el que ofereixi l'adjudicatari a la seva oferta, i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, moment en què es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia.

2.3.4 Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració

La decisió de no celebrar o no adjudicar el contracte i el desistiment del procediment ha de determinar la compensació als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en els termes que assenyala l'Annex XVIII o d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

2.3.5 Adjudicació

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació continuarà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació a què es refereix la clàusula 2.3.2

2.4. Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la UTE amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar en el termini dels 15 dies hàbils següents a aquell en què el licitador rebí la notificació de l'adjudicació. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

La unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici de la seva consideració com a causa de prohibició per contractar. En tal cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en els terminis abans assenyalats. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, llevat dels contractes que es tramitin per emergència.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

La formalització dels contractes haurà de publicar-se, junt amb el corresponent contracte, en el Perfil de contractant. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de la formalització haurà de publicar-se, a més a més al Diari de la Unió Europea .

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

3.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei executat s'efectuarà una vegada sigui lliurat i rebut de conformitat, prèvia presentació de la factura degudament conformada, que podrà ser comprensiva d'un o diversos lliuraments, i acta de Recepció quan sigui procedent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR 3 segons apareixen en l'**apartat Y del quadre-resum** i s'han de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre comptable de Factures del Sector Públic.

La Diputació de Tarragona podrà exigir, prèviament al tràmit de cada factura, que l'empresa contractant presenti el certificat d'estar al corrent de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com el justificant de la transferència de les nòmines i els TC -1 i TC-2 del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

3.2 Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

3.2.1 Responsabilitat

Les responsabilitats del contracte són les establertes als articles 311 i 320 de la LCSP

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

3.2.2 Obligacions laborals, socials, fiscals

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

Els licitadors i contractistes estan obligats a conèixer i al compliment del Protocol per a la prevenció i l'abordatge de l'assetjament en l'àmbit laboral en qualsevol de les seves modalitats.

En particular, el contractista ha de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i per raó de sexe i ha d'adoptar mesures específiques per prevenir aquest tipus d'assetjament, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'òrgan de contractació pot assenyalar en el plec de prescripcions tècniques l'organisme o organismes dels quals els licitadors poden obtenir la informació pertinent relativa a les esmentades obligacions.

3.2.3 Subrogació en contractes de treball

En els casos en què legalment procedeix i així s'indiqui en l'**apartat R del quadre - resum**, l'**adjudicatari** haurà de subrogar-se com empleador en els contractes de treball assenyalats en un annex al plec de prescripcions



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

tècniques. En els supòsits en què sigui procedent la subrogació, s'estarà al que disposa el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula tindrà els efectes recollits a l'**annex XVII** del present plec.

3.2.4 Obligacions del contractista en supòsits de subcontractació

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin en l'Annex VII.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar, i una declaració responsable del subcontractista de no incórrer en prohibicions de contractar amb l'Administració.

3.2.5 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

3.2.6 Protecció ambiental:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

El contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn. A més, haurà de col·laborar amb les recomanacions i compromisos de la Diputació en aquesta matèria.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte. En tot cas, haurà de poder acreditar el compliment de la legislació vigent en aquest àmbit.

El contractista assumeix plenament la responsabilitat per les emissions, abocaments i residus generats durant l'execució del contracte, o com a conseqüència d'accidents o incidents. Qualsevol possible cost que es generi per aquesta raó a la Diputació li serà repercutit per tots els conceptes.

3.2.7 Obligacions de transparència

L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

3.2.8 Principis ètics i regles de conducta per licitadors i contractistes.

D'acord amb el que estableixen els articles 55.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3.2. 9 Protecció de dades personals:

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi un desenvolupament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat de tractament i haurà de:

1. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades de la Diputació de Tarragona (en endavant el responsable), fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
2. Garantir que les persones de la seva empresa que s'autoritzen per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat.
3. Prendre totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) (en endavant RGPD).
4. Assistir al responsable sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

5. Ajudar al responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
6. A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i ha de suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
7. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix aquesta clàusula. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.
8. Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
9. Respectar les condicions establertes als apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD per recórrer a un subcontracte d'encarregat del tractament.

3.3 Despeses i tributs

El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent d'acord amb la legislació vigent.

En el cas de la divisió en lots de l'objecte del contracte, tots els adjudicataris intervinents en el mateix estaran obligats al pagament dels tributs que els corresponguin en la forma assenyalada en el paràgraf precedent tenint en compte les següents particularitats

3.4 Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat O del quadre-resum** que recollirà la fórmula aplicable.

3.5 Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat W del quadre-resum** i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin en el Annex VII.

4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1 Execució de la prestació.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Diputació o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Podran realitzar-se valoracions parcials per serveis efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que es sol·liciti per part del contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a executar fins el percentatge del 10 per cent del preu del contracte, sense que sigui precís tramitar el corresponent expedient de modificació, sempre que s'hagi acreditat la corresponent financiació a l'expedient originari del contracte.

4.2 Condicions especials d'execució del contracte

Les condicions especials d'execució es descriuran en l'Annex XIII i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure en l'Annex XIV penalitats per l'incompliment de les mateixes.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

4.3 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

4.4 Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebí.

4.5 Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció. Aquestes obligacions s'estenen als riscos psico-socials.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

4.6 Penalitats

4.6.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar-se el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats distintes a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran en l'Annex XIV del present plec.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'Annex XIV del present plec

L'import de la penalitat contractual es farà efectiu mitjançant la reducció de la base imposable de la factura o factures relatives al contracte que siguin necessàries fins assolir dit import. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al contractista, bé l'emissió d'una factura rectificada de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades.

En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

4.6.2 Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats quan així s'indiqui en l'Annex XIV d'aquest plec i en la forma en ell prevista.

4.7 Indemnitzacions en els contractes d'elaboració de projectes d'obra

En els contractes l'objecte dels quals sigui l'elaboració d'un projecte d'obra el contractista estarà obligat a indemnitzar l'Administració en cas de desviacions en el pressupost d'execució de l'obra degudes a errors o omissions imputables al mateix, resultant aplicable el barem d'indemnitzacions establert en l'article 315 LCSP.

5.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

5.1 Recepció



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

El contractista haurà de lliurar els treballs realitzats o prestar el servei dins el termini estipulat, efectuant-se pel responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o al terme del termini contractual.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

5.2 Termini i devolució de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat L del quadre-resum** o, en el seu cas, l'ofertat per l'adjudicatari.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sens perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

6- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que preveu l'**annex XVII** del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents del RGLCAP en el termini de 8 mesos comptats des de la data d'incoació del procediment de resolució.

Seràn causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte també les assenyalades en aquest Plec, concretament:

- Incompliment del contractista de les seves obligacions laborals essencials (abonament de salaris, incompliment de deure d'afiliació i alta dels treballadors i cotitzacions).
- l'incompliment de les obligacions dels contractistes en relació als principis ètics i regles de conductes recollides en aquest Plec.
- l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació d'aptitud del subcontractista.
- L'incompliment de la declaració responsable conforme compleix amb les garanties recollides a l'article 29 del RGPD.

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l'**annex VI** podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit Annex o



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

donarà lloc, si escau, a la imposició de les penalties que s'assenyalen en l'**Annex XIV**.

7.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre les dubtes que ofereixin la seva conformitat, modificar-los per motius d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte, suspendre l'execució del contracte, acordar la seva resolució i determinació dels efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació per a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres llocs en què el contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests llocs i les seves tècniques de condicions siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha de justificar-lo de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball.

8. MODIFICACIONS

8.1 Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista.

El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a 5 dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'**annex XVI** ha d'especificar les circumstàncies, les condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte al que com a màxim puguin afectar, així com el procediment a seguir. En cas de preveure diverses causes de modificació, les circumstàncies, condicions, abast, límits i percentatge hauran de quedar referits a cadascuna d'elles.

En els contractes els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de bens de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, en el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

8.2 Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que preveu l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats de l'article 205 LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació exigirà la conformitat expressa del contractista.

9.- RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació, podran ser impugnats mitjançant el recurs indicat en l'**apartat AA** del quadre - resum.

- Si procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació pública de l'article 44 LCSP, l'escrit d'interposició es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, davant l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Administratiu de Contractes Públics de Catalunya, en el termini de quinze dies hàbils. El termini comptarà des de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant.

Alternativament al recurs especial, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el Perfil de contractant



Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

- Si procedeix la interposició de recurs ordinari contra els plecs que regeixen la licitació, el recurs s'interposarà davant l'òrgan que va aprovar els plecs, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant i la seva tramitació s'ajustarà al que disposen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015.
- Alternativament al recurs de reposició, podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el Perfil de contractant.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

**ANNEX I
LIMITACIONS ALS LOTS**

(X) Núm. lots als que un mateix licitador pot presentar oferta: 2 lots

(X) Núm. lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador: 2 lots

Cada empresa podrà realitzar les ofertes que consideri adients (un o varis lots). La valoració es realitzarà de forma independent per a cadascun dels lots. Els preus utilitzats pel càlcul són sense IVA.

ANNEX II
PRESSUPOST DE LICITACIÓ
Article 100.2 LCSP

LOT 1

Per al càlcul del pressupost màxim de la licitació s'ha estimat una quantitat de 110 esmorzars i 160 dinars diaris, durant els 360 dies de servei de menjador (180 dies per curs escolar).

Dies de servei	360		
Esmorzars per dia	110		
Esmorzar preu unitari	0,82	+10% IVA	0,90
Dinars per dia	160		
Dinar preu unitari	5,05	+10% IVA	5,55
Total pressupost menús	323.352,00	+10% IVA	355.687,20
Servei de monitor (2 anys)	104.220,00	Exempt IVA	104.220,00
TOTAL	427.572,00		459.907,20 euros, IVA inclòs

A títol orientatiu, el pressupost màxim de la licitació és de 427.572,00€ (IVA exclòs). El 10% d'IVA suposarà: 32.335,20€.

LOT 2

Per al càlcul del pressupost màxim de la licitació s'ha estimat una quantitat de 68 dinars diaris durant els 360 dies de servei de menjador (180 dies per curs escolar).

Dies de servei	360		
Dinars per dia	68		
Dinar preu unitari	5,95	+10% IVA	6,54
Total pressupost menús	145.656,00	+10% IVA	160.221,60
Servei de monitor (2 anys)	27.792,00	Exempt IVA	27.792,00
TOTAL	173.448,00		188.013,60 euros IVA inclòs

A títol orientatiu, el pressupost màxim de la licitació és de 173.448,00€ (IVA exclòs). El 10% d'IVA suposarà: 14.565,60€.

El pressupost de licitació serà millorable a la baixa i no s'acceptaran aquelles ofertes econòmiques que el superin.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el plec de prescripcions tècniques.

L'estudi de costos que s'ha elaborat per determinar el preu del contracte està annexat a la Memòria justificativa del contracte publicada al Perfil de contractant.



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX III INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

1) La presentació del DEUC pel licitador serveix com a prova preliminar del COMPLIMENT dels requisits previs especificats en el present plec per participar en aquest procediment de licitació.

El DEUC consisteix en una declaració responsable de la situació financera, les capacitats i la idoneïtat de les empreses per participar en un procediment de contractació pública, de conformitat amb l'article 59 Directiva 2014/14, (Annex 1.5) i el Reglament d'Execució de la Comissió (UE) 2016/77 de 5 de gener de 2016 que estableix el formulari normalitzat del mateix i les instruccions per emplenar.

L'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació de les declaracions responsables prèviament presentades en el Sobre núm. Ú requerint a l'efecte la presentació dels corresponents justificants documentals, en els termes de l'article 69 de la Llei 39/2015.

En qualsevol cas, la presentació del DEUC pel licitador comporta el compromís que, en cas que la proposta d'adjudicació del contracte recaigui al seu favor, s'aportaran els documents justificatius a què substitueix de conformitat amb el que preveu la clàusula 2.3 .2.

2) Formulari normalitzat DEUC.

El formulari normalitzat de l'DEUC es troba a disposició dels licitadors a les següents adreces electròniques:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=es>
<http://pdc.diputaciodeltaragona.cat>
<http://contrataciondelestado.es>

Mentre no sigui possible la seva tramitació electrònica es presentarà en format paper signat.

3) Instruccions.

Els requisits que en el document es declaren s'han de complir, en tot cas, l'últim dia de termini de licitació i subsistir fins a la perfecció del contracte, podent l'Administració efectuar verificacions en qualsevol moment del procediment. La declaració ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a això.

En el cas que la solvència o adscripció de mitjans exigides es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se un DEUC pel licitador i per cada un dels mitjans externs.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte i els requisits de solvència variaran d'un lot a un altre, s'aportarà un DEUC per cada lot o grup de lots a què s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles un formulari normalitzat de l'DEUC.

A més del formulari o formularis normalitzats del DEUC i del compromís de constitució de la UTE, si és el cas, en el sobre núm. U s'ha d'incloure la declaració dels licitadors de la seva pertinença o no a un grup empresarial, d'acord amb el model de l'Annex IV.

Les empreses que figurin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic no estaran obligades a facilitar aquelles dades que ja figurin inscrits de manera actualitzada, sempre que s'indiqui aquesta circumstància en el formulari normalitzat de l'DEUC. En tot cas, és el licitador qui ha d'assegurar quines dades figuren efectivament inscrits i actualitzats i quins no. Quan alguna de les dades o informacions requerides no consti en els registres de licitadors citats o no figure actualitzat en els mateixos, haurà d'aportar mitjançant la complimentació del formulari.

Hauran emplenar necessàriament els apartats (de l'Índex i Estructura del DEUC) que es troben marcats en aquest Annex.

(X) **PART I: INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I EL PODER ADJUDICADOR**
(Identificació del contracte i l'entitat contractant; aquestes dades han de ser facilitades o llocs pel poder adjudicador)

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

PART II: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Secció A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

- Identificació

Com núm. d'IVA s'haurà d'indicar el NIF o CIF (ciutadans o empreses espanyoles), el NIE (ciutadans estrangers residents a Espanya), i el VIES o DUNS (empreses estrangeres).

- Informació general
- Forma de participació

Secció B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS L'OPERADOR ECONÒMIC

- Representació, en és el cas (dades del representant)

Secció C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

- Recurs (Sí o No)

Secció D: INFORMACIÓ RELATIVA als SUBCONTRACTISTES

- Subcontractació (Sí o No i, en cas afirmatiu, indicació del que s subcontractistes coneguts)

PART III: MOTIUS D'EXCLUSIÓ (En el servei electrònic DEUC els camps dels apartats A, B i E d'aquesta part vénen per defecte amb el valor 'No' i tenen la utilitat que l'operador pugui comprovar que no es troba en causa de prohibició de contractar o que, en cas de trobar-se en alguna, pot justificar la excepció)

Secció A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS. Motius referits a condemnes penals establerts en l'art. 57, apartat 1, de la Directiva

Secció B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEG. SOCIAL. Pagament de impostos o de cotitzacions a la Seguretat Social (declara compliment d'obligacions)

Secció C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL. Informació relativa a tota possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional

Secció D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE ESTIGUIN PREVISTOS A LA LEGISLACIÓ NACIONAL. Motius de exclusió purament nacionals (si n'hi ha, declaració al respecte)

PART IV: CRITERIS DE SELECCIÓ

OPCIÓ 1: INDICACIÓ GLOBAL DE COMPLIMENT DE TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

OPCIÓ 2: El poder adjudicador exigeix la declaració de compliment dels criteris específicament (emplenar totes les seccions)

- Secció A: IDONEÏTAT: (informació referida a la inscripció en el Registre Mercantil o oficial o disponibilitat d'autoritacions habilitants).
- Secció B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- Secció C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL (dades a facilitar segons les indicacions del plec, anunci o invitació).
- secció D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL.

PART V: REDUCCIÓ DEL NOMBRE DE CANDIDATS QUALIFICATS.

PART VI: DECLARACIONS FINALS (Declaració responsable de veracitat i disponibilitat de documents acreditatius de la informació facilitada, i consentiment d'accés a la mateixa pel poder adjudicador)



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX III BIS

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE CRITERIS DE DESEMPAT DE PROPOSICIONS

....., amb DNI núm....., en nom propi, o com a representant de l'empresa....., amb domicili a i número d'identificació fiscal

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Perquè es tingui en compte en el cas d'empat de proposicions, que l'empresa a la qual represento:

- En el moment d'acreditar la solvència tècnica, té ____ % de treballadors amb discapacitat integrats en la plantilla.
- Compleix mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball establertes de conformitat amb el que preveu l'article 34 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- És una empresa dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de setembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.
- És una entitat reconeguda com a organització de comerç just per al subministrament de productes relacionats amb l'objecte del contracte.

I, perquè així signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX IV Declaració responsable de constitució d'Unions Temporals d'Empreses

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal i,, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb domicili a, i número d'identificació fiscal

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que les empreses a les quals representen concorren a aquesta licitació presentant oferta conjunta com a Unió Temporal d'Empreses, amb la següent participació de les empreses en la UTE:

.....%
.....%

2. Que en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses.

3. Que les societats a les quals representen estan facultades per establir un contracte amb el sector públic, ja que compleixen amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, tenen capacitat d'obrar i no es troben en cap de les prohibicions per contractar, d'acord al que està regulat al capítol II, Títol II del Llibre I, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic .

4. Que compleixen tots els requisits de capacitat i solvència establerts en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

5. Que estan donades d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que estan al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i que no tenen cap deute amb la Diputació de Tarragona.

6. Que dels òrgans de govern i administració de les empreses, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquestes empreses, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb la Diputació de Tarragona.

Que compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.

8. Que les empreses a les quals representen

- Són PIMES:
- Pertanyen al Tercer Sector:

9. Que les empreses a les quals representen,

- NO conforma grup empresarial.
- Sí conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina: "....." i el conformen les entitats següents:.....

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

10. Que autoritzen a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i en matèria de seguretat social, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2019-0003916.

11. Que la persona de contacte durant el tràmit de la licitació és el/la Sr./Sra. i que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions durant la tramitació és

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX IV BIS

AUTORITZACIÓ DE SOL·LICITUD DE DADES A L'AEAT I A LA TGSS

....., amb DNI núm....., en nom propi,
o com a representant de l'empresa....., amb domicili a
....., i número d'identificació fiscal

Autoritza a la Diputació de Tarragona a sol·licitar a la **Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)**, les dades relatives al **compliment de les seves obligacions tributàries, també respecte els subcontractistes, i amb la seguretat social**, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, per participar en el procediment de contractació administrativa i durant la vigència del contracte de l'expedient núm. 8004330008-2019-0003916.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb la Diputació de Tarragona, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

....., de..... de.....

(segell)
Signat:

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

**ANNEX V
CAPACITAT, SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, I TÈCNICA**

LOTS 1 i 2

1.- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents a què es refereixen els criteris de selecció marcats.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (article 87 LCSP)

() a)	Volum anual de negoci, o bé volum anual de negoci a l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
(X) b)	Pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a: - Lot 1: 427.572,00 euros - Lot 2: 145.602,00 euros

SOLVÈNCIA TÈCNICA (article 90 LCSP)

* En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència tècnica amb altres mitjans previstos diferents del establerts a la lletra a)

(X) a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució.
	Criteris: Per poder prendre part en aquest procediment, les empreses han d'aportar una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els tres (3) últims anys. El requisit mínim és que, per cada lot, l'import dels serveis acumulat en l'any de major execució sigui: - Lot 1: 150.000,00 euros - Lot 2: 51.000,00 euros

CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA: Alternativament, els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica o financera i tècnica o professional mitjançant l'acreditació de la següent classificació:

- Lot 1: Grup M) subgrup 6 categoria 2
- Lot 2: Grup M) subgrup 6 categoria 1

2.- Les empreses licitadores hauran de disposar d'un certificat o document d'autorització sanitari per desenvolupar l'activitat de restauració per a col·lectivitats.

3. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que compleix amb la normativa higienicosanitària vigent per que fa a l'elaboració, manipulació i trasllat dels aliments i establir un pla d'higiene basat en el sistema APPCC (Anàlisi de Perills i Punts de Control Crítics). També presentarà una declaració responsable conforme es responsabilitza de l'aplicació, per part del seu personal, dels autocontrols basats en aquest sistema.

4.- L'empresa adjudicatària haurà de presentar la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, segons la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 de totes les persones contractades per la seva empresa destinades a l'execució del servei.

5.- L'empresa adjudicatària ha de presentar el títol de monitor/a de menjador i formació acreditada de manipulació d'aliments de tot el personal contractat per la seva empresa destinat com a monitors a l'execució del servei.

6. L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable del bon funcionament del servei que faci de nexa entre les relacions de l'empresa adjudicatària i el centre educatiu.



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

7.- En virtut del que disposa l'article 11.5 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la redacció donada pel Reial Decret 773/2015, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

() SI (X) NO

8.- Un mateix empresari podrà concórrer per completar la solvència de més d'un licitador: SI (X) NO ()

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

**ANNEX VIII
Oferta econòmica i millores
Lot 1**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Esriptura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació del **servei de menjador col·lectiu del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael (Lot 1)** (Exp. 8004330008-2019-0003916), accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es comprometo a complir-les estrictament, i ofereix realitzar el servei de referència pels imports següents:

1. Preu unitaris del servei de menjador, Lot 1:

Preu unitari de licitació, IVA exclòs, de l'esmorzar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació de l'esmorzar, 10% d'IVA inclòs	Preu unitari ofertat de l'esmorzar IVA exclòs	Import IVA (10%)	Preu unitari ofertat de l'esmorzar, 10% d'IVA inclòs
0,82	0,08	0,90			
Preu unitari de licitació, IVA exclòs, del dinar	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació del dinar, 10% d'IVA inclòs	Preu unitari ofertat del dinar, IVA exclòs	Import IVA (10%)	Preu unitari ofertat del dinar, 10% d'IVA inclòs
5,05	0,50	5,55			

2. Preu del servei de monitor, Lot 1 :

Preu de licitació (exempt d'IVA) del servei de monitor, Lot 1	Preu ofertat (exempt d'IVA) del servei de monitor, Lot 1
104.220,00 €	

Altres criteris d'adjudicació automàtics (millores de qualitat):

3. Introducció d'aliments amb certificació ecològica en l'elaboració dels menús:
4. Utilització d'aliments procedents d'empreses d'economia social:
5. Aportació de fitxes tècniques dels plats inclosos en els menús:
6. Utilització oli d'oliva en la fregidora: SI () NO ()
7. Utilització d'arròs o pasta integral:
8. Utilització d'altres cereals alternatius a l'arròs i al blat:
9. Presentació d'un pla de formació anual que realitzarà el personal que realitzarà el servei:

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador)

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18
 Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça: <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

**ANNEX VIII
Oferta econòmica i millores
Lot 2**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb DNI núm..... en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant la personalitat i domicili del representant i l'Espectura de Poder que el faculta per actuar i el Codi d'Identificació Fiscal de l'Empresa) assabentat del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació del servei **servei de menjador col·lectiu del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi (Lot 2)** (Exp 8004330008-2019-0003916) accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents; es comprometo a complir-les amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, es comprometo a complir-les estrictament, i ofereix realitzar el servei de referència pels imports següents:

1. Preu unitari del servei de menjador, Lot 2:

Preu unitari de licitació del dinar, IVA exclòs	Import IVA (10%)	Preu unitari de licitació del dinar, 10% d'IVA inclòs	Preu unitari ofertat del dinar, IVA exclòs	Import IVA (10%)	Preu unitari ofertat del dinar, 10% d'IVA inclòs
5,95	0,59	6,54			

2. Preu del servei de monitoratge, Lot 2:

Preu de licitació (exempt d'IVA) del servei de monitor, Lot 2	Preu ofertat (exempt d'IVA) del servei de monitor, Lot 2
27.792,00 €	

Altres criteris d'adjudicació automàtics (millores de qualitat):

- 3. Introducció d'aliments amb certificació ecològica en l'elaboració dels menús:**
- 4. Utilització d'aliments procedents d'empreses d'economia social:**
- 5. Aportació de fitxes tècniques dels plats inclosos en els menús:**
- 6. Utilització oli d'oliva en la fregidora: Si () NO ()**
- 7. Utilització d'arròs o pasta integral:**
- 8. Utilització d'altres cereals alternatius a l'arròs i al blat:**
- 9. Presentació d'un pla de formació anual que realitzarà el personal que realitzarà el servei:**

S'adjunta tota la documentació exigida i em comprometo a presentar la documentació que se'm pugui requerir en el supòsit de presentar l'oferta més avantatjosa.

(Lloc, data i signatura del licitador)



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

**ANNEX IX
PREUS UNITARIS**

Lots 1 i 2

Preus unitaris LOT 1:	Esmorzar: 0,82 € Dinar: 5,05 €
Preus unitaris LOT 2:	Dinar: 5,95 €

Els licitadors han d'ofertar, per cada lot que es presentin, l'import total del servei de monitors més els preus unitaris dels esmorzars i dinars, d'acord amb el model de l'annex VIII.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

**ANNEX XII
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS
(SOBRE NÚM. 3)
Lots 1 i 2**

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

1. Preu unitari del servei de menjador ordinari

Es valorarà aplicant la següent fórmula, amb la qual es vol aconseguir la millor oferta econòmica, fins un màxim de 30 punts.

Lot 1 Preu menú unitari = preu unitari esmorzar + preu unitari dinar Puntuació = (preu menú unitari més econòmic / preu menú unitari que es valora) x 30
--

Lot 2 Puntuació = (Preu unitari dinar més econòmic / preu unitari dinar que es valorar) x 30

2. Preu de monitoratge

Es valorarà aplicant la següent fórmula, fins a un màxim de 15 punts.

Preu del servei de monitors per a 2 anys

Puntuació = (preu del servei de monitors més econòmic / preu del servei de monitors que es valora) x 15

3. Introducció d'aliments amb certificació ecològica en l'elaboració dels menús. Màxim 10 punts.

S'assignarà 0,5 punts per cada producte amb certificació ecològica que s'utilitzi.

4. Utilització d'aliments procedents d'empreses d'economia social. Màxim 10 punts.

S'assignarà 0,5 punts per cada producte provinent d'aquestes empreses.

5. Aportació de fitxes tècniques dels plats inclosos en els menús. Màxim 10 punts.

10 fitxes tècniques	2 punts
11 a 20 fitxes tècniques	4 punts
21 a 30 fitxes tècniques	6 punts
31 a 40 fitxes tècniques	8 punts
Més de 40 fitxes tècniques	10 punts

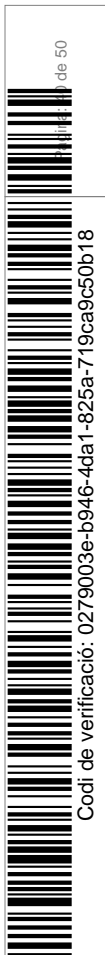
6. Utilització oli d'oliva en la fregidora. 5 punts.

7. Utilització d'arròs o pasta integral. Màxim 10 punts.

1 cop al mes	2 punts
1 cop cada quinzena	4 punts
1 cop a la setmana	6 punts
2 cops a la setmana	10 punts

8. Utilització d'altres cereals alternatius a l'arròs i al blat. Màxim 5 punts.

1 cop al mes	1 punt
1 cop cada quinzena	2 punts
1 cop a la setmana	3 punts
2 cops a la setmana	5 punts



Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

9. Presentació d'un pla de formació anual que realitzarà el personal que realitzarà el servei.
Màxim 5 punts.

Presentació d'un pla de formació anual que realitzarà el personal que realitzarà el servei (lot 1 i lot 2)	1 punt
10 hores anuals	2 punts
11 a 20 hores anuals	3 punts
21 a 30 hores anuals	5 punts
més de 30 hores anuals	

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL SOBRE 3

- Model d'oferta econòmica i millores de l'Annex VIII d'aquest Plec de clàusules administratives, degudament completada i signada, acompanyada de la documentació que sigui necessària per a l'acreditació del compliment dels criteris de valoració.

PARÀMETRES PER DETERMINAR EL CARÀCTER ANORMALMENT BAIX DE L'OFERTA EN EL SEU CONJUNT:

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

CRITERIS ESPECÍFICS PER RESOLDRE ELS EMPATS DE LA PUNTUACIÓ FINAL:

Criteris socials com a criteris de desempat:



Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, aquest ordre:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

ANNEX XIII CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP. Serà obligatori establir almenys una de les següents:

- Social i/o ètic: les de les clàusules 3.2.2., 3.2.4 i 3.2.8 d'aquest PCAP.
- Innovació:
- Mediambientals: les que figuren en la clàusula 3.2.6 d'aquest PCAP

També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les següents:

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- Causa de resolució del contracte.
- Infracció greu a l'efecte d'imposició de penaltats.



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX XIV PENALITATS

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte amb estricta subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes de la Diputació de Tarragona.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació, es poden imposar a l'empresa contractista les penalitzacions econòmiques següents, que han de minorar la factura del mes en què es produeixi la incidència:

- Per cada hora d'incompliment en la dedicació del personal d'acord amb l'horari previst al plec de prescripcions tècniques particulars, s'ha d'imposar una penalització equivalent al 150% del preu/hora de servei ofert per prestar els treballs extraordinaris, llevat dels casos de força major, que en tot cas ha de ser apreciada per la Diputació de Tarragona.
- La imposició de tres penalitzacions pel motiu assenyalat en l'apartat anterior en un termini de 30 dies, dona lloc a una penalització addicional equivalent al 0,15% del preu d'adjudicació del contracte.
- El fet de no proporcionar a la Diputació de Tarragona qualsevol informació requerida sobre el contracte, sense cap justificació, comporta una penalització aplicada sobre la factura del mes corresponent, equivalent al 10% de l'import d'aquesta.
- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, s'estableix una penalització diària de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte.
- La mateixa penalitat resulta d'aplicació en els supòsits de demora en l'execució de la prestació que defineix el contracte, tant pel que fa referència a l'inici de la prestació com a qualsevol retard que es produeixi durant la vigència del contracte.
- Per no presentar el certificat acreditatiu del cost econòmic laboral corresponent als treballadors a subrogar o per presentar un certificat que no reculli de forma correcta i completa aquell cost econòmic, s'ha d'imposar una penalització de 6.000,00 €.

Les penalitzacions s'han de fer efectives mitjançant descomptes en l'abonament de les corresponents factures del contracte, previ tràmit d'audiència. Quan s'hagin de fer efectives sobre la garantia, l'empresa contractista està obligada a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalització.

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

**ANNEX XV
OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

Es consideren obligacions essencials del contracte:

(X) Criteris d'adjudicació de les ofertes (article 122.3 LCSP)

(X) Compliment del règim de pagaments als subcontractistes o subministradors establert (article 217.1 LCSP)

(X) Altres: Totes les relatives a l'execució del contracte detallades al Plec de prescripcions tècniques i a la memòria justificativa d'aquest contracte.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX XVI MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

Es preveu la possibilitat de modificar aquest contracte amb les següents condicions:

1. Circumstàncies, abast, límits i naturalesa

En cas de necessitar, en casos puntuals i de forma justificada, una persona addicional s'incorporarà amb les mateixes condicions d'horari que la resta de treballadors. Aquesta incorporació pot ser per al servei de cuina com per al servei de monitoratge.

Els preus hora seran els següents:

Personal addicional cuina 19.00€/hora

Monitor 19,30€/hora

El preu base de licitació es pot veure modificat pels següents motius:

Lot 1

- Per un augment del número de dinars i esmorzars de forma justificada, com per exemple per l'augment del nombre d'usuaris del servei.
- Per un increment d'hores del personal addicional de cuina, com per exemple, per necessitats especials del servei, o bé per la complicació de l'elaboració dels menús segons els usuaris del servei, entre d'altres.
- Per la incorporació d'un nou monitor/a per necessitats del servei.

Aquestes modificacions no podran superar l'import màxim de 85.514,40€ (IVA exclòs).

Lot 2

- Per un augment del número de dinars de forma justificada, com per exemple per l'augment del nombre d'usuaris del servei.
- Per la incorporació d'un nou monitor/a per necessitats del servei.

Aquestes modificacions no podran superar l'import màxim de 34.689,60 € (IVA exclòs).

2. Percentatge

Les modificacions poden afectar, com a màxim, el 20 % del preu del contracte del lot 1 i del Lot 2.

3. Procediment

Les modificacions del contracte s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

La proposta ha de ser justificada i ha de concretar les necessitats a cobrir i la disponibilitat pressupostària.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. Això no obstant, abans de modificar el contracte se li ha de donar audiència perquè, en el termini de tres dies, formuli les

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

consideracions que consideri convenients.

La modificació del contracte comporta la revisió de la fiança i s'ha de formalitzar en un document administratiu.



Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.

ANNEX XVII
CAUSES ESPECÍFIQUES DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL

Són causes específiques de resolució d'aquest contracte:

- La manca de pagament dels salaris dels treballadors
- L'incompliment de les obligacions legals en matèria de seguretat i salut alimentària
- L'incompliment de les obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Les queixes justificades i reiterades referents a la mala prestació del servei.
- La manca de respecte o consideració amb les persones usuàries i el personal d'Administració.
- L'incompliment reiterat del servei en les condicions estipulades en el contracte o la reiterada deficiència en la realització de les tasques.
- No donar compliment a les disposicions sanitàries i/o derivades de les inspeccions sanitàries o de la Diputació de Tarragona
- La cessió o subcontractació a tercers sense consentiment previ de la Diputació de Tarragona.
- L'incompliment de les garanties recollides a l'article 29 del RGPD
- L'incompliment de qualsevol altra obligació essencial del contracte



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça
<https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

**ANNEX XIX
COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
Lots 1 i 2**

- President: El diputat delegat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, que presidirà la Mesa, per delegació efectuada per decret de la Presidència, núm. 2015-002234 de 13 de juliol de 2015.
- Vocals: La secretària general de la Corporació o funcionari en qui delegui.
L'interventor general o funcionari en qui delegui.
La cap de l'Àrea de Cultura o funcionari en qui delegui.
La directora del Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael o funcionari en qui delegui.
La directora del Col·legi d'Educació Especial Sant Jordi o funcionari en qui delegui.
La cap de servei de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions o funcionari en qui delegui.
- Secretària: Una funcionària de la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.



de 50

Codi de verificació: 0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça <https://egovern.altanet.org/valida/?codigoVerificacion=0279003e-b946-4da1-825a-719ca9c50b18>

Núm. Expedient: 8004330008-2019-0003916

ANNEX XX
Clàusula informativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per la Diputació de Tarragona en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Tractament de dades: Contractació
Responsable del tractament: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, núm. 100, 43003, Tarragona Telèfon 977 296 600/ Seu electrònica: https://seuelectronica.dipta.cat Delegat de protecció de dades: Passeig de Sant Antoni, núm. 100.- 43003, Tarragona Telèfon 977 296603 Adreça electrònica: DPD@dipta.cat
Finalitat del tractament: Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades: De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats i publicacions en Perfil del contractant i Portal de Transparència
Termini de conservació de les dades: De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de la Diputació de Tarragona
Drets de les persones interessades: La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i l'oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)
Obligatorietat: Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent
Decisions automatitzades: No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament

Signat per: Maria Rosario Llorach de la Peña
Càrrec: CAP DE SERVEI DE CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACI
Data: 03-06-2019 14:10:38

Signat per: Maite Velayos Esplugas
Càrrec: CAP DE SERVEI DE SECRETARIA GENERAL
Data: 10-06-2019 10:34:26
Comentari: Aquest Plec ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de 7 de juny de 2019.